

Képviselő-testület
Helyben

M E G H Í V Ó

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

2026. május 26-án (kedden) 18.00 órai kezdettel

nyilvános ülést tart, melyre meghívom.

Az ülés helye: Nemesszalók Fő utca 10.
Közösségi Ház

N a p i r e n d:

1. Összefoglaló jelentés az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzéséről
Előadó: dr. Bán Zsófia jegyző
2. Vezetői nyilatkozat a belső kontrollrendszer működtetéséről
Előadó: dr. Bán Zsófia jegyző
3. Az önkormányzat 2025. évi zárszámadása
Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester
4. Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester
5. A közterület-használatról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester
6. Átfogó értékelés az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2025. évi ellátásáról
Előadó: dr. Bán Zsófia jegyző

7. Beszámoló a 2025. évi adóztatási tevékenységről

Előadó: dr. Bán Zsófia jegyző

8. Az önkormányzat bölcsődei feladatellátási kötelezettségének vizsgálata

Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester

Marcalgergelyi, 2026. május 21.

Tisztelettel,

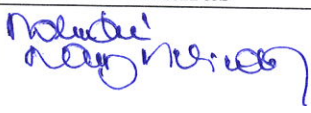
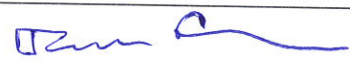


Molnárné Nagy Melinda
Molnárné Nagy Melinda
polgármester

Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
Tel.: 89/342-032 e-mail: onkormanyzat@marcalgergelyi.hu

J E L E N L É T I Í V

a Képviselő-testület 2026. május 26. napján 18.00 órakor megtartott
nyilvános ülésén megjelentekről:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1./	MOLNÁRNÉ NAGY MELINDA	polgármester	
2./	BIRÓ LÁSZLÓ	alpolgármester	
3./	KOVÁCS NORBERT	képviselő	
4./	SZABÓ SÁNDOR	képviselő	
5./	TARCZI LAJOS	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívottak:

1./ dr. Bán Zsófia

jegyző

.....

2./ Szuhné Szabó Magdolna

köztisztviselő


.....

Marcalgergelyi Község Önkormányzata

2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési jelentése

Vezetői összefoglaló

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rend. (a továbbiakban: Bkr.) nyújtotta.

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A fenti előírásoknak megfelelően **Marcalgergelyi Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat)** és az általa alapított és irányított költségvetési szervek vonatkozásában **külső szakértő bevonásával** történt a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési rendszer kiépítése és működtetése. A Jegyző által kialakított belső ellenőrzés függetlensége mind funkcionálisan, mind szervezetileg, mind pedig a feladatot tekintve biztosított volt.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően támogatja a stratégiai célok meghatározását, módszeresen értékeli, illetve fejleszti a monitoring, a kontrolling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

A belső ellenőrzésre a jóváhagyott 2025. évi Belső ellenőrzési terv alapján került sor, melynek teljesítéséről a Bkr. alapján jelen, 2025. évi Összefoglaló éves jelentés számol be.

Jelen, 2025. évi összefoglaló éves jelentés a jogszabályi változásoknak megfelelően aktualizált Pénzügyminisztérium által kiadott útmutató és a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével került összeállításra.

Összességében megállapítható, hogy a belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött. A lefolytatott vizsgálatok során kisebb hiányosságok kerültek feltárára, amelyek alapján a vizsgált területek szabályozottsága korrigálható.

I./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

I./1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az Önkormányzat és az általa alapított vagy irányított költségvetési szervek működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az ellenőrzések tárgya a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, amely a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően,

az Önkormányzat 2025. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján teljesült.

A beszámolási időszakban nem volt Bkr. módosítás, a korábbi években kialakított és alkalmazott dokumentálási és eljárási rend szerint történt a belső ellenőrzés.

I./1./a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése

A belső ellenőr a megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárására alapozta. Az ellenőrzés során a dokumentális vizsgálaton felül mélyinterjúra is sor került az adott munkafolyamat felelőseivel.

Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

A 2025. évi belső ellenőrzési terv teljesítéséről a melléklet ad tájékoztatást.

A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítéséről függelék ad tájékoztatást.

2025. évre áthúzódó ellenőrzés nem volt.

2025. évben soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetők. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

I./1./b) Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

A 2025. évi ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

I./2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak.

A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont szervezet, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Minden dokumentum és program hozzáférést a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak, ami hozzájárult a hatékonysághoz.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta. Esetenként a vizsgált terület leterheltsége miatt kellett a munkát összehangolni, hogy a vizsgálatok ideje alatt az ellenőrzött területen a munka folyamatosságát ne akadályozza a vizsgálat.

A jelentéstervezet az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslatokkal szemben lényeges kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

1./2./a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

Az Önkormányzat működését biztosító Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) nem rendelkezik belső ellenőrzési egységgel, illetve belső ellenőrrel, mivel önálló belső ellenőrzési egység kiépítése, vagy belső ellenőr teljes munkaidőben történő foglalkoztatása nem lenne gazdaságos, ezért a Jegyző – az Önkormányzat döntése alapján – a belső ellenőrzési feladatellátást külső szolgáltató bevonásával biztosította.

A külső szolgáltatónál a belső ellenőrzést ellátók képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént, s az Áht-ban meghatározott engedéllyel rendelkeznek.

A külső szolgáltató több belső ellenőri regisztrációval rendelkező és kétévenkénti továbbképzési kötelezettségét teljesítő belső ellenőrt foglalkoztat.

A belső ellenőrzési vezető és a belső ellenőrzésben közreműködők 2025. évben kötelező továbbképzés teljesítésére nem voltak kötelezettek.

Mindezek mellett a belső ellenőrzést végzők teljesítették az éves mérlegképes könyvelő továbbképzést is, illetve számos online szakmai konferencián vettek részt.

A belső ellenőrzési vezető a Bkr. 15. § (3) bek. szerinti szakmai gyakorlattal rendelkezik.

1./2./b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2025. évben teljeskörűen biztosított volt, mivel az ellenőrzési tevékenységen kívül más feladatba a belső ellenőrzési vezető nem került bevonásra.

A funkcionális függetlenség megsértésének esete, illetve összeférhetetlenségi eset nem fordult elő. A tevékenység ellátásra befolyásoktól és konfliktusoktól mentesen került sor.

A belső ellenőr jogai és kötelességei a Bkr. -ben előírtak szerint érvényesültek és teljesültek, figyelemmel a biztonsági előírásokra és a munkarendre.

A külső szolgáltatás jellegéből eredően az egyes ellenőrzések során kollegiális érintettség nem merült fel.

Az operatív működésbe a belső ellenőr nem került bevonásra.

1./2./c) Összeférhetetlenségi esetek

2025. évben a megbízással, illetve az egyes ellenőrzéssel kapcsolatban összeférhetetlenségi helyzet nem merült fel.

1./2./d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

2025. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

I./2./e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem merült fel.

I./2./f) Az ellenőrzés nyilvántartása

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Hivatalban évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya a Hivatal irattárába kerül.

A belső ellenőrzés iratanyagának megőrzése, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű és biztonságos tárolása a Hivatal iratkezelési szabályzatában foglaltak szerint biztosított.

A külső ellenőrzések nyilvántartása a Jegyző feladata.

I./2./g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

I./3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A korábbi évek gyakorlata szerint a belső ellenőrzés keretében történő véleményezés, állásfoglalás rendje kialakult, amelynek legfőbb területei: a gazdálkodást érintő jogszabályi változások, azok értelmezése, költséggazdálkodást érintő kérdések, számviteli és intézményi szabályozottság.

2025. évben is rendszeresek voltak a külső szolgáltató által emailben megküldött hírlevelek, amelyek az aktuális feladatokra, a főbb jogszabályváltozásokra és a jó gyakorlatra hívták fel a figyelmet.

A belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadó tevékenység írásba foglalására nem került sor.

A külső szolgáltatóként ellátott belső ellenőrzésből eredően a belső ellenőrzési vezető a Hivatal belső kapcsolattartási formáiban (értekezletek, bizottsági részvétel) nem vesz részt. A feladatellátáshoz szükséges információk megismerése, adatokhoz való hozzáférés a Jegyzővel és a pénzügyi területen dolgozókkal történő folyamatos kapcsolattartás révén biztosítottak.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A vizsgálatok eredményeként megfogalmazott javaslatok elfogadottsági szintje százszázalékos. Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések számba vétele is megtörténik, mely indokolt esetben az

utóvizsgálat szükségességét meghatározza. A határidőkről, végrehajtásról és hasznosulásról az utóvizsgálatok mellett az ellenőrzöttek kötelező beszámolója nyújthat információt. Az ajánlások és javaslatok nyilvántartására nem működik adatbázis rendszer.

Kiemelt megállapítás a 2025. évi ellenőrzések lefolytatását követően nem került megfogalmazásra, mivel nem volt olyan megállapítás, amely olyan tényre mutatott volna rá, amely megakadályozta volna, hogy az Önkormányzat alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, s nem tárt fel olyan helyzetet, amelyben a kockázati kitettség jelentős.

II./2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel alapvetően megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet. Az Önkormányzat a gazdálkodás terén az alapvető szabályzatokkal rendelkezik, de a működés terén szabályozatlan területként definiálható a teljesítményértékelés rendszere.

A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelendő, hogy ezen dokumentumok folyamatosan felülvizsgálatra, s a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek. A gyakori jogszabály változás fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, de a Hivatal törekszik a gyakorlat és a szabályozás szinkronjának megteremtésére.

Az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata az Mötv. alapján rendeleti szinten elfogadott.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer

Az Önkormányzatot érintően nem szabályszerűen működtetett a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendje. A közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének eljárásrendje nem teljeskörűen kialakított.

3. Kontrolltevékenységek

Az önkormányzati folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított, esetenként azonban hibák tapasztalhatók. A jövőben az ellenőrzések a negatívumok megszüntetésére irányulnak. A MÁK felé és a többi állami hatóság felé a Hivatal jelentéstételi kötelezettségének eleget tett.

4. Információ és kommunikáció

Az Önkormányzaton belül és az alapított, illetve irányított intézmények felé az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság.

Az Önkormányzat a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan nem rendelkezik, mivel a Hivatal szabályzatait alkalmazza. Ebből eredően az Önkormányzat iratkezelési szabályzattal nem rendelkezik. Dokumentum kezelése a Hivatal által szabályozottak szerint és az általa alkalmazott ASP iktatási rendszerrel történik.

Az Önkormányzat az Info. törvényben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztés szükséges, különösen a döntések előkészítésére és meghozatalára vonatkozóan.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisra csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti az Önkormányzat célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A belső ellenőrzést külső vállalkozó végzi szerződéssel, akivel az együttműködés megfelelő.

A külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal eleget tesz.

II./3. Az intézkedési tervek megvalósítása

2025. évben intézkedési terv készítésére köteles belső ellenőrzési javaslat nem került megfogalmazásra.

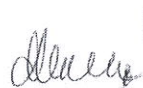
Az ellenőrzési megállapítások megalapozottak voltak, hozzájárultak a vezetői intézkedések meghozatalához.

2025. évben az Önkormányzatnál a Magyar Államkincstár részéről került sor a Bkr. szerinti külső ellenőrzésekre.

„Az Önkormányzat központi költségvetésből származó támogatásai 2024. évi elszámolása megalapozottságának, felhasználása jogszerűségének hatósági ellenőrzése” és a „Falugondnoki szolgáltatás jogcím hatósági ellenőrzése” tárgykörökben lefolytatott ellenőrzések nyomán intézkedési terv készítésére köteles javaslat nem került megfogalmazásra.

Kelt: Szombathely, 2026. február 13.

Készítette:



.....
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

.....
jegyző

A 2025. évi belső ellenőrzési terv teljesítése

Ssz.	Szervezet	Ellenőrzés címe (az éves terv alapján) / Az ellenőrzés típusa (Bkr. 21.§ (3) szerinti)	Az ellenőrzés státusza (végrehajtott, áthúzódó, törölt, soron kívüli)
1.	Marcalgergelyi Község Önkormányzata	Személyi juttatások könyvelése	végrehajtott

Marcalgergelyi Község Önkormányzata és költségvetési szervei
2025. évben lefolytatott ellenőrzések bemutatása

1. függelék

Tárgy	Cél	Típus	Megállapítás / Intézkedési terv készítésére kötelező javaslat
Marcalgergelyi Község Önkormányzata vonatkozásában a személynél juttatások főkönyvi könyvelésének vizsgálata	Annak vizsgálata, hogy a személynél juttatások főkönyvi nyilvántartása megfelelő-e.	pénzügyi ellenőrzés	A személynél juttatások kiemelt előirányzatban elszámolandó kiadásokkal kapcsolatos számfejtési és az ehhez kapcsolódó kifizetőhelyi feladatok ellátása központosított illetményszámfejtés útján, illetve az abból történő adatszolgáltatás alapján történik. A Kincstár és a központosított illetményszámfejtés körébe tartozó szervezetek legalább negyedévente, a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig kötelesek egymással egyeztetni a kincstári könyvelési értesítő és a szervezet részletező nyilvántartásaiban szereplő adatok közötti esetleges eltéréseket, mely gyakorlat bevezetését javasoljuk. A KIRA és az ÖNFRNET rendszerekből érkező adatok átemelésére, megjelenítésére és azok automatikus feldolgozására az ASP KASZPER modulban a (97102) KIRA-ÖNFRNET adatok feldolgozása menüpont került kialakításra. A menüpont célja a személynél juttatás/közteher/TB/CST, valamint az önkormányzati támogatások könyvelésének elősegítése és automatizálása, melyet a Hivatal nem alkalmaz. A menüpont használatának bevezetését javasoljuk, mely támogatja a nettó kifizetések pontos rovat szerinti könyvelését. Az Önkormányzat bérkönyvelésének és a megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások könyvelésének gyakorlata megfelel a 38/2013. (IX. 19.) NGM rendeletben foglalt előírásoknak.

			Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében: Az ellenőrzés megfelelő minősítést ad a vizsgált területnek, mivel a megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében, nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. Az Önkormányzat bérkönyvelésének és a megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások könyvelésének gyakorlata megfelel a 38/2013. (IX. 19.) NGM rendeletben foglalt előírásoknak. Csekély jelentőségű és alacsony kockázatú/hatású megállapítás: 1. A Hivatal nem alkalmazza az ASP bérkönyveléshez rendelkezésre álló menüpontját. Intézkedési terv készítésére köteles javaslat megfogalmazására nem kerül sor.
--	--	--	--

VEZETŐI NYILATKOZAT

A) Alulírott dr. Bán Zsófia, a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben Marcalgergelyi Község Önkormányzatánál gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,

2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,

3. a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,

5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,

8. az intézményi számviteli rendről,

9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,

11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,

12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel alapvetően megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet. Az Önkormányzat a gazdálkodás terén az

alapvető szabályzatokkal rendelkezik, de a működés terén szabályozatlan területként definiálható a teljesítményértékelés rendszere.

A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelendő, hogy ezen dokumentumok folyamatosan felülvizsgálatra, s a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek. A gyakori jogszabály változás fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, de a Hivatal törekszik a gyakorlat és a szabályozás szinkronjának megteremtésére.

Az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata az Mőtv. alapján rendeleti szinten elfogadott.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer

Az Önkormányzatot érintően a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét, valamint a közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének eljárásrendjét szabályszerűn ki kell alakítani, illetve felül kell vizsgálni.

3. Kontrolltevékenységek

Az önkormányzati folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított, az esetenként kialakult hibák a belső ellenőrzés által korrigálhatók. A Magyar Államkincstár felé és a többi állami hatóság felé a Hivatal jelentéstételi kötelezettségének eleget tett.

4. Információ és kommunikáció

Az Önkormányzaton belül és az alapított, illetve irányított intézmények felé az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság.

Az Önkormányzat a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan nem rendelkezik, mivel a Hivatal szabályzatait alkalmazza. Ebből eredően az Önkormányzat iratkezelési szabályzattal nem rendelkezik. Dokumentum kezelése a Hivatal által szabályozottak szerint és az általa alkalmazott ASP iktatási rendszerrel történik.

Az Önkormányzat az Info. törvényben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztés szükséges, különösen a döntések előkészítésére és meghozatalára vonatkozóan.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisra csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti az Önkormányzat célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel. A belső ellenőrzést külső vállalkozó végzi szerződéssel, akivel az együttműködés megfelelő.

A külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal eleget tesz.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy a 2025. évben nem voltam köteles részt venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Nemesszalók, 2026. február 13.



dr. Bán Zsófia

jegyző



Molnárné Nagy Melinda
polgármester



Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
Tel.: 89/342-032

ELŐTERJESZTÉS **a Képviselő-testület 2026. május 26-ai ülésére**

Tárgy: Marcalgergelyi 2025. évi zárszámadása
Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk bevételi és kiadási teljesítéséről a 2025-ös évben az alábbiak szerint tájékoztatom Önöket.

Bevételeink:

Működési célú támogatások államháztartáson belülről cím alatt könyveltük:

Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása 15 200 151 Ft

**Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és
gyermekétkeztetési feladatainak támogatása 7 786 224 Ft**

**Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési
feladatainak támogatása 3 946 558 Ft**

Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 3 824 754 Ft

Elszámolásból származó bevételek 374 460 Ft

Működési célú támogatás ÁH-n belül 5 831 752 Ft
 - közfoglalkoztatás támogatása 5 395 552 Ft
 - diákmunka támogatása 436 200 Ft

Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok működési támogatása 784 995 Ft
 (Felelős állattartás - ivartalanítás)

Felhalmozási célú támogatások 9 977 835 Ft
 MFP Óvoda tornaszoba kialakítása

Közhatalmi bevétel 46 601 494 Ft

Iparűzési adó 46 396 586 Ft
 Késedelmi pótlék 202 603 Ft
 Termőföld bérbeadásból származó jövedelem 2 305 Ft

Működési bevételek tartalmazzák: 5 290 857 Ft
 tulajdonosi bevételek (földbérleti díj, bérleti díjak, közterület haszn.) 499 131 Ft
 közvetített szolgáltatások ellenértéke
 (óvoda gáz- internet díj megtérítése), 697 857 Ft
 szolgáltatások teljesítése 131 515 Ft
 készletértékesítés ellenértéke (urnahely) 30 000 Ft
 ellátási díj (szociális étkeztetés bevétele) 3 792 105 Ft
 biztosítási díjak 92 500 Ft
 egyéb bevételek (kamat, támogatás visszautalása SE) 47 749 Ft

AGROPRODUKT ZRT-től **100 000 Ft** támogatást kaptunk Nőnap rendezvényre.

Pénzmaradványunkat igénybe vettük, ami 16 640 764 Ft volt.

Államháztartáson belüli megelőlegezések címen **923 136 Ft**-ot kaptunk, a 0. havi bértámogatásra.

Államháztartáson belüli megelőlegezések címen **923 136 Ft**-ot kaptunk, a 0. havi bértámogatásra.

Kiadásaink:

Önkormányzati igazgatási tevékenysége teljesített **31 984 305 Ft** volt.

Ebből tiszteletdíjra 16 118 307 Ft-ot, külső személyi juttatásokra (reprezentáció) 699 285 Ft-ot, járulékaire 2 133 247 Ft-ot.

A dologi kiadásokra 5 369 754 Ft-ot fizettünk ki az alábbi részletezés szerint:

• Üzemeltetési anyagok beszerzése (tisztítószer, tintapatron, égő, stb.)	775 545 Ft
• Internet, telefondíj	75 965 Ft
• Közüzemi díjak (víz,gáz, áram)	731 713 Ft
• Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	966 463 Ft
• Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	296 723 Ft
• Közvetített szolgáltatások teljesítése	409 035 Ft
• Egyéb szolgáltatások	
• (tűzvédelmi ell., bankköltség, stb.)	1 344 649 Ft
• Egyéb dologi kiadások	57 250 Ft
• Működési célú előzetesen felsz. ÁFA	712 411 Ft

Nőnap tombola fődíjnak vásároltunk egy kerékpárt 75 500 Ft értékben. Az óvoda udvarra mászókat vásároltunk 154 690 Ft-ért. Klímaberendezést tetettünk a hivatalba, ami 415 000 Ft-ba került.

TÖOSZ tagdíjként 9 200 Ft-ot, Fix-Pont részére házi segítségnyújtás támogatása címen 256 750 Ft-ot adtunk át.

Marcalgergelyi Sportegyesületnek 860 000 Ft támogatást utaltunk.

Két állatmenhely részére- Anima Fortis, Meggyeserdei Menedék Alapítvány összesen 80 000 Ft adományt adtunk. Az iskolai diáknapot 20 000 Ft-tal támogattuk. Kavics Alapítványnak 2025. évre 92 000 Ft működési támogatást utaltunk.

GEMARA SK tagdíj 50 000 Ft volt.

Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalnak 420 097 Ft-ot adtunk át működési támogatásként. Nemesszalók Község Önkormányzata részére 110 660 Ft szennyvízbérleti díjat utaltunk át.

EFOP 3.9.2 pályázatból 4 919 815 Ft visszafizetési kötelezettségünknek tettünk eleget.

Első lakáshoz jutók támogatására 200 000 Ft-ot adtunk.

Köztemető fenntartás- és működtetés jogcímen 610 461 Ft-ot költöttünk.

Dologi kiadásunk 268 841 Ft volt (üzemeltetési anyagok,közüzemi díjak).

Megbízási díjra és járulékaire – fűnyírás – 341 620 Ft-ot fizettünk ki.

A közvilágítási feladatok ellátása 3 238 324 Ft-ba került a községnek .

A szolgáltatási díjakon felül lámpaesteket vásároltunk 84 491 Ft-ért.

Hosszabb idejű közfoglalkoztatás szakfeladaton **5 098 001 Ft** kiadásunk volt az alábbiak szerint:

Munkabérek 4 365 918 Ft, járulécai 275 813 Ft.

Dologi kiadások 192 800 Ft

Üzemeltetési anyagok	151 811 Ft
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	40 989 Ft

Közfoglalkoztatási program támogatási kereten belül a munkavégzéshez szükséges eszközöket és munkaruházatot vásároltunk 263 470 Ft értékben.

Községgazdálkodás szakfeladaton **4 565 232 Ft**-ot költöttünk az alábbiak szerint:
Diákmunkára – 2 fő – 436 200 Ft-ot megbízási díjra -fünyírás – 278 200 Ft-ot és az ezeket a kifizetéseket terhelő járulékokra 123 704 Ft-ot fizettünk ki.

Dologi kiadások	3 532 310 Ft	
üzemeltetési anyagok		531 823 Ft
közüzemi díjak		112 120 Ft
karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		
(tájház festés, játszótér karbantartás,klíma karbantartás		807 750 Ft
egyéb szolgáltatások (zöldterület kezelés)		1 389 457 Ft
Működési célú előzetesen felsz. ÁFA		691 160 Ft

Kültéri kukát – 2 db – készítettünk a Hársfa utcába,194 818 Ft-ba került.

Háziorvosi ellátás címen **1 061 201 Ft**-ot fizettünk ki üzemeltetési költségre (közüzemi díjak, karbantartási díjak).

Fogorvosi ellátás címen **361 920 Ft** fogászati hozzájárulást fizettünk.

Sportlétesítménye üzemeltetési jogcímen 418 922 Ft -ot könyveltünk.
Áramdíjra 207 482 Ft-ot költöttünk, 211 440 Ft-ért öntözőszivattyút vásároltunk .

Könyvtári szolgáltatások címen 640 960 Ft kiadásunk volt.

390 950 Ft-ot fizettünk megbízási díjra és járulékaikra.

Dologi kiadások az alábbiak szerint alakultak:

Karbantartási és kisjavítási szolgáltatások	119 400 Ft
Egyéb szolgáltatások teljesítése	
(könyvtár környéke zöldterület rendezése)	80 000 Ft
Működési célú előzetesen felsz. ÁFA	21 600 Ft

Fűtőtestet vásároltunk a könyvtárba 29 010 Ft-ért.

Közművelődési szakfeladat kiadása **10 941 552 Ft** volt.

Munkabérre, reprezentációra és járulékaikra 4 277 175 Ft-ot költöttünk.

Dologi kiadásaink 6 792 852 Ft az alábbiak szerint alakultak:

Üzemeltetési anyagok	332 555 Ft
Informatikai szolgáltatások	58 848 Ft
Közüzemi díjak	410 060 Ft
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	242 500 Ft
Szakmai tev. segítő szolgáltatások	42 636 Ft
Egyéb szolgáltatások (rendezvények)	4 912 586 Ft
Működési célú előzetesen felsz. ÁFA	609 017 Ft
Egyéb dologi kiadások	9 550 Ft

Mozivetítés 175 100 Ft-ba került a községnek.

Padokra párnákat vásároltunk 481 875 Ft-ért, a meghibásodott klímához alkatrészt kellett vásárolni, ami 264 160 Ft-ba került. Mobilsátrat vásároltunk 100 000 Ft-ért, DI-BOX tracket vásároltunk a meglévő hangtechnika kiegészítéseként 25 490 Ft-ért.

Óvodai gyermekétkeztetés eddig **4 637 173 Ft**-ba került a községnek.

Szociális étkeztetés kiadása **5 027 116 Ft**.

Falugondnoki szolgáltatás címen 7 353 762 Ft a kiadásunk az évben.

5 659 015 Ft - ot költöttünk munkabérre és járulékaira.

Dologi kiadásaink 1 694 747 Ft-ot tesznek ki az alábbiak szerint:

Üzemeltetési anyagok	846 857 Ft
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	123 729 Ft
Egyéb szolgáltatások teljesítése	94 780 Ft
Biztosítási díjak /kötelező,casco/	367 321 Ft
Működési célú előzetesen felsz. ÁFA	262 060 Ft

Egyéb nem intézményi ellátások címen **1 533 825 Ft települési támogatást** fizettünk ki. (Nyugdíjas nap étkezés 466 725 Ft, települési támogatások 1 067 100 Ft).

Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése (2024. decemberi bérekre kapott előleg) **793 856 Ft**.

Településünk a Magyar Falu Program keretein benyújtott, az óvoda épületében tornaszoba kialakítására írt pályázatunk nyert, ezáltal 9 977 835 Ft támogatást kaptunk, melyet 2025. október 17-én a számlánkra is utalt az Agrárminisztérium.

A beruházás megvalósult jelen beszámoló készültekor óvodásaink már birtokba is vehették a tornaszobát.

Továbbá sikeresen pályáztunk kisállat ivartalanításra is, ez a projekt is megvalósult 2026-ban. amely beadványunk még elbírálás alatt van.

Sportegyesület részére a fent említett 700 000 Ft-on kívül 120 000 Ft működési támogatást további 40 000 Ft támogatást adtunk pályázatírás költségeire .

Marcalgergelyi, 2026. május 18.



Molnárné Nagy Melinda
polgármester

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2026. (.....) önkormányzati rendelet-tervezete

Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2025. évi zárszámadásáról

[1] Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2025. évi zárszámadásának célja, hogy áttekintést nyújtson a 2025. évre vonatkozóan meghatározott feladatokra biztosított költségvetési keretek felhasználásáról, a rendelkezésre álló eszközök és források alakulásáról, továbbá bemutassa a rendelkezésre álló vagyron változását, az eredménykimutatást, valamint a költségvetési maradványt oly módon, hogy a közpénzekkel való gazdálkodás áttekinthető, hatékony, ellenőrizhető legyen.

[2] Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

2. §

(1) Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtását

a) 99 719 080 Ft teljesített bevétellel,

b) 78 472 754 Ft teljesített kiadással

hagyja jóvá.

(2) A Képviselő-testület a 2025. évi költségvetési maradványt 38 016 370 Ft-ban hagyja jóvá.

3. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat pénzügyi mérlegét a 1. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) A Képviselő-testület a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A Képviselő-testület a felújítási kiadások előirányzatának teljesítését a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Képviselő-testület a beruházási kiadások előirányzatának teljesítését az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) A Képviselő-testület az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A Képviselő-testület a céljellel juttatott támogatások teljesítését a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonáról szóló kimutatást a 8. melléklet és a 9. mellékletben részletezettek szerint hagyja jóvá.

(9) A Képviselő-testület a pénzeszközök változását a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. §

(1) A Képviselő-testület 2025. évben több éves kihatással járó döntést nem hozott.

(2) A Képviselő-testület a 2025. évi költségvetési évre nem tervezett olyan fejlesztési célt, amely alapján Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

(3) A Képviselő-testület megállapítja, hogy az önkormányzat 2025. december 31. napján adósságállománnyal nem rendelkezik.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

6. §

Hatályát veszti Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2016. évi zárszámadásáról szóló 6/2017. (V.26.) önkormányzati rendelete.

7. §

Hatályát veszti Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2017. évi zárszámadásáról szóló 3/2018. (V.28.) önkormányzati rendelete.

8. §

Hatályát veszti Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadásáról szóló 5/2019. (V.31.) önkormányzati rendelete.

9. §

Hatályát veszti Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2021. évi zárszámadásáról szóló 3/2022. (V. 27.) önkormányzati rendelete.

Molnárné Nagy Melinda sk.
polgármester

dr. Bán Zsófia sk
jegyző

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91. § (1) bekezdése előírja az önkormányzatok számára, hogy

„A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.”

Az Áht. rendelkezik továbbá arról, hogy a zárszámadási rendelet-tervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul milyen tartalmú mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni.

A törvényi rendelkezésnek eleget téve készült el az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló önkormányzati rendelet.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet hatályát állapítja meg.

A 2. §-hoz

Az önkormányzat 2024. évi költségvetése kiadásainak és bevételeinek főösszegét, a módosított maradvány összegét, megoszlását tartalmazza.

A 3. §-hoz

Az önkormányzati rendeletben bemutatott mérlegek és kimutatások mellékletek szerinti részletezését tartalmazza.

A 4. §-hoz

Az adósságállománnyal és adósságot keletkeztető ügylettel kapcsolatos tájékoztatást tartalmazza.

Az 5–9. §-hoz

Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai az önkormányzati rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelet megalkotásának lényeges társadalmi, gazdasági hatásai nincsenek. Költségvetési hatása, hogy a rendelet-tervezet meghatározza a 2025. évben teljesített bevételeket és kiadásokat.

Környezeti és egészségi következményei:

Az önkormányzati rendelet-tervezetben foglaltaknak környezeti és egészségi következményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozás többlet adminisztrációs terhet nem jelent.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az Áht. 91. § (1) bekezdése alapján a zárszámadásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása kötelező. Megalkotásának elmaradása esetén Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111/A. § szerint az önkormányzatok részére járó egyes állami támogatások folyósítását az Áht-ban meghatározottak szerint felfüggesztik.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Fentiekben meghatározott feltételek a rendelet alkalmazásához szükséges mértékben rendelkezésre állnak.

Marcalgergelyi Község Önkormányzata
2025. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

forintban

1.		A Bevételi jogcím	2025. évi		
			B Eredeti előirányzat	C Módosított előirányzat	D Teljesítés
2.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	28 313 614	31 132 147	31 132 147
3.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 206 952	15 200 151	15 200 151
4.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
5.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 582 780	7 786 224	7 786 224
6.	1.4.	Települési önkorm. gyermekétkeztetési feladatainak ellátása	3 699 128	3 946 558	3 946 558
7.	1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 824 754	3 824 754	3 824 754
8.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
9.	1.6.	Elszámolásból származó bevételek		374 460	374 460
10.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	1 846 710	6 616 747	6 616 747
11.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
12.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
13.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
14.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
15.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 846 710	6 616 747	6 616 747
16.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
17.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		9 977 835	9 977 835
18.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
19.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
20.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
21.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
22.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		9 977 835	9 977 835
23.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
24.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	30 000 000	46 666 264	46 601 494
25.	4.1.	Termőföld bérbeadás			2 305
26.	4.2.	Idegenforgalmi adó			
27.	4.3.	Iparüzési adó	30 000 000	46 477 903	46 396 586
28.	4.4.	Talajterhelési adó			
29.	4.5.	Gépjárműadó			
30.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
31.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek		186 326	202 603
32.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	5 783 590	5 977 725	5 290 857
33.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		30 000	30 000
34.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		119 515	131 515
35.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	600 000	600 000	697 857
36.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	700 000	702 000	499 131
37.	5.5.	Ellátási díjak	4 483 590	4 483 590	3 792 105
38.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
39.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
40.	5.8.	Kamatbevételek			
41.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
42.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			92 500
43.	5.11.	Egyéb működési bevételek		42 620	47 749
44.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
45.	6.1.	Immateriális javak értékesítése			
46.	6.2.	Ingatlanok értékesítése			
47.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
48.	6.4.	Részesedések értékesítése			
49.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
50.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		100 000	100 000
51.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
52.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
53.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		100 000	100 000
54.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
55.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
56.	8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
57.	8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
58.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
59.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
60.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	65 943 914	100 470 718	99 719 080
61.	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
62.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
63.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
65.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
66.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
67.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
68.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
69.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
70.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	18 382 870	16 640 764	16 640 764
71.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	18 382 870	16 640 764	16 640 764

72.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
73.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		923 136	923 136
74.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		923 136	923 136
75.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
76.	13.3.	Betétek megszüntetése			
77.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
78.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
80.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
81.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
82.	15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83.	16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	18 382 870	17 563 900	17 563 900
84.	17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	84 326 784	118 034 618	117 282 980

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

1.	A		B	C	D
	Kiadási jogcím		2025. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	78 079 412	88 312 885	75 972 810
3.	1.1.	Személyi juttatások	27 627 840	31 818 512	31 110 956
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 461 169	4 462 847	3 988 478
5.	1.3.	Dologi kiadások	44 056 221	43 429 107	32 625 834
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	900 000	1 067 100	1 067 100
7.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 034 182	7 535 319	7 180 442
8.	1.6.	- az 1.5-ből: Előző évi elszámolásból származó befizetések			
9.	1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
10.	1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
11.	1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
12.	1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	800 182	6 121 399	5 766 522
13.	1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
14.	1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
15.	1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
16.	1.14.	- Kamattámogatások			
17.	1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 234 000	1 413 920	1 413 920
18.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	753 193	2 499 944	2 499 944
19.	2.1.	Beruházások	753 193	2 299 944	2 299 944
20.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
21.	2.3.	Felújítások			
22.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
23.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		200 000	200 000
24.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
25.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
26.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
27.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
28.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
29.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
30.	2.12.	- Lakástámogatás			
31.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
32.	3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	4 700 323	26 427 933	
33.	3.1.	Általános tartalék	4 700 323	26 427 933	
34.	3.2.	Céltartalék			
35.	4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	83 532 928	117 240 762	78 472 754
36.	5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)			
37.	5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
38.	5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39.	5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
40.	6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
41.	6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
42.	6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
43.	6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44.	6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
45.	7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	793 856	793 856	793 856
46.	7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
47.	7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	793 856	793 856	793 856
48.	7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
49.	7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
50.	8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
51.	8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
52.	8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
53.	8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
54.	8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
55.	9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	793 856	793 856	793 856
56.	10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	84 326 784	118 034 618	79 266 610

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

	A	B	C	D
1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-17 589 014	-16 770 044	21 246 326
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	17 589 014	16 770 044	16 770 044

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

A				B		C	D	E	forinban		
Bevételek											
Megnevezés				2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat		2025. évi teljesítés	Megnevezés	Kiadások		
									2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi teljesítés
1.											
2.	Önkormányzatok működési támogatásai			28 313 614	31 132 147		31 132 147	Személyi juttatások	27 627 840	31 818 512	31 110 956
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			1 846 710	6 616 747		6 616 747	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 461 169	4 462 847	3 988 478
4.	2-ből EU-s támogatás							Dologi kiadások	44 056 221	43 429 107	32 625 834
5.	Közhatalmi bevételek			30 000 000	46 666 264		46 601 494	Ellátottak pénzbeli juttatásai	900 000	1 067 100	1 067 100
6.	Működési bevételek			5 783 590	5 977 725		5 290 857	Egyéb működési célú kiadások	2 034 182	7 535 319	7 180 442
7.	5-ből EU-s támogatás							Tartalékok	4 700 323	26 427 933	
8.	Működési célú átvett pe.										
9.											
10.											
11.											
12.											
13.											
14.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)			65 943 914	90 392 883		89 641 245	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	82 779 735	114 740 818	75 972 810
15.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)			18 382 870	17 563 900		17 563 900	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
16.	Költségvetési maradvány igénybevétele							Likviditási célú hitelek törlesztése			
17.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			18 382 870	17 563 900			Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Betét visszavonásából származó bevétel							Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
19.	Egyéb belső finanszírozási bevételek							Kölcsön törlesztése			
20.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)							Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök félétele							Betét elhelyezése			
22.	Értékpapírok bevételei							Államháztartáson belüli megelőlegezések visszavizetése	793 856	793 856	793 856
23.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)			18 382 870	17 563 900		17 563 900	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	793 856	793 856	793 856
24.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)			84 326 784	107 956 783		107 205 145	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	83 573 591	115 534 674	76 766 666
25.	Költségvetési hiány:				24 347 935		-	Költségvetési többlet:	-	-	13 668 435
26.	Tárgyévi hiány:			-	7 577 891		-	Tárgyévi többlet:	753 193	-	30 438 479

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

A				B				C				D				E				F				G				H																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
Bevételek																				Kiadások																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
Megnevezés										2025. évi eredeti előirányzat										2025. évi módosított előirányzat										2025. évi teljesítés										Megnevezés										2025. évi eredeti előirányzat										2025. évi módosított előirányzat										2025. évi teljesítés																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
																				9 977 835										9 977 835																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									

4. melléklet a(z) .../2026. (...) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások

A		B	C	D	E	F	G
	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2025. XII.31-ig	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi teljesítés	Összes teljesítés 2025. XII.31-ig
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.	ÖSSZESEN:						

forintban !

Beruházási kiadások előirányzata

forintban !						
	A	B	C	D	E	F
	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2025. XII.31-ig	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi teljesítés
						Összes teljesítés 2025. XII.31-ig
1.						
2.	párnák padokra		2025		481 875	481 875
3.	kerékpár		2025		75 500	75 500
4.	kukatarolók		2025		194 818	194 818
5.	szivattyú Sportegyesület		2025		215 000	211 440
6.	klima kültéri vezérlőegység művelődési házba		2025		320 000	264 160
7.	lámpatest		2025		100 000	84 491
8.	sátor		2025		100 000	100 000
9.	DI-BOX kultúrba (hangosítás)		2025		35 046	25 490
10.	Klima hivatal, orvosi rendelő		2025		447 705	415 000
11.	óvoda mászóka csúszdával		2025		300 000	154 690
12.	fűtőtest könyvtárba		2025		30 000	29 010
13.	közfoglalkoztatás eszközök					263 470
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.	ÖSSZESEN:				2 299 944	2 299 944

	Megnevezés	Önkormányzat			
	Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás			
forintban !					
	A	B	C	D	
1.	Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2.		Bevételek			
3.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	28 313 614	31 132 157	31 132 147
4.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 206 952	15 200 151	15 200 151
5.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
6.	1.3.	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	3 699 128	3 946 558	3 946 558
7.	1.4.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 582 780	7 786 234	7 786 224
8.	1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 824 754	3 824 754	3 824 755
9.	1.6.	Működési célú költségvetési támogatások és kieg. támogatások			
10.	1.7.	Elszámolásból származó bevétel		374 460	374 460
11.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	1 846 710	6 616 747	6 616 747
12.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
13.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
14.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
15.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
16.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 846 710	6 616 747	6 616 747
17.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
18.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		9 977 835	9 977 835
19.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
20.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
21.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
23.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		9 977 835	9 977 835
24.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
25.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	30 000 000	46 666 534	46 601 494
26.	4.1.	Termőföld bérbeadás		2 305	2 305
27.	4.2.	Idegenforgalmi adó			
28.	4.3.	Iparüzési adó	30 000 000	46 477 903	46 396 586
29.	4.4.	Talajterhelési díj			
30.	4.5.	Gépjárműadó			
31.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
32.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek		186 326	202 603
33.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	5 783 590	5 977 725	5 290 857
34.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		30 000	30 000
35.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		119 515	131 515
36.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	600 000	600 000	697 857
37.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	700 000	702 000	499 131
38.	5.5.	Ellátási díjak	4 483 590	4 483 590	3 792 105
39.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
40.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
41.	5.8.	Kamatbevételek			
42.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
43.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			92 500
44.	5.11.	Egyéb működési bevételek		42 620	47 749
45.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
46.	6.1.	Immateriális javak értékesítése			
47.	6.2.	Ingatlanok értékesítése			
48.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
49.	6.4.	Részesedések értékesítése			
50.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
51.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		100 000	100 000
52.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
53.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
54.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		100 000	100 000
55.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
56.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
57.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
58.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
59.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
60.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
61.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	65 943 914	100 470 998	99 719 080
62.	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
63.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
64.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
65.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
66.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
67.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
70.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
71.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	18 382 870	16 640 764	16 640 764
72.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	18 382 870	16 640 764	16 640 764
73.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
74.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		923 136	923 136
75.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		923 136	923 136
76.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
77.	13.3.	Betétek megszüntetése			
78.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
79.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
80.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
81.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
82.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
83.	15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
84.	16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	18 382 870	17 563 900	17 563 900
85.	17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	84 326 784	118 034 898	117 282 980

Kiadások					
	A		B	C	D
1.	I.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	78 079 412	88 312 885	75 972 810
2.	1.1.	Személyi juttatások	27 627 840	31 818 512	31 110 956
3.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 461 169	4 462 847	3 988 478
4.	1.3.	Dologi kiadások	44 056 221	43 429 107	32 625 834
5.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	900 000	1 067 100	1 067 100
6.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 034 182	7 535 319	7 180 442
7.	1.6.	- az 1.5-ből: -Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8.	1.7.	-Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9.	1.8.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
10.	1.9.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
11.	1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
12.	1.11.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	800 182	6 121 399	5 766 522
13.	1.12.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
14.	1.13.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
15.	1.14.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
16.	1.15.	- Kamattámogatások			
17.	1.16.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 234 000	1 413 920	1 413 920
18.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	753 193	2 499 944	2 499 944
19.	2.1.	Beruházások	753 193	2 299 944	2 299 944
20.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
21.	2.3.	Felújítások			
22.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
23.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		200 000	200 000
24.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
25.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
26.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
27.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
28.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
29.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
30.	2.12.	- Lakástámogatás		200 000	200 000
31.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
32.	3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	4 700 323	26 427 933	
33.	3.1.	Általános tartalék	4 700 323	26 427 933	
34.	3.2.	Céltartalék			
35.	4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	83 532 928	117 240 762	78 472 754
36.	5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)			
37.	5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
38.	5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39.	5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
40.	6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
41.	6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
42.	6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
43.	6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44.	6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
45.	7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	793 856	793 856	793 856
46.	7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
47.	7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	793 856	793 856	793 856
48.	7.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)			
49.	7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
50.	7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
51.	8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)			
52.	8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
53.	8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
54.	8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
55.	8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
56.	9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	793 856	793 856	793 856
57.	10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	84 326 784	118 034 618	79 266 610

	A	B	C	D
1.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	1	1	1
2.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	3	4	4

	A	B	C	D
1.	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	1	1	1
2.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	3	4	4

KIMUTATÁS
a 2025. évi céljelleggel mutatott támogatások felhasználásáról

forintban!

	A	B	C	D
1.	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett	Tényleges
2.	GEMARA	tagdíj	50 000	50 000
3.	Kavics alapítványnak átadott pe	működési támogatás	92 000	92 000
4.	Pápai Vízműtől kapott bérleti díj átadása Nemesszalóknak	működési támogatás	110 660	110 660
5.	Sportegyesület támogatása	működési támogatás	700 000	860 000
6.	TŐOSZ tagdíj	tagdíj	9 425	9 200
7.	Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal támogatása	működési támogatás	420 097	420 097
8.	Fix-Pont átadott pe.	működési támogatás	210 000	256 750
9.	Fogászati hozzájárulás	működési támogatás	362 000	361 920
10.	Meggyeserdei Menedék Alapítvány	működési támogatás	40 000	40 000
11.	Anima Fortis Alapítvány	működési támogatás	40 000	40 000
12.	EFOP 3.9.2 visszafizetés	működési támogatás		4 919 815
13.	Iskolai diáknap támogatása	működési támogatás		20 000
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
Összesen:			2 034 182	7 180 442

VAGYONKIMUTATÁS a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről 2025.

Adatok: forintban!

	A	B	C	D	E
1.	ESZKÖZÖK	<i>Sorszám</i>	<i>Bruttó</i>	<i>Könyv szerinti</i>	<i>Becsült</i>
2.			<i>állományi érték</i>		
3.					
4.	I. Immateriális javak	01.	815 077	795 184	
5.	II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	361 309	343 703 301	
6.	1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	342 328 715	329 287 786	
7.	1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.	47 183 249	64 127 890	
8.	1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.	2 106 095	2 034 295	
9.	1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	367 381 171	254 471 868	
10.	1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.	6 233 486	8 653 733	
11.	2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	18 643 132	14 077 895	
12.	2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
13.	2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.		152 992	
14.	2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	18 643 132	13 924 903	
15.	2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.			
16.	3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
17.	3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
18.	3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
19.	3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
20.	3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
21.	4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	337 620	337 620	
22.	4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
23.	4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
24.	4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.			
25.	4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
26.	5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.			
27.	5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.			
28.	5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.			
29.	5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.			
30.	5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.			
31.	III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.			
32.	1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.	1 000 000	1 000 000	
33.	1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
34.	1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
35.	1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
36.	1.4. Üzleti tartós részesedések	33.	1 000 000	1 000 000	
37.	2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
38.	2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
39.	2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
40.	2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
41.	2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			

42.	3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.			
43.	3.1. Forgalmképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
44.	3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
45.	3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
46.	3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
47.	IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.	13 058 788	12 193 633	
48.	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	376 183 332	357 692 118	
49.	I. Készletek	46.			
50.	II. Értékpapírok	47.			
51.	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.			
52.	I. Lekötött bankbetétek	49.			
53.	II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.	242 940	306 230	
54.	III. Forintszámlák	51.	18 139 930	38 584 661	
55.	IV. Devizaszámlák	52.			
56.	C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	18 382 870	39 717 850	
57.	I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	2 475 774	2 491 522	
58.	II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	14 881 943	15 876 692	
59.	III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	70 000	70 000	
60.	D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	18 871 555	19 882 052	
61.	I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
62.	II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.			
63.	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.			
64.	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.	323 161	536 662	
65.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	413 760 918	417 828 682	

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2025. év

Adatok: forintban!

	A	B	C
	FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
1.			
2.	I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	408 387 506
3.	II. Nemzeti vagyon változásai	02.	-52 420 760
4.	III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	4 951 261
5.	IV. Felhalmozott eredmény	04.	2 093 164
6.	V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	05.	
7.	VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	5 796 931
8.	G) SAJÁT TŐKE (01+...+06)	07.	368 808 102
9.	I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	
10.	II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	923 136
11.	III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	1 771 480
12.	H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	2 694 616
13.	I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
14.	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	46 325 964
15.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	417 828 682

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

	A	B
1.	Megnevezés	Összeg (Ft)
2.	Pénzkészlet 2025. január 1-jén	18 382 870
3.	• Bankszámlák egyenlege	18 139 930
4.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	242 940
5.	Bevételek (+)	117 282 980
6.	Kiadások (-)	79 266 610
7.	Egyéb korrekciós tételek (+;-)	1 701 480
8.	Záró pénzkészlet 2025 . december 31-én	39 717 850
9.	• Bankszámlák egyenlege	39 411 620
10.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	306 230



Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
Tel.: 89/342-032

Előterjesztés

Marcalgergelyi Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2026. május 26-ai nyilvános ülésére

Tárgy: Az Önkormányzat Szervezeti és Működési
Szabályzatának módosítása
Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (...) önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
8/2013.(VII.2.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A rendelet megalkotásának célja új kormányzati funkció felvétele.

[2] Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2013.(VII.2.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Molnárné Nagy Melinda sk
polgármester

dr. Bán Zsófia sk.
jegyző

„2. melléklet

Az önkormányzat kormányzati funkciói

	A	B
Sorszám	Kormányzati funkció száma	Kormányzati funkció megnevezése
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2.	013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
3.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
4.	016040	Nemzetpolitikai tevékenység igazgatása és támogatása
5.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
6.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
7.	051030	Nem veszélyes (település) hulladék vegyes (ömlesztett begyűjtése, szállítása, átrakása
8.	051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
9.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
10.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
11.	064010	Közvilágítás
12.	066010	Zöldterület-kezelés
13.	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
14.	072111	Háziorvosi alapellátás
15.	072311	Fogorvosi ellátás
16.	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
17.	082044	Könyvtári szolgáltatások
18.	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
19.	082092	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
20.	082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
21.	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
22.	096015	Gyermekeképzetés köznevelési intézményben
23.	104037	Intézményen kívüli gyermeképzetés
24.	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
25.	107052	Házi segítségnyújtás
26.	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

”

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője a – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat következményei a rendelet-tervezet esetében

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A módosításnak gazdasági, költségvetési hatása nincs.

2. Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti, egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet-tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotására a Versenyképes Járások Program keretében kapott pályázati támogatással kapcsolatban felmerülő kiadások megfelelő kormányzati kódon történő elszámolása érdekében van szükség.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Marcalgergelyi, 2026. május 21.



Melnárné Nagy Melinda
Melnárné Nagy Melinda
polgármester



Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
Tel.: 89/342-032

Előterjesztés

Marcalgergelyi Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2026. május 26-ai nyilvános ülésére

Tárgy: A közterület-használatról szóló önkormányzati
rendelet módosítása

Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (...) önkormányzati rendelete**

A közterületek használatáról szóló 6/2025. (IV. 9.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Az önkormányzati rendelet megalkotásnak célja a 3,5 t össztömeget meghaladó járművek kijelölt ingatlanon történő tárolásához kapcsolódó közterület-használati díj meghatározása.

[2] Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek használatáról szóló 6/2025. (IV. 9.) önkormányzati rendelete 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet 2026. június 1-jén lép hatályba.

Molnárné Nagy Melinda s.k.
polgármester

dr. Bán Zsófia s.k.
jegyző

1. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

1. A közterületek használatáról szóló 6/2025. (IV. 9.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

	A	B
1	A közterület-használat tárgya	Közterület-használati díjtételek
2	A közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat (portál), kirakatszekrény, címtábla, cégtábla, cégér, közterület fölé benyúló árnyékoló berendezés	150,- Ft/m ² /hó
3	3,5 t össztömeget meghaladó járművek tárolása a kijelölt ingatlanon	460 ,- Ft/nap/jármű
4	Vendéglátóipari előkert, terasz	25,- Ft/m ² /nap
5	Építési munkával kapcsolatos építőanyagok, építéshez szükséges szerkezetek, ideiglenes építmények (lakókocsi), konténerben tárolt bontási és építési törmelék elhelyezéséhez 21 napot meghaladó időtartamra	25,- Ft/m ² /nap
6	21 napon túli tüzelőanyag tárolás	150,- Ft/m ² /nap
7	Egyik pont alá sem tartozó közterület-használat esetén	1.000,- Ft/m ² /alkalom

Általános indokolás

A 3,5 t össztömeget meghaladó járművek tárolási díjának meghatározása végett szükséges az önkormányzati rendelet módosítása.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A közterület-használati díjat tartalmazza.

A 2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Marcalgergelyi, 2026. május 20.



Molnárné Nagy Melinda
Molnárné Nagy Melinda
polgármester

Átfogó értékelés

Marcalgergelyi Község Önkormányzata
gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak
2025. évi végrehajtásáról

Készítette: Szalóky Ágnes köztisztviselő
dr. Bán Zsófia jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban Gyvt.) 96. § (6) bekezdése alapján A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 10. melléklete alapján a települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

- 1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.**
- 2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:**
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
 - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
 - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
- 3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:**
 - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
 - gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
- 4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.**
- 5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).**
- 6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.**
- 7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).**

A Gyvt. célja, hogy megállapítsa azokat az alapvető szabályokat, amelyek szerint az állam, a helyi önkormányzatok és a gyermekek védelmét ellátó természetes és jogi személyek, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezetek meghatározott ellátásokkal és intézkedésekkel segítséget nyújtsanak a gyermekek törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői kötelességek teljesítéséhez, illetve gondoskodjanak a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséről és megszüntetéséről, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásáról, valamint a gyermekvédelmi gondoskodásból kikerült fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedéséről.

A gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatási ügyekben általános elsőfokú hatósággént jár el a települési önkormányzat jegyzője, illetve a gyámhivatal.

A települési önkormányzat jegyzője a gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít, megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, megállapítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének fennállását, ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben hatáskörébe utalt egyéb gyermekvédelmi és gyámügyi feladatokat.

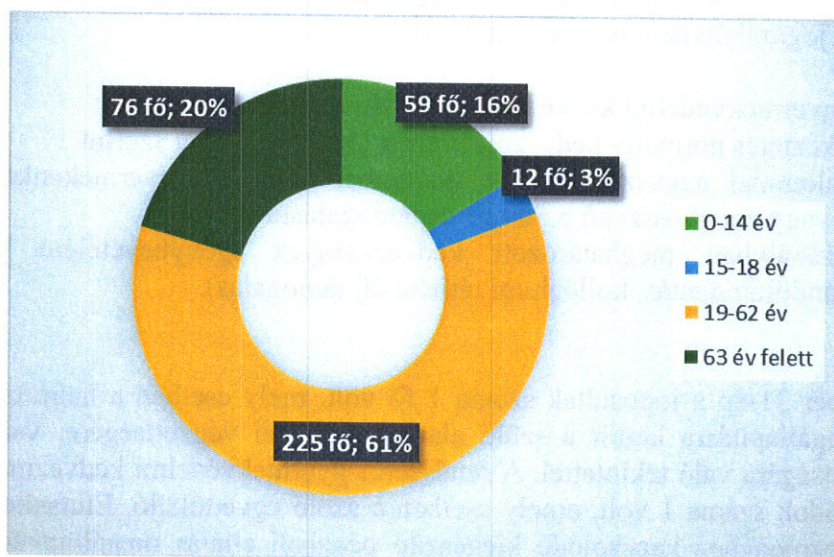
Önkormányzatunk a költségvetés által biztosított keretei között a gyermekvédelmi törvényben előírt kötelező feladatokon túl is támogatja a családokat, gyermekeket.

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

Marcalgergelyi község állandó lakossága 2025. december 31-én 372 fő.

A település demográfiai mutatói alapján, a gyermekvédelmi szempontból is kiemelt 0-18 év közötti korosztály 71 fő, amely 19,09%-át jelentette a község lakosságának.

Marcalgergelyi népességének megoszlása 2025. december 31-én az alábbi:



A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint e törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják. A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és – egyéb feltételek fennállása esetén – a szünidei gyermekétkeztetésnek, a pénzbeli támogatásnak, a Gyvt.-ben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását a szülő vagy más törvényes képviselő, valamint a nagykorú gyermek kérheti. A jogosultságot a jegyző 1 év időtartamra állapítja meg, ha a feltételeknek megfelel.

A gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

- a) a szociális vetítési alap összegének a 245%-át (69 825 Ft), ha
 - aa) a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza,
 - ab) a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy
 - ac) a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;
- b) a szociális vetítési alap összegének 225%-át (64 125 Ft) az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg a jogszabályban meghatározott értéket.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján a gyermek jogosult:

- a gyermekétkeztetés normatív kedvezményére a Gyvt. szabályai szerint
- évi két alkalommal augusztus, illetve november hónapban gyermekenként alapösszegű 6 000 Ft-os, vagy emelt összegű 6 500 Ft-os támogatásra
- külön jogszabályban meghatározott kedvezmények igénybevételére (pl. tankönyv-támogatás, tandíjtámogatás, kollégiumi térítési díj támogatás).

2025. december 31-én a jogosultak száma 1 fő volt, mely esetben a halmozottan hátrányos helyzet is megállapításra került a szülő alacsony iskolai végzettségére, valamint alacsony foglalkoztatottságára való tekintettel. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultat gondozó családok száma 1 volt, amely esetben a szülő egyedülálló. Elutasított kérelem nem volt. A kedvezményhez kapcsolódó kiegészítő pénzbeli ellátás megállapítására nem került sor.

2025. november hónapban 1 család 1 gyermeke összesen 6 500 Ft pénzbeli támogatásban részesült, melyet teljes egészében visszaigényelhattunk az állami költségvetésből.

A Gyvt.-ben nem szabályozott, az önkormányzat által biztosított pénzbeli és természetbeni ellátások

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőfokú tanulmányainak támogatása.

Az önkormányzat 2025-ben nem csatlakozott a Bursa Hungarica pályázathoz.

Az önkormányzat támogatja a köznevelési intézménybe járó gyermekek tanévkezdését az önkormányzati rendelet feltételei szerint. A támogatás összege gyermekenként 5 000 Ft. 2025-ben 1 gyermekre való tekintettel nyújtott támogatást az önkormányzat.

Természetben nyújtott ellátások

A gyermekétkeztetés az óvodai ellátással, valamint az iskolai napközi igénybevételével megoldott.

Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- nevelésbe vették.

Az óvodai nevelésben részesülő gyermek részére ingyenesen kell biztosítani a gyermekétkeztetést, ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy
- nevelésbe vették.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést

- a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,
- a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,
- az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

Családvédelmi koordináció – hozzátartozók közötti erőszak

A hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény alapján a jegyző családvédelmi koordinációs szervként a hozzátartozók közötti erőszak megelőzéséhez kapcsolódó feladatot ellátó intézmények és személyek jelzésére vagy a bántalmazott bejelentésére intézkedik. 2025-ben nem érkezett ilyen jellegű bejelentés, jelzés.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Az alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez.

2025. évben a település vonatkozásában a Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért (KAVICS) Család- és Gyermekjóléti Szolgálatát látta el a családsegítés feladatait. A szolgálat a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó 5 településen 1 fő családgondozóval végzi a családgondozást.



A család- és gyermekjóléti szolgálat 2025. évi munkájáról készült beszámoló a jelen előterjesztésem mellékletét képezi.

A gyermekek napközbeni ellátása

A gyermekek napközbeni ellátást szolgálja a községben a Gyermek Jézus Katolikus Óvoda Marcalgergelyi Tagóvodája, mely 25 férőhelyes, egy csoporttal működő intézmény. A beíratott létszám 19 fő, melyből 4 Vinárról átjáró gyermek.

A településen iskola nincs, Nemesszalókra járnak a gyermekek iskolába, a napközi biztosítja az igényelt ellátást.

Gyermekek átmeneti gondozása

A gyermekek átmeneti gondozása feladat ellátása megszervezhető helyettes szülőnél, gyermekek átmeneti otthonában vagy családok átmeneti otthonában.

2025. évben átmeneti gondozást igénylő gyermekelhelyezés nem vált szükségessé.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása

2025-ben a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal átfogó ellenőrzést tartott a gyámhatósági feladatok ellátásával kapcsolatosan. Az ellenőrzést a Kormányhivatal a 2024. évre vonatkozóan az alábbi ügýtípusokban keletkezett ügyiratok alapján végezte:

nagykorúvá vált gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének fennállásának megállapítása,

- a nagykorú apa esetében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvétele tekintetében
- a gyermek családi jogállásának rendezése érdekében a gyermek családi és utónevének megállapítása,
- a kiskorú gyermeknek az apaság megállapítása iránti perben az anya pertársaként való részvételéhez hozzájárulás,
- az ismeretlen szülőktől származó gyermek és a képzelt szülők adatainak a megállapítása.

A Kormányhivatal megállapította, hogy a Jegyző a vizsgált ügyekben többnyire a vonatkozó anyagi és eljárási jogi jogszabályi előírásokra figyelemmel járt el. A feltárt szabálytalanságok jellemzően eljárási hibák voltak, amelyek többségében a döntés érdemét nem érintették.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

A hatékony együttműködés fenntartása, a gyermekvédelmi jelzőrendszeri tagok munkakapcsolatának még szorosabbra fűzése, folyamatos információ áramlás megteremtése. A feladatok folyamatos, magas színvonalú ellátásához elengedhetetlen feltétel a folyamatos továbbképzés.

Feladatként jelentkezik a helyettes szülői hálózat fejlesztése, családok átmeneti otthona vagy hajléktalan szálló kialakítása főleg kistérségi szinten a települések összefogásával.

6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

Nemesszalók, Marcalgergelyi és Vinár községek közös bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepcióval rendelkeznek, amit 2006. évben a képviselő-testületek elfogadtak.

A koncepció főbb szempontjai többek között: célkitűzések rövid, közép, illetve hosszú távra, prioritások, a megvalósítás eszközei, a gyermek és fiatalkori bűnözés csökkentése, ifjúságvédelem, droghasználat és kábítószer-bűnözés csökkentése, családon belüli erőszak megelőzése, idős egyedül élők fokozott védelme, áldozattá válás megelőzése, a megélhetési bűnözés, követendő magatartások népszerűsítése, a megelőzés hatékony kommunikálása és a rendőrséggel való együttműködés.

Gyermek és fiatalkorú bűnelkövetés a településen nem volt, családon belüli erőszakkal érintett gyermekekről nincs tudomásunk.

7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

A községben civil szervezatként a helyi Polgárőrség és a Sportegyesület működik, akik a szabadidő hasznos eltöltésében segítik a fiatalokat.

A fentiek alapján összegzésképpen megállapítható, hogy a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi hatósági és szolgáltatási feladatait hatékonyan, a lakosság érdekeit szem előtt tartva, a jogszabályoknak megfelelően ellátta 2024. évben. Célunk, hogy a család-és gyermekjóléti szolgáltatás egyre inkább épüljön be a lakosság mindennapjaiba, mint egyfajta segítségnyújtás, figyelembe véve az egyéni igényeket és elvárásokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy beszámolómat megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Marcalgergelyi, 2026. április 27.

dr. Bán Zsófia sk.
jegyző



Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért Család-és Gyermekjóléti Szolgálat
8513 Mihályháza, Jókai u. 2. • Tel: 89/348-586 • E-mail: csaladsegito@kavicsalapitvany.hu

Iktatószám: *SKOLG/119-4/2026*

Tárgy: Beszámoló a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi munkájáról

Marcaltógergelvi Község Képviselő Testületének

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§ (6) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig – külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály részére. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet 10. számú melléklete határozza meg.

Hivatkozva a fenti jogszabályban foglaltakra mellékelten megküldöm a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. éves tevékenységéről szóló beszámolót.

Az érintett év folyamán a település vonatkozásában a Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért Család-és Gyermekjóléti Szolgálat látta el a családsegítés feladatait.

Szeretném megköszönni az önkormányzat és a képviselőtestület elmúlt évben tanúsított segítségét és bízom benne, hogy a jövőben is hatékonyan és eredményesen tudunk együttműködni a családok érdekében.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi beszámolóját elfogadni szíveskedjenek.

Mihályháza, 2026.04.15.

Tisztelettel:


Györfy Viktória
intézményvezető

KÖZJÓLÉTI ALAPÍTVÁNY A VIDÉKI CSALÁDOKÉRT CSALÁD-ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT 2025. ÉVI BESZÁMOLÓ MARCALGERGELYI ELLÁTÁSI TERÜLETÉN



KAVICS
ALAPÍTVÁNY

Készítette:

Varga István Ervinné
családsegítő

Győrfy Viktória
intézményvezető

2026.

Fenntartó adatai

Fenntartó neve: Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért
2018.01.01-től kezdődően

A család-és gyermekjóléti szolgálat székhelye:
8513 Mihályháza, Jókai u. 2.

Beszámolóunkat a KSH adatok alapján készítettük el, az annak megfelelő táblákat használtuk.

A szolgálat munkájával kapcsolatos információk – ügyfélfogadási rend, családsegítő személye, elérhetőségeink – az 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 15.§ alapján a hivatalok hirdetőtábláin megtalálhatóak.

A családsegítő a hét öt napján munkaidőben telefonon elérhető, így ügyfélfogadási időn túl is rendelkezésére áll a rászorulóknak.

Munkaidőn túl a krízishelyzetbe került családok részére telefonos tanácsadással készenléti szolgálatot működtet a Család- és Gyermekjóléti Központ Pápa, melynek elérhetőségét minden hivatalba eljuttattuk, melyet jól látható helyen, a bejáratnál kell kifüggeszteni.

Szolgálatunk a szociális igazgatásról szóló 1993. évi III. tv. előírásának és ellátási területünknek megfelelően Pápa Járás területén 17 településen működtetett veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszert.

A településen végzett gyermekvédelmi és családsegítői tevékenység bemutatása

A település demográfiai mutatói:

Lakosságszám összesen: 371 fő

Ebből a 0-18 éves korosztály száma: 71 fő

Település	0-2 év	3-5 év	6-13 év	14-17 év	18-24 év	25-34 év	35-49 év	50-61 év	62=<	Összesen:
Marcalgergelyi	16	13	27	10	29	57	67	68	84	371 fő

A szolgálat munkáját bemutató adatok 2025-ben

Együtműködési megállapodás alapján 2025. évben nem gondoztunk családot a településen.

Nem együtműködési megállapodás alapján végzett szociális segítő tevékenység, a központtól érkező, védelembe vételi eljárással érintett család nincs a településen.

Eseti ügykezelés négy alkalommal történt az év folyamán.

Egy esetben lakhatási problémák miatt, másik esetben igazolatlan iskolai mulasztás miatt került sor a családlátogatásra és a szociális segítő tevékenységre.

Két esetben időseket kerestünk fel a településen és tartós ételmisszerrel támogattuk őket.

A következő táblázatban részletesen bemutatjuk, hogy a településen élő családok milyen problémával küszködtek, és miben nyújtottunk segítséget:

A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma (db) (elsődlegessel együtt)
	a	b
Elhanyagolás	1	1
Ebből: oktatási, nevelési elhanyagolás	1	1
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	1	1
Egyéb	2	2
Összesen	4	4

A következő táblázatban látható, hogy mely intézkedések történtek a családok problémáinak megoldása érdekében.

Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmozott száma	Szolgáltatásban részesülők száma
	a	b
Információnyújtás	35	6
Segítő beszélgetés	35	6
Tanácsadás	24	6
Ügyintézéshez segítségnyújtás	3	2
Esetkonferencia	0	0
Esetmegbeszélés	12	6
Esetkonzultáció	9	6
Szakközi megbeszélés	6	

Családlátogatás	12	6
Adománykövetítés	2	2
Összesen	138	40

A településen a szakmai tevékenységeink száma azonban túlmutat a táblázatban szereplő számokon. Több esetben egyszeri vagy pár alkalmas találkozást igénylő problémamegoldás, illetve adományozás is jelen volt.

A településen a szolgálathoz forduló családokat többnyire az otthonukban látogattuk meg. A családlátogatások összesen száma : 12 alkalom.

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma (Halmozott adat!)

A táblázat tárgyév január 1. – december 31. vonatkozásában.

Megnevezés	0–17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	a) és b) oszlopból a család- és gyermekjóléti szolgálat/központ által továbbított jelzések száma
	a	b	c
Egészségügyi szolgáltató	1	0	0
Ebből: védőnői jelzés	1	0	0
Köznevelési intézmény	1	0	0
Összesen	2	0	0
A jelzésekkel érintett személyek száma (nem halmozott adat)	2	0	0

A településen élőkkel kapcsolatban két jelzés érkezett 2025. évben. Minkét jelzésre családlátogatást kezdeményeztünk.

A településen a jelzőrendszer tagjai az általuk nyújtott információkkal nagyban segítették munkánkat. A jelzések megalapozottak voltak, mindegyikre történt intézkedés a szolgálat részéről. Minden esetben az esetjelző részére írásban megtettük az intézkedésekre vonatkozó visszajelzésünket.

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 15.§ kimondja, hogy a Gyvt. 17.§ (5) bekezdése alapján a gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer tagjaival **esetmegbeszélést** tart tevékenységük összehangolása érdekében. Az esetmegbeszélés történhet **esetkonferencia, illetve szakmaközi megbeszélés** keretében.

Az esetkonferencia egy adott család ügyében tartott megbeszélés, a család és a családdal foglalkozó szakemberek bevonásával történik.

Esetkonferenciára

Marcalgergelyi területén nem került sor.

Esetmegbeszélés:

12 alkalommal történt.

Esetkonzultációra 9 alkalommal került sor.

Jelzőrendszeri megbeszélésekre a jelzőrendszeri tagokkal az éppen aktuális témának megfelelően került sor. Havi rendszerességgel beszéltünk az orvossal, védőnővel, az önkormányzat képviselőivel. Figyelemmel kísértük a lakosság felől érkező jelzéseket is.

A családsegítők minden hónapban, illetve szükség szerint folyamatosan szakmai megbeszélést tartanak a szakmai vezetővel. Az esetmegbeszélések 12 alkalommal történtek, ebből 7 alkalommal esetfeldolgozások voltak.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat feladata a településeken a veszélyeztetettséget észlelő-és jelzőrendszer működtetése. Ennek egyik pillére a jogszabályban előírt **évente 6 alkalommal szervezett szakmaközi megbeszélés**. Szolgálatunk a 2025. évben 6 alkalommal vett részt, vagy szervezett szakmaközi megbeszélést.

A járás területén ezek a megbeszélések az év során folyamatosan zajlottak, egy-egy szakmacsoport részvételével.

Szakmaközi megbeszélések száma: 6 alkalom

1. 2025.01.03.

Téma: A jelzőrendszer működésében bekövetkezett jogszabályi változások ismertetése

2. 2025.02.11.

Téma: Veszélyeztetettség és veszélyeztetés fogalma, annak megszüntetésre irányuló munka.

3. 2025.03.13.

Téma: Jelzőrendszer működtetése, a családsegítés problémáinak átbeszélése.

4. 2025.09.22.

Téma: Kapcsolódási pontok a családsegítők és a házi segítségnyújtók munkájában.

5. 2025.09.29.

Téma: Veszélyeztetettség a bölcsődében, jelzőrendszerei feladatok

6. 2025.10.21.

Téma: Hatékony együttműködés a házi segítségnyújtók és a családsegítő munkatársak között.

A szakmaközi megbeszéléseken cél az aktuális változások átbeszélése, illetve valamilyen informatív szolgáltatás vagy lehetőség bemutatása volt. A szakmaközi megbeszélések témáiban hangsúlyt fektettünk a gyermekvédelmi protokollok ismertetésére és az információ frissítésére.

2025-ben veszélyeztetett kiskorúak

Okok	Az érintett gyermekek száma a veszélyeztetettség fő oka szerint	Ebből jogerős hatósági intézkedésben érintett gyermekek száma
Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma	2	0
Környezeti főcsoport összesen (a gyermek környezetéből kell kiindulni) ebből:	1	0
lakhatási probléma	1	0
nevelési probléma	0	0
gyermek elhanyagolása	0	0
családi konfliktus	0	0
Magatartási főcsoport összesen (az érintett gyermekre vonatkozóan) ebből:	1	0
tankötelezettség elmulasztása (50 tanóra és egyéb	1	0
Egészségi főcsoport összesen (ebből):	0	0
magatartás- vagy tanulási zavar	0	0
Családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek	2	0
Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma tárgyév december 31-én	0	0

Az idei évben két kiskorúval kapcsolatban volt szükség intézkedésre. Egy esetben lakhatási problémák miatt került sor a kapcsolatfelvételre, másik esetben a köznevelési intézmény tett jelzést a gyermek igazolatlan iskola mulasztásai miatt.

A szolgálatnál ellátott bántalmazott és elhanyagolt kiskorúak nem volt a településen.

Zárt adatkezelésben végzett ügyintézés nem történt.

Pszichológushoz, pszichiáterhez irányítást, **jogi tanácsadásban** való részesítést nem kezdeményeztük.

Hatósági intézkedést (azonnali ideiglenes hatályú elhelyezést) szolgálatunk nem kezdeményezett, védelembe vételt nem kezdeményezett a családsegítő szolgálat.

Pszichiáterhez irányítás nem történt.

Jogi tanácsadásban való részesítést nem kezdeményeztük.

Veszélyeztetett kiskorú 2025. december 31-én nem volt Marcalgergelyiben.

Szabadidős programok

Szolgálatunk minden évben felajánlja a falunapokon, gyermeknapokon és egyéb helyi rendezvényeken való közreműködést minden ellátotti település számára évente egy alkalommal. 2025. évben a település nem tartott igényt erre a szolgáltatásra.

Adományok közvetítése

Szolgálatunk a 2025. évben adománygyűjtő akcióban vett részt. Munkatársaink a Penny Marketben gyűjtöttek tartós élelmiszereket, édességet, tisztító- és tisztálkodó szereket. Az ellátási területünkön tevékenykedő vállalkozókat is felkerestük az idei évben azzal a szándékkal, hogy támogassák kezdeményezésünket és segítsék a rászoruló családokat. Több településről kaptunk felajánlásokat melyeket karácsony előtt ki is vittünk az arra rászoruló családoknak.

Malomsok település ruha- és játék adomány gyűjtést szervezett a 2025. évben is, melyet a családsegítők más településen élő gondozott családjaikhoz juttattak el.

Karácsony előtt több magánszemély tartós élelmiszer adományt ajánlott fel szolgálatunknak, hogy szebbé tegyék a rászoruló családok ünnepét.

A gyűjtőakcióknak és adományoknak köszönhetően:

- Az év folyamán szükség szerint ruha- és tartós élelmiszer adományban részesültek a gondozás alatt álló családjaink, de a hozzánk forduló nem gondozás alatt álló személyeknek is segítséget nyújtottunk.

Jelzőrendszer által visszaküldött adatok értékelése

Az önkormányzat által szolgáltatott adatok

Lakosságszám: 371 fő

Ebből 0-18 éves korosztály száma: 71 fő

Önkormányzat által nyújtott támogatások:

Rendkívüli települési támogatás, köznevelési intézménybe járó gyermekek támogatása, nyugdíjasok támogatása, közüzemi díj támogatás, temetési támogatás, lakhatási támogatás, egészségügyi támogatás, ápolási támogatás

Hátrányos helyzetű gyermekek száma a településen: 0 fő.

Halmozottan hátrányos helyzetű: 1 fő

Házi segítségnyújtásban érintett idősök száma: 21 fő

Szociális étkeztetésben részesülők száma: 14 fő

Az önkormányzat nem tett esetjelzést szolgálatunk felé.

A felnőtt lakosság tekintetében jellemző problémák: dohányzás, alkohol problémák anyagi problémák.

Kezdeményezések a településen, ami átfogóan az egész falu közösségi érdekeit szolgálja:

Nőnap, játszóház, tábor, kézműves foglalkozások, falunap, gyermeknap, Mikulás, Mikulás-csomag keresés, Idősök napja.

Javaslatot a veszélyeztetettséget észlelő-és jelzőrendszer hatékonyabb működésével kapcsolatban nem fogalmazott meg az önkormányzat.

Egészségügyi szolgáltatók beszámolója

Területi védőnő

	2025-ben
Várandós anyák száma december 31-én:	2 fő
0-35 hónapos kisgyermekek száma december 31-én:	11 fő
Veszélyeztetett fokozott gondozást igénylő 0-35 hónapos kisgyermekek:	0 fő
Szociálisan fokozott gondozást igénylő kisdedek száma:	0 fő
Körzetben nyilvántartott 3-6 éves gyermekek:	11 fő
Szociális okból fokozott gondozást igénylő 3-6 évesek száma.	0 fő
Jelzések a család-és gyermekjóléti szolgálat felé	0

Javaslatot a veszélyeztetettséget észlelő-és jelzőrendszer hatékonyabb működésével kapcsolatban nem fogalmazott meg a szakember.

Körzeti orvos beszámolója

Ellátott betegek száma 2025. évben 275.

Éves betegforgalom: 1991

Az orvos által ellátott 0-18 éves korú gyermekek jellemző problémája légzőszervi megbetegedések.

18 és 40 év között jellemző krónikus megbetegedés: hipertonia, diabetes, mozgásszervi, légzőszervi problémák.

60 év felett: ISZB, hipertonia, Diabetes, mozgásszervi problémák a jellemzőek.

Elhanyagolásra, bántalmazásra utaló jeleket nem tapasztalt.

A gyermekkori kötelező védőoltások beadatásának megtagadását, együttműködési problémákat a szülőkkel nem tapasztalt.

Felnőtt lakosság körében legjellemzőbben idős kori izoláció, dohányzás, mozgáskorlátozottság, anyagi problémák fordultak elő.

Rendvédelmi szervek beszámolója

Pártfogó felügyelő

Marcalgergelyiben senki nem áll pártfogó felügyelet alatt.

Pártfogoltaknak havi rendszerességgel van jelentkezési és beszámoló kötelezettségük. A pártfogó felügyelő célzott beszélgetésekkel segíti elsajátítani a társadalom által elvárható felelősség és kötelességtudatot.

Az észlelő-és jelzőrendszer tagjai közül rendszeres a kapcsolat a Család és Gyermekjóléti Központtal, szolgálatokkal, oktatási intézményekkel, az Alkohol- és Drogsegély

Ambulanciával, a Veszprém Vármegyei Gyermekvédelmi Központtal, gyámhatóságokkal, rendőrkapitányságokkal, büntetés-végrehajtási intézetekkel, közérdekű munkavégzés kapcsán munkáltatókkal, foglalkoztatási osztályokkal. Illetékesség változás esetén más megyék pártfogó felügyelőivel. A kapcsolattartás formája: írásban, elektronikus úton, és személyes konzultációkkal.

A legjellemzőbb problémák a térségben az elhanyagolás, anyagi problémák, magatartás problémák, pszichés problémák, indulatkezelési problémák, szenvedély betegségek.

A pártfogó felügyelő javaslatai a családok életvezetési tanácsokkal való ellátása, pénzbeosztási problémák átbeszélése, segítése sok esetben lenne célravezető. Fiatalok esetében nagyon fontos lehet a célok megfogalmazása, azok nyomon követése, valamint az érdeklődésüknek megfelelő szabadidős tevékenység megtalálása.

A fiatalok számára jó hatással lehet a személyiség-fejlesztő tréningben való részvétel, amely mind a saját maguk megismerését (érzelmi és erkölcsi fejlődését), mind a másokkal való konfliktusmentes együttélést szolgálja.

Körzeti megbízott

Gyermekek és fiatalok ügyében szabálysértés ügyében nem került sor rendőri intézkedésre.

Felnőttek körében kisebb súlyú közlekedési szabálysértések történtek.

Jellemző kábítószer a területen a biofü, pikó, speed, de a településen nem tudnak kábítószerrel való visszaélésekről.

Jelzést a körzeti megbízott nem küldött a településen élőkkel kapcsolatban.

A körzeti megbízott javaslatot az észlelő - és jelzőrendszer működésével kapcsolatban nem fogalmazott meg.

Nevelési-oktatási intézmények

Óvoda

Gyermek Jézus Katolikus Óvoda Marcalgergelyi Tagóvoda

A gyermek létszám 18 fő jelenleg az óvodában.

Hátrányos helyzetűnek ítélt gyermekek száma	0
Halmazottan hátrányos helyzetűnek ítélt gyermekek száma	0
Sajátos nevelési szükségletű gyermekek száma	0
Fejlesztésben részesülők száma:	4
Logopédiai ellátásban részesülők száma	4
Családlátogatások száma:	0
Szeptemberben iskolát kezdték száma	5
Tanköteles korú, óvodában maradt gyermekek száma	1

Az intézmény akadálymentesített.

Tapasztalataik szerint az óvodába bekerülő gyermekek jellemző problémái:

Alul szocializáltak, társas viselkedés szabályaihoz nehezen alkalmazkodnak, hiperaktívak, koncentráció- figyelem problémások, beszéd fejlődés terén nagyfokú lemaradás jellemző magatartási-, gyermeknevelési-, beilleszkedési problémák.

Az óvodában működő prevenció célzatú programok: Lépten-nyomon-környezettudatosságra nevelés, Gyermekjóléti Központ óvodai szociális segítője által biztosított érzékenyítő programok, foglalkozások

Az év során nem tettek jelzést a család- és gyermekvédelmi szolgálat felé.

Az intézményben gyermekvédelmi felelős nem tevékenykedik.

Iskola

Iskola nem működik a településen, a gyermekek a Nemesszalóki Általános Iskolába járnak, jelenleg 25 fő.

Alsó tagozatos tanulók száma: 14 fő

Felső tagozatos tanulók száma: 11 fő

Hátrányos helyzetűnek ítélt gyermekek száma	0
Halmozottan hátrányos helyzetűnek ítélt gyermekek száma	0
Sajátos nevelési szükségletű gyermekek száma	3
Napközisek száma	14
Tanulószobát igénybe vevők száma	6
Fejlesztésben részesülők száma:	10
Házirend megsértése miatt tartott fegyelmi tárgyalások száma	0
16. életévét betöltő, 8. osztályt be nem fejező gyerekek száma	0

2025. évben az iskola egy esetben tett jelzést írásban. Két esetben fordult elő igazolatlan iskolai mulasztás.

Hiányzást, magatartási problémákat tártak fel a gyermekvédelmi tevékenységek során problémaként a pedagógusok.

Jelzőrendszeri beszámolók összegzése

A kérdőívek értékelései alapján megállapítható, hogy a gyermekkorú populáció esetében a legjellemzőbb probléma, hogy a gyermekek alul szocializáltak, társas viselkedés szabályaihoz nehezen alkalmazkodnak. Sok esetben előfordul hiperaktivitás, koncentráció- figyelem zavar. Beszéd fejlődés terén nagyfokú lemaradás, illetve magatartási problémák is jellemzőek.

Felnőtt lakosság körében legjellemzőbb az idős kori izoláció, dohányzás, mozgáskorlátozottság, anyagi problémák fordultak elő.

Drog fertőzöttséget a körzeti megbízott és a háziorvos sem jelzett a településen.

A településen élő gyermekek helyzetének javítására érkezett javaslat

A családok életvezetési tanácsokkal való ellátása, pénzbeosztási problémák átbeszélése, segítése sok esetben lenne célravezető. Fiatalok esetében nagyon fontos lehet a célok megfogalmazása, azok nyomon követése, valamint az érdeklődésüknek megfelelő szabadidős tevékenység megtalálása. A fiatalok számára jó hatással lehet a személyiség-fejlesztő tréningek

való részvétel, amely mind a saját maguk megismerését (érzelmi és erkölcsi fejlődését), mind a másokkal való konfliktusmentes együttélést szolgálja.

Szolgáltatunk tapasztalata a jelzőrendszer és a családsegítő szolgálat együttműködéséről

- Az aktív együttműködés során továbbra is célunk a jelzési aktivitás erősítése, az együttműködés hatékonyságának fokozása.
- A családok egyre több és összetettebb problémával jelennek meg a rendszerben, mely komplex szakértelmet igényel, szükséges a több szakember együttműködése a problémák megoldására, enyhítésére.
- Minden jelzőrendszeri tag felelőssége, hogy minden alkalmat megragadjon arra, hogy személyre szabottan vagy átfogó cselekvési terv részeként a családokat a helyes irányba tereljük, egészséges társadalmat építve ezzel.
- Családsegítő munkatársaink a jövőben is folyamatosan, nem csak a problémás és aktuális esetek mentén igyekeznek felkeresni a jelzőrendszeri tagokat, intézményeket.
- Szolgáltatunk tapasztalata, hogy a jelzőrendszeri tagok segítőkészek, tájékoztatják egymást, történnek probléma megoldások a szolgálat bevonása előtt. Napi szintű kommunikáció van a részt vevők között. Felelős magatartás tapasztalható a közösség minden tagja irányába.
- A preventív munkában az együttműködést minden szereplő fontosnak tartja.
- Lényegesnek tartjuk a személyes és telefonos kapcsolat tartást a jelzőrendszer tagjaival.

Mihályháza, 2026.02.13.



Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
Tel.: 89/342-032

Beszámoló a 2025. évi helyi adóztatási tevékenységről

I. A helyi adókról általában

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé sorolja a helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatokat.

Az önkormányzat Képviselő-testületének egyik alapjoga, hogy önkormányzati rendelet útján a helyi adóztatást szabályozza törvényi keretek között. A települési önkormányzatok alapvető feladata a helyi közszolgáltatások biztosítása a helyi sajátosságok és igények figyelembevételével, mindez elengedhetlenné teszi az önkormányzatok önálló gazdálkodásának megteremtését. Ennek egyik eszköze a helyi adók rendszere.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban Htv.) 1. § (1) bekezdése alapján e törvény felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete rendelettel az illetékességi területén helyi adókat vezethet be. A helyi adóztatásnak három fő eleme van: a vagyoni típusú adók, a kommunális adók és a helyi iparüzési adó. A képviselő-testület a helyi jogalkotás során nem léphet túl a törvényi kereteken, az önkormányzat csak a Htv.-ben meghatározott esetekben és mértékig jogosult önálló szabályokat alkotni. A Htv. jelentősen korlátozza az önkormányzatok kedvezmény-, mentesség-nyújtási lehetőségét.

A helyi adóztatás során az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (továbbiakban Art.) foglalt szabályok szerint jár el az adóhatóság. Az eljárás során az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (továbbiakban Air.), az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017 (XII.28.) Kormányrendelet, valamint a végrehajtási eljárások során az adóhatóság által fogyanatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény (továbbiakban Avt.) és a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (továbbiakban Vht.) szabályait is figyelembe kell venni. Az egyes adónemekre vonatkozó részletes szabályokat az ún. egyedi jogszabályok: Htv., a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (továbbiakban Gjt.) és végrehajtási rendeletek tartalmazzák.

A szabályozás tekintetében 2015. január 1-től jelentős változás történt, a Htv. felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési önkormányzatok képviselő-testülete rendelettel az illetékességi területén a korábbi helyi adók mellett települési adókat is bevezethet. Olyan települési adót vezethet be, amelyet vagy amelyeket más törvény nem tilt. Bármely adótárgyra megállapíthat települési adót, feltéve, hogy azt nem terheli törvényben szabályozott közteher, és a települési adónak nem lehet alanya szervezet, továbbá vállalkozó.

Az önkormányzati adóhatóság ellátta az önkormányzat, a hivatal működéséhez szükséges saját források jelentős részének beszedését, egyben más, az állam által az önkormányzathoz telepített hatósági feladatokat is elvégezte (adók módjára behajtandó köztartozások, közigazgatási eljárási illetékek beszedése, adó- és értékbizonyítványok készítése stb.).

A helyi adók szerepe az önkormányzat működőképességének megőrzésében, valamint a fejlesztési források előteremtésében az utóbbi években jelentősen megnövekedett.

A helyi adóztatás kulcsfontosságú az önkormányzatok számára, mert **ez biztosítja a gazdasági önállóságukat és a helyi közszolgáltatások pénzügyi fedezetét**. A központi állami támogatások mellett a helyi adók jelentik azt a közvetlen forrást, amellyel a települések szabadon gazdálkodhatnak.

A helyi adóztatás fő előnyei és szerepe

- **Pénzügyi autonómia:** Növeli a település függetlenségét a központi költségvetéstől
- **Helyi fejlesztések:** Fedezetet nyújt az utak, parkok és intézmények felújítására
- **Közzolgáltatások fenntartása:** Biztosítja az óvodák, szociális és kulturális intézmények működését
- **Kiszámítható tervezés:** Stabil és kiszámítható bevételi forrást jelent a költségvetésben
- **Elvonhatatlan forrás:** A beszedett adó teljes egészében az adott településé marad
- **Rugalmas adópolitika:** Az adók mértékét a helyi sajátosságokhoz lehet igazítani

Marcalgergelyi község tekintetében, az egyetlen bevételi forrás a helyi adók közül, az iparüzési adó.

II. A helyi adók rendszere

Az egyes adótörvények módosításáról szóló 2020. évi CXVIII. törvény alapján az adóhatósági feladatokat a belföldi gépjárművek utáni gépjárműadóban 2021. január 1-jétől az állami adóhatóság látja el.

2021. január 1-jét megelőző időszakra eső gépjárműadó ügyekben (2020. december 31-ig terjedő időszak adókötelezettségének megállapítása, ezen időszak adójának beszedése, végrehajtása, erre az időszakra vonatkozó ellenőrzés és szankciók megállapítása) az adóhatósági feladatokat - a Gjt. 2020. december 31-ig hatályos szövege alapján - továbbra is az illetékes Önkormányzati Adóhatósága végzi. A befolyó bevétel a központi költségvetést illeti meg.

A 2023. évi adótörvény-változásokat tartalmazó, egyes adótörvények módosításáról szóló 2022. évi XLV. törvényt 2022. november 23-án hirdették ki. A helyi iparüzési adó tekintetében az Új szabályozás egyféle egyszerűsített adóalap megállapítási módszert kínál fel a kisvállalkozók számára. Az Új módszer egyik leginkább adminisztrációt könnyítő előnye, hogy a kisvállalkozónak bevallás benyújtása nélkül évente ugyanazt az összeget kell megfizetnie, amíg adóalapsávot nem vált. Továbbá megszűnt 2023. január 1-jével az általány adózás iparüzési adó tekintetében.

III. A hivatal adóügyi ügyintézői által elvégzett feladatok

Az adónyilvántartások vezetése a Magyar Államkincstár által térítésmentesen biztosított, országosan használt Application Service Providing (ASP) adó szoftver segítségével történik.

Az ügyfelek tájékozódását segíti a Magyar Államkincstár honlapján elérhető, általa üzemeltetett rendszer, amelyen valamennyi település helyi adóira vonatkozó szabályozás megtalálható. Emellett a települések honlapján a helyi adórendeletek és ügymenet leírások is megtalálhatóak. Az adóigazgatásban alkalmazott nyomtatványok (bevallások, bejelentések) szintén a honlapon elérhetőek. Az elektronikus kapcsolattartásra kötelezett adózók részére az E-önkormányzat portálon az önkormányzat által rendszeresített adónyomtatványok megtalálhatók.

Az ügyintézési feladatai közé tartoznak a bevallási/befizetési határidőkre való felhívás, negyedéves jelentések elkészítése a pénzügyi ügyintézők részére, a bevallások/változás bejelentések feldolgozása, az adóév indításához, illetve zárásához kapcsolódó feladatok elvégzése, emellett a felszólítások, részletfizetés és méltányossági kérelmek kezelése.

Az önkormányzati adóhatóság támogató és hiánypótló eljárásokkal segítette a helyi adók vonatkozásában az egyes kötelezettségeket mulasztókat, legyen ez bevallás, adatbejelentés elmulasztása vagy adófizetés elmaradása.

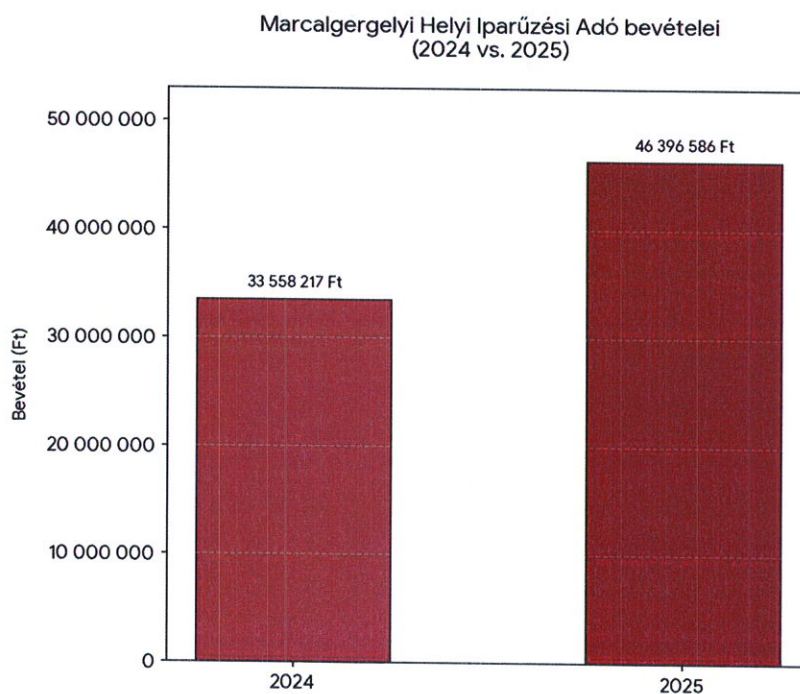
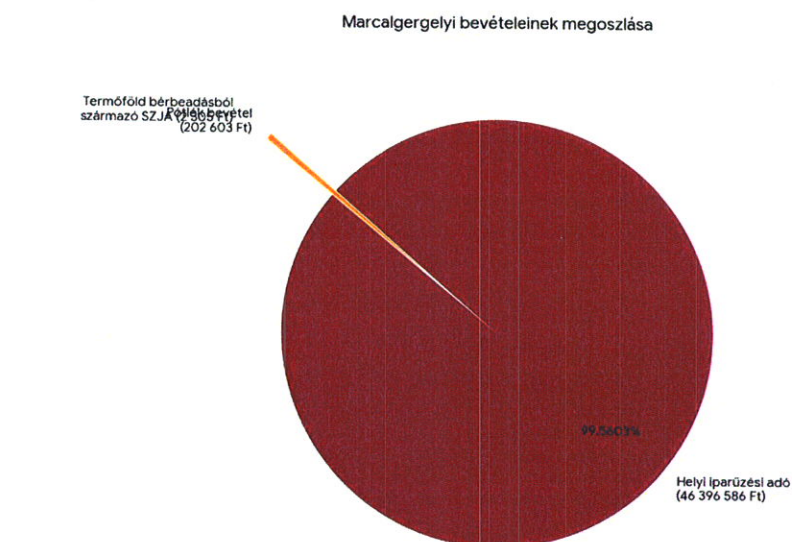
Ki kell emelni a személyes adatok védelmét és az adótitok fontosságát, a hivatali eljárás során a dolgozókat a tudomásukra jutott adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

Az adóigazgatási feladatokat 1 fő látta el a település tekintetében 2025-ben, mely kiterjedt az adóztatási és végrehajtási feladatokon túl az adó- és értékbizonyítványok, adóigazolások elkészítésre is. 2025. évben adóügyben 103 db főszám és 261 db alszám keletkezett. 2025. évben 6 db adó- és értékbizonyítványt és 4 db adóigazolást állítottunk ki.

IV. Iparüzési adó alakulása Marcalgergelyiben:

A bevételek megoszlása számszerűen a következő 2025-ben

- **Helyi iparüzési adó: 46 396 586 Ft (a bevételek 99,5592%-a)**
- **Pótlék bevétel: 202 603 Ft (a bevételek 0,4348%-a)**
- **Termőföld bérbeadásból származó SZJA: 2 305 Ft (a bevételek 0,0050%-a)**



A grafikonon jól látható a jelentős növekedés: a bevételek a 2024-es 33 558 217 Ft-ról 2025-re 46 396 586 Ft-ra emelkedtek, ami 38,26%-os növekményt jelent a településnek.

Gépjárműadó

A gépjárműadó tekintetében a 2020. év jelentős változást hozott.

A Magyarország 2020. évi központi költségvetésének a vészhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló 92/2020.(IV.6.) Korm.rendelet 4.§-a a Magyarország 2020. évi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 37. § (1) bekezdés a) pontja szerinti, a települési önkormányzat által beszedett gépjárműadónak a települési önkormányzat költségvetését megillető %-os mértékétől, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 83/A. §-ában foglalt gépjárműadó megosztási kötelezettségtől történő eltérő szabályrendszert állapít meg. A Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése szerint Kvtv 37. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározottaktól eltérően a gépjárműadóról szóló törvény alapján a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzatot az általa **2020. évben beszedett gépjárműadó nem illeti meg. 2020. január 1-től a gépjárműadó teljes összege a központi költségvetést illeti meg.**

Talajterhelési díj

A talajterhelési díj sajátos díjtétel, mértékét a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. Törvény állapítja meg. A díj fizetésére kötelezett fogyasztók névsorát a fogyasztott vízmennyiség kimutatásával egyidejűleg a Vízszolgáltató mutatja ki az adóhatóság felé a **tárgyévot követően.**

V. Kintlévőségek kezelése

Önkormányzatunk adópolitikájának és pénzügyi stabilitásának alapvető feltétele a kivetett adó pontos és határidőre történő beszedése. Az önkéntes jogkövetés elmaradása esetén az adóhatóságnak törvényi kötelessége fellépni a felhalmozódott adóhátralékokkal szemben, egyrészt a költségvetési egyensúly fenntartása, másrészt a kötelezettségeiket pontosan teljesítő adózókkal szembeni méltányosság megőrzése érdekében.

Az adóévi kintlévőségek kezelése során hatóságunk fokozatos, a jogszabályi előírásoknak és a fokozatosság elvének megfelelő intézkedési láncolatot alkalmazott.

2025. évben nem volt szükség végrehajtási cselekmény indítására.

2026. évben az ügyintéző továbbra is folytatja az esetleges kimutatott hátralékok behajtását. A kintlévőség-kezelési tevékenységünk fókuszában továbbra sem a szankcionálás, hanem a bevételek realizálása áll, ami közvetlen fedezetet biztosít a település működtetésére és fejlesztési céljaira.

VI. Összegzés és jövőbeni feladatok

A beszámolási időszak adatai alapján megállapítható, hogy az önkormányzat adóügyi tevékenysége és a helyi vállalkozások gazdasági teljesítménye stabil alapot biztosított a település működéséhez. A helyi iparüzési adóbevételek pozitív alakulása közvetlenül hozzájárul önkormányzatunk fejlesztési céljainak megvalósításához és a közszolgáltatások színvonalának megőrzéséhez.

A jövőbeni feladatok tekintetében a helyi adóhatóság elsődleges célja a meglévő adópotenciál megőrzése, valamint a partnerségen alapuló, ügyfélbarát adóztatási gyakorlat fenntartása. A

stabil adóbevételek hosszú távon garantálják a település gazdasági önállóságát és fenntartható fejlődését.

Marcalgergelyi, 2026. május 20.

dr. Bán Zsófia sk.
jegyző



Marcalgergelyi Község Polgármestere

9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.

☎: 89 342-032

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 94. § (3) bekezdésének a) pontja szerint az a települési önkormányzat, amelynek területén tízezernél több állandó lakos él, bölcsődét köteles működtetni.

Ugyanezen szakasz (3a) bekezdése szerint ha a bölcsődei ellátásra az adott településen legalább **öt gyermek tekintetében igény jelentkezik**, vagy **a település** – jogszabályban meghatározottak szerint megállapított – **3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt, a települési önkormányzat köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról** a 42. § (2) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások bármelyik formájának biztosításával, önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján. A Gyvt. 42. § (2) bekezdése szerint bölcsődei ellátást biztosíthat a bölcsőde, a mini bölcsőde, a munkahelyi bölcsőde és a családi bölcsőde.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 34. §-a előírja, hogy ha a települési önkormányzat nem biztosít bölcsődei ellátást, – Gyvt. 94. § (3a) bekezdésében foglaltak végrehajtása érdekében –

- a) minden év március 1-jéig a helyben szokásos módon felhívást tesz közzé arról, hogy a szülő vagy más törvényes képviselő április 15-éig jelezheti a települési önkormányzat felé a bölcsődei ellátás biztosítása iránti igényét, és
- b) minden év március 31-éig megvizsgálja, hogy a Központi Statisztikai Hivatal adott év január 1-jei adatai alapján

a település 3 év alatti lakosainak száma meghaladja-e a negyven főt.

A helyben szokásos módon közzétett felhívásra Marcalgergelyiben egy szülő sem jelezte, hogy gyermeke részére igényelné a bölcsődei ellátását.

A Központi Statisztikai Hivatal 2026. január 1-jei adatai alapján a település 3 év alatti lakóinak száma 15 fő.

Fentiekre tekintettel az önkormányzat 2026. évben bölcsődei ellátás biztosítására nem kötelezett.

Kérem a Képviselő-testületet, az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Marcalgergelyi, 2026. május 18.



Molnárné Nagy Melinda
polgármester

Határozati javaslat

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testülete Marcalgergelyi Község Önkormányzatának a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (3a) bekezdésében foglalt, a bölcsődei ellátásra vonatkozó feladat-ellátási kötelezettségét megvizsgálta és megállapítja, hogy a bölcsődei ellátás megszervezésére az önkormányzat 2026. évben nem kötelezett.

Határidő: azonnal

Felelős: Molnárné Nagy Melinda polgármester

