

**J E L E N L É T I Í V**

a Képviselő-testület 2024. február ..... hó ..... napján ..... 17.30 órakor megtartott nyilvános/zárt ülésén megjelentekről:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1./	MOLNÁRNÉ NAGY MELINDA	polgármester	
2./	BIRÓ LÁSZLÓ	alpolgármester	
3./	KISS FERENC	képviselő	
4./	KOVÁCS NORBERT	képviselő	
5./	SZABÓ SÁNDOR	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívottak:

1./ dr. Bán Zsófia

jegyző

.....

2./ SZABÓ SÁNDOR

Biztoskísélet



Képviseelő-testület Tagjainak

Helyben

## MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy a Képviseelő-testület

**2024. február 15-én (csütörtökön) 17.30 órai kezdettel**

**nyilvános ülést tart, melyre meghívom.**

**Az ülés helye:** Önkormányzati hivatal  
Nemesszalók, Rákóczi u.15.

### N a p i r e n d:

1. Az önkormányzat 2024. évi költségvetése *(írássos előterjesztés)*  
Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester
2. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei három évre várható összegének megállapítása *(írássos előterjesztés)*  
Előadó: Molnárné Nagy Melinda
3. Az önkormányzat 2024. évi közbeszerzési terve *(írássos előterjesztés)*  
Előadó: Molnárné Nagy Melinda
4. A polgármester 2024. évi cafetériaajuttatása *(írássos előterjesztés)*  
Előadó: Biró László alpolgármester
5. A polgármester 2024. évi szabadságolási terve *(írássos előterjesztés)*  
Előadó: Molnárné Nagy Melinda
6. A Veszprém Vármegyei Kormányhivatal javaslatának elfogadásáról szóló döntés  
Előadó: Molnárné Nagy Melinda

7. Helyi Esélyegyenlőségi Program 2024-2029. elfogadása  
Előadó: Molnárné Nagy Melinda
8. Igazgatási szünet elrendelése a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalban  
(írással előterjesztés)  
Előadó: Molnárné Nagy Melinda
9. A Pápai Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladatai ellátásával megbízott Rausz István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos kinevezésének véleményezéséről szóló döntés  
(írással előterjesztés)  
Előadó: Molnárné Nagy Melinda
10. Pápai Rendőrkapitányság adományozás iránti kérelme  
Előadó: Molnárné Nagy Melinda
11. Marcalgergelyi Sportegyesület 2024. évi támogatása (2023. évi elszámolása)  
Előadó: Molnárné Nagy Melinda

Marcalgergelyi, 2024. február 9.

Tisztelettel:

 Molnárné Nagy Melinda  
polgármester



# **Előterjesztés**

**Marcalgergelyi község Képviselő-testületének**

**2024. február 15-i ülésére**

**Az önkormányzat 2024. évi költségvetése**

**Előadó: Molnárné Nagy Melinda  
polgármester**



## Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés elfogadta Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV.. törvényt. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) szerint a jegyző által elkészített költségvetési rendelet tervezetét a polgármester február 15-ig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetétől nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A törvény alapján megterveztük a Marcalgergelyi Község Önkormányzata feladataihoz igénybe vehető központi forrásokat, a költségvetés készítése során alkalmaztuk a központi jogszabályokban és a helyi önkormányzati rendeletekben meghatározott előírásokat.

A helyi önkormányzatok számára kötelező feladatot továbbra is törvény írhat elő, az önkormányzatok eltérő adottságait (gazdasági teljesítőképesség, lakosságszám, a közigazgatási terület mérete) is figyelembe véve.

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetését is a stabilitás jellemzi. Az elmúlt évet is sikerült pénzmaradvánnyal zárunk. A saját bevételek között továbbra is jelentős tétel az iparüzési adó.

Az EFOP-3.9.2-16 azonosítószámú pályázatunk pénzmaradványa 2 137 961 Ft, mely összeget a bevételi és a kiadási oldalon is szerepeltetjük.

A 2024. évi költségvetés tervezett előirányzata 82 133 120 Ft.  
Hitel felvételére nincs szükség, ezt nem terveztük.

A 2024. évre megfogalmazott költségvetési alapelvek a következők:

1. Takarékos, átlátható és biztonságos működtetés.
2. A kötelezően ellátandó feladatok biztosítása.
3. A szociálisan rászorultak támogatása.
4. Újabb beruházások, felújítások megvalósítása, a forrás biztosítása.
5. Tudatos település-üzemeltetés és fejlesztés.
6. Pályázatok figyelése, kapcsolódás az aktuális pályázatokhoz, a pályázatok önrészének megteremtése.

*A bevételek alakulását az 1. számú melléklet tartalmazza.*

Az önkormányzat a kötelező és önként vállalt feladatok körében egyaránt színvonalas közszolgáltatásokat kíván nyújtani. A feladatellátás tárgyi és személyi feltételei biztosítottak.

*A kiadások szakfeladatonkénti alakulását a 2. számú melléklet tartalmazza.*

Az Önkormányzat a takarékos gazdálkodást továbbra is fontosnak tartja, ezért kiadásként nem terveztünk többet a bevételeknél.

Továbbra is szeretnénk megtartani a már megszokott rendezvényeket, (nőnap, falunap, idősök napja, adventi rendezvények, nemzeti ünnepek), ezekre a kiadásokra is jelentősebb összeget terveztünk be.

A működési kiadások tervezésénél figyelembe vettük az előző évi teljesített kiadásokat, az évközi és a jogszabályi változásokat, valamint az újabban felmerülő igényeket, pályázatok önrészeit.

A közfoglalkoztatási program keretei között oldjuk meg a közösségi épületek tisztántartását, a temető fenntartását, valamint a zöldterületek, közterületek rendbetételét. Az állam a munkaügyi központon keresztül támogatja a közfoglalkoztatást.

Terveink között szerepel a könyvtár épületének külső-belső festése, vakolása, az óvoda kerítésének, valamint villamoshálózatának fejlesztése.

A művelődési házba székek és kültéri padok vásárlását is beterveztük költségvetésünkbe.

Útfelújítást is terveztünk, a Joó-Tó melletti út, valamint - ha a költségvetésünk megengedi-, a Major felé vezető út javítása is terveink között szerepel.

Park rendezése, dekorálása, virágládák és köszöntő táblák vásárlása is terveink között szerepel.

Támogatjuk továbbiakban is a Marcalgergelyi Sportegyesületet és az iskola részére is támogatást terveztünk be a megrendezendő diáknapra.

A tervezett fejlesztéseken felül még marad tartalékunk, mely lehetőséget ad további fejlesztések megvalósítására, valamint egy esetleges rendkívüli helyzet alkalmával sem kell aggódnunk.

Jelen költségvetés tervezet tartalmazza az Önkormányzat, és az általa működtetett művelődési ház, könyvtár, valamint orvosi rendelő költségeit is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat 2023. évre vonatkozó költségvetését e tényezők figyelembevételével, a mellékelt előterjesztésnek megfelelően megvitatni, és elfogadni szíveskedjen!

Marcalgergelyi, 2024.02.13.

  
Molnárné Nagy Melinda  
polgármester

**Bevételek alakulása**

<b>Megnevezés</b>	<b>Összeg</b>
Önkormányzatok általános támogatása	9 854 330
Polgármesteri bér és költségterítés támogatása	3 443 155
Szociális étkeztetés 12 fő	1 103 180
Intézményi gyermekétkeztetés	2 919 133
Falugondnoki szolgáltatás	6 047 200
Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása	2 270 000
<b>Költségvetési kapcsolatokból származó bevétel</b>	<b>25 636 998</b>
Iparüzési adó	28 000 000
<b>Helyi adó</b>	<b>28 000 000</b>
Továbbszámlázott gáz- és internetdíj egyházi óvoda részére	280 000
Bérleti díj (helyfoglalás, földbérlet)	200 000
Térítési díj (szociális étk.) 12 főx 251 nap 1165 Ft	3 508 980
<b>Intézményi működési bevétel</b>	<b>3 988 980</b>
<b>Munkaügyi alaptámogatás 2 fő 12 hó 80% tám.</b>	<b>2 894 246</b>
<b>Pénzmaradvány</b>	
önkormányzat működési számla: 17 730 149 Ft	
közfoglalkoztatás számla:	
iparüzési adó számla:	
pótlék számla:	
termőföld bérbeadás számla:	
közműfejlesztési hozzájárulás számla: 1 393 506 Ft	
pénztár: 351 280 Ft	
EFOP-3.9.2 PÁLYÁZAT: 2 137 961 Ft	
	<b>21 612 896</b>
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>82 133 120</b>

## Kiadások alakulása

### Általános igazgatási tevékenység

Polgármesteri, alpolgármesteri juttatás bér-ktgátalány	8 001 240
Képviselők juttatása	540 000
Cafeteria	300 000
Kisértékű ajándék	150 000
<b>Személyi juttatás</b>	<b>8 991 240</b>
Szociális hozzájárulás	1 110 361
Eho	84 000
<b>Munkaadókat terhelő járulékok</b>	<b>1 194 361</b>
Üzemeltetési anyag (tisztítószer, stb.)	500 000
Internet	215 000
Telefon	1 600
Áramdíj	140 000
Gázdíj (hivatal és óvoda)	350 000
Vízdíj	50 000
Reprezentációs költség	300 000
Karbantartás, kisjavítás (kéményseprés, tűzoltókészülék ell.)	100 000
Egyéb szolgáltatás	500 000
Banki költség	300 000
Biztosítás (vagyonbiztosítás)	330 000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	300 000
Egyéb dologi kiadások	10 000
ÁFA	618 682
<b>Dologi kiadások összesen</b>	<b>3 715 282</b>
Kavics Alapítvány	94 250
TÖOSZ tagdíj	9 525
GEMARA	50 000
KÖH támogatása	821 323
FIX-PONT	182 400
Pápai Vízműtől kapott vízdíj átadása Nemesszalóknak	106 400
<b>Működési célra átadott pénzeszköz összesen</b>	<b>1 263 898</b>
Civil szervezetek támogatása	
Sportegyesület: 750 000 Ft	780 000
Iskolai Alapítvány: 30 000 Ft	
<b>0. havi állami támogatás visszafizetés</b>	<b>992 697</b>
<b>Tartalék – ktgvetés:</b>	<b>9 852 845</b>
csatorna 1 393 506 Ft	1 393 506
<b>Kiadás mindösszesen</b>	<b>28 183 829</b>

### Közvilágítási feladatok

Áramdíj	2 900 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	360 000
ÁFA	880 200
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>4 140 200</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>4 140 200</b>

### Községszolgálat

Üzemeltetési anyagok	600 000
Egyéb szolgáltatás (park rendezés)	2 000 000
Áramdíj	60 000
Gázdíj	100 000
Vízdíj	40 000
Karbantartás, kisjavítási szolgáltatások	50 000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	100 000
ÁFA	796 500
<b>Dologi kiadások összesen</b>	<b>3 746 500</b>
Joó-tó melletti út felújítása	1 102 363
Óvoda kerítés felújítása	157 481
Felújítás ÁFA	340 156
<b>Felújítás összesen</b>	<b>1 600 000</b>
Óvoda áramfejlesztés	629 922
Virágládák, köszöntő táblák, park dekoráció)	1 181 103
Beruházás ÁFA	488 976
<b>Beruházás összesen</b>	<b>2 300 000</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>7 646 500</b>

### Temető

Megbízási díj (fünyírásra) – napi bejelentéssel 10 alkalom /3 nap/alkalom/	500 000
Járléka 2700Ft/nap	81 000
<b>Személyi kiadás összesen</b>	<b>581 000</b>
Üzemeltetési anyagok	300 000
Egyéb szolgáltatás	500 000
Áramdíj	20 000
Vízdíj	20 000
ÁFA	226 800
<b>Dologi kiadások</b>	<b>1 066 800</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>1 647 800</b>

### Művelődési ház feladatai

Munkabér	4 115 520
Cafeteria	96 000
Kisértékű ajándék	20 000
Kiküldetési költség	110 000
<b>Személyi juttatás</b>	<b>4 341 520</b>
<b>Járulékok</b>	<b>561 898</b>
Üzemeltetési anyag, (tisztítószer, fenntartási anyagok)	800 000
Áramdíj	35 000
Vízdíj	30 000
Más egyéb szolgáltatás (rendezvények)	5 500 000
Karbantartás, kisjavítás	200 000
ÁFA	1 772 250
<b>Dologi kiadások összesen</b>	<b>8 337 550</b>
Kültéri padok, székek	787 402
ÁFA	212 598
<b>Beruházás összesen</b>	<b>1 000 000</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>14 240 968</b>

### Könyvtár

Külső megbízási díj	360 000
Járuléka	42 120
<b>Külső megbízási kiadások összesen</b>	<b>402 120</b>
Külső felújítás	1 574 804
ÁFA	425 196
<b>Felújítás összesen</b>	<b>2 000 000</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>2 402 120</b>

### Sportfeladatok

Áramdíj	300 000
ÁFA	81 000
<b>Dologi kiadások összesen</b>	<b>381 000</b>
<b>Kiadásai összesen</b>	<b>381 000</b>

### Orvosi rendelő

Üzemeltetési anyag (tisztítószer)	60 000
Áramdíj	70 000
Gázdíj	300 000
ÁFA	116 100
<b>Dologi kiadások összesen</b>	<b>546 100</b>
<b>Kiadás mindösszesen</b>	<b>546 100</b>

### Fogorvosi ellátás

Műk.célú tám ÁH-n kívülre	363 200
<b>Kiadás összesen</b>	<b>363 200</b>

### Szociális étkeztetés

Vásárolt ételmezés (12 főx 251 nap x1165 Ft)	3 508 980
ÁFA	947 425
<b>Kiadás összesen</b>	<b>4 456 405</b>

### Közfoglalkoztatás

Munkabér 2 fő x 12 hónap	3 201 600
Szociális hozzájárulás	208 104
Személyi juttatás kiadás ajándékut.	20 000
Eho	5600
Személyi juttatás összesen	3 435 304
<b>Kiadás összesen</b>	<b>3 435 304</b>

### Települési támogatások

Közüemi támogatások, rendkívüli támogatások	1 527 700
Közttemetés /2	272 300
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>1 800 000</b>

### Falugondnoki szolgálat

Alapilletmény	3 912 000
Ágazati pótlék	468 000
Kisértékű utalvány	20 000
Cafeteria	300 000
<b>Személyi juttatások</b>	<b>4 700 000</b>
Szociális hozzájárulás	535 018
Egészségügyi hozzájárulás	26 880
<b>Munkaadót terhelő járulékok</b>	<b>561 898</b>
Üzemeltetési anyag (tisztítószer, üzemanyag, stb.)	900 000
Munkaruha	31 500
Egyéb szolgáltatás	300 000
Egyéb üzemeltetés (biztosítások)	60 000
Karbantartás, kisjavítási szolgáltatások	30 000
ÁFA	340 605
<b>Dologi kiadás</b>	<b>1 662 105</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>6 924 003</b>

### Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás

Első lakáshoz jutók támogatása	200 000
<b>Kiadás összesen</b>	<b>200 000</b>

### EFOP-3.9.2 pályázat

Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	
ÁFA	
<b>Dologi kiadás</b>	
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>2 137 961</b>

### Intézményi gyermek étkeztetés - óvoda

Vásárolt ételmezés 12 fő x1082x 220 nap	2 856 480
ÁFA	771 250
<b>Vásárolt ételmezés összesen:</b>	<b>3 627 730</b>



Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (...) önkormányzati  
rendelet-tervezete  
Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### 1. A rendelet hatálya

#### 1. §

A rendelet hatálya Marcalgergelyi Község Önkormányzatára és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

### 2. A költségvetés bevételei és kiadásai

#### 2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését

- a) 82 133 120 forint költségvetési bevétellel,
  - b) 82 133 120 forint költségvetési kiadással,
- állapítja meg.

(2) A hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző évi 21 612 896 forint pénzmaradványának igénybevételét rendeli el.

(3) A felhalmozási célú bevételek és kiadások összegét a következők szerint állapítja meg:

- a) felhalmozási bevétel 0 Ft,
- b) felhalmozási célú kiadás 7 100 000 Ft, ebből
  - ba) beruházások összege 2 500 000 Ft,
  - bb) felújítások összege 4 400 000 Ft,
  - bc) egyéb felhalmozási célú kiadás 200 000 Ft.

(4) A működési célú bevételek és kiadások összegét a következők szerint állapítja meg:

- a) működési célú bevétel 60 520 224 Ft,
- b) működési célú kiadás 75 033 120 Ft.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat engedélyezett létszámát 2 főben határozza meg.

(6) A képviselő-testület az önkormányzat foglalkoztatotti létszámát 2 főben állapítja meg.

#### 3. §

(1) A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselőkre vonatkozó illetményalap a 2024. január 1. napjától 2024. december 31-ig terjedő időszakra 60 000 Ft.

(2) A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2024. évi cafeteria juttatása bruttó 400 000 Ft.

### **3. A költségvetés részletezése**

#### **4. §**

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:
- (2) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak összevont mérlegét az 1. melléklet és 2. melléklet állapítja meg.
- (3) Az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak mérlegét a 2. melléklet és 3. melléklet tartalmazza.
- (4) A működési célú bevételek és kiadások mérlegét a 4. melléklet tartalmazza.
- (5) A felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét az 5. melléklet tartalmazza.
- (6) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 6. melléklet tartalmazza.
- (7) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 7. melléklet tartalmazza.
- (8) Az önkormányzat 2024. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 8. melléklet tartalmazza.
- (9) A beruházási kiadások előirányzatait beruházásonként a 9. melléklet részletezi.
- (10) A felújítási kiadások előirányzatait felújításonként a 10. melléklet részletezi.
- (11) Az európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételeit és kiadásait a 11. melléklet tartalmazza.
- (12) A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások kiemelt előirányzatok szerinti részletezést az önkormányzati létszámkeretet a 12. melléklet tartalmazza.
- (13) A többéves kihatással járó döntések összesítését évenkénti bontásban célok szerint a 13. melléklet tartalmazza.
- (14) Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat a 14. melléklet tartalmazza.
- (15) A 2024. évi előirányzat-felhasználási tervet a 15. melléklet tartalmazza.
- (16) A 2024. évi céljelleggel juttatott támogatások kimutatását a 16. melléklet tartalmazza.
- (17) A költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételeit és kiadásait a 17. melléklet tartalmazza.

#### **4. A költségvetés végrehajtásának szabályai**

#### **5. §**

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (5) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.
- (6) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, az önkormányzat költségvetési elszámolási számláján az átmenetileg szabad pénzeszközeinek betétként történő elhelyezésére, rövidlejáratú értékpapír vásárlására.
- (7) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- (8) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (9) A képviselő-testület a költségvetési rendeletet - az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (10) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv köteles betartani.

## **5. Záró rendelkezések**

### **6. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

### **7. §**

- (1) a rendelet a rendelkezéseit 2024. január 1. napjától kell alkalmazni.
- (2) A költségvetési rendelet jóváhagyásáig beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat az önkormányzat a költségvetési rendeletébe beillesztette.

Marcalgergelyi, 2024. február 8.

Molnárné Nagy Melinda  
polgármester

dr. Bán Zsófia  
jegyző

## Általános indokolás

A rendelet megalkotásával az önkormányzat eleget tesz törvényi kötelezettségének, a költségvetési évre vonatkozóan számba veszi az önkormányzat várható költségvetési bevételeit és kiadásait. Az önkormányzat tényleges pénzügyi helyzetét tükrözi és lehetőséget teremt a gazdálkodás ellenőrzésére.

## Részletes indokolás

### **Az 1. §-hoz**

A rendelet hatályát állapítja meg.

### **A 2. §-hoz**

A költségvetés kiadási és bevételi kiemelt előirányzatait határozza meg.

### **A 3. §-hoz**

A köztisztviselőkre vonatkozó szabályozást tartalmaz.

### **A 4. §-hoz**

A költségvetést részletező kimutatásokat tartalmazza.

### **Az 5. §-hoz**

A költségvetés végrehajtásának szabályait állapítja meg.

### **A 6. §-hoz**

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

### **A 7. §-hoz**

A rendelet alkalmazásáról szóló átmeneti rendelkezést tartalmazza.

## **Előzetes hatásvizsgálat**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a tervezet jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
- környezeti, egészségi következményeit,
- adminisztratív terheket befolyásoló hatásait,
- a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit,
- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében a következők:

### **Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:**

A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.

Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CCV. törvény 23. §-a meghatározza a helyi önkormányzat költségvetésének tartalmát, a 24. §-a pedig a költségvetési rendelet előkészítésének, elfogadásának rendjét. Ennek elmaradása mulasztásban megnyilvánuló jogszabálysértést von maga után.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Marcalgergelyi, 2024. február 9.



Molnár Nagy Melinda  
polgármester

**Marcalgergelyi Önkormányzat**  
**2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.	Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
2.	<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>25 636 998</b>
3.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 297 485
4.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
5.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 150 380
6.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
7.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8.	1.6.	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	2 919 133
9.	1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
10.	<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>2 894 246</b>
11.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
12.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
13.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
14.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
15.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 894 246
16.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
17.	<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
18.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
19.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
20.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
21.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
22.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
24.	<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>28 000 000</b>
25.	4.1.	Kommunális adó	
26.	4.2.	Idegenforgalmi adó	
27.	4.3.	Iparüzési adó	28 000 000
28.	4.4.	Talajterhelési díj	
29.	4.5.	Gépjárműadó	
30.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
31.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
32.	<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>3 988 980</b>
33.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
34.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
35.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	280 000
36.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	200 000
37.	5.5.	Ellátási díjak	3 508 980
38.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
39.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
40.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
41.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
42.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
43.	5.11.	Egyéb működési bevételek	
44.	<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
45.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
46.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
47.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
48.	6.4.	Részesedések értékesítése	
49.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
50.	<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
51.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
52.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
53.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
54.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
55.	<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
56.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
57.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
58.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
59.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
60.	<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>60 520 224</b>
61.	<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
62.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
63.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
65.	<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
66.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
67.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
68.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
69.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
70.	<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>21 612 896</b>
71.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	21 612 896

72.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
73.	13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
74.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
75.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
76.	13.3.	Betétek megszüntetése	
77.	14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
78.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
80.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
81.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
82.	15.	<b>Váltóbevételek</b>	
83.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
84.	17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>21 612 896</b>
85.	18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>82 133 120</b>

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.	Sor- szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	<b>74 040 423</b>
3.	1.1.	Személyi juttatások	22 564 360
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 841 683
5.	1.3.	Dologi kiadások	33 517 633
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000
7.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 457 098
8.	1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
9.	1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések	
10.	1.8.	- Elvonások és befizetések	
11.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
12.	1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
13.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
14.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 169 648
15.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
16.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
17.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
18.	1.16.	- Kamattámogatások	
19.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 287 450
20.	1.18.	Tartalékok	10 859 649
21.	1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	9 466 143
22.	1.20.	- Céltartalék	1 393 506
23.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	<b>7 100 000</b>
24.	2.1.	Beruházások	2 500 000
25.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
26.	2.3.	Felújítások	4 400 000
27.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
28.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
29.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
30.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
31.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
32.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
33.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
34.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
35.	2.12.	- Lakástámogatás	200 000
36.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
37.	3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>81 140 423</b>
38.	4.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
39.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
42.	5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
43.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
45.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
46.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
47.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
48.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
49.	6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	992 697
50.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
51.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	992 697
52.	6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53.	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
54.	7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
55.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
58.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
59.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
60.	8.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
61.	9.	<b>Váltókiadások</b>	
62.	10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	992 697
63.	11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>82 133 120</b>

## KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.	1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-20 620 199
2.	2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	20 620 199



**Marcalgergelyi Önkormányzat**  
**2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.	Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
3.	1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	25 636 998
4.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 297 485
5.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
6.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 150 380
7.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
8.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
9.	1.6.	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	2 919 133
10.	1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
11.	2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	2 894 246
12.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
13.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
14.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
15.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
16.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 894 246
17.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
18.	3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
19.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
20.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
21.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
23.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
24.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
25.	4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	26 512 550
26.	4.1.	Kommunális adó	
27.	4.2.	Idegforgalmi adó	
28.	4.3.	Iparűzési adó	26 512 550
29.	4.4.	Talajterhelési díj	
30.	4.5.	Gépjárműadó	
31.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
32.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
33.	5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	3 988 980
34.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
35.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
36.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	280 000
37.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	200 000
38.	5.5.	Ellátási díjak	3 508 980
39.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
40.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
41.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
42.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
43.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
44.	5.11.	Egyéb működési bevételek	
45.	6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
46.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
47.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
48.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
49.	6.4.	Részeselek értékesítése	
50.	6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
51.	7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
52.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
53.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
54.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
55.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
56.	8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
57.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
58.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
59.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
60.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
61.	9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	59 032 774
62.	10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
63.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
64.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
65.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
66.	11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>	
67.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68.	11.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
70.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
71.	12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	21 612 896

72.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	21 612 896
73.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
74.	13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
75.	13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
76.	13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
77.	13.3.	Betétek megszüntetése	
78.	14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
79.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
80.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
81.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
82.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
83.	15.	Váltóbevételek	
84.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
85.	17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>21 612 896</b>
86.	18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>80 645 670</b>

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.	Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
2.	1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	72 752 973
3.	1.1.	Személyi juttatások	22 564 360
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 841 683
5.	1.3.	Dologi kiadások	33 517 633
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000
7.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 169 648
8.	1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
9.	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
10.	1.8.	- Elvonások és befizetések	
11.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
12.	1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
13.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
14.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 169 648
15.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
16.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
17.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
18.	1.16.	- Kamattámogatások	
19.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
20.	1.18.	Tartalékok	10 859 649
21.	1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	9 466 143
22.	1.20.	- Céltartalék	1 393 506
23.	2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	6 900 000
24.	2.1.	Beruházások	2 500 000
25.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
26.	2.3.	Felújítások	4 400 000
27.	2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
28.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
29.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
30.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
31.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
32.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
33.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
34.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
35.	2.12.	- Lakástámogatás	
36.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
37.	3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	79 652 973
38.	4.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
39.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
42.	5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
43.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
45.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
46.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
47.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
48.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
49.	6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	992 697
50.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
51.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	992 697
52.	6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53.	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
54.	7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
55.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
58.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
59.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
60.	8.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
61.	9.	<b>Váltókiadások</b>	
62.	10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	992 697
63.	11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	80 645 670

### KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.	1.	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-20 620 199
2.	2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	20 620 199

**Marcalgergelyi Önkormányzat**  
**2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.	Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
2.	1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
3.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
4.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
5.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
6.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
7.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8.	1.6.	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	
9.	1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
10.	2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
11.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
12.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
13.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
14.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
15.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
16.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
17.	3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
18.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
19.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
20.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
21.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
22.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
24.	4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	1 487 450
25.	4.1.	Építményadó	
26.	4.2.	Idegenforgalmi adó	
27.	4.3.	Iparűzési adó	1 487 450
28.	4.4.	Talajterhelési díj	
29.	4.5.	Gépjárműadó	
30.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
31.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
32.	5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	
33.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
34.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
35.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
36.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	
37.	5.5.	Ellátási díjak	
38.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
39.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
40.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
41.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
42.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
43.	5.11.	Egyéb működési bevételek	
44.	6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
45.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
46.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
47.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
48.	6.4.	Részeselek értékesítése	
49.	6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
50.	7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
51.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
52.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
53.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
54.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
55.	8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
56.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
57.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
58.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
59.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
60.	9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	1 487 450
61.	10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
62.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
63.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
65.	11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>	
66.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
67.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
68.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
69.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	

70.	12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	
71.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
72.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
73.	13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
74.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
75.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
76.	13.3.	Betétek megszüntetése	
77.	14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
78.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
80.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
81.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
82.	15.	<b>Váltóbevételek</b>	
83.	16.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
84.	17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	
85.	18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	1 487 450

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.	Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
2.		A	B
3.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	1 287 450
4.	1.1.	Személyi juttatások	
5.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
6.	1.3.	Dologi kiadások	
7.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
8.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 287 450
9.	1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
10.	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
11.	1.8.	- Elvonások és befizetések	
12.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
13.	1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
14.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
15.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	
16.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
17.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
18.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
19.	1.16.	- Kamattámogatások	
20.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 287 450
21.	1.18.	Tartalékok	
22.	1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék	
23.	1.20.	- Céltartalék	
24.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	200 000
25.	2.1.	Beruházások	
26.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
27.	2.3.	Felújítások	
28.	2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
29.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
30.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
31.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
32.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
33.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré	
34.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
35.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
36.	2.12.	- Lakástámogatás	
37.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000
38.	3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>1 487 450</b>
39.	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
40.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
42.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
43.	5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
44.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
45.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
46.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
47.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
48.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
49.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
50.	6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	
51.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
52.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
53.	6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
54.	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
55.	7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
56.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
58.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
59.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
60.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
61.	8.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
62.	9.	Váltókiadások	
63.	10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	
64.	11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>1 487 450</b>

### KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.	1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

## 4. melléklet a(z) .../2024. (...) önkormányzati rendelethez

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege  
(Önkormányzati szinten)

		A		B		C		D	
		Bevételek		Kiadások					
Sor- szám	Megnevezés	2024. évi előirányzat	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat		
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	25 636 998	25 636 998	Személyi juttatások	22 564 360				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 894 246	2 894 246	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 841 683				
3.	2.-ből EU-s támogatás			Dologi kiadások	33 517 633				
4.	Közhatalmi bevételek	28 000 000	28 000 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000				
5.	Működési bevételek	3 988 980	3 988 980	Egyéb működési célú kiadások	2 457 098				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			Tartalékok	10 859 649				
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)								
8.	Ingatlan értékesítés								
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)</b>	<b>60 520 224</b>	<b>60 520 224</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	<b>74 040 423</b>				
15.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	21 612 896	21 612 896	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása					
16.	Költségvetési maradvány igénybevétele	21 612 896	21 612 896	Likviditási célú hitelek törlesztése					
17.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése					
18.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése					
19.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölszön törlesztése					
20.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)			Forgatási célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása					
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
22.	Értékpapírok bevételei			Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
23.	Váltóbevételek			Váltókiadások	992 697				
24.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése					
25.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)</b>	<b>21 612 896</b>	<b>21 612 896</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)</b>	<b>992 697</b>				
26.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>82 133 120</b>	<b>82 133 120</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>75 033 120</b>				
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>			<b>Költségvetési többlet:</b>					
28.	<b>Tárgyévi hiány:</b>			<b>Tárgyévi többlet:</b>					

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

		A		B	C	D
		Bevételek			Kiadások	
Sor- szám	Megnevezés	2024. évi előirányzat	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			Beruházások		2 500 000
2.	1.-ből EU-s támogatás			1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
3.	Felhalmozási bevételek			Felújítások		4 400 000
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele			3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			Egyéb felhalmozási kiadások		200 000
6.	Ingatlan értékesítés					
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.				Tartalékok		
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>			<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>		<b>7 100 000</b>
14.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>			Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele			Hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Becélt visszavonásból származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Értékpapír értékesítése			Kölcsön törlesztése		
19.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Befektetési célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>			Betét elhelyezése		
21.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing kiadásai		
22.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
23.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
24.	Értékpapírok kibocsátása					
25.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
26.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)</b>			<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)</b>		<b>7 100 000</b>
27.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>		<b>7 100 000</b>
28.	<b>Költségvetési hiány:</b>		<b>7 100 000</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>		<b>-</b>
29.	<b>Tárgyévi hiány:</b>		<b>-</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>		<b>-</b>

forintban



**Marcalgergelyi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei***forintban*

		A	B	C	D	E
1.	Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (E=B+C+D)
			2025.	2026.	2027.	
2.	1.					-
3.	2.					-
4.	3.					-
5.	4.					-
6.	5.					-
7.	6.	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>	-	-	-	-

**Marcalgergelyi Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető  
ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

forintban

A			B
1.	Sor- szám	Bevételi jogcímek	2024. évi előirányzat
2.	1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	28 000 000
3.	2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
4.	3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
5.	4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
6.	5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
7.	6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
8.	<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>		<b>28 000 000</b>

\*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján.

**Marcalgergelyi Önkormányzat 2024. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai***forintban*

		<b>A</b>	<b>B</b>
1.	Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
2.	1.		
3.	2.		
4.	3.		
5.	4.	<b>ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE</b>	-

9. melléklet a(z) .../2024. (...) önkormányzati rendelethez

**Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként**

*forintban*

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>
	<b>Beruházás megnevezése</b>	<b>Teljes költség</b>	<b>Kivitelezés kezdési és befejezési éve</b>	<b>Felhasználás 2024.XII.31-ig</b>	<b>2024. évi előirányzat</b>	<b>2024. utáni szükséglet</b>
1.						
2.	Virágláák, köszöntő táblák, park dekoráció	1 500 000				
3.	Kültéri padok, székek műveődési házba	1 000 000				
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>2 500 000</b>				

10. melléklet a(z) .../2024. (...) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

forintban

A	B	C	D	E	F
Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024.XII.31-ig	2024. évi előirányzat	2024. utáni szükséglet
1.					
2.	1 400 000				
3.	200 000				
4.	800 000				
5.	2 000 000				
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.	4 400 000				

ÖSSZESEN:

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

**EU-s projekt neve, azonosítója:** EFOP-3.9.3-16-Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben - kedvezményezett térségek

*forintban*

	A	B	C	D	E
1.	<b>Források</b>	<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2025. után</b>	<b>Összesen</b>
2.	Saját erő				
3.	- saját erőből központi támogatás				
4.	EU-s forrás				
5.	Társfinanszírozás				
6.	Hitel				
7.	Egyéb forrás	2 137 961			2 137 961
8.					
9.	<b>Források összesen:</b>	2 137 961			2 137 961

	A	B	C	D	E
1.	<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2025. után</b>	<b>Összesen</b>
2.	Személyi jellegű				
3.	Beruházások, beszerzések				
4.	Szolgáltatások igénybe vétele	2 137 961			2 137 961
5.	Támogatás				
6.					
7.					
8.					
9.	<b>Összesen:</b>	2 137 961			2 137 961

**EU-s projekt neve, azonosítója:**

*forintban*

	A	B	C	D	E
1.	<b>Források</b>	<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2025. után</b>	<b>Összesen</b>
2.	Saját erő				
3.	- saját erőből központi támogatás				
4.	EU-s forrás				
5.	Társfinanszírozás				
6.	Hitel				
7.	Egyéb forrás				
8.					
9.	<b>Források összesen:</b>				

	A	B	C	D	E
1.	<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2025. után</b>	<b>Összesen</b>
2.	Személyi jellegű				
3.	Beruházások, beszerzések				
4.	Szolgáltatások igénybe vétele				
5.	Adminisztratív költségek				
6.					
7.					
8.					
9.	<b>Összesen:</b>				

**Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2024. évi előirányzat**

	A	B
1.	<b>Támogatott neve</b>	<b>Hozzájárulás (E Ft)</b>
2.		
3.		
4.	<b>Összesen:</b>	

Megnevezés	Marcalgergelyi Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban

A		B	
1.	Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	
		Bevételek	
		Előirányzat	
2.	1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>25 636 998</b>
3.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 297 485
4.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
5.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 150 380
6.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
7.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8.	1.6.	Intézményi gyermekékeztetés támogatása	2 919 133
9.	1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
10.	2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>2 894 246</b>
11.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
12.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
13.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
14.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
15.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 894 246
16.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
17.	3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
18.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
19.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
20.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
21.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
22.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
24.	4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>28 000 000</b>
25.	4.1.	Kommunális adó	
26.	4.2.	Idegenforgalmi adó	
27.	4.3.	Iparüzési adó	28 000 000
28.	4.4.	Talajterhelési díj	
29.	4.5.	Gépjárműadó	
30.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
31.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
32.	5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>3 988 980</b>
33.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
34.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
35.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	280 000
36.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	200 000
37.	5.5.	Ellátási díjak	3 508 980
38.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
39.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
40.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
41.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
42.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
43.	5.11.	Egyéb működési bevételek	
44.	6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
45.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
46.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
47.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
48.	6.4.	Részesedések értékesítése	
49.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
50.	7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
51.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
52.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
53.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
54.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
55.	8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
56.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
57.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
58.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
59.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
60.	9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>60 520 224</b>
61.	10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
62.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
63.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
65.	11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
66.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	

67.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
68.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
69.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
70.	12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>21 612 896</b>
71.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	21 612 896
72.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
73.	13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
74.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
75.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
76.	13.3.	Betétek megszüntetése	
77.	14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
78.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
80.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
81.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
82.	15.	<b>Váltóbevételek</b>	
83.	16.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
84.	17.	<b>FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>21 612 896</b>
85.	18.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>82 133 120</b>



		A	B
1.	Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
		Kiadások	
2.	1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>74 040 423</b>
3.	1.1.	Személyi juttatások	22 564 360
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 841 683
5.	1.3.	Dologi kiadások	33 517 633
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000
7.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 457 098
8.	1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
9.	1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések	
10.	1.8.	- Elvonások és befizetések	
11.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
12.	1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
13.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
14.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 169 648
15.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
16.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
17.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
18.	1.16.	- Kamattámogatások	
19.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 287 450
20.	1.18.	Tartalékok	10 859 649
21.	1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	9 466 143
22.	1.20.	- Céltartalék	1 393 506
23.	2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>7 100 000</b>
24.	2.1.	Beruházások	2 500 000
25.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
26.	2.3.	Felújítások	4 400 000
27.	2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
28.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
29.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
30.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
31.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
32.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
33.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
34.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
35.	2.12.	- Lakástámogatás	200 000
36.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
37.	3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>81 140 423</b>
38.	4.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
39.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
40.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
42.	5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
43.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
45.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
46.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
47.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
48.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
49.	6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	<b>992 697</b>
50.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
51.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	992 697
52.	6.3.	Központi, irányító szervek támogatás	
53.	6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
54.	6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
55.	7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
56.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
58.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
59.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
60.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
61.	8.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
62.	9.	Váltókiadások	
63.	10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>992 697</b>
64.	11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>82 133 120</b>

		A	B
1.	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		2
2.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		2

13. melléklet a(z) .../2024. (...) önkormányzati rendelethez

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

forintban

Sor- szám	A Kötelezettség jogcíme	B Köt. váll. éve	C 2024 előtti kifizetés	D	E			H Összesen H=(C+D+E+F+G)
					Kiadás vonzata évenként			
					2024.	2025.	2026. után	
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.	.....							
3.	.....							
4.	.....							
5.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
6.	.....							
7.	.....							
8.	Beruházási kiadások beruházásonként							
9.	.....							
10.	Felújítási kiadások felújításonként							
11.	.....							
12.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
13.	.....							
14.	Összesen (1+4+7+9+11)							

## 14. melléklet a(z) .../2024. (...) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások  
(kedvezmények)**

*forintban*

		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
1.	Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
2.	1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
3.	2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
4.	3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
5.	4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
6.	5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
7.	6.	-ebből: Építményadó		
8.	7.	Telekadó		
9.	9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	16.	Egyéb kedvezmény		
17.	17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.	18.			
19.	19.			
20.	20.			
21.	21.			
22.	22.			
23.	23.			
24.	24.			
25.	25.			
26.	26.			
27.	27.	<b>Összesen:</b>		

**Előirányzat-felhasználási terv  
2024. évre**

forintban

1.	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
	Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
2.	1.	<b>Bevételek</b>													
3.	2.	Önkormányzatok működési támogatásai	2 136 417	2 136 417	2 136 417	2 136 417	2 136 417	2 136 417	2 136 417	2 136 417	2 136 417	2 136 417	2 136 417	2 136 411	25 636 998
4.	3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	241 188	241 188	241 188	241 188	241 188	241 188	241 188	241 188	241 188	241 188	241 188	241 178	2 894 246
5.	4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
6.	5.	Közhatalmi bevételek	1 746 668	1 658 942	4 158 942	6 263 907	2 558 942	1 658 942	1 658 942	1 658 942	1 658 942	1 658 942	1 658 942	1 658 947	28 000 000
7.	6.	Működési bevételek	332 415	332 415	332 415	332 415	332 415	332 415	332 415	332 415	332 415	332 415	332 415	332 415	3 988 980
8.	7.	Felhalmozási bevételek													
9.	8.	Működési célú átvett pénze.													
10.	9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
11.	10.	Finanszírozási bevételek	1 801 075	1 801 075	1 801 075	1 801 075	1 801 075	1 801 075	1 801 075	1 801 075	1 801 075	1 801 075	1 801 075	1 801 071	21 612 896
12.	11.	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>6 257 763</b>	<b>6 170 037</b>	<b>8 670 037</b>	<b>10 775 002</b>	<b>7 070 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 022</b>	<b>82 133 120</b>
13.	12.	<b>Kiadások</b>													
14.	13.	Személyi juttatások	1 880 364	1 880 364	1 880 364	1 880 364	1 880 364	1 880 364	1 880 364	1 880 364	1 880 364	1 880 364	1 880 364	1 880 356	22 564 360
15.	14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	236 807	236 807	236 807	236 807	236 807	236 807	236 807	236 807	236 807	236 807	236 807	236 806	2 841 683
16.	15.	Dologi kiadások	2 793 136	2 793 136	2 793 136	2 793 136	2 793 136	2 793 136	2 793 136	2 793 136	2 793 136	2 793 136	2 793 136	2 793 137	33 517 633
17.	16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	1 800 000
18.	17.	Egyéb működési célú kiadások	204 759	204 759	204 759	204 759	204 759	204 759	204 759	204 759	204 759	204 759	204 759	204 749	2 457 098
19.	18.	Beruházások		1 500 000	1 500 000	500 000	500 000								2 500 000
20.	19.	Felhalmozási célú pénzeszk. át.												200 000	200 000
21.	20.	Felújítások			1 000 000	3 000 000	400 000								4 400 000
22.	21.	Tartalék		904 971	904 971	2 009 936	904 971	904 971	904 971	904 971	904 971	904 971	904 971	704 974	10 859 649
23.	22.	Finanszírozási kiadások	992 697												992 697
24.	23.	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>6 257 763</b>	<b>6 170 037</b>	<b>8 670 037</b>	<b>10 775 002</b>	<b>7 070 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 022</b>	<b>82 133 120</b>

16. melléklet a(z) .../2024. (...) önkormányzati rendelethez

**K I M U T A T Á S**  
a 2024. évben céljellel juttatott támogatásokról

*forintban*

	A		B	C
1.	Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összge
2.	1.	Rendőrség	működési támogatás	50 000
3.	2.	GEMARA	tagdíj	50 000
4.	3.	Kavics alapítványnak átadott pe	működési támogatás	94 250
5.	4.	Pápai Vízműtől kapott bérleti díj átadása Nemesszalóknak	működési támogatás	106 400
6.	5.	Sportegyesület támogatása	működési támogatás	750 000
7.	6.	TÖOSZ tagdíj	tagdíj	9 525
8.	7.	Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal támogatása	működési támogatás	821 323
9.	8.	Fix-Pont átadott pe.	működési támogatás	182 400
10.	9.	Iskolai Alapítvány diáknapi támogatása	működési támogatás	30 000
11.	10.	Fogászati hozzájárulás	működési támogatás	363 200
12.	11.	Első lakáshoz jutók támogatása	felh.célú támogatás	200 000
13.	12.			
14.	13.			
15.	14.			
16.	15.			
17.	16.			
18.	17.			
19.	18.			
20.	19.			
21.	20.			
22.	21.			
23.	22.			
24.	23.			
25.	24.			
26.	25.			
27.	26.			
28.	27.			
29.	28.			
30.	29.			
31.	30.			
32.	31.			
33.	<b>Összesen:</b>			<b>2 657 098</b>

Nem kötelező!

**Marcalgergelyi Önkormányzat**  
**2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT BEVÉTELEI, KIADÁSAI**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

forintban

		A	B	C	D
1.	Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi	2026. évi	2027. évi
2.	1.	Önkormányzat működési támogatásai	13 273 872	13 539 350	13 539 350
3.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 835 000	4 079 000	4 324 000
4.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
5.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	25 000 000	27 000 000	27 000 000
6.	4.1.	Építményadó			
7.	4.2.	Idegenforgalmi adó			
8.	4.3.	Iparüzési adó	25 000 000	27 000 000	27 000 000
9.	4.4.	Talajterhelési díj			
10.	4.5.	Gépjárműadó			
11.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
12.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
13.	5.	Működési bevételek	1 534 896	1 565 594	1 596 906
14.	6.	Felhalmozási bevételek			
15.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök			
16.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
17.	9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>43 643 768</b>	<b>46 183 944</b>	<b>46 460 256</b>
18.	10.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>			
19.	11.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)</b>	<b>43 643 768</b>	<b>46 183 944</b>	<b>46 460 256</b>

**K I A D Á S O K**

2. sz. táblázat

forintban

		A	B	C	D
1.	Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi	2026. évi	2027. évi
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai	43 643 768	46 183 944	46 460 256
3.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)			
4.	2.1.	Beruházások			
5.	2.2.	Felújítások			
6.	2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
7.	3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>43 643 768</b>	<b>46 183 944</b>	<b>46 460 256</b>
8.	4.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>			
9.	5.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)</b>	<b>43 643 768</b>	<b>46 183 944</b>	<b>46 460 256</b>

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelete**

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről**

**Megalkotva:** 2024. február 15-én

**Kihirdetve:** 2024. február 21-én

  
dr. Bán Zsófia  
jegyző



Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelete

Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. A rendelet hatálya**

**1. §**

A rendelet hatálya Marcalgergelyi Község Önkormányzatára és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

**2. A költségvetés bevételei és kiadásai**

**2. §**

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését

- a) 82 133 120 forint költségvetési bevétellel,
  - b) 82 133 120 forint költségvetési kiadással,
- állapítja meg.

(2) A hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző évi 21 612 896 forint pénzmaradványának igénybevételét rendeli el.

(3) A felhalmozási célú bevételek és kiadások összegét a következők szerint állapítja meg:

- a) felhalmozási bevétel 0 Ft,
- b) felhalmozási célú kiadás 7 100 000 Ft, ebből
  - ba) beruházások összege 2 500 000 Ft,
  - bb) felújítások összege 4 400 000 Ft,
  - bc) egyéb felhalmozási célú kiadás 200 000 Ft.

(4) A működési célú bevételek és kiadások összegét a következők szerint állapítja meg:

- a) működési célú bevétel 60 520 224 Ft,
- b) működési célú kiadás 75 033 120 Ft.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat engedélyezett létszámát 2 főben határozza meg.

(6) A képviselő-testület az önkormányzat foglalkoztatotti létszámát 2 főben állapítja meg.

**3. §**

(1) A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselőkre vonatkozó illetményalap a 2024. január 1. napjától 2024. december 31-ig terjedő időszakra 60 000 Ft.

(2) A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2024. évi cafeteria juttatása nettó 400 000 Ft.



### **3. A költségvetés részletezése**

#### **4. §**

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:
- (2) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak összevont mérlegét az 1. melléklet és 2. melléklet állapítja meg.
- (3) Az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak mérlegét a 2. melléklet és 3. melléklet tartalmazza.
- (4) A működési célú bevételek és kiadások mérlegét a 4. melléklet tartalmazza.
- (5) A felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét az 5. melléklet tartalmazza.
- (6) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 6. melléklet tartalmazza.
- (7) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 7. melléklet tartalmazza.
- (8) Az önkormányzat 2024. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 8. melléklet tartalmazza.
- (9) A beruházási kiadások előirányzatait beruházásonként a 9. melléklet részletezi.
- (10) A felújítási kiadások előirányzatait felújításonként a 10. melléklet részletezi.
- (11) Az európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételeit és kiadásait a 11. melléklet tartalmazza.
- (12) A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások kiemelt előirányzatok szerinti részletezést az önkormányzati létszámkeretet a 12. melléklet tartalmazza.
- (13) A többéves kihatással járó döntések összesítését évenkénti bontásban célok szerint a 13. melléklet tartalmazza.
- (14) Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat a 14. melléklet tartalmazza.
- (15) A 2024. évi előirányzat-felhasználási tervet a 15. melléklet tartalmazza.
- (16) A 2024. évi céljellel juttatott támogatások kimutatását a 16. melléklet tartalmazza.
- (17) A költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételeit és kiadásait a 17. melléklet tartalmazza.

#### **4. A költségvetés végrehajtásának szabályai**

#### **5. §**

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (5) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.
- (6) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, az önkormányzat költségvetési elszámolási számláján az átmenetileg szabad pénzeszközöknek betétként történő elhelyezésére, rövidlejáratú értékpapír vásárlására.
- (7) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- (8) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (9) A képviselő-testület a költségvetési rendeletet - az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (10) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv köteles betartani.

## 5. Záró rendelkezések


### 6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


### 7. §

- (1) A rendelet a rendelkezéseit 2024. január 1. napjától kell alkalmazni.
- (2) A költségvetési rendelet jóváhagyásáig beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat az önkormányzat a költségvetési rendeletébe beillesztette.

Marcalgergyei, 2024. február 15.

  
Molnárné Nagy Melinda  
polgármester



  
dr. Bán Zsófia  
jegyző

**Marcalgergelyi Önkormányzat**  
**2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZE VONT MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.	Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
	<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>25 636 998</b>
	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 297 485
	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 150 380
	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
	1.6.	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	2 919 133
	1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
	<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>2 894 246</b>
	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 894 246
	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
	<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
	<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>28 000 000</b>
	4.1.	Kommunális adó	
	4.2.	Idegenforgalmi adó	
	4.3.	Iparüzési adó	28 000 000
	4.4.	Talajterhelési díj	
	4.5.	Gépjárműadó	
	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
	<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>3 988 980</b>
	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	280 000
	5.4.	Tulajdonosi bevételek	200 000
	5.5.	Ellátási díjak	3 508 980
	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
	5.11.	Egyéb működési bevételek	
	<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
	6.4.	Részesedések értékesítése	
	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
	<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
	<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
	<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>60 520 224</b>
	<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
	<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
	<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>21 612 896</b>
	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	21 612 896

72.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
73.	13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
74.	13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
75.	13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
76.	13.3.	Betétek megszüntetése	
77.	14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
78.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
80.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
81.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
82.	15.	Váltóbevételek	
83.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
84.	17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>21 612 896</b>
85.	18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>82 133 120</b>

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.	Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
2.	1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>74 040 423</b>
3.	1.1.	Személyi juttatások	22 564 360
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 841 683
5.	1.3.	Dologi kiadások	33 517 633
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000
7.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 457 098
8.	1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
9.	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
10.	1.8.	- Elvonások és befizetések	
11.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
12.	1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
13.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
14.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 169 648
15.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
16.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
17.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
18.	1.16.	- Kamattámogatások	
19.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 287 450
20.	1.18.	Tartalékok	10 859 649
21.	1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	9 466 143
22.	1.20.	- Céltartalék	1 393 506
23.	2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>7 100 000</b>
24.	2.1.	Beruházások	2 500 000
25.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
26.	2.3.	<b>Felújítások</b>	<b>4 400 000</b>
27.	2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
28.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
29.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
30.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
31.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
32.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
33.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
34.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
35.	2.12.	- Lakástámogatás	200 000
36.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
37.	3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>81 140 423</b>
38.	4.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
39.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
42.	5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
43.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
45.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
46.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
47.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
48.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
49.	6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>992 697</b>
50.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
51.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	992 697
52.	6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53.	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
54.	7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
55.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
58.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
59.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
60.	8.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
61.	9.	<b>Váltókiadások</b>	
62.	10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>992 697</b>
63.	11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>82 133 120</b>

## KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.	1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-20 620 199
2.	2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	20 620 199

**Marcalgergelyi Önkormányzat**  
**2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.	Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
3.	1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	25 636 998
4.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 297 485
5.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
6.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 150 380
7.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
8.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
9.	1.6.	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	2 919 133
10.	1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
11.	2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	2 894 246
12.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
13.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
14.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
15.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
16.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 894 246
17.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
18.	3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
19.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
20.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
21.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
23.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
24.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
25.	4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	26 512 550
26.	4.1.	Kommunális adó	
27.	4.2.	Idegenforgalmi adó	
28.	4.3.	Iparüzési adó	26 512 550
29.	4.4.	Talajterhelési díj	
30.	4.5.	Gépjárműadó	
31.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
32.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
33.	5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	3 988 980
34.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
35.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
36.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	280 000
37.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	200 000
38.	5.5.	Ellátási díjak	3 508 980
39.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
40.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
41.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
42.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
43.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
44.	5.11.	Egyéb működési bevételek	
45.	6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
46.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
47.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
48.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
49.	6.4.	Részeselek értékesítése	
50.	6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
51.	7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
52.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
53.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
54.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
55.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
56.	8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
57.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
58.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
59.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
60.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
61.	9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	59 032 774
62.	10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
63.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
64.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
65.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
66.	11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
67.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
70.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
71.	12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	21 612 896

72.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	21 612 896
73.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
74.	13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
75.	13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
76.	13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
77.	13.3.	Betétek megszüntetése	
78.	14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
79.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
80.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
81.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
82.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
83.	15.	<b>Váltóbevételek</b>	
84.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
85.	17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	21 612 896
86.	18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	80 645 670

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.	Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	72 752 973
3.	1.1.	Személyi juttatások	22 564 360
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 841 683
5.	1.3.	Dologi kiadások	33 517 633
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000
7.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 169 648
8.	1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
9.	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
10.	1.8.	- Elvonások és befizetések	
11.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
12.	1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
13.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
14.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 169 648
15.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
16.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
17.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
18.	1.16.	- Kamattámogatások	
19.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
20.	1.18.	Tartalékok	10 859 649
21.	1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	9 466 143
22.	1.20.	- Céltartalék	1 393 506
23.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	6 900 000
24.	2.1.	Beruházások	2 500 000
25.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
26.	2.3.	Felújítások	4 400 000
27.	2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
28.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
29.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
30.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
31.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
32.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
33.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
34.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
35.	2.12.	- Lakástámogatás	
36.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
37.	3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>79 652 973</b>
38.	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
39.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
42.	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
43.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
45.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
46.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
47.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
48.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
49.	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	992 697
50.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
51.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	992 697
52.	6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53.	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
54.	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
55.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
58.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
59.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
60.	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61.	9.	Váltókiadások	
62.	10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>992 697</b>
63.	11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>80 645 670</b>

### KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.	f	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-20 620 199
2.	2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	20 620 199



**Marcalgeryei Önkormányzat**  
**2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.	Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
2.	1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
3.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
4.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
5.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
6.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
7.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8.	1.6.	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	
9.	1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
10.	2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
11.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
12.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
13.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
14.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
15.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
16.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
17.	3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
18.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
19.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
20.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
21.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
22.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
24.	4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	1 487 450
25.	4.1.	Építményadó	
26.	4.2.	Idegenforgalmi adó	
27.	4.3.	Iparüzési adó	1 487 450
28.	4.4.	Talajterhelési díj	
29.	4.5.	Gépjárműadó	
30.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
31.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
32.	5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	
33.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
34.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
35.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
36.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	
37.	5.5.	Ellátási díjak	
38.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
39.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
40.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
41.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
42.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
43.	5.11.	Egyéb működési bevételek	
44.	6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
45.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
46.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
47.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
48.	6.4.	Részesszedések értékesítése	
49.	6.5.	Részesszedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
50.	7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
51.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
52.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
53.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
54.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
55.	8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
56.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
57.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
58.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
59.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
60.	9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	1 487 450
61.	10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvételek államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
62.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
63.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
65.	11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>	
66.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
67.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
68.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
69.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	

70.	12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	
71.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
72.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
73.	13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
74.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
75.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
76.	13.3.	Betétek megszüntetése	
77.	14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
78.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
80.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
81.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
82.	15.	<b>Váltóbevételek</b>	
83.	16.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
84.	17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	
85.	18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>1 487 450</b>

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

forintban

		<b>A</b>	<b>B</b>
1.	Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
2.		<b>A</b>	<b>B</b>
3.	1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>1 287 450</b>
4.	1.1.	Személyi juttatások	
5.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
6.	1.3.	Dologi kiadások	
7.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
8.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 287 450
9.	1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
10.	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
11.	1.8.	- Elvonások és befizetések	
12.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
13.	1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
14.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
15.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
16.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
17.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
18.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
19.	1.16.	- Kamattámogatások	
20.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 287 450
21.	1.18.	Tartalékok	
22.	1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék	
23.	1.20.	- Céltartalék	
24.	2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>200 000</b>
25.	2.1.	Beruházások	
26.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
27.	2.3.	Felújítások	
28.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
29.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
30.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
31.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
32.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
33.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
34.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
35.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
36.	2.12.	- Lakástámogatás	
37.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000
38.	3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>1 487 450</b>
39.	4.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
40.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
42.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
43.	5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
44.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
45.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
46.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
47.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
48.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
49.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
50.	6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	
51.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
52.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
53.	6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
54.	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
55.	7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
56.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
58.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
59.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
60.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
61.	8.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
62.	9.	<b>Váltókiadások</b>	
63.	10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	
64.	11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>1 487 450</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

forintban

		<b>A</b>	<b>B</b>
1.	1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

		<b>A</b>		<b>B</b>		<b>C</b>		<b>D</b>	
		<b>Bevételek</b>				<b>Kiadások</b>			
1.	Sor- szám	Megnevezés	2024. évi előirányzat	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat			
	1.	Önkormányzatok működési támogatásai		2 563 998		22 564 360			
	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		2 894 246		2 841 683			
	3.	2.-ből EU-s támogatás				33 517 633			
	4.	Közhatalmi bevételek		28 000 000		1 800 000			
	5.	Működési bevételek		3 988 980		2 457 098			
	6.	Működési célú átvett pénzeszközök				10 859 649			
	7.	6.-ból FU-s támogatás (közvetlen)							
	8.	Ingatlan értékesítés							
	9.								
	10.								
	11.								
	12.								
	13.								
	14.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)</b>		<b>60 520 224</b>		<b>74 040 423</b>			
	15.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)		21 612 896					
	16.	Költségvetési maradvány igénybevétele		21 612 896					
	17.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
	18.	Betét visszavonásából származó bevétel							
	19.	Egyéb belső finanszírozási bevételek							
	20.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)							
	21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
	22.	Értékpapírok bevételei							
	23.	Váltóbevételek							
	24.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				992 697			
	25.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)		21 612 896		992 697			
	26.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)</b>		<b>82 133 120</b>		<b>75 033 120</b>			
	27.	<b>Költségvetési hiány:</b>				<b>-</b>			
	28.	<b>Tárgyévi hiány:</b>				<b>7 100 000</b>			

forintban

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

		A		B		C		D	
		Bevételek		2024. évi előirányzat		Kiadások		2024. évi előirányzat	
Sor-szám	Megnevezés	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
2.	1.-ből EU-s támogatás					Beruházások	2 500 000		
3.	Felhalmozási bevételek					1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele					Felújítások	4 400 000		
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)					3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
6.	Ingaatlan értékesítés					Egyéb felhalmozási kiadások	200 000		
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.						Tartalékok			
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>					<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>	<b>7 100 000</b>		
14.	<i>Hiány külső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>					Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele					Hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Értékpapír értékesítése					Kölcsön törlesztése			
19.	Egyéb belső finanszírozási bevételek					Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>					Betét elhelyezése			
21.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					Pénzügyi lízing kiadásai			
22.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele								
23.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele								
24.	Értékpapírok kibocsátása								
25.	Egyéb külső finanszírozási bevételek								
26.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)</b>					<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)</b>			
27.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>					<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>7 100 000</b>		
28.	<b>Költségvetési hiány:</b>					<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>		
29.	<b>Tárgyévi hiány:</b>					<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>-</b>		

forintban

**Marcalgergelyi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei***forintban*

		A	B	C	D	E
1.	Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (E=B+C+D)
			2025.	2026.	2027.	
2.	1.					-
3.	2.					-
4.	3.					-
5.	4.					-
6.	5.					-
7.	6.	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>	-	-	-	-

**Marcalgergelyi Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető  
ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához***forintban*

		<b>A</b>	<b>B</b>
1.	Sor- szám	Bevételi jogcímek	2024. évi előirányzat
2.	1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	28 000 000
3.	2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
4.	3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
5.	4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
6.	5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
7.	6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
8.		<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>	<b>28 000 000</b>

\*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján.

**Marcalgergelyi Önkormányzat 2024. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai***forintban*

		<b>A</b>	<b>B</b>
1.	<b>Sor- szám</b>	<b>Fejlesztési cél leírása</b>	<b>Fejlesztés várható kiadása</b>
2.	1.		
3.	2.		
4.	3.		
5.	4.	<b>ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE</b>	-



9. melléklet a(z) 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

**Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként**

*forintban*

	A	B	C	D	E	F
	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024.XII.31-ig	2024. évi előirányzat	2024. utáni szükséglet
1.						
2.	Virágláák, köszöntő táblák, park dekoráció	1 500 000				
3.	Kültéri padok, székek művedési házba	1 000 000				
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>2 500 000</b>				

10. melléklet a(z) 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

**Felújítási kiadások előirányzata felújításokként**

foriniban

	A	B	C	D	E	F
	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024.XII.31-ig	2024. évi előirányzat	2024. utáni szükséglet
1.						
2.	Jóó-tó melletti út felújítása	1 400 000				
3.	Óvoda kerítés felújítása	200 000				
4.	Óvoda áramfejlesztés	800 000				
5.	Könyvtár épület külső felújítása	2 000 000				
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>4 400 000</b>				

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

**EU-s projekt neve, azonosítója:** EFOP-3.9.3-16-Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben - kedvezményezett térségek

*forintban*

	A	B	C	D	E
1.	<b>Források</b>	<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2025. után</b>	<b>Összesen</b>
2.	Saját erő				
3.	- saját erőből központi támogatás				
4.	EU-s forrás				
5.	Társfinanszírozás				
6.	Hitel				
7.	Egyéb forrás	2 137 961			2 137 961
8.					
9.	<b>Források összesen:</b>	<b>2 137 961</b>			<b>2 137 961</b>

	A	B	C	D	E
1.	<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2025. után</b>	<b>Összesen</b>
2.	Személyi jellegű				
3.	Beruházások, beszerzések				
4.	Szolgáltatások igénybe vétele	2 137 961			2 137 961
5.	Támogatás				
6.					
7.					
8.					
9.	<b>Összesen:</b>	<b>2 137 961</b>			<b>2 137 961</b>

**EU-s projekt neve, azonosítója:**

*forintban*

	A	B	C	D	E
1.	<b>Források</b>	<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2025. után</b>	<b>Összesen</b>
2.	Saját erő				
3.	- saját erőből központi támogatás				
4.	EU-s forrás				
5.	Társfinanszírozás				
6.	Hitel				
7.	Egyéb forrás				
8.					
9.	<b>Források összesen:</b>				

	A	B	C	D	E
1.	<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2025. után</b>	<b>Összesen</b>
2.	Személyi jellegű				
3.	Beruházások, beszerzések				
4.	Szolgáltatások igénybe vétele				
5.	Adminisztratív költségek				
6.					
7.					
8.					
9.	<b>Összesen:</b>				

**Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2024. évi előirányzat**

	A	B
1.	<b>Támogatott neve</b>	<b>Hozzájárulás (E Ft)</b>
2.		
3.		
4.	<b>Összesen:</b>	

## 12. melléklet a(z) 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Marcalgergyei Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban

		A	B
1.	Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
		Bevételek	
2.	1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>25 636 998</b>
3.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 297 485
4.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
5.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 150 380
6.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
7.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8.	1.6.	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	2 919 133
9.	1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
10.	2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>2 894 246</b>
11.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
12.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
13.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
14.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
15.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 894 246
16.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
17.	3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
18.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
19.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
20.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
21.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
22.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
24.	4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>28 000 000</b>
25.	4.1.	Kommunális adó	
26.	4.2.	Idegenforgalmi adó	
27.	4.3.	Iparüzési adó	28 000 000
28.	4.4.	Talajterhelési díj	
29.	4.5.	Gépjárműadó	
30.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
31.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
32.	5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>3 988 980</b>
33.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
34.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
35.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	280 000
36.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	200 000
37.	5.5.	Ellátási díjak	3 508 980
38.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
39.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
40.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	
41.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
42.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
43.	5.11.	Egyéb működési bevételek	
44.	6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
45.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
46.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
47.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
48.	6.4.	Részesedések értékesítése	
49.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
50.	7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
51.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
52.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
53.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
54.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
55.	8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
56.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
57.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
58.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
59.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
60.	9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>60 520 224</b>
61.	10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
62.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
63.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
65.	11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
66.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	

67.	11.2.	Forgatási célú beföldi értékpapírok kibocsátása	
68.	11.3.	Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
69.	11.4.	Befektetési célú beföldi értékpapírok kibocsátása	
70.	12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>21 612 896</b>
71.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	21 612 896
72.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
73.	13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
74.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
75.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
76.	13.3.	Betétek megszüntetése	
77.	14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
78.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
80.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
81.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
82.	15.	<b>Váltóbevételek</b>	
83.	16.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
84.	17.	<b>FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>21 612 896</b>
85.	18.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>82 133 120</b>

		A	B
1.	Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
		Kiadások	
2.	1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>74 040 423</b>
3.	1.1.	Személyi juttatások	22 564 360
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 841 683
5.	1.3.	Dologi kiadások	33 517 633
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000
7.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 457 098
8.	1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
9.	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
10.	1.8.	- Elvonások és befizetések	
11.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
12.	1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
13.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
14.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 169 648
15.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
16.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
17.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
18.	1.16.	- Kamattámogatások	
19.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 287 450
20.	1.18.	Tartalékok	10 859 649
21.	1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	9 466 143
22.	1.20.	- Céltartalék	1 393 506
23.	2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>7 100 000</b>
24.	2.1.	Beruházások	2 500 000
25.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
26.	2.3.	Felújítások	4 400 000
27.	2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
28.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
29.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
30.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
31.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
32.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
33.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
34.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
35.	2.12.	- Lakástámogatás	200 000
36.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
37.	3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>81 140 423</b>
38.	4.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
39.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
40.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
42.	5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
43.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
45.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
46.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
47.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
48.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
49.	6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	<b>992 697</b>
50.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
51.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	992 697
52.	6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	
53.	6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
54.	6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
55.	7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
56.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
58.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
59.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
60.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
61.	8.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
62.	9.	Váltókiadások	
63.	10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>992 697</b>
64.	11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>82 133 120</b>

		A	B
1.	<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>		<b>2</b>
2.	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>		<b>2</b>

13. melléklet a(z) 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítőve célok szerint

A		B	C	D	E	F	G	H
Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2024 előtti kifizetés	2024.	2025.	2026.	2026. után	Összesen $H=(C+D+E+F+G)$
1.								
2.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
3.	.....							
4.	.....							
5.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
6.	.....							
7.	.....							
8.	Beruházási kiadások beruházásonként							
9.	.....							
10.	Felújítási kiadások feltűjtásonként							
11.	.....							
12.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
13.	.....							
14.	<b>Összesen (1+4+7+9+11)</b>							

forintban

14. melléklet a(z) 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások  
(kedvezmények)**

*forintban*

		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
<b>1.</b>	<b>Sor- szám</b>	<b>Bevételi jogcím</b>	<b>Kedvezmény nélkül elérhető bevétel</b>	<b>Kedvezmények összege</b>
2.	1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
3.	2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
4.	3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
5.	4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
6.	5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
7.	6.	-ebből: Építményadó		
8.	7.	Telekadó		
9.	9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	16.	Egyéb kedvezmény		
17.	17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.	18.			
19.	19.			
20.	20.			
21.	21.			
22.	22.			
23.	23.			
24.	24.			
25.	25.			
26.	26.			
27.	27.	<b>Összesen:</b>		



15. melléklet a(z) 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

**Előirányzat-felhasználási terv  
2024. évre**

*forintban*

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	
1.	Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
2.	1.	<b>Bevételek</b>													
3.	2.	Önkormányzatok működési támogatásai	2 136 417	2 136 417	2 136 417	2 136 417	2 136 417	2 136 417	2 136 417	2 136 417	2 136 417	2 136 417	2 136 417	2 136 411	25 636 998
4.	3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	241 188	241 188	241 188	241 188	241 188	241 188	241 188	241 188	241 188	241 188	241 188	241 178	2 894 246
5.	4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
6.	5.	Közhatalmi bevételek	1 746 668	1 658 942	4 158 942	6 263 907	2 558 942	1 658 942	1 658 942	1 658 942	1 658 942	1 658 942	1 658 942	1 658 947	28 000 000
7.	6.	Működési bevételek	332 415	332 415	332 415	332 415	332 415	332 415	332 415	332 415	332 415	332 415	332 415	332 415	3 988 980
8.	7.	Felhalmozási bevételek													
9.	8.	Működési célú átvett pénze.													
10.	9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
11.	10.	Finanszírozási bevételek	1 801 075	1 801 075	1 801 075	1 801 075	1 801 075	1 801 075	1 801 075	1 801 075	1 801 075	1 801 075	1 801 075	1 801 071	21 612 896
12.	11.	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>6 257 763</b>	<b>6 170 037</b>	<b>8 670 037</b>	<b>10 775 002</b>	<b>7 070 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 022</b>	<b>82 133 120</b>
13.	12.	<i>Kiadások</i>													
14.	13.	Személyi juttatások	1 880 364	1 880 364	1 880 364	1 880 364	1 880 364	1 880 364	1 880 364	1 880 364	1 880 364	1 880 364	1 880 364	1 880 356	22 564 360
15.	14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	236 807	236 807	236 807	236 807	236 807	236 807	236 807	236 807	236 807	236 807	236 807	236 806	2 841 683
16.	15.	Dologi kiadások	2 793 136	2 793 136	2 793 136	2 793 136	2 793 136	2 793 136	2 793 136	2 793 136	2 793 136	2 793 136	2 793 136	2 793 137	33 517 633
17.	16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	1 800 000
18.	17.	Egyéb működési célú kiadások	204 759	204 759	204 759	204 759	204 759	204 759	204 759	204 759	204 759	204 759	204 759	204 749	2 457 098
19.	18.	Beruházások			1 500 000	500 000	500 000								2 500 000
20.	19.	Felhalmozási célú pénzeszk. ára.												200 000	200 000
21.	20.	Felújítások			1 000 000	3 000 000	400 000								4 400 000
22.	21.	Tartalék		904 971	904 971	2 009 936	904 971	904 971	904 971	904 971	904 971	904 971	904 971	704 974	10 859 649
23.	22.	Finanszírozási kiadások	992 697												992 697
24.	23.	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>6 257 763</b>	<b>6 170 037</b>	<b>8 670 037</b>	<b>10 775 002</b>	<b>7 070 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 037</b>	<b>6 170 022</b>	<b>82 133 120</b>

16. melléklet a(z) 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

**K I M U T A T Á S**  
**a 2024. évben céljelleggel juttatott támogatásokról**

*forintban*

	A		B	C
1.	Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
2.	1.	Rendőrség	működési támogatás	50 000
3.	2.	GEMARA	tagdíj	50 000
4.	3.	Kavics alapítványnak átadott pe	működési támogatás	94 250
5.	4.	Pápai Vízműtől kapott bérleti díj átadása Nemesszalóknak	működési támogatás	106 400
6.	5.	Sportegyesület támogatása	működési támogatás	750 000
7.	6.	TÖOSZ tagdíj	tagdíj	9 525
8.	7.	Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal támogatása	működési támogatás	821 323
9.	8.	Fix-Pont átadott pe.	működési támogatás	182 400
10.	9.	Iskolai Alapítvány diáknapi támogatása	működési támogatás	30 000
11.	10.	Fogászati hozzájárulás	működési támogatás	363 200
12.	11.	Első lakáshoz jutók támogatása	felh.célú támogatás	200 000
13.	12.			
14.	13.			
15.	14.			
16.	15.			
17.	16.			
18.	17.			
19.	18.			
20.	19.			
21.	20.			
22.	21.			
23.	22.			
24.	23.			
25.	24.			
26.	25.			
27.	26.			
28.	27.			
29.	28.			
30.	29.			
31.	30.			
32.	31.			
33.	<b>Összesen:</b>			<b>2 657 098</b>

Nem kötelező!

**Marcalgergelyi Önkormányzat**  
**2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT BEVÉTELEI, KIADÁSAI**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

forintban

		A	B	C	D
1.	Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi	2026. évi	2027. évi
2.	1.	Önkormányzat működési támogatásai	13 273 872	13 539 350	13 539 350
3.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 835 000	4 079 000	4 324 000
4.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
5.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	25 000 000	27 000 000	27 000 000
6.	4.1.	Építményadó			
7.	4.2.	Idegenforgalmi adó			
8.	4.3.	Iparüzési adó	25 000 000	27 000 000	27 000 000
9.	4.4.	Talajterhelési díj			
10.	4.5.	Gépjárműadó			
11.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
12.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
13.	5.	Működési bevételek	1 534 896	1 565 594	1 596 906
14.	6.	Felhalmozási bevételek			
15.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök			
16.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
17.	9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>43 643 768</b>	<b>46 183 944</b>	<b>46 460 256</b>
18.	10.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>			
19.	11.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)</b>	<b>43 643 768</b>	<b>46 183 944</b>	<b>46 460 256</b>

**K I A D Á S O K**

2. sz. táblázat

forintban

		A	B	C	D
1.	Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi	2026. évi	2027. évi
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai	43 643 768	46 183 944	46 460 256
3.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)			
4.	2.1.	Beruházások			
5.	2.2.	Felújítások			
6.	2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
7.	3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>43 643 768</b>	<b>46 183 944</b>	<b>46 460 256</b>
8.	4.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>			
9.	5.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)</b>	<b>43 643 768</b>	<b>46 183 944</b>	<b>46 460 256</b>

## Előterjesztés

Marcalgergelyi Község Önkormányzata

2024. február 15-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a szerint a helyi önkormányzatoknak legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítania.

A határozati javaslat melléklete a saját bevételekre vonatkozóan – a tárgyévre – az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet-tervezet adatait tartalmazza, a tárgyévet követő 3 évre vonatkozóan pedig tervszámokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Marcalgergelyi, 2024. február 9.

  
Molnár Melinda  
polgármester

### Határozati javaslat

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ban foglaltak figyelembevételével Marcalgergelyi Község Önkormányzatának saját bevételeit, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő évekre várható összegét az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint állapítja meg

Határidő: azonnal  
Feleős: polgármester

## 1. melléklet a .../2024. (.....) határozathoz

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				ÖSSZESEN 7=(3+4+5+6)
		Ezer Forintban				
1	2	2024.	2025.	2026.	2026. után	7
Helyi adók	01	25 000	25 000	27 000	27 000	104 000
Osztalék, koncessziós díjak	02	-	-	-	-	-
Díjak, pótlékok, bírságok	03	-	-	-	-	-
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyon értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04					
Részvények, részesedések értékesítése	05	-	-	-		
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06	-	-	-		
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07	-	-	-		
<b>Saját bevételek (01+...+07)</b>	<b>08</b>	<b>25 000</b>	<b>25 000</b>	<b>27 000</b>	<b>27 000</b>	<b>104 000</b>
<b>Saját bevételek (08. sor) 50%-a</b>	<b>09</b>	<b>12 500</b>	<b>12 500</b>	<b>13 500</b>	<b>13 500</b>	<b>52 000</b>
<b>Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	-	-	-	-	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12	-	-	-	-	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	-	-	-	-	0
Adott váltó	14	-	-	-	-	0
Pénzügyi lízing	15	-	-	-	-	0
Halasztott fizetés	16	-	-	-	-	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	-	-	-	-	0
<b>Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19	-	-	-	-	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20	-	-	-	-	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21	-	-	-	-	0
Adott váltó	22	-	-	-	-	0
Pénzügyi lízing	23	-	-	-	-	0
Halasztott fizetés	24	-	-	-	-	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	-	-	-	-	0
<b>Fizetési kötelezettség összesen (10+18)</b>	<b>26</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)</b>	<b>27</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>

## Előterjesztés

### Tárgy: Marcalgergelyi Község Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési terve

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: **Kbt.**) 42. § (1) bekezdése értelmében:

*„(1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.*

*(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.*

*(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.*

*(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.*

A Kbt. rendelkezése szerint Marcalgergelyi Község Önkormányzata is ajánlatkérőnek minősül, ezért éves közbeszerzési terv elkészítésére kötelezett.

A Kbt. 15. § (3) bekezdése szerint az egyes beszerzési tárgyakra meghatározott nemzeti értékhatárokat minden évben a költségvetési törvényben kell meghatározni. E jogszabályi rendelkezésből következően a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 74. § (1) bekezdésében a következőképpen határozza meg a közbeszerzési értékhatárokat a 2024. január 1-jétől 2024. december 31-ig tartó időszakban:

*„74. § (1) A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár – kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt – 2024. január 1-jétől 2024. december 31-éig*

*a) árubeszerzés esetében 15,0 millió forint,*

*b) építési beruházás esetében 50,0 millió forint,*

*c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,*

*d) szolgáltatás megrendelése esetében 15,0 millió forint,*

*e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.*

*(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2024. január 1-jétől 2024. december 31-éig*

*a) árubeszerzés esetében 50,0 millió forint,*

*b) építési beruházás esetében 100,0 millió forint,*

*c) szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint,*

*d) építési koncesszió esetében 200,0 millió forint,*

*e) szolgáltatási koncesszió esetében 100,0 millió forint.”*

A terv nem vonja maga után az abban felsorolt közbeszerzési eljárások lefolytatásának kötelezettségét, továbbá az önkormányzat a tervben nem szereplő közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat, ha az általa előre nem látható okból új közbeszerzési igény vagy egyéb változás merül fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani szükséges, a módosítás okát megfelelően indokolni kell.

A törvény szerinti értékhatárt elérő beruházást, beszerzést, illetve szolgáltatás megrendelést, az önkormányzat a 2024. évi költségvetésében nem tervez, ezért nemleges tartalommal javaslom a jóváhagyását.

Marcalgergelyi, 2024. február 9.



*Molnár Melinda*  
Molnárné Nagy Melinda  
polgármester

Határozati javaslat

### **Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete**

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget téve az Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervét az előterjesztésnek megfelelően, a határozat melléklete szerinti nemleges tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Molnárné Nagy Melinda polgármester

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata**  
**2024. évi összevont**  
**közbeszerzési terve**

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
<b>I. Árubeszerzés</b>						
nemleges						
<b>II. Építési beruházás</b>						
nemleges						
<b>III. Szolgáltatás- megrendelés</b>						
nemleges						
<b>IV. Építési koncesszió</b>						
nemleges						
<b>V. Szolgáltatási koncesszió</b>						
nemleges						

Marcalgergelyi, 2024 február 8.

Molnárné Nagy Melinda sk.  
polgármester



## Előterjesztés

### Tárgy: A polgármester cafetériaajuttatásának megállapítása

A községi tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/L. §-a értelmében a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a 150-153/A. §-t. Ennek megfelelően a Kttv. 151. §-a alapján cafetériaajuttatásban kell részesíteni a főállású polgármestert.

A polgármester esetében a munkáltatói jogkört gyakorló hivatali szervezet vezetőjén a képviselő-testületet kell érteni. A képviselő-testületnek a polgármester cafetériaajuttatásának éves keretösszegéről egyedi határozattal kell dönteni.

A cafetériaajuttatás összege a Kttv. 151. §-ában foglaltak alapján:

A polgármester cafetéria juttatásként - választása szerint - a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 71. § (1) bekezdésében felsorolt juttatásokra, legfeljebb az ott meghatározott mértékig és feltételekkel a Kormány által meghatározott rendben jogosult.

A polgármestert megillető cafetériaajuttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap (38.650 Ft) ötszörösénél, azaz bruttó 193.250 Ft-nál. Az Szja tv. 71. § (1) bekezdésében meghatározott juttatások összege nem haladhatja meg a nettó 400 000 Ft-ot.

A cafetériaajuttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

Javaslom 2024. évben a cafetériaajuttatás összegét nettó 400 000 Ft összegben megállapítani.

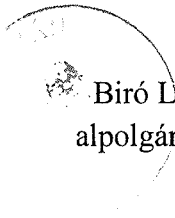
### Határozati javaslat

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a községi tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/L. § (1) bekezdése alapján a polgármester cafetériaajuttatásának 2024. évi éves keretösszegét nettó 400 000 Ft-ban határozza meg.

Határidő: azonnal

Felelős: alpolgármester

Marcalgergelyi, 2024. február 9.

  
Biró László  
alpolgármester

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata**  
**9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.**  
**Tel: 89/342-032 e-mail: onkormanyzat@marcalgergelyi.hu**

---

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényt 225/C. § alapján a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

A hivatkozott rendelkezés alapján a polgármester előterjesztésére a képviselőtestület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselőtestületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni. Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

A Kttv. 225/J. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával, fegyelmi és kártérítési felelősségének megállapításával kapcsolatos hatáskörét nem ruházhatja át.

A szabadság nyilvántartás alapján és a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2024. évi választásának figyelembevételével 2024. évi megállapított szabadságom (2024. október 1. napjáig):

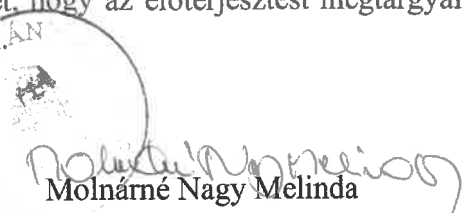
2023. évi ki nem vett szabadság: 0 nap  
alapszabadság: 19 nap  
pótszabadság: 10 nap  
**összesen: 29 nap**

2024. évben az alábbi ütemezés szerint kívánom igénybe venni a szabadságomat:

hó	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.
2024. január 1.-2024. október 1.	-	15 nap	-	-	-	-	-	-	14 nap

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Marcalgergelyi, 2024. február 9.

  
**Molnárné Nagy Melinda**  
polgármester

## Határozati javaslat

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/C. § (3) bekezdése alapján megállapítja, hogy Molnárné Nagy Melinda főállású polgármester 2023. évben igénybe vett szabadsága 39 nap.

A Képviselő-testület a polgármester 2024. évi szabadságának ütemezését a Kttv. 225/C. § (2) bekezdése alapján az előterjesztésben foglaltak szerint jóváhagyja.

Határidő: 2024. október 1.

Felelős: Molnárné Nagy Melinda polgármester

melléklet a .../2024.( ) képviselő-testületi határozathoz

### Szabadságolási ütemterv

hó	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.
2024. január 1.-2024. október 1.	-	15 nap	-	-	-	-	-	-	14 nap



## VESZPRÉM VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

**Ügyiratszám:** VE/53/317-1/2024. **Tárgy:** Javaslát  
**Ügyintéző:** Burgyán Norbert  
**Telefon:** 06-88/579-323

### **Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

#### **Marcalgergelyi**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) működésének törvényességi felügyeleti eljárásban történő vizsgálata alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 133. § (2) bekezdésében biztosított hatáskörömben eljárva az alábbi

#### **javaslattal**

**élek.**

Az **Mötv. 54. §-a** értelmében a képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatokat tehetnek.

A Képviselő-testület 2023. évi közmeghallgatásáról Marcalgergelyi Község Önkormányzata jegyzője (a továbbiakban: Jegyző) a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszerén, a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modulon (a továbbiakban: TFÍK) keresztül nem küldött jegyzőkönyvet.

A Veszprém Vármegyei Kormányhivatal tájékoztatáskérésére adott válasz alapján megállapítható, hogy a Képviselő-testület az **Mötv. 54. §-ában** leírt törvényi kötelezettségét elmulasztotta.

**Tekintettel arra, hogy a törvénysértés megszüntetésére jelen esetben 2023. év vonatkozásában már nincs lehetőség, utólag nem orvosolható, javaslatban hívom fel a Képviselő-testület figyelmét, hogy a jövőben az **Mötv. 54. §-ának** betartására fokozott figyelmet fordítson.**

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY

8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

telefon: 88/579-326, e-mail: torvenyesseg@veszprem.gov.hu

KRID: 247873705

Kérem, hogy a fenti javaslatot a Képviselő-testület legkésőbb a javaslat kézbesítésétől számított **45 napon belül** tárgyalja meg, s hozzon döntést annak elfogadásáról vagy elutasításáról.

A helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól szóló 119/2012. (VI.26.) Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésének megfelelően a javaslatot esetlegesen elutasító döntés indokáról a döntést követő 8 napon belül, írásban kérek tájékoztatást.

**Veszprém, időbélyegző szerint**

**Tisztelettel:**

**Takács Szabolcs**  
**főispán**  
**nevében és megbízásából**

**dr. Árpásy Tamás**  
**osztályvezető**



### Előterjesztés

Marcalgergelyi Község 2024-2029. közötti Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadásáról  
Tisztelt Képviselő-testület!

Marcalgergelyi község Önkormányzatának Képviselő-testülete Marcálgergelyi község második Helyi Esélyegyenlőségi Programját (a továbbiakban: HEP) 12/2019. (II.12.) határozatával fogadta el. A HEP öt éves időtartamra szól, azaz 2024. február 12-ig hatályos.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (Ebkvtv) 31. § (1) – (3) bekezdései szerint:

*„A község, a város és a főváros kerületeinek önkormányzata (a továbbiakban: települési önkormányzat) ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.*

*A helyi esélyegyenlőségi programban helyzetelemzést kell készíteni a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok – különös tekintettel a nők, a mélyszegénységben élők, romák, a fogyatékkal élő személyek, valamint a gyermekek és idősek csoportjára – oktatási, lakhatási, foglalkoztatási, egészségügyi és szociális helyzetéről, illetve a helyzetelemzésen alapuló intézkedési tervben meg kell határozni a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A helyzetelemzés és az intézkedési terv elfogadása során figyelembe kell venni a települési kisebbségi önkormányzatok véleményét. A helyi esélyegyenlőségi programot az e törvény és a felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben meghatározott szempontok és eljárásrend, valamint azok figyelembevételével a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter által, az általa vezetett minisztérium honlapján közzétett módszertani útmutató alapján kell elkészíteni. A programalkotás során gondoskodni kell a helyi esélyegyenlőségi program és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és a településfejlesztési terv antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.*

*A helyi esélyegyenlőségi program elkészítése során kiemelt figyelmet kell fordítani*

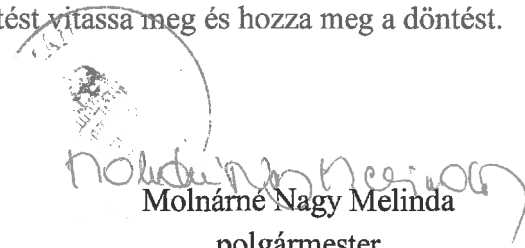
- a) az egyenlő bánásmód, az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás követelményének érvényesülését segítő intézkedésekre,*
- b) az oktatás és a képzés területén a jogellenes elkülönítés megelőzésére, illetve az azzal szembeni fellépésre, továbbá az egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,*
- c) a közszolgáltatásokhoz, valamint az egészségügyi szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,*
- d) olyan intézkedésekre, amelyek csökkentik a hátrányos helyzetűek munkaerő-piaci hátrányait, illetve javítják foglalkoztatási esélyeiket.”*

Fentiek alapján a Képviselő-testületnek új HEP-et kell elfogadni. Az új 2024-2029. időszakra szóló Marcálgergelyi község Helyi Esélyegyenlőségi Programja az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és hozza meg a döntést.

Összeállította: Varga Szabina HEP referens

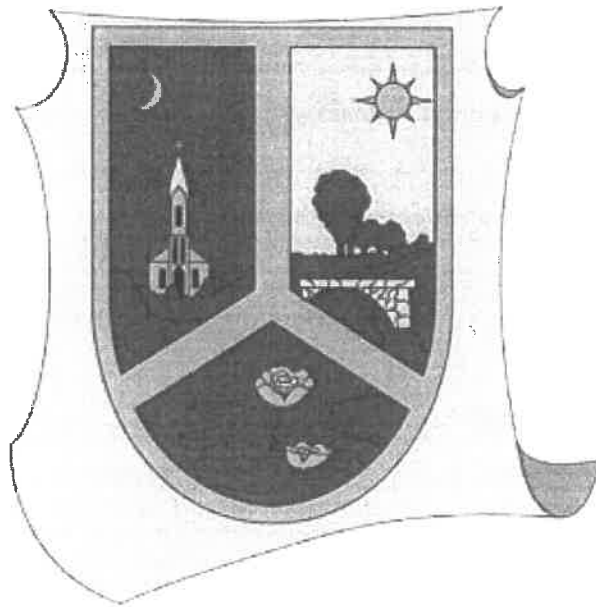
Marcálgergelyi, 2024. február 9.

  
Molnárné Nagy Melinda  
polgármester



**Helyi  
Esélyegyenlőségi  
Program**

**MARCALGERGELYI  
község Önkormányzata**



**2024-2029**



## Tartalom

<b>Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)</b> .....	<b>3</b>
Bevezetés .....	3
A település bemutatása.....	3
Értékeink, küldetésünk.....	7
Célok.....	8
<b>A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)</b> .....	<b>9</b>
1. Jogszabályi háttér bemutatása.....	9
2. Stratégiai környezet bemutatása.....	9
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége.....	10
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység.....	27
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége.....	40
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége.....	46
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége.....	52
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása .....	56
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága .....	56
<b>1. A HEP IT részletei</b> .....	<b>57</b>
<b>A helyzetelemzés megállapításainak összegzése</b> .....	<b>57</b>
Jövőképünk .....	58
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT) .....	59
3. Megvalósítás.....	61
<b>3.1 A megvalósítás előkészítése</b> .....	<b>61</b>
<b>3.2 A megvalósítás folyamata</b> .....	<b>61</b>
<b>3.3 Monitoring és visszacsatolás</b> .....	<b>63</b>
<b>3.4 Nyilvánosság</b> .....	<b>63</b>
<b>3.6 Érvényesülés, módosítás</b> .....	<b>64</b>
4. Elfogadás módja és dátuma .....	65

### Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló **2021.06.30-án módosított 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján megjelent Belügyminisztérium „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” c. dokumentum szerint átdolgozva Marcalgergelyi község Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.**

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait<sup>1</sup>, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira. Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

### A település bemutatása

#### *Marcalgergelyi földrajzi elhelyezkedése, története, gazdasága*

Marcalgergelyi Veszprém megye északnyugati részén, Pápától 20 kilométerre található. A falu északi határában folyik a Marcal-folyó, amely ezen a szakaszon a Vas megye és Veszprém megye közötti határt is jelenti. Illetékességi terület szerint a község a Pápai Járási Hivatalhoz tartozik. Marcalgergelyi, Vinár, Nemesszalók, Külsővat és Mihályháza települések együttesen alkotják a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalt.

A település eredeti, rövidebb neve: Gergelyi, XII. századi eredetű, a Gergely keresztnévből származik. A falu első említése egy 1343-as oklevélben található. A XVI. században egy időre elnéptelenedett, de a XVII. században újraterülett. Magyar eredetű lakossága főként evangélikus. Evangélikus prédikátorát név szerint 1690-ből említik, már akkor iskolája volt, ahol rektorként tanított. A községben található evangélikus templom 1783-ban, a türelmi rendelet után épült. Mai végleges stílusát az 1910-es átépítés során kapta. A 2001-es népszámláláskor 232 evangélikus, 182 római katolikus és 28 református lakta a falut. A középkorban a falut kisnemesek birtokolták, de a nagybirtokos Choron családnak is volt itt birtoka. A település 1908-ban kapta mai, hosszabb nevét, hogy megkülönböztessék a beregi Gergelyugornytól.

Marcalgergelyi településen meghatározó szerepe van a mezőgazdaságnak. A mezőgazdaság ágazatai közül a szántóföldi növénytermesztés keretében a gabonafélék és takarmánynövények termesztése a jellemző. Az állattenyésztés keretében a helyi szarvasmarhatartás országosan is kiemelkedő mértékű. A növénytermesztés és az állattenyésztés fő vállalkozója az Agroprodukt Zrt.

Meghatározó mértékű növénytermesztő magángazdaság nincs. A kedvező adottságok miatt jelentős a településen a vadgazdálkodás, de ez székelyileg Dabrony községhez - a Marcal-Bitvaközi Vadásztársasághoz köthető. A kereskedelmi tevékenység élelmiszer és vegyes-árú kiskereskedelemre korlátozódik. Ezek az üzletek látják el a lakosságot élelmiszerekkel és kis értékű fogyasztási cikkekkel.<sup>2</sup>

Az elfogadható vízminőséget csak állandó ellenőrzés mellett lehet fenntartani. A településen az ivóvíz minősége nem felelt meg az előírásoknak, magas volt az ammónia, vas, mangán, metángáz és nátrium okozta problémát. Végleges megoldást az hozott, hogy kiépült a Pápa-Tapolcafő karsztvíz bázistól induló távvezeték. Ennek érdekében jött létre a Marcal-Menti Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás,

<sup>1</sup> Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

<sup>2</sup> <http://www.marcalgergelyi.hu>

amelyet a Marcalgergelyi-Vinár-Szergény-Magyargencs-Kemeneshőgyész települések hoztak létre. Ezzel közel 560 milliós beruházás valósult meg, melynek eredményeképpen kiváló minőségű ivóvíz érkezik a távvezetékeken keresztül az öt településre.

A község belterületén kiépített szennyvízcsatorna hálózat van. A kommunális szemétszállítást hetente az AVAR Ajka Nonprofit Kft végzi az Észak-Balaton Regionális Települési hulladékkezelési Rendszer keretében. A következő évek legjelentősebb feladata a teljes körű szelektív hulladékgyűjtésre való áttérés. A földgázhozzáférés a település összes belterületi lakóingatlanán biztosított. A vezetékes telefonhálózat a település teljes területét lefedi. Mindhárom hazai szolgáltató rádiótelefon elérhetősége biztosított. Kábel-tv szolgáltatás a településen nincs. Vezetékes telefonhálózaton az ADSL elérhetőség biztosított. 2013-ban egy magánszemély által alapított, mikrohullám segítségével működő internet elérhetőség kiépítésére került sor.

### **A település demográfiai helyzete**

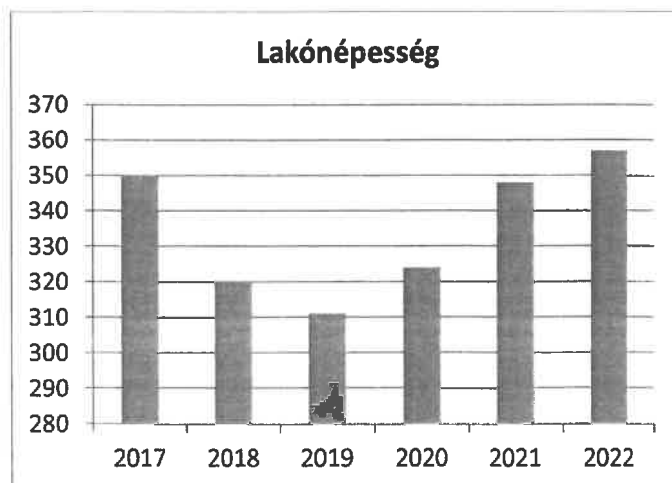
**Marcalgergelyi település Veszprém megyében található.**

A régiót alkotó 4.493 km<sup>2</sup> nagyságú megye a Dunántúl közepén, a Balaton északi partja és a Kisalföld között terül el. Középső részét a Bakony hegység uralja, észak-nyugati része a Kisalföldhöz csatlakozik, dél-keleten a Balaton és a Balaton-felvidék hegyei veszik körül. Számokban 10 járás, 9 kistérség, 202 község, 15 város, ebből egy megyei jogú város, Veszprém található a megyében. Népességszámot tekintve csökkenés jellemzi, – az országos trendekhez hasonlóan – főleg a születésszám visszaesése következtében, ami a lakosság fokozatos előregedésével párosul, bár itt a természetes fogyás csak a kilencvenes évtized elején kezdődött.

Veszprém vármegye lakónépessége 341.113 fő volt 2021. január 1-jén, 4 százalékkal kevesebb, mint egy évtizede. A csökkenésben nagyobb szerepet játszott a természetes fogyás, de a megye vándorlási egyenlege is negatív. A KSH 2022. évi adatai alapján Veszprém megyében 163 755 férfi és 175 536 nő élt.

<b>1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén</b>		
<b>Év</b>	<b>Fő (TS 001)</b>	<b>Változás</b>
2017	350	bázis év
2018	320	91,43%
2019	311	97,19%
2020	324	104,18%
2021	348	107,41%
2022	357	102,59%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



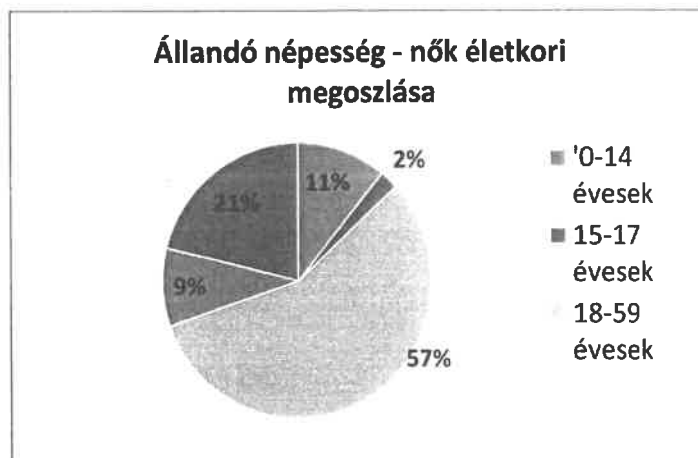
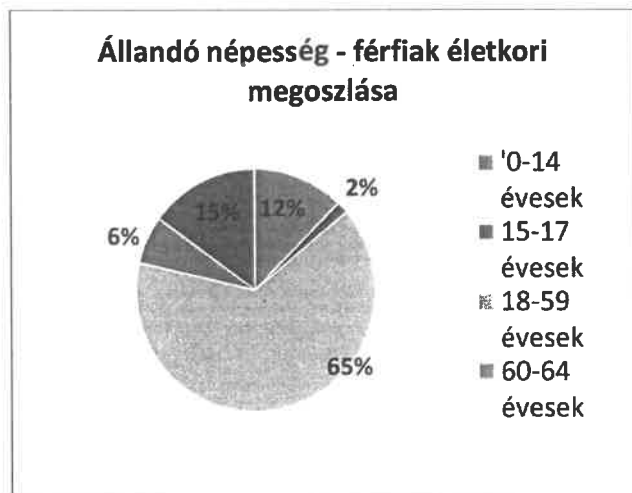
Az 1. számú táblázat alapján látható, hogy a népesség a vizsgált években növekedésnek indult.

Az alábbi korcsoportok szerint a férfiak és nők aránya az aktív korúak esetében szembetűnő csak, a többi esetben az eltérés csupán néhány fő.

A 60 év felettek aránya a teljes lakónépesség 17 %-át teszik ki, ezen belül is a nők aránya magasabb, mint a férfiaké.

2. számú táblázat - Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2020)					
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	187	175	362	51,66%	48,34%
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			9	2,49%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	23	19	42	6,35%	5,25%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	3	4	7	0,83%	1,10%
18-59 éves (férfiak TS 018, aránya TS 019; nők TS 020, aránya TS 021)	121	99	220	33,43%	27,35%
60-64 éves (férfiak TS 022, aránya TS 023; nők TS 024, aránya TS 025)	12	16	28	3,31%	4,42%
65 év feletti (férfiak TS 026, aránya TS 027; nők TS 028, aránya TS 029)	28	37	65	7,73%	10,22%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

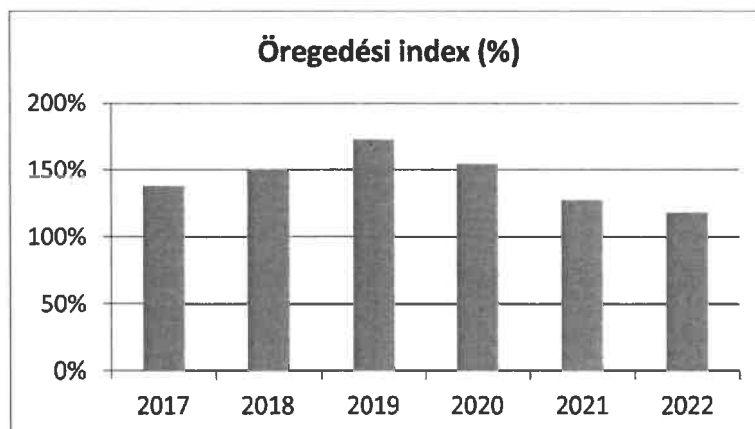


3. számú táblázat - Öregedési index			
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2017	69	50	138,00%
2018	66	44	150,00%
2019	64	37	172,97%
2020	65	42	154,76%
2021	65	51	127,45%
2022	65	55	118,18%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

A vizsgált években látható a 65 év feletti és 0-14 éves korú lakosok számának egymáshoz viszonyított alakulása. Ez alapján megállapítható, hogy az időskorúak száma több, mint a fiataloké. 2021-től azonban érzékelhető a számok alapján az akkor betelepített fiatal családok mily módon javították a mutatószám értékén. Minél jobban közelít az öregedési index a 100%-hoz, annál jobb.

A település elöregedése ellen az önkormányzat különböző intézkedésekkel ösztönzi a fiatalokat, párokat, családokat, hogy Marcalgergelyit válasszák letelepedésük helyéül.



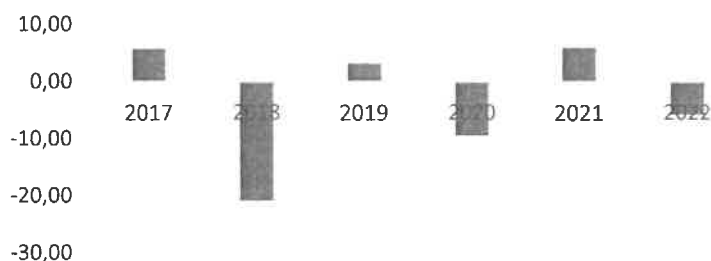
4. számú táblázat - Belföldi vándorlások	
Év	Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000 állandó lakosra vetített száma (fő) (TS 031)
2017	-8,53
2018	-71,64
2019	-31,70
2020	50,39
2021	62,50
2022	8,61

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

5. számú táblázat - Természetes szaporodás	
Év	Az élve születések és halálozások különbségének 1000 lakosra vetített száma (fő) (TS 032)
2017	5,69
2018	-20,90
2019	3,17
2020	-9,45
2021	5,95
2022	-5,74

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

**Az élve születések és halálozások  
különbségének 1000 lakosra vetített száma  
(fő)**



Az 5. számú táblázat alapján megállapíthatjuk, hogy 2017-ben, 2019-ben és 2021-ben az élve születések száma több volt, mint a halálozások száma. A negatív előjel ennek az ellenkezőjét jelenti.

### Értékeink, küldetésünk

Az esélyegyenlőségi program célja, hogy a településen az esélyegyenlőség és az egyenlő bánásmód feltételeit folyamatosan biztosítsa, vagyis a hátrányos megkülönböztetést kiküszöbölje, valamint segítse a társadalom különböző csoportjainak esélyegyenlőségét. Mindezt teszi Magyarország Alaptörvényének II. és XV. cikkében foglaltakkal azonosulva azon meggyőződésből, „hogy az emberi méltóság sérthetetlen. Minden embernek joga van az élethez és az emberi méltósághoz, a magzat életét a fogantatástól kezdve védelem illeti meg.” valamint „Magyarország az alapvető jogokat mindenkinek bármely megkülönböztetés, nevezetesen faj, szín, nem, fogyatékoság, nyelv, vallás, politikai vagy más vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerinti különbségtétel nélkül biztosítja”. Ezen célok megvalósítása az állam, az önkormányzatok és ezek intézményei, a civil szervezetek és a magánszemélyek feladatai. A helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítésekor fontos szempont a hátrányos helyzetű csoportok: mélyszegénységben élők, romák, gyerekek, nők, idősek és fogyatékkal élők képzettségi és foglalkoztatottsági szintjének növelése, annak érdekében, hogy a településünkön élők minél nagyobb eséllyel legyenek jelen a szabad munkaerő-piacon. A Program előmozdítja a közszolgáltatásokhoz, egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés megteremtését. Célja továbbá a környezeti normáknak megfelelő minőségű lakókörnyezet kialakítása a településünkön élő hátrányos helyzetű csoportok számára is.

### A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

**Marcalgergelyi** település Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- a diszkriminációmentességet,
- a szegregációmentességet,
- a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

A településen élő hátrányos helyzetű csoportok helyzetének feltérképezése és a feltárt problémák komplex kezelésre szolgáló (más települési programokkal összehangolt) intézkedési terv megalkotása, a helyben érintett szereplők bevonásával, szükség szerint a települések közötti együttműködések kialakításával.

### A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

### A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

### A HEP jelentősége

A HEP-ek nem csupán a felzárkózási stratégia településszintű megvalósításának alapegységei, hanem fontos szerepet töltenek be a kormányzati konzultációs rendszerben azzal, hogy megteremtik a lehetőséget a kormányzati célok társadalmosítására, a fejlesztési elképzelésekhez történő csatlakozásra és fordított irányban az alulról felfelé történő információáramlásban is lehetőséget biztosítanak a településszintű előrehaladás nyomon követésére és fejlesztési igények megfogalmazására a felzárkózási, esélyteremtési feladatokhoz kapcsolódóan.

### 1. Jogszabályi háttér bemutatása

#### 1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

Az Alaptörvény 4. módosításával bekerült a XV. cikk (4) pontjaként, hogy „Magyarország az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás megvalósulását külön intézkedésekkel segíti.”

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és 2021.06.30-i módosítása
- a Belügyminisztérium honlapján megjelent „MÓDSZERTANI ÚTMUTATÓ a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkntv.) előírásaira.

### 2. Stratégiai környezet bemutatása

A felzárkózás politika alapdokumentumaként Magyarország Kormánya 2011-ben fogadta el a Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégiát [1430/2011. (XII. 13.) Korm. hat.], majd 2014-ben annak frissítéseként a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia II-t [1603/2014. (XI. 4.) Korm. hat.] 2021-ben elkészült a **Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030 (MNTFS 2030)**, amely a következő 10 évre alapozza meg a felzárkózás-politika fő irányait.

**Új Roma Stratégia (2019-2030)**

**Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024)**

**„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)**

**„A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban” (2021-2030)**

**Idősügyi Nemzeti Stratégia (2023-2024)**

**Országos Foglalkoztatási Program (2015-2025)**

A HEP-ekben leképeződik a felzárkózási stratégia szemlélete, így azok a felzárkózás politika helyi szintű részeként és a végrehajtás eszközeiként működnek.

A helyi felzárkózás politika tervezési alapjaként épít a HEP-ekre a Pénzügyminisztérium összefogásában készült **Nemzeti Fejlesztés 2030, Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Konceptió** is.

Az Ebktv. 31. § (2) bekezdése értelmében a programalkotás során gondoskodni kell a HEP és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.



## **2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal**

Marcalgeryei Község Önkormányzatának költségvetési koncepciója olyan prioritásokat határoz meg, amelyekhez a települési esélyegyenlőségi terv igazodni tud. (Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció stb.)

## **2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása**

Marcalgeryei a Pápa és Környéke Települési Önkormányzatok Területfejlesztési Társulásának tagja. Az esélyegyenlőségi terv elkészítése és megvalósítása segíti a térség területfejlesztési koncepciója fő célkitűzéseinek megvalósítását, amely elsősorban a szociális és gyermekvédelmi területek célkitűzéseinek megvalósításához járul hozzá.

- Fiatalkorú lakosság problémáinak felkarolása és kezelése.
- Szociális gondoskodás – a rászoruló rétegek számára (idősek, felnőtt fogyatékosok ellátása.)

## **2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása**

A helyzetelemzés elkészítéséhez a TeIR (<https://teir.vati.hu>) adatbázis valamint a népszámlálási adatok szolgálták alapul. Emellett Marcalgeryei község Önkormányzata és a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal által szolgáltatott adatok, a településen tett személyes látogatások alkalmával gyűjtött anyagok és az elektronikus média (internet, honlap) Marcalgeryeivel foglalkozó oldalai is hasznos információkkal szolgáltak.

Marcalgeryei település közel 360 fős lélekszámú település, ezért az esélyegyenlőség szempontból érintett társadalmi csoportok helyzete viszonylag jól követhető.

## **3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége**

### **3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet**

A mélyszegénységgel kapcsolatos vizsgálatok az egyén, illetve háztartás saját jövedelmi helyzetének értékelésén alapulnak. A rendelkezésünkre álló adatok alapján elsősorban a munkanélküliség, a szociális rászorultság, a gyermekek helyzete, a lakhatási viszonyok és az iskolai végzettségek figyelembe vételével készítettünk elemzéseket.

Mekkora jövedelemből lehet megélni egy-egy- településen ennek megítélése, behatárolása országtól függően más és más. Az szegénységi küszöbérték Magyarországon egyszemélyes háztartás esetén 2022-ben 1.742.220 forint (Egyszemélyes háztartás esetén).

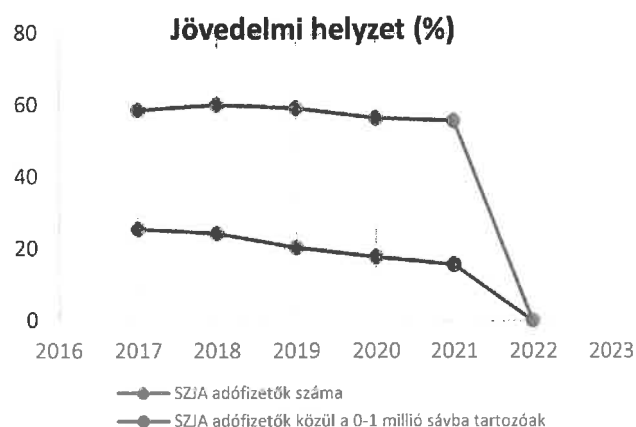
**A szegénységi küszöb értéke:** az egy fogyasztási egységre jutó (ekvivalens) jövedelem mediánjának 60%-a vásárlóerő-paritáson, euróban és nemzeti valutában kifejezve.

Gyakran használt fogalom a létminimum, amely egy szerény, de elfogadható életminőséget tesz lehetővé. 2020-ban a létminimum egy főre jutó összege: 124.820 Ft volt. Az ennél kevesebb jövedelemmel rendelkezőket nevezhetjük szegénynek. Ez a réteg a népesség körülbelül 30 %-át teszi ki. Ennyi embert a szociálpolitika képtelen eltartani, így a mélyszegénység határát a minimumnyugdíj 28.500 forintos havi értéke alatti jövedelemnél húzzák meg. 2020-ban tovább nőtt a háztartások jövedelme. Az egy főre eső éves nettó jövedelem 1.765.000 forintot tett ki.

3.1. számú táblázat - Jövedelmi helyzet		
Év	Az SZJA adófizetők száma	Az SZJA adófizetők közül a 0-1 millió forintos jövedelemsávba tartozók
	az állandó népesség %-ában (TS 059)	az állandó népesség %-ában (TS 060)
2017	58,56	25,42
2018	60,05	24,23
2019	59,13	20,28
2020	56,35	17,65
2021	55,64	15,57
2022	0,00	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A táblázat adatai alapján megfigyelhető, hogy az adófizetők, foglalkoztatottak száma csak igen kis mértékben változott, viszont a háztartások jövedelmi helyzete javulást mutat.



### 3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A HEP-ben elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.) és a MötV-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek helyzete;

3.2. 1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint			
Év	Nyilvántartott álláskeresők aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
2017	0,67	4,48	2,58%
2018	0,00	3,85	1,93%
2019	2,88	5,51	4,20%
2020	2,21	5,04	3,63%
2021	2,13	2,42	2,28%
2022	0,71	2,56	1,64%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



Napjaink egyik legjelentősebb problémája a munkanélküliség. A 15-64 év közötti lakosság száma azért fontos, mert ebből a rétegből kerülnek ki a foglalkoztatottak.

A település környékén lévő mezőgazdasági társaságok, inkább a férfiak számára biztosítanak munkahelyet, a nők pedig a távolabb lévő városokban tudnak munkába állni, ami ingázással jár. Sok esetben a gyerekek is nehezítik a munkába állásukat, mivel a kisebbek állandó felügyeletre szorulnak, és a környező városok munkahelyeinek 3 műszakos munkarendje ezt nem teszi lehetővé. A nyilvántartott álláskeresők aránya ezért is magasabb a nők körében.

A 2012. július 01-től hatályos munka törvénykönyve számos lehetőséget próbál biztosítani a kisgyermekes munkavállalók számára, ám többnyire a munkaadók negatív hozzáállása jellemző e munkavállalók foglalkoztatásakor.

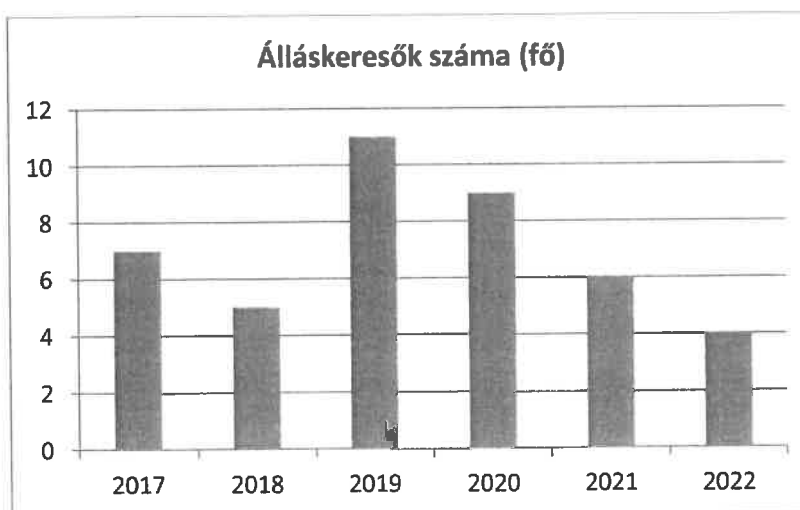
A vizsgált években összességében megállapítható, hogy a 15-64 év közötti korosztály körében 2021-re csökkent a nyilvántartott álláskeresők száma.

A legtöbb álláskereső 2019-2020 és 2021 években kétszer több volt a nők, mint a férfiak aránya.

### 3.2.2. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők száma korcsoportok szerint

Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Év	2017	2018	2019	2020	2021	2022
	Fő összesen	7	5	11	9	6	4
20 éves, vagy az alatti (TS 037)	Fő	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	14,29%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
21-25 év (TS 038)	Fő	1,00	0,00	2,00	1,00	1,00	0,00
	%	14,29%	0,00%	18,18%	11,11%	16,67%	0,00%
26-30 év (TS 039)	Fő	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00
	%	0,00%	0,00%	9,09%	0,00%	0,00%	0,00%
31-35 év (TS 040)	Fő	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
36-40 év (TS 041)	Fő	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	14,29%	20,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
41-45 év (TS 042)	Fő	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00
	%	0,00%	0,00%	9,09%	11,11%	0,00%	0,00%
46-50 év (TS 043)	Fő	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00
	%	0,00%	20,00%	0,00%	11,11%	0,00%	25,00%
51-55 év (TS 044)	Fő	1,00	0,00	2,00	3,00	1,00	1,00
	%	14,29%	0,00%	18,18%	33,33%	16,67%	25,00%
56-60 év (TS 045)	Fő	1,00	0,00	3,00	0,00	2,00	0,00
	%	14,29%	0,00%	27,27%	0,00%	33,33%	0,00%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	2,00	3,00	2,00	3,00	2,00	2,00
	%	28,57%	60,00%	18,18%	33,33%	33,33%	50,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

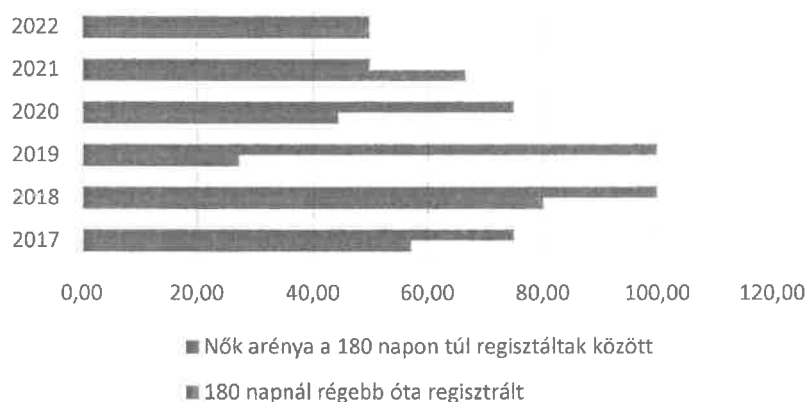


A 3.2.2. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők száma korcsoportok szerint című táblázatból is jól látható, melyik évben hogy alakult a nyilvántartott álláskeresők száma a megadott korcsoportokban. Ez alapján megállapítható, hogy az 51-55 éves korosztály körében jellemzőbb ez a probléma. Ez a korosztály nehezebben alkalmazkodik például a mai modern kor technikai elvárásaihoz, kisebb a fizikai terhelhetőségük.

3.2.3. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskeresők aránya		
Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkön belül (TS 058)
	%	%
2017	57,14	75,00
2018	80,00	100,00
2019	27,27	100,00
2020	44,44	75,00
2021	66,67	50,00
2022	50,00	50,00

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

#### 180 napnál hosszab ideje álláskeresők



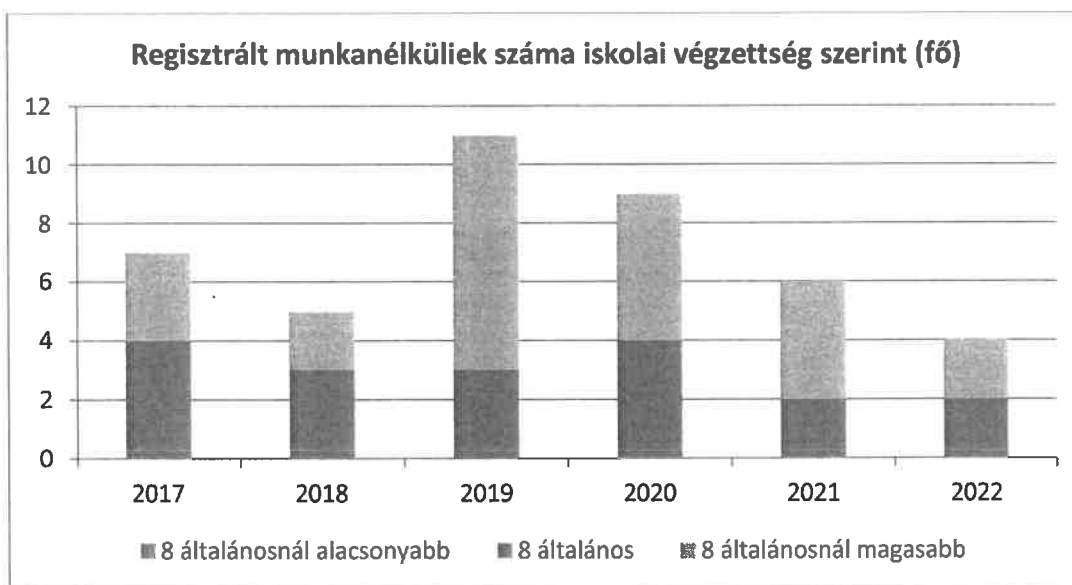
A 3.2.3. számú táblázat a tartós munkanélküliek arányát vizsgálja. A vizsgált időszak alapján látható, hogy ezen belül is a nők aránya magasabb.

A nyilvántartott álláskeresőkkel kapcsolatosan általános tapasztalat, hogy összefüggés van a munkanélküliség időtartama és az elhelyezkedési arányok között: minél több időt töltenek álláskeresőként, annál rosszabb a munkaerő-piacra való visszatérési esélyük.

b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága;

3.2.4. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma iskolai végzettség szerint							
Év	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma összesen (TS 052)	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség (TS 036)		Általános iskolai végzettség (TS 035)		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2017	7	0	0,00%	4	57,14%	3	42,86%
2018	5	0	0,00%	3	60,00%	2	40,00%
2019	11	0	0,00%	3	27,27%	8	72,73%
2020	9	0	0,00%	4	44,44%	5	55,56%
2021	6	0	0,00%	2	33,33%	4	66,67%
2022	4	0	0,00%	2	50,00%	2	50,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A munkaerőpiac elvárásai már nem csak a végzettségre, szakképzettségre, hanem a személyes kompetenciákra, gyakorlati tudásra is kiterjednek. A foglalkoztatás szempontjából hátrányos helyzetűek közé sorolhatók az alacsony iskolai végzettségűek mellett az idősebb, nyugdíj előtt álló korosztályok és a megváltozott munkaképességűek.

Mindezek mellett a fenti táblázatban ennek pont ellenkezője látszik: a regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők között a 8 általánosnál magasabb iskolai végzettségűek aránya magasabb.

A munkanélküliek száma a vizsgált években változó, hol több, hol kevesebb, de 2019 és 2020 évben volt a legmagasabb. Ennek oka valószínűleg a COVID világvilágjárvány okozta gazdasági válság.

c) közfoglalkoztatás, közfoglalkoztatásból az elsődleges munkaerőpiacra történő átlépés lehetőségei;

3.2.5. számú táblázat - Foglalkoztatáspolitikai		
Év	Aktív foglalkoztatás-politikai eszközökkel támogatottak száma (TS 050)	Közfoglalkoztatottak száma (TS 055)
	Fő	(éves átlag - fő)
2017	7	6
2018	6	4
2019	7	5
2020	13	4
2021	3	3
2022	2	4

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A foglalkoztatáspolitikai a munkaerőpiac olyan külső szabályozó rendszere, amelyik a munkaerőpiacot úgy igyekszik befolyásolni, hogy ezáltal harmonikusabb legyen a működése, és egyúttal érvényesüljenek, mozgásteret, megvalósulási lehetőséget kapjanak a társadalmi funkciók. A munkaerőpiac egyensúlyi hiánya miatt szükséges a külső /állami/ beavatkozás 3 alapvető cél elérése érdekében:

- **Harmónia:** A kereslet és kínálat között mennyiségileg és minőségileg létrejön az egyensúly. A foglalkoztatáspolitikai elsődleges célja a kereslet növelése révén új munkahelyek létesítése.
- **Szolidaritás:** Az állam feladata, hogy a szolidaritás révén gondoskodjon azokról, akik önhibájukon kívül a társadalom szélére kerültek, különböző járulékok levonásával a munkáltatóktól és a munkavállalóktól
- **Összhang:** A foglalkoztatáspolitikai egymagában nem lehet sikeres. Ha nem össz-kormányzati szinten jelentkezik, akkor kudarcra van ítélve. A gazdaság-, foglalkoztatás- és szociálpolitika együttesen tudja a sikert biztosítani.

A településen az elmúlt években rendszeresen volt közfoglalkoztatás, melynek célja, hogy a munkaképes lakosságot munkához segítse.

Marcalgergelyiben 2021-ben 3, 2022-ben 4 fő dolgozott közfoglalkoztatás keretében. Az alacsony munkabér miatt azonban az e fajta munkalehetőség nem túl népszerű, bár az elmúlt években növekedett a közfoglalkoztatottak munkabére, mely 2023. január 01-től 116.000 Ft.

- d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői; közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok;

Marcalgergelyiben az Agroprodukt Zrt.- mely növénytermesztéssel és állattenyésztéssel foglalkozik - több helyi lakost foglalkoztat. De a környező településekről is érkeznek munkavállalók a céghez.

A településen található a Joó-tó Szabadidőpark és Horgásztó. Sok vendéget vonz a csodálatos környezet, ahol az ideérkezőknek mind aktív, mind passzív pihenésre is van lehetőségük. Aki több napra érkezik, egy fantasztikus rönkházban töltheti az éjszakát és a sokak által kedvelt halételek mellett, street food ételek közül válogathat. A gyermekekre gondolva van egy játszótér, valamint jó idő esetén a strand is nyitva tart. Foglalkoztatás szempontjából is fontos, hisz néhány munkavállalót itt is tudnak foglalkoztatni.

Sokan dolgoznak a Cellkomp Kft. celldömölki telephelyén működő gyárba. Ventilátor és motorgyártással foglalkoznak. Világszerte mintegy 12 000 munkavállalót foglalkoztatnak, saját buszjárataikkal biztosítják az emberek számára a munkába járást.

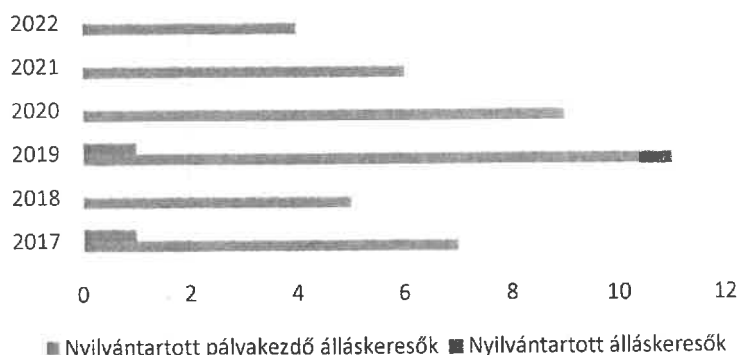
- e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük;

Településünkön a fiatalok foglalkoztatását és a munkaerőpiacra való átmenet megkönnyítését célzó program nincs. Ezt a szerepet a Pápai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály tölti be.

3.2.6. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma		
Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma (TS 053)
	Fő	Fő
2017	7	1
2018	5	0
2019	11	1
2020	9	0
2021	6	0
2022	4	0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

### Álláskeresők





A fiataloknak azokban az országokban van a legjobb esélye a gördülékeny munkaerő-piaci beilleszkedésre, ahol már tanulmányaik alatt gyakorlati lehetőségekhez vagy munkatapasztalathoz jutnak. Hazánkban elsősorban az állami ösztönzi a fiatalok szakmai gyakorlatszerzését. Az adatok azt mutatják, hogy Magyarországon a 2008-as válság és a 2020-as krízis között jelentősen javult a fiatalok munkaerő-piaci helyzete. A jelenlegi krízis során fontosak az olyan gazdaságösztönző intézkedések, mint a 25 év alatti fiatal munkavállalók számára 2022-től biztosított adókedvezmény.

- f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése, szakképzéshez, felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok;

A lakosság számára helyben szervezett foglalkoztatást megkönnyítő programok nincsenek, viszont Pápán a Pápai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya több ilyen programot is szervez. Célja, hogy segítse a fiatalok és a munkanélküliek foglalkoztatását.

- g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása;

Marcalgergelyiben a helyi önkormányzatnak saját fenntartású intézménye nincs, így a mélyszegénységben élők, és a romák ilyen irányú foglalkoztatása nem valósul meg.

- h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén;

A munkába való eljutás szempontjából érheti a munkavállalókat hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén. Buszközlekedés elérhető a településen, viszont a vonattal közlekedőknek a szomszéd településre kell átmenniük.

A gyárban dolgozókat a cég saját buszjárataival szállítják munkába.

- i) digitális ismeretek megszerzésének és hozzáféréseinek lehetőségei.

A digitális ismeretek megszerzésére már kisiskolás koruktól kezdődően lehetőségük van a gyerekeknek. Hisz harmadik osztálytól digitális kultúra névvel kezdik bevezetni a tanulókat az informatika világába. Első osztálytól pedig projektoros kivetítésekkel, interaktív feladatokkal színesítik a tanórákat a pedagógusok.

### **3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások**

Marcalgergelyi község Önkormányzata biztosít a rendeletében meghatározott támogatásokat:

Települési támogatás:

- rendkívüli települési támogatás a létfenntartási gondok enyhítésére
- elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás
- lakhatási támogatás
- egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való részbeni hozzájárulás
- ápolási támogatás

Az Önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek részére biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó, következő alapellátási formákat:

- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás
- családsegítés.

A passzív eszközök nem visznek közelebb a munkaerő-piaci egyensúlyhoz, de az átmenetileg munka nélkül maradottak megélhetéséről gondoskodnia kell az államnak. Ezek az eszközök inkább kényszerűségből és átmenetileg vállalat kötelességek.

Passzív foglalkoztatáspolitikai eszközök csoportjába tartozik a különböző álláskereséssel járó költségek térítése, a nyugdíj előtti álláskeresői segély, az álláskeresői járadék.

<b>3.3. 1. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai I.</b>				
Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)		Álláskeresői ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 047)	
	Fő	15-64 év közötti népesség %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2017	7	3,03%	3	42,86%
2018	5	2,38%	4	80,00%
2019	11	5,24%	5	45,45%
2020	9	4,15%	7	77,78%
2021	6	2,59%	3	50,00%
2022	4	1,69%	2	50,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A nyilvántartott álláskeresők száma itt is látható, hogy 2019 és 2020-ban volt a legmagasabb. Álláskeresői ellátásban a nyilvántartott álláskeresők közül 2020-ban 7 fő volt. Ehhez képest 2021 évben már csak 3 fő jogosult erre.

**3.3.2. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai II.**

Év	Szociális támogatásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 048)		Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma (TS 054)		Ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 049)	
	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2017	1	14,29%	1	16,71%	4	57,14%
2018	1	20,00%	1	16,00%	5	100,00%
2019	0	0,00%	1	6,27%	5	45,45%
2020	0	0,00%	0	0,11%	7	77,78%
2021	0	0,00%	0	0,00%	3	50,00%
2022	1	25,00%	1	14,75%	3	75,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

**Passzív foglalkoztatás-politikai eszközökkel támogatottak száma a 15-64 év közötti népesség arányában II. (%)**



Az álláskeresési járadék egy olyan pénzbeli ellátás, amelyre álláskereső (munkanélküli) személyek jogosultak, de fontos, hogy csak azok a személyek kaphatják meg, akik:

- az ellátás iránti kérelem benyújtását megelőző 3 évben legalább 360 nap munkaviszonnal rendelkeznek,
- akarnak dolgozni, de állami foglalkoztatási szerv segítségével sem találnak megfelelő munkahelyet.

Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra az a személy jogosult, akinek az aktív korúak ellátására való jogosultságát megállapították – amennyiben az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás - megállapításához szükséges feltételekkel nem rendelkezik.

A 3.3.3. számú táblázat - Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás című táblázat nem tartalmaz adatot.

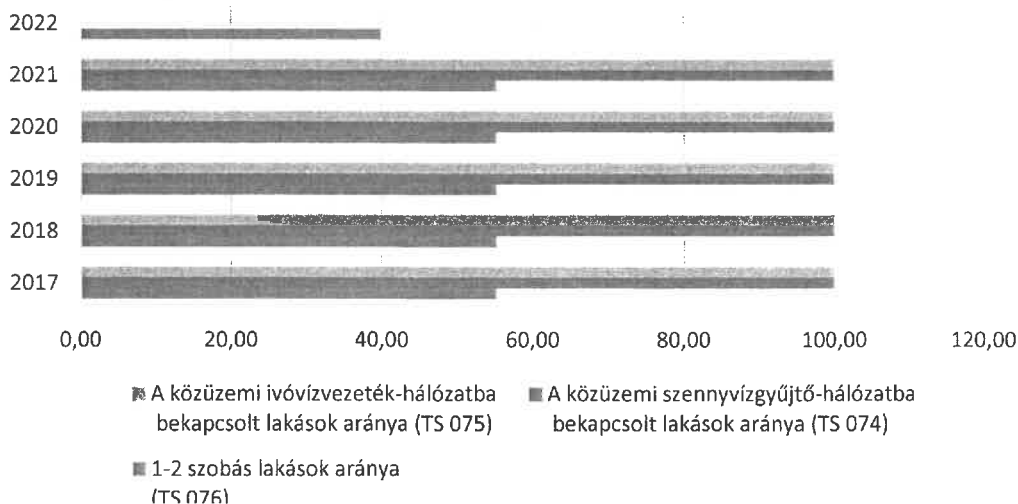
### 3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány						
Év	Lakásállomány (db) (TS 073)	Épített lakások száma (TSv 077)	Épített lakások száma 1000 lakásra (TS 078)	1-2 szobás lakások aránya (TS 076)	A közüzemi szennyvízgyűjtő-hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 074)	A közüzemi ivóvízvezeték-hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 075)
	db	db	db	%	%	%
2017	174	0	0,00	55,17	100,00	100,00
2018	174	0	0,00	55,17	100,00	100,00
2019	174	0	0,00	55,17	100,00	100,00
2020	174	0	0,00	55,17	100,00	100,00
2021	174	0	0,00	55,17	100,00	100,00
2022	168	0	0,00	39,88	0,00	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok

#### Lakásállomány és minősége



Marcalgergelyiben 168 db lakás található. Új ház az elmúlt években nem épült. Inkább a régebbi házak felújítása, korszerűsítése, bővítése jellemző.

#### a) bérlakás-állomány

Településünkön nincs bérlakás állomány.

## b) szociális lakhatás

Településünkön szociális lakás nincs.

## c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok

A településen lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanról sincs tudomásunk.

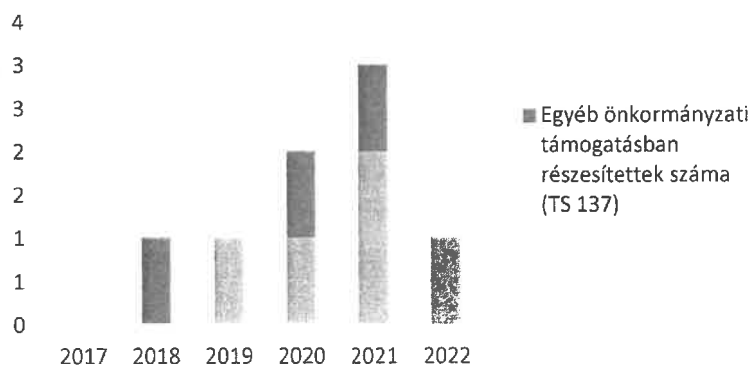
## e) lakhatást segítő támogatások

3.4.3. számú táblázat - Lakhatást segítő támogatások		
Év	Települési támogatásban részesítettek száma (pénzbeli és természetbeni) (TS 136)	Egyéb önkormányzati támogatásban részesítettek száma (TS 137)
	Fő	Fő
2017	n.a.	0
2018	n.a.	1
2019	1	0
2020	1	1
2021	2	1
2022	1	2

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Az önkormányzat a települési támogatás keretében lakhatást elősegítő támogatásban részesíti a szociálisan rászorult személyeket, akik a 2/2015. (II.24.) számú helyi rendeletben leírtaknak megfelelnek.

### Lakhatást segítő támogatások



## f) eladósodottság

Erre vonatkozóan nem rendelkezünk adattal, információval.

- g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

Marcalgergelyi-Újmajorban 11 db lakás található. 3 család él itt. Közüzemi ivóvíz- és szennyvízhálózatba mindegyik bekapcsolt. Lehetőség van kábel tévé, internet hozzáférésre. A majorba buszok nem járnak be, és a vonat sem áll meg. Így ha busszal szeretnének eljutni valahová, minimum másfél km-t kell megtenniük a legközelebbi megállóig, ha vonattal, körülbelül 3 km-t.

### 3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

- a) a telep, /szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, a közösségi közlekedés, és a munkába jutás egyéb lehetőségei, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői);
- b) a telepen, /szegregátumokban élők általános jellemzői és társadalmi problémák szempontjából főbb mutatói: életkori megoszlás, iskolai végzettség, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya;

Településünkön nincsenek telepek/szegregátumok.

- c) a szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai.

Nem releváns.

### 3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

- a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

3.6.1. számú táblázat – Egészségügyi ellátás						
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziiorvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett háziiorvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyógyszertárak és fiókgyógyszertárak száma (TS 110)	Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma (alanyi és normatív alapon kiadott) (TS 133)	Ápolási díj, alanyi jogon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma (TS 135)
	db	db	db	db	Fő	Fő
2017	0	0	0	0	7	1,00
2018	0	0	0	0	10	0,41
2019	0	0	0	0	10	0,00
2020	0	0	0	0	9	1,00
2021	0	0	0	0	13	0,33
2022	0	0	0	0	12	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Az egészségügyi alapellátás Marcálgergelyiben a háziiorvosi praxison keresztül valósul meg. A házi orvos munkáját időszakosan védőnő, és asszisztens segíti. Járó beteg szakrendelésre, illetve kórházi ellátásra a Pápai Gróf Esterházy kórházba utalják a betegeket.

A háziorvosi-, védőnői szolgálatot a körzeti háziorvos és védőnő látja el. Háziorvosi rendelés heti 1, védőnői tanácsadás pedig havi 1 alkalommal biztosított. A háziorvos kézi gyógyszerertárat működtet, így a betegek alapszintű gyógyszerellátása megoldott.

A fogorvosi ellátások igénybevételére Pápán, Celldömölkön, közelebb eső településeken van lehetőség. Körzeti fogorvosi szerződéssel Pápán rendel fogszakorvos.

b) prevenció és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkorai kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

A településen évente egyszer a Veszprémi Tüdőgondozó tüdőszűrő vizsgálatot szervez, melynek segítségével időben felismerhető a tüdő- és a szívbetegek. Ajánlott minden 20 év feletti lakosnak, akiről egy éven belül nem készült mellkas felvétel, valamint akiknek munkaalkalmasságból szükséges.

A mammográfiai vizsgálatra 2 évente kerül sor, melyre az önkormányzat szervezett utazással biztosítja a leginkább érintett korosztályú nők megjelenését a veszprémi szűrővizsgálaton.

c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

Fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés a legközelebbi városban (Pápán) van lehetőség, illetve indokolt esetben, amennyiben a kezelőorvos úgy ítéli meg, további otthoni szakszerű ellátás is biztosított a beteg részére.

d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

A jó ételmiszer és élelmi anyag kiválasztása, a napi ételsor megfelelő összeállítása, a korszerű ételkészítési módok alkalmazása, a munkavégzéshez, napi tevékenységhez igazodó étkezési ritmus kialakítása. A megfelelő energia felvétel mellett a tápanyagok arányára is figyelmet kell fordítanunk. Az energiát szolgáltató és energiát nem adó tápanyagok megfelelő mennyiségét a vegyes táplálkozás fedezi.

A 37/2014. (IV.30.) EMMI a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló rendelet 7. pontja írja le a naponta biztosítandó élelmiszereket, élelmiszercsoportokat.

A közétkeztetést településünkön 2014. óta a szomszédos településről a Na-Sze Kft. látja el a fenti rendeletnek megfelelően, biztosítva ezzel az óvodás-, iskoláskorú gyermekek napi háromszori étkezését, illetve a felnőtt lakosság ebédjét. Az igénybevevők részére az ebédszállítást a falugondnok végzi.

e) sportprogramokhoz való hozzáférés

Marcalgergelyiben a sportprogramokhoz lehetőséget adó infrastruktúra részben adott. A futballpálya/ kispálya és az öltöző felújítására 2015-ben került sor. A felújítás pályázati támogatásból, valamint némi önerőből valósult meg. A futballpálya zárható kerítéssel nem rendelkezik, így az év bármely szakaszában elérhető a szervezett, illetve a hobbi szintű sport tevékenységek részére.

f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Az Önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek részére biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó, következő alapellátási formákat:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) családsegítés.

A szociális étkeztetést igénybevevők részére az ebédet a Falugondnok szállítja a szomszéd településről. A szolgáltatást állandó jelleggel 15 fő veszi igénybe.

Az önkormányzat a házi segítségnyújtást a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás útján biztosítja. Ezt a fajta ellátást településünkön 16 fő veszi igénybe.

Az önkormányzat családsegítés keretében segítséget nyújt a működési területén élő szociális, vagy mentálhigiénés problémái, illetve egyéb krízishelyzete miatt segítséget igénylő személynek, családnak, az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából.

A Szt-ben meghatározott ellátásokat a Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért Alapítvány útján látja el.

g) drog-prevenációs szolgáltatások;

Marcalgergelyiben nincs tudomásunk ilyen jellegű problémáról, de fontos ennek megelőzése. Ennek érdekében az iskolában évente tart előadást ebben a témában a rendőrség drog-prevenációs szakembere, valamint a védőnő is.

h) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;

A település nem rendelkezik információval a hátrányos megkülönböztetésre vonatkozóan.

i) előnyben részesítési (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül.

3.6.2. Népkonyha	
Év	Népkonyhán kiosztott ételadagok száma (db)
2017	n.a.
2018	n.a.
2019	n.a.
2020	n.a.
2021	n.a.
2022	n.a.

Forrás: Önkormányzati adat

Marcalgergelyi nem működtet népkonyhát és nincsenek hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások.

### 3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

a) közösségi élet színterei, fórumai;

A közművelődés színtere a Kultúrház, melynek bővítését, akadálymentesítését tervezzük a közeljövőben, hogy minél több érdeklődőt be tudjunk fogadni a különböző rendezvényeink alkalmával. 2023-ban belső felújítás és tetőcsere történt.

Pályázat keretén belül sikerült egy rendezvénysátort beszerezni, mely szabadtéri rendezvényeink lebonyolításának remek helyszínül szolgál majd.



Működik egy kézműves szakkör, mely az idősebb korosztály mellett a fiatalokat is megszólítja.

A sportegyesület hazai mérkőzéseit szintén változó szurkolói létszám kíséri figyelemmel.

Iskolai szünetekben az önkormányzat úgynevezett játszóházat üzemeltet, melyben a gyerekek érdekes foglalkozásokkal találkozhatnak.

<b>3.7.1. számú táblázat - Intézményi ellátottság (2020)</b>			
<b>Tornateremmel, tornaszobával ellátott köznevelési intézmények száma (intézmény székhelye szerint) (TS 102)</b>	<b>Sportcsarnok, sportpálya léte (TS 103)</b>	<b>A települési könyvtárak kikölcsönzött egységeinek száma (TS 104)</b>	<b>Közművelődési intézmények száma (TS 105)</b>
<b>db</b>	<b>van/nincs</b>	<b>db</b>	<b>db</b>
0	igen	39	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar

b) közösségi együttélés jellemzői, konfliktuskezelési megoldások;

Településünkön a közösségi együttélés megfelelő, bűncselekmények elkövetése nem jellemző. A legtöbb problémát a külterületre eső önkormányzat tulajdonában lévő útra kített hulladék jelenti.

c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai;

A helyi közösségi szolidaritás leginkább falusi rendezvényeink alkalmával mutatkozik meg, amikor több önkéntes segítő vesz részt azok lebonyolításában.

Településünkön az összetartás nagy. Minden évben megszervezésre kerül a településtisztasági akció, amikor kicsik, nagyok összefogva gyűjtik a szemetet a településen és annak közvetlen környezetében.

d) a helyben élő nemzetiségek kulturális sokszínűségének bemutatása és kulturális identitásuk megőrzésének lehetőségei;

Marcalgergelyiben nincs jelen nagy létszámú nemzetiség, így a más nemzetiségekhez tartozók kulturális identitásának megőrzése céljából speciális intézkedések nem jellemzőek településünkön.

e) helyi lakossági önszerveződések.

Nincsenek helyi önszerveződések.

### 3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

A településen nem működik roma nemzetiségi önkormányzat.

### 3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
<i>beazonosított problémák</i>	<i>fejlesztési lehetőségek</i>
Munkanélküliség, elavult szaktudás.	A munkanélküliek munkaerő-piacra való visszatérésének segítése, új szakképesítés megszerzése, átképzés a munkaerő-piaci igényeknek megfelelően

## 4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

### 4.1 A gyermekek helyzetének általános jellemzői gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek

4.1. számú táblázat - Gyermekkorú népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2. számú táblázatból)					
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
	Fő	Fő	Fő	%	%
<b>Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)</b>	187	175	362	51,66%	48,34%
<b>0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)</b>			9	2,49%	
<b>0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)</b>	23	19	42	6,35%	5,25%
<b>15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)</b>	3	4	7	0,83%	1,10%

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A fenti táblázat a 2020. évre vonatkozóan mutatja be a gyermekkorú népesség összetételét nemek és korcsoportok szerint. Ez alapján megfigyelhető, hogy a 0-14 éves korosztály között a férfiak voltak többségben.

A 18-59 éves korúak teszik ki a lakónépesség 60%-át (2. számú táblázat - Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2020)). Ez azért is fontos, mert az ő korosztályukból kerülnek ki a munkavállalók többsége. A 65 év feletti aránya a 14 év alattiakhoz képest jóval magasabb, hétszer annyi.

2022-ben az állandó népesség száma 357 fő volt. Ebben az évben 3 gyermek született.

- a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékossgal élő gyermekek jellemzői, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete;

**Védelembevétel:**

Ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetését az alapellátás igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, a gyámhatóság a gyermeket védelembe veszi. A gyámhatóság védelembe veheti a szabálysértést elkövetett, vagy bűncselekmény elkövetésével gyanúsított, vádolt fiatakorút. A védelembe vétellel egyidejűleg, a gyermek gondozásának segítésére, támogatására a család-és gyermekjóléti központot rendeli ki és a veszélyeztetettség okának megszüntetése érdekében intézkedéseket tesz. A bűncselekmény vagy ez elzárással is sújtható szabálysértés elkövetése miatt indult védelembe vétel iránti eljárásban a gyámhatóság a feltételek fennállása esetén elrendelheti a gyermek megelőző pártfogását.

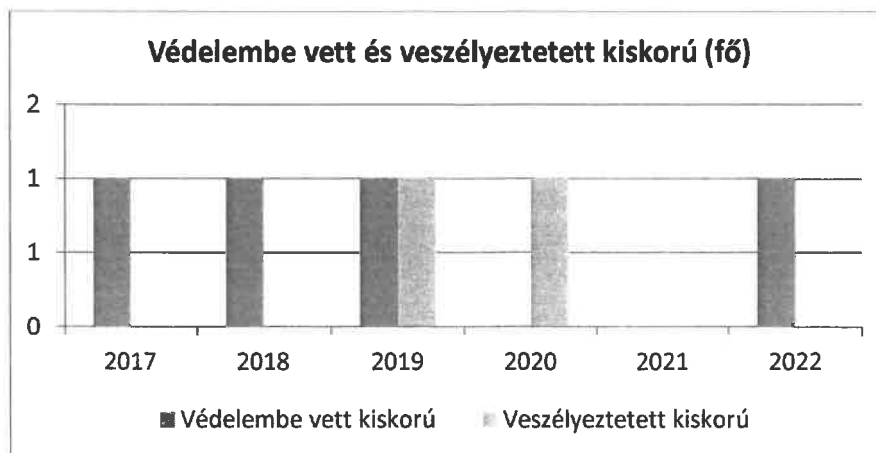
**Veszélyeztetettség:**

Olyan - a gyermek vagy más személy által tanúsított - magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza.

**4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek**

Év	Védelembe vett kiskorú gyermekek száma (TS 116)	Veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma (TS 115)
	Fő	Fő
2017	1	0
2018	1	0
2019	1	1
2020	0	1
2021	0	0
2022	1	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar



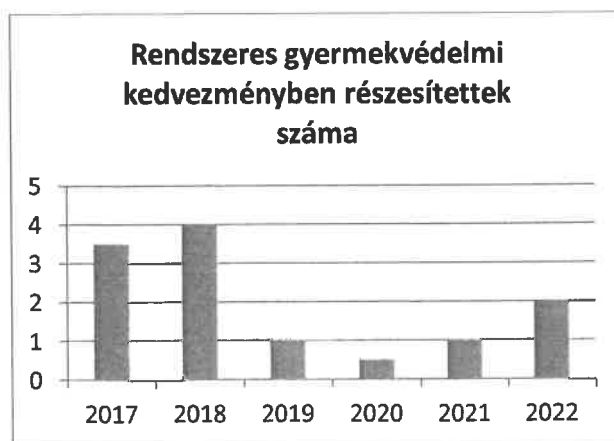
**Hátrányos helyzetű (HH)** az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre (RGYK) jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek vagy fiatal felnőtt, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll: a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettséggel rendelkezik, alacsony foglalkoztatottságú, vagy a gyermek elégtelen lakókörnyezetben, illetve lakáskörülmények között élő gyermek vagy fiatal felnőtt.

**Halmazottan hátrányos helyzetű (HHH)** az, aki esetében a HH-ként meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll, továbbá a családjából kiemelt, szakellátást nyújtó intézményekben elhelyezett, nevelésbe vett gyermek, valamint az utógondozói ellátásban részesülő, tanulói, hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők valamint

4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek	
Év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma (TS 111)
	Fő
2017	4
2018	4
2019	1
2020	1
2021	1
2022	2

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



A **rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény** a hátrányos szociális helyzetű gyermeket megillető ellátás, mely magában foglalja

- az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztést,
- a szünidei gyermekétkeztést,
- pénzübeli támogatást, alap- vagy emelt összegűt, valamint
- a jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeket.

Marcalgergelyiben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek száma 2022-ben 2 fő.

c) a gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők helyzete;

Helyi szinten ilyen fajta juttatások nincsenek településünkön.

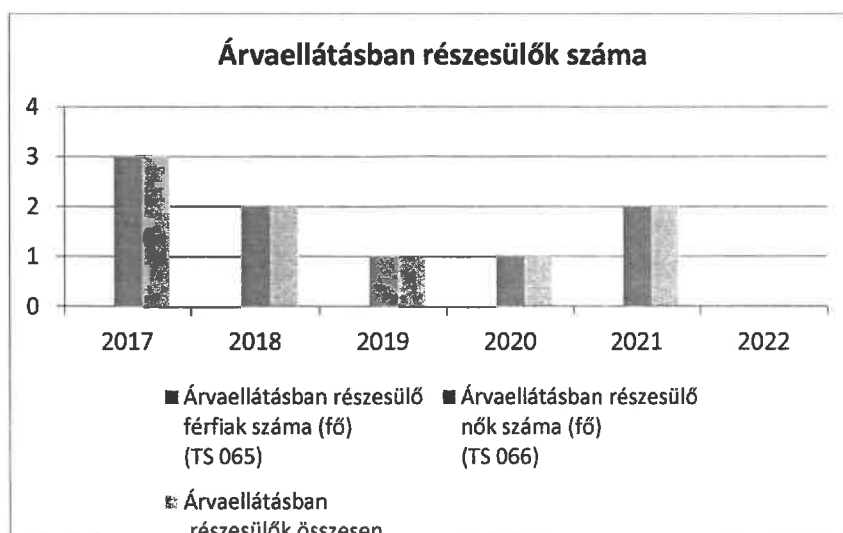
Árvaellátásra az a gyermek jogosult, akinek a szülője öregségi nyugdíjasként halt meg, vagy a haláláig a nyugdíjjogosultsághoz szükséges szolgálati időt megszerezte.

Árvaellátásra a házasságban vagy az élettársi közösségben együtt élők egy háztartásban közösen nevelt gyermeke is jogosult lehet. Az örökbe fogadott gyermeknek vér szerinti szülője jogán árvaellátás csak abban az esetben jár, ha a gyermeket a vér szerinti szülő házastársa fogadta örökbe.

Árvaellátás jár a testvérnek és az unokának is, ha őt az elhunyt saját háztartásában eltartotta, és a gyermeknek tartására köteles és képes hozzátartozója nincs.

4.1.3. számú táblázat - Árvaellátás			
Év	Árvaellátásban részesülő férfiak száma (fő) (TS 065)	Árvaellátásban részesülő nők száma (fő) (TS 066)	Árvaellátásban részesülők összesen
	Fő	Fő	Fő
2017	0	3	3
2018	0	2	2
2019	0	1	1
2020	0	1	1
2021	0	2	2
2022	0	0	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



**d) ingyenes vagy kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők jellemzői**

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést. Marcalgergelyiben jelenleg 2 fő jogosult az ilyen típusú kedvezményre.

**e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek helyzete;**

Nincs ilyen gyermek Marcalgergelyiben.

**f) állampolgársággal rendelkező, illetve magyar állampolgársággal nem rendelkező külföldről visszatért, hátrányos helyzetű családban élő gyerekek jellemzői.**

Nincs ilyen gyermek Marcalgergelyiben.

#### **4.2 Szegregált, teleszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége**

Marcalgergelyiben nincsenek szegregált, teleszerű lakókörnyezetek. A külterületen élőket Falubusz igénybevételel segítik.

#### **4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékossgal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése**

**a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)**

A védőnői ellátást a körzeti védőnő látja el heti egy alkalommal. Körzetei alá tartoznak Nyárad, Marcalgergelyi és Vinár községek. Az adatok alapján is jól látható a 0-3 éves korú gyermekek számának növekedése. A kormány családtámogatási intézkedései nagyban hozzájárultak a gyermekvállaláshoz.

<b>4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma</b>			
<b>Év</b>	<b>Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)</b>	<b>0-3 év közötti gyermekek száma</b>	<b>Átlagos gyermekszám védőnőnként</b>
	<b>db</b>	<b>Fő</b>	<b>Fő</b>
2017	1	n.a.	-
2018	1	n.a.	-
2019	1	8	8,00
2020	1	6	6,00
2021	1	12	12,00
2022	1	19	19,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás					
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett házi orvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett házi orvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma
	db	db	db	Fő	Fő
2017	1	0	0	n.a.	n.a.
2018	1	0	0	n.a.	n.a.
2019	1	0	0	n.a.	n.a.
2020	1	0	0	n.a.	n.a.
2021	1	0	0	n.a.	n.a.
2022	1	0	0	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

Marcalgergelyiben a felnőtteket és a gyermekeket is a házi orvos látja el. Rendelési idő hetente két alkalommal. Ellátási körzetéhez tartozik még Vinár és Nyárad községek is. A házi orvos általi, praxis szerint tudható adatok között azonban nem található olyan számadat, mely tükrözné, hogy egy-egy településre bontva mekkora lakosságszámot lát el.

A családok sok esetben a 20 km-re lévő városba (Pápa) viszik be gyermekeiket, ahol több gyermekorvos is praktizál.

c) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló a mozgásszervi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, az autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdők csoportja. Az SNI szakvéleménnyel rendelkező gyermekek óvodai elhelyezésében továbbra is az integrálás a cél.

d) gyermekjóléti alapellátások, Biztos Kezdet Gyerekház, Tanoda, gyermekszegénységet csökkentő speciális szolgáltatások;

A gyermekjóléti alapellátások részei:

- a gyermekjóléti szolgáltatás
- a gyermekek napközbeni ellátásai
- a gyermekek átmeneti gondozása és a
- gyermekek esélynövelő szolgáltatásai.

**Biztos Kezdet Gyerekház:** célja a szociokulturális hátrányokkal küzdő, elsősorban a hátrányos helyzetű vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek – egészséges fejlődésének biztosítását támogató – fejlődési lemaradását kompenzáló – a szülői kompetenciákat erősítő – a szülő és különösen az óvodáskort még el nem ért gyermek számára együttesen biztosított, a társadalmi felzárkózást segítő prevenció szolgáltatás biztosítása.

Magyarország területén több, mint 100 ilyen gyerekház működik. A Közép-Dunántúlon körülbelül 3 darab.

Gyermekek számára nyújtott gyermekjóléti szolgáltatás, szociális ellátások: A hatályos jogi szabályozás alapján a gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. A szolgáltatás elvi alapjai, működésére vonatkozó szabályozók jogszabályi kereteit a Gyvt., valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet adják. A gyermekjóléti szolgáltatást az adott fenntartó (önkormányzat, kistérségi társulás, egyház, civil szervezet, stb.) gyermekjóléti szolgálat által biztosítja. A gyermekjóléti szolgálat tevékenységének jelentős része eléri az adott település valamennyi gyermekét, szolgáltató és megelőző funkcióval bír. Tevékenységet összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel szervezési szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. A gyermekjóléti szolgálat az általa ellátott településrészen, településen figyelemmel kíséri valamennyi, 0-18 éves gyermek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét.

**e) gyermekek napközbeni ellátásai, bölcsődei ellátás;**

A 4.3.3. a.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma és a 4.3.3. b.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma nem tartalmaz adatot, mert településünkön nem működik bölcsőde.

**f) gyermekvédelem;**

A gyermekek védelmét az önkormányzat pénzbeli és természetbeni, valamint személyes gondoskodást nyújtó ellátásokkal biztosítja, melynek formái a gyermekjóléti szolgáltatás valamint a gyermekek napközbeni ellátása.

Az önkormányzat a gyermekjóléti szolgáltatás feladatát a Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért útján látja el.

**g) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások;**

A képviselő-testület családsegítés keretében - a Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért Alapítvány útján - segítséget nyújt a működési területén élő szociális, vagy mentálhigiénés problémái, illetve egyéb krízishelyzete miatt segítséget igénylő személynek, családnak, az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából.

**h) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés;**

Településünkön többféle sportolási és szabadidős tevékenységre van lehetőség:

- játszótér, játszóház
- focipálya
- horgász- és szabadidőpark adta lehetőségek

**i) gyermekétkeztetés (intézményi, hétvégi, szünidei);**

Ha a szülő (törvényes képviselő) eltérően nem rendelkezik, a fenntartó az óvodában és az iskolában a gyermekek és a tanulók számára az óvodai nevelési napokon, illetve az iskolai tanítási napokon biztosítja a déli meleg főétkezést és két további étkezést. Iskolai étkeztetésben részesülhet az a tanuló is, aki a napközit nem veszi igénybe. Az étkezések közül az ebéd külön is igényelhető (Gyvt. 151. §). Ezen szabályokat kell alkalmazni a nyári szociális gyermekétkeztetés esetében is.

**j) eltérő kultúrájú, vagy a hátrányos és nem hátrányos helyzetű gyermekcsoportok közötti programok;**



Nincs kifejezetten a hátrányos helyzetben lévő, eltérő kultúrájú gyerekek számára szervezett programok. A Marcalgergelyiben megrendezésre kerülő programokat a szervezők próbálják minden korosztály (idős, fiatal) számára élvezhetővé varázsolni.

**k)** hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;

Nincs tudomásunk arról, hogy szolgáltatások nyújtásakor hátrányos megkülönböztetés, vagy az egyenlő bánásmód követelményének megsértése történt volna.

**l)** előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások az ellátórendszerek keretein belül.

Nincsenek hátránykompenzáló juttatások.

#### **4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossgal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége**

**a)** a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása, a köznevelési intézménybe és más településen található fejlesztő programokra való eljutás módja, lehetőségei;

<b>4.4. a) 1. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek</b>			
<b>Év</b>	<b>Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)</b>	<b>Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 092)</b>	<b>Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek aránya az óvodás gyermekeken belül (TS 093)</b>
	<b>Fő</b>	<b>Fő</b>	<b>%</b>
2017	19	0	0,00
2018	20	0	0,00
2019	15	0	0,00
2020	14	0	0,00
2021	13	0	0,00
2022	12	0	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A Marcalgergelyi óvodába a helyi és a szomszédos településről- Vinárról- érkező gyermekek járnak. 2020. szeptemberében került a Szombathelyi Egyházmegye fenntartásába, és azóta működik Gyermekek Jézus Katolikus Óvoda Marcalgergelyi Tagóvodája néven.

Férőhelyek száma 25 fő, csoportok száma 1 vegyes csoport. A többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek száma 12.

Az intézmény 7 órától 16:30 óráig tart nyitva. A tagóvoda vezetőn kívül 1 fő óvodapedagógus és 1 fő dajka foglalkozik a gyermekekkel.

Az óvoda Pedagógiai Programja tartalmazza többek között azokat a nevelési feladatokat, tevékenységeket, amelyek biztosítják a gyermekszemélyiségének fejlődését, közösségi életre történő felkészítését. Fontosak a gyermekek számára esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések.

Szervezeti és Működési Szabályzatuk szerint írásos és szóbeli dicséretben részesíti azokat a családokat, a nevelési év eseményeihez kapcsolódva, ill. év végén, akik az év folyamán aktívan bekapcsolódtak az óvoda életébe, munkájukkal, támogatásukkal segítették az óvoda gördülékeny működését.

Azt a gyermeket, aki az óvodát sport versenyeken, pályázatokon képviseli, az óvoda dicséretben részesíti, illetve jutalmazza.

4.4. a) 3. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a középszintű oktatásban

Év	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gimnáziumi tanulók száma (TS 096)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a gimnáziumi tanulókon belül (TS 097)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók száma a nappali oktatásban (TS 098)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók aránya a tanulók számához viszonyítva (TS 099)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakgimnáziumi tanulók száma (TS 100)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a szakgimnáziumi tanulókon belül (TS 101)
	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2017	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0

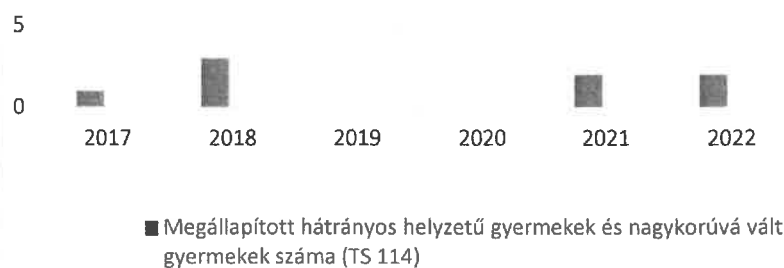
Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4. a) 4. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet

Év	Megállapított hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 114)	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 113)
	fő	fő
2017	1	0
2018	3	0
2019	0	0
2020	0	0
2021	2	0
2022	2	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

### Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet



**Hátrányos helyzetű (HH)** az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre (RGYK) jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek vagy fiatal felnőtt, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll: a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettséggel rendelkezik, alacsony foglalkoztatottságú, vagy a gyermek elégtelen lakókörnyezetben, illetve lakáskörülmények között élő gyermek vagy fiatal felnőtt.

**Halmozottan hátrányos helyzetű (HHH)** az, aki esetében a HH-ként meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll, továbbá a családjából kiemelt, szakellátást nyújtó intézményekben elhelyezett, nevelésbe vett gyermek, valamint az utógondozói ellátásban részesülő, tanulói, hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

**b)** a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

4.4.1. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai		
ÓVODAI ELLÁTOTTSÁG		
Az óvoda telephelyeinek száma (db)	4	
Hány településről járnak be a gyermekek (db)	2	
Óvodai férőhelyek száma (fő)	25	
Óvodai gyermekcsoportok száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (db)	1	
Az óvoda nyitvatartási ideje (...h-tól ...h-ig):	7	16:30
A nyári óvoda-bezárás időtartama (nap)	4-5 hét	
Személyi feltételek	Fő	Hiányzó létszám
Óvodapedagógusok száma	2	0
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	2	0
Gyógypedagógusok létszáma	0	0
Dajka/gondozónő	1	0
Kisegítő személyzet	0	0

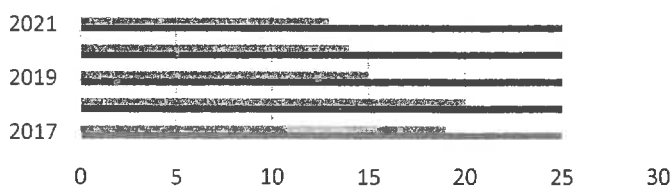
Forrás: Önkormányzati, intézményi adatgyűjtés

#### 4.4.2. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai

Év	3-6 éves korú gyermekek száma	Óvodai gyermekcsoportok száma - gyógypedagógiai neveléssel együtt (TS 085)	Óvodai férőhelyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 090)	Óvodai feladat ellátási helyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 088)	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Óvodai gyógypedagógiai gyermekcsoportok száma (TS 086)	Gyógypedagógiai oktatásban részesülő óvodás gyermekek száma az integráltan oktatott SNI gyermekek nélkül (TS 091)	Egy óvodai gyermekcsoportra jutó gyermekek száma (TS 089)
	fő	db	db	db	fő	db	fő	fő
2017	n.a.	1	25	1	19	0	0	19
2018	n.a.	1	25	1	20	0	0	20
2019	n.a.	1	25	1	15	0	0	15
2020	n.a.	1	25	1	14	0	0	14
2021	n.a.	1	25	1	13	0	0	13
2022	n.a.	0	0	0	0	0	0	0

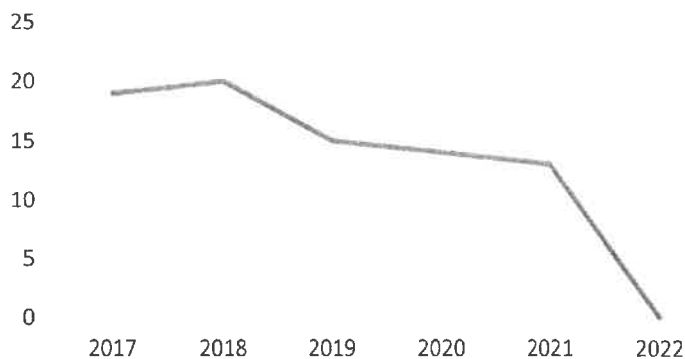
Forrás: TeIR, KSH Tstar,  
Önkormányzati adatgyűjtés

#### Óvodai férőhelyek



■ Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai  
neveléssel együtt)...

#### Egy óvodai gyermekcsoportra jutó gyermekek száma (TS 089)



Marcalgeryiben iskola nincs. A gyermekek a szomszédos településre, Nemesszalókra járnak általános iskolába.

A Pápai Tankerületi Központ fenntartásában lévő általános iskolába körülbelül 120 fő jár évenként. Felvehető tanulók maximális létszáma 192 fő, a többi gyermekkel együtt nevelhető, oktatható SNI-s gyermekek létszáma maximum 34 fő. Az intézményben dolgozó pedagógusok száma 17 fő, ebből 9 fő szaktanítást végző tanár.

Az alapoktatást kiegészítő főbb szolgáltatások:

- Logopédia (beszédfejlesztés)
- Gyógypedagógia
- A lemaradó tanulók felzárkóztatása, fejlesztő foglalkozások (SNI, BTMN)
- Szakkörök és diákkörök (természetsebészek, játszóház, énekkar, játék, kirándulás és szórakozás, stb.)
- ISK sportszakosztályok (labdarúgás, atlétika, kézilabda, stb.)
- Tehetség gondozás (versenyekre való felkészítés)
- Korszerű könyvtárhasználat, Internet
- Diákönkormányzat (rendezvényei: diáknapok, házi bajnokságok, versenyek és vetélkedők)

A tanulók sporttevékenységéhez és a szabadidős programokhoz korszerű tornaterem és szabad-téri sportpálya is rendelkezésre áll. Az intézmény az elmúlt években dinamikusan fejlődött, amelyet az iskola épületében és környezetében végzett folyamatos felújítások is mutatnak.

4.4.4. számú táblázat - Általános iskolák adatai: osztályok, gyógypedagógiai osztályok, feladat ellátási helyek					
Tanév	Az általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban (a nappali oktatásban) (TS 080)	Az általános iskolai osztályok száma (a gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 081)	Általános iskolai feladat-ellátási helyek száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 079)	Egy általános iskolai osztályra jutó tanulók száma a nappali oktatásban (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 082)	Más településről bejáró általános iskolai tanulók aránya a nappali oktatásban (TS 084)
	db	db	db	fő	%
2017	0	0	0	0,00	0,00
2018	0	0	0	0,00	0,00
2019	0	0	0	0,00	0,00
2020	0	0	0	0,00	0,00
2021	0	0	0	0,00	0,00
2022	0	0	0	0,00	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4.5. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejezők a nappali oktatásban	
Tanév	A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a nappali oktatásban (TS 083)
	Fő
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	0
2022	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Kifejezetten a településre vonatkozóan nincs adatunk.

c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs jelenségek;

Nem lehet jelen hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatási intézményekben. A pedagógusok ezt szem előtt tartva oktatják, tanítják gyermekeinket, valamint erre szolgálnak a felzárkóztató foglalkozások is.

d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések;

Ezzel kapcsolatban nem rendelkezünk információval.

e) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások.

Az iskolai felzárkóztatás érdekében a diákoknak lehetőségük van részt venni szakember vezette tanórán kívüli egyéb foglalkozásokon: napközi, tanulószoba, fejlesztő, felzárkóztató, tehetség gondozó foglalkozások, szakkörök, stb.

4.4.6. számú táblázat - Gyermekjóléti, hátránykompenzáló szolgáltatások				
Év	Biztos kezdet gyerekházat rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Tanoda szolgáltatást rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Család- és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő kiskorúak száma	Szünidei étkeztetésben részesülő gyermekek száma (TS 112)
	Fő	Fő	Fő	Fő
2017	n.a.	n.a.	n.a.	2
2018	n.a.	n.a.	n.a.	2
2019	n.a.	n.a.	n.a.	0
2020	n.a.	n.a.	n.a.	0
2021	n.a.	n.a.	n.a.	2
2022	n.a.	n.a.	n.a.	2

Forrás: TelR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményfenntartói adatok

Biztos Kezdet Gyerekház: Célja a szociokulturális hátrányokkal küzdő, elsősorban a hátrányos helyzetű vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek – egészséges fejlődésének biztosítását támogató – fejlődési lemaradását kompenzáló – a szülői kompetenciákat erősítő – a szülő és különösen az óvodáskort még el nem ért gyermek számára együttesen biztosított, a társadalmi felzárkózást segítő prevenciós szolgáltatás biztosítása.

Magyarország területén több, mint 100 ilyen gyerekház működik. A Közép-Dunántúlon körülbelül 3 darab.

Gyermekek számára nyújtott gyermekjóléti szolgáltatás, szociális ellátások: A hatályos jogi szabályozás alapján a gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. A szolgáltatás elvi alapjai, működésére vonatkozó szabályozók jogszabályi kereteit a Gyvt., valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet adják. A gyermekjóléti szolgáltatást az adott fenntartó

(önkormányzat, kistérségi társulás, egyház, civil szervezet, stb.) gyermekjóléti szolgálat által biztosítja. A gyermekjóléti szolgálat tevékenységének jelentős része eléri az adott település valamennyi gyermekét, szolgáltató és megelőző funkcióval bír. Tevékenységet összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel szervezési szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. A gyermekjóléti szolgálat az általa ellátott településrészen, településen figyelemmel kíséri valamennyi, 0-18 éves gyermek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést. Marcalgergelyiben jelenleg 2 fő jogosult az ilyen típusú kedvezményre.

#### 4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
<i>beazonosított problémák</i>	<i>fejlesztési lehetőségek</i>
1. Továbbtanulás nehézsége anyagi fedezet hiányában	1. Továbbtanulás segítése a hátrányos helyzetű tanulók Arany János Tehetséggondozó Programja, valamint a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer révén
2. Szünidő hasznos eltöltése	2. Foglalkozások, szakkörök szervezése

### 5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 12. §- a rendelkezik arról, hogy a munkaviszonnyal, így különösen a munka díjazásával kapcsolatban az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani.

#### 5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

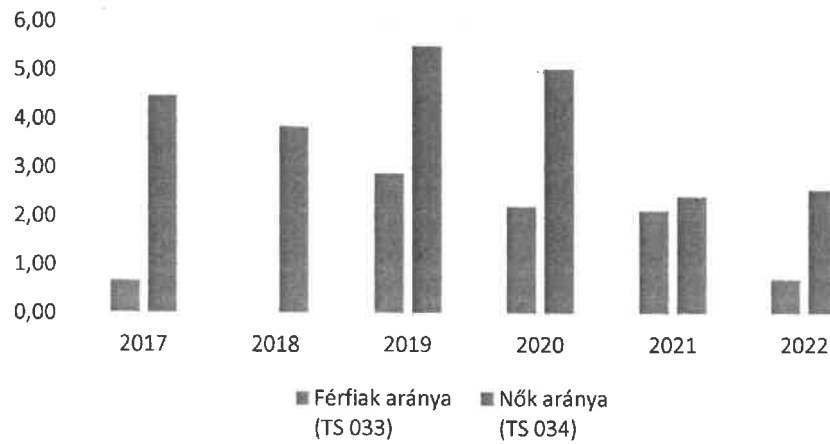
5.1.1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint (a 3.2.1. táblával azonos)			
Év	Nyilvántartott álláskereső aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
	%	%	%
2017	0,67	4,48	2,58%
2018	0	3,85	1,93%
2019	2,88	5,51	4,20%
2020	2,21	5,04	3,63%
2021	2,13	2,42	2,28%
2022	0,71	2,56	1,64%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

A táblázat alapján megfigyelhető a nyilvántartott álláskeresők arányának változása a 15-64 évesek körében a vizsgált években. Összességében elmondható, hogy a nők aránya mindig nagyobb volt.

2022-ben az állandó lakónépesség 357 fő, melynek 1,64%-a szerepel a nyilvántartott álláskeresők körébe.

### Munkanélküliség nemek szerint



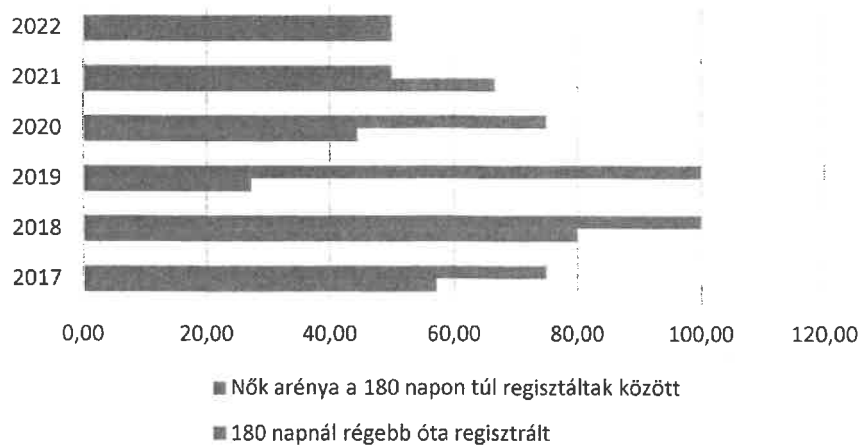
**5.1.2. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskeresők (a 3.2.3. táblával azonos)**

Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélüliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkön belül (TS 058)
	%	%
2017	57,14	75
2018	80	100
2019	27,27	100
2020	44,44	75
2021	66,67	50
2022	50	50

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



### 180 napnál hosszab ideje álláskeresők

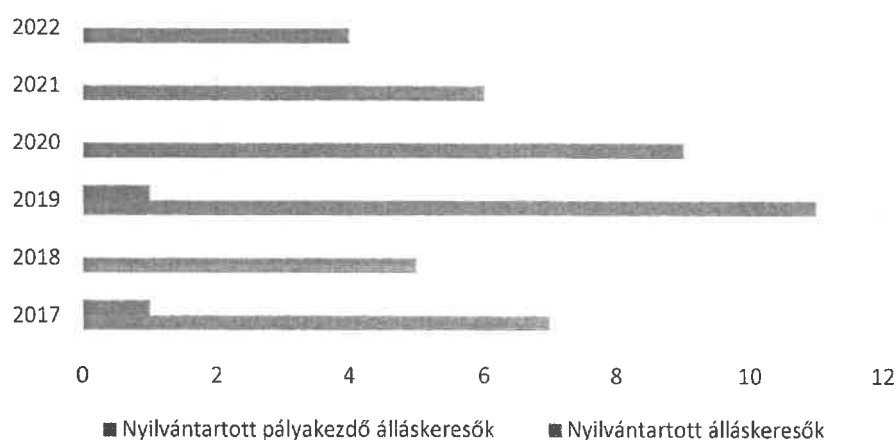


Az 5.1.2. számú táblázat alapján a tartós munkanélküliek arányát figyelhetjük meg a nyilvántartott álláskeresők között. A férfiaknál ebben az esetben növekedés, míg a nők esetében csökkenés mutatkozik.

5.1.3. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma (a 3.2.6. táblával azonos)		
Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma (TS 053)
	fő	Fő
2017	7	1
2018	5	0
2019	11	1
2020	9	0
2021	6	0
2022	4	0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

### Álláskeresők



**b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban**

A közfoglalkoztatás keretében 2019 óta nők dolgoznak. Jelenleg 2 fő női alkalmazott dolgozik településünkön.

**c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei**

A nők számára sok szempontból nehezebb az elhelyezkedés. Azok számára pedig, akik 8 általános iskolai végzettséggel, vagy még azzal sem rendelkeznek, még inkább nehezebbé válik a munkanélküliség elkerülése. Az ő számukra esélyt jelenthet a munkaügyi hivatalok által szervezett tanfolyamok.

**d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)**

A nők munkaerő-piaci hátrányos megkülönböztetése nehezen vizsgálható jelenség, megmutatkozhat a munkára való jelentkezéskor (ha a munkakör betöltésére mindkét nem képviselője alkalmas, azonos kvalitásokkal rendelkeznek, a munkáltató mégsem szeretne nőt alkalmazni), az azonos munkáért járó eltérő bérezésben, vagy az előmeneteli lehetőségek szűkösségében (üvegplafon-jelenség). A vizsgálat azt kutatja, hogy hány esetben tettek panaszt a településen hátrányos megkülönböztetés miatt. A diszkriminációs gyakorlat visszaszorítása szempontjából fontos a foglalkoztatási viszonyok ellenőrzése, szükség esetén az Egyenlő Bánásmód Hatóság bevonása, a tájékoztató kampányok, vagy a területtel foglalkozó társadalmi szervezetekkel történő együttműködés.

Településünkön hátrányos megkülönböztetés miatti panasz nem érkezett.

**5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)**

A nők munkaerő-piaci elhelyezkedése szempontjából lényeges a gyermekek számára nyújtott napközbeni ellátásokhoz történő hozzáférés, így e ponton belül szükséges a hozzáférés feltételeinek vizsgálata.

A gyermekek napközbeni ellátása megszervezhető - a gyermekek életkorának megfelelően - különösen bölcsődében, hetes bölcsődében, családi napköziben, családi gyermekfelügyelet vagy házi gyermekfelügyelet keretében, nyári napközis otthonban, valamint óvodában, iskolában.

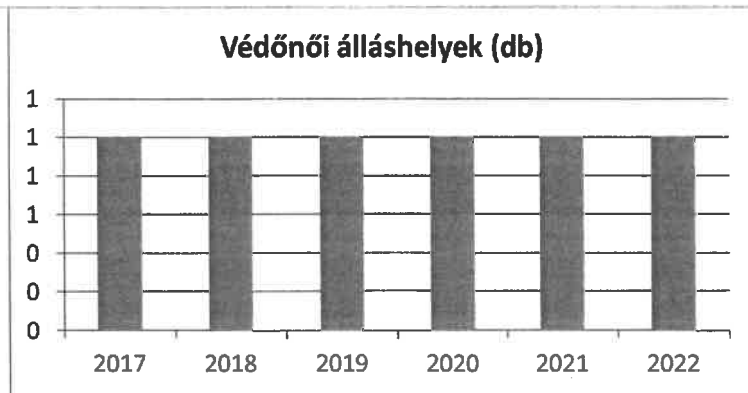
Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható, a gyermek hároméves koráig, illetve ezen túl az óvodaérettség eléréséig.

Marcalgergelyiben nincs bölcsőde, így a **5.2.2. a) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. a.) számú táblázatból** valamint a **5.2.2. b) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. b.) számú táblázatból** számú táblázatok nem tartalmazzak adatot. Arról pedig nincs információ az érintett korú gyermekek közül hányat visznek a szülők más településen működő bölcsődébe.

**5. 2. 1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma (a 4.3.1. táblával azonos)**

Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	fő	fő
2017	1	n.a.	-
2018	1	n.a.	-
2019	1	8	8
2020	1	6	6
2021	1	12	12
2022	1	19	19

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



A 0-3 éves korú gyermekek száma folyamatosan növekedett a vizsgált években. A fiatal párok, családok számára otthonuk kiválasztásakor fontos szempont lehet a település adta lehetőségek. Marcalgergelyiben működik óvoda, található játszótér, és a közösségi rendezvények szervezésekor is nagy hangsúlyt fektetnek a gyermekeknek szóló műsorok, foglalkozások kiválasztásánál.

### 5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

A védőnői szolgálat nemcsak a kisgyermek egészségi állapotának felügyeletét végzi, hanem feladata a kismama (gyakorlati és lelki) segítése, hogy ezzel támogassa a felügyelete alá tartozó gyermek megfelelő testi és mentális fejlődésének biztosítását. A védőnő kapcsolatban áll a családdal, a kisgyermekellátó intézményekkel és a gyermekorvossal is, így adott településen árnyalt képpel rendelkezik a családok gyermekellátási és nevelési helyzetéről. Szakemberként hatékony segítséget képes nyújtani a családoknak, ez pedig szorosan összefügg a hozzá tartozó gyermekek számától.

Az önkormányzat gondoskodik az egészségügyi és szociális alapellátásról.

A háziorvosi szolgálatot Dr. Kovács Károly látja el. Ellátási körzetéhez tartozik Marcalgergelyi, Vinár és Nyárád település lakossága.

### 5.4 A nőket érő erőszak, kapcsolati erőszak

A családon belüli erőszak esetén alkalmazható legfontosabb rendelkezéseket a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. tv. és a Büntető törvénykönyv tartalmazza. A családon belüli erőszakra nincs önálló tényállás, a párkapcsolati erőszakra jelenleg a Büntető törvénykönyv különböző tényállásai vonatkoznak, ld. testi sértés, zaklatás, távoltartás. A nők elleni erőszak különböző formáira, vagy ugyanezeknek nem a párkapcsolaton belül megnyilvánuló formáira (pl. szexuális jellegű visszaélések) is a Büntető törvénykönyv releváns paragrafusai vonatkoznak. A zaklatás, szexuális vagy családon belüli erőszak miatt történt rendőrségi feljelentések száma alulmarad a tényleges esetek számától.

A családon belüli erőszak a nemzetközi és országos statisztikák alapján sokkal jelentősebb mértékben jelenlévő probléma, mint gondolnánk. A helyi rendőrség és bíróság számszerű adatai tükrözhetik, hogy a bántalmazottak milyen mértékben mernek, illetve tudnak jogi segítséget kérni. Azzal is tisztában kell lennünk, hogy leggyakrabban a rendőrség riasztására is csak végső esetben kerül sor. Teljes körű vizsgálatot a témában annak jellegéből adódóan lehetetlen végezni, de egyes részterületek tanulmányozása segítheti a problémák feltárását, segíthet a megoldási lehetőség megtalálásában.

Mind a nyugati, mind a hazai adatok azt mutatják, hogy minden ötödik nő él vagy élt valaha olyan kapcsolatban, ahol partnere rendszeresen testileg bántalmazta őt, amely lehet testi, lelki stb. Sok esetben ezek a bántalmazások sosem derülnek ki, még a bántalmazott környezetében élők sem szereznek tudomást róla. A nők sok esetben nem tesznek bejelentést, mert félnek a következményektől.

Marcalgergelyi település vonatkozásában nincs arról információnk, hogy az elmúlt években érkezett volna bejelentés bármilyen nemű erőszakkal kapcsolatban. Ez a tény még nem azt jelenti, hogy nincs ilyen probléma, de sok esetben a nők félnek a következményektől, vagy szégyellik tehetetlenségüket. Ennek megsegítésére az önkormányzat anonim jelzőrendszer megszervezését kívánja bevezetni.

### **5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaothton, családok átmeneti otthona)**

Az anyaothtonok és a családok átmeneti otthonai (anyagi vagy családi) krízishelyzetben jelenthetnek megoldást azok számára, akiknek nincs hová menniük. Bizonyos esetekben kimondottan célszerű, ha a krízishelyzetben lévő nő távol kerül addigi környezetétől, de vannak olyan helyzetek is, amikor az anyaothton/családotthon és a lakóhely távolsága komoly problémát jelent (munkahely, gyermekellátó intézmények).

Önkormányzati, ill. nem önkormányzati anyaothton a településen nincs. Pápán, illetve Ajkán működik anyaothton, illetve családok átmeneti otthona, amiből egy db önkormányzati, három pedig civil fenntartású.

### **5.6 A nők szerepe a helyi közéletben**

Az Alaptörvény XV. cikkére visszavezetve vizsgálható, hogy a helyi közéletben a nők és férfiak azonos jogai a politikai, gazdasági, szociális, kulturális jog tekintetében érvényesülnek-e. Az azonos jogok érvényesítéséhez elengedhetetlen a képviselet. A nők részvételére nemcsak a női nem reprezentálása miatt van szükség a politikában, azaz a közügyekről való döntési mechanizmusban, hanem mert ez szolgálja leginkább a közös érdeket.

A falu lakossága a választások során a közösség, a falu érdekeit veszik figyelembe, és hozzák meg döntésüket, nem pedig a jelöltek nemi hovatartozását vizsgálják. Jelenleg Molnárné Nagy Melinda, mint női polgármester a Képviselő-testület férfi tagjaival vezeti a települést.

### **5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések**

A nőket helyi szinten érintő társadalmi problémák felszámolására indított kezdeményezések a településen nincsenek, mivel nem érzékelhetők a nőket érő hátrányos megkülönböztetés, így annak felszámolására sem jött létre kezdeményezés.

### **5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.**

<b>A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön</b>	
<b><i>beazonosított problémák</i></b>	<b><i>fejlesztési lehetőségek</i></b>
Munkanélküliség a nők körében	Nők munkába állásának segítése

## 6. Az idősök helyzete, esélyegyenlősége

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

**Nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülők vonatkozásában az alábbi jogszabályi rendelkezések irányadók:**

A társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény értelmében a kötelező társadalombiztosítási nyugdíjrendszer

1. saját jogú; és
2. hozzátartozói nyugellátásokat biztosít.

**A saját jogú nyugellátások körébe tartozik:**

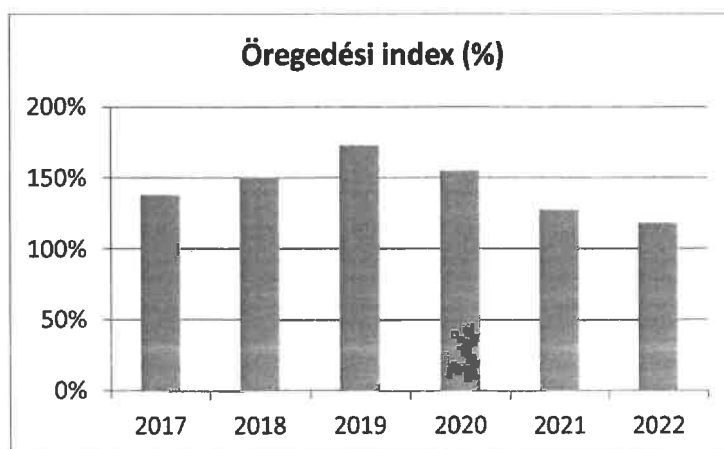
1. az öregségi nyugdíj,
2. a rehabilitációs járadék.

**A társadalombiztosítási nyugdíjrendszer keretében járó hozzátartozói nyugellátás:**

1. az özvegyi nyugdíj;
2. az árvaellátás;
3. a szülői nyugdíj;
4. a baleseti hozzátartozói nyugellátások; valamint
5. özvegyi járadék

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2017	69	50	138,00%
2018	66	44	150,00%
2019	64	37	172,97%
2020	65	42	154,76%
2021	65	51	127,45%
2022	65	55	118,18%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

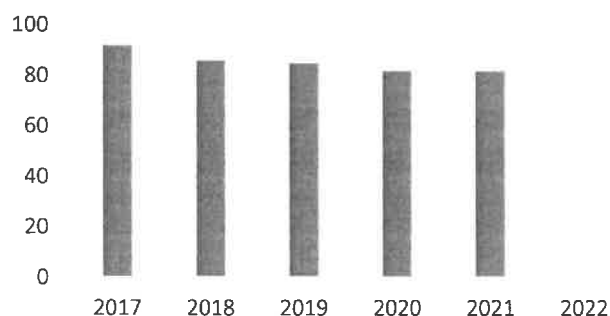


A településre vonatkozó előregedési index évek óta kedvezőtlen értéket mutat, hisz mindegyik évben meghaladja a 100%-ot. Ugyanakkor látszik az is, hogy a 65 év felettek számához képest hogyan növekedett a 0-14 éves korú állandó lakosok száma.

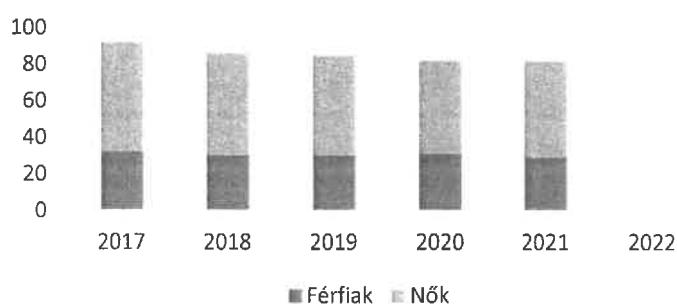
6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma			
Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 063)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 064)	Összes nyugdíjas
2017	32	60	92
2018	30	56	86
2019	30	55	85
2020	31	51	82
2021	29	53	82
2022	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

### Nyugdíjasok száma



### Nyugdíjasok nemek szerinti megoszlása



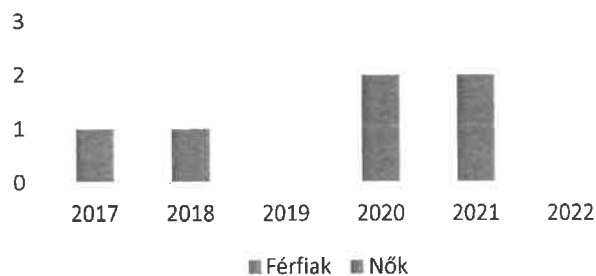
A nyugdíjasok száma a vizsgált években összességében azonosan alakul. A nők aránya minden évben magasabb, mint a férfiak aránya. A nők 40 év munkaviszony után dönthetnek úgy, hogy élnek a korkedvezményes nyugdíjba vonulás lehetőségével. Férfiaknál ez a lehetőség nem áll fenn, esetükben 65 év az öregségi nyugdíjkorhatár.

6.1.2. számú táblázat - Nyugdíjszerű ellátások

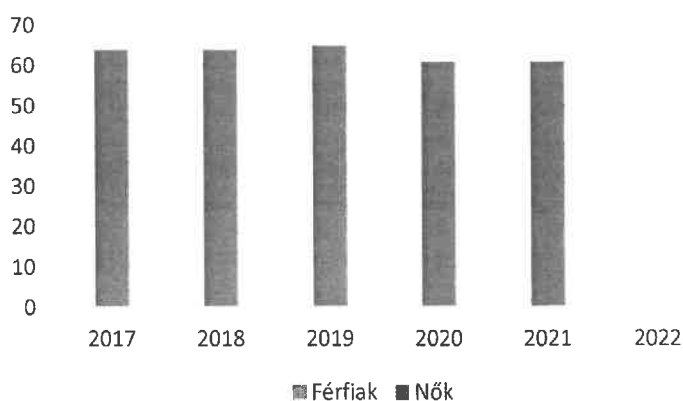
Év	Életkoron alapuló ellátásban részesülő férfiak száma (TS 067)	Életkoron alapuló ellátásban részesülő nők száma (TS 068)	Öregségi nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 069)	Öregségi nyugdíjban részesülő nők száma (TS 070)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 071)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő nők száma (TS 072)	Időskorúak járadékában részesítettek havi átlagos száma (fő) (TS 134)
2017	1	0	25	39	0	8	1
2018	1	0	24	40	0	4	1
2019	0	0	25	40	0	3	1
2020	2	0	24	37	0	3	1
2021	2	0	23	38	0	3	2
2022	0	0	0	0	0	0	2

Forrás: TeIR, KSH Tstar

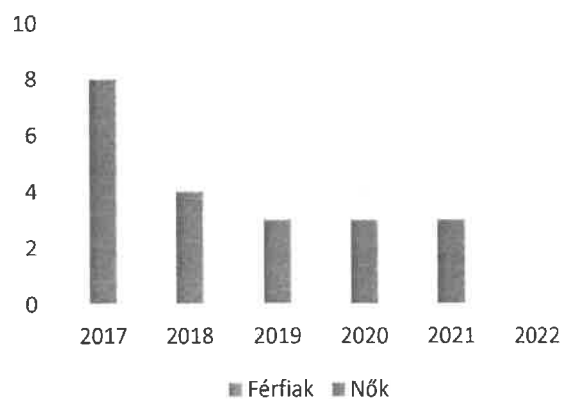
Életkoron alapuló ellátás nemek szerint



Öregségi nyugdíjban részesülők nemek szerint



Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülők nemek szerint



## 6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága;

6.2. számú táblázat - Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén (a 3.2.2. táblázatból)							
Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Év	2017	2018	2019	2020	2021	2022
	Fő összesen	7	5	11	9	6	4
41-45 év (TS 042)	Fő	0	0	1	1	0	0
	%	0,00%	0,00%	9,09%	11,11%	0,00%	0,00%
46-50 év (TS 043)	Fő	0	1	0	1	0	1
	%	0,00%	20,00%	0,00%	11,11%	0,00%	25,00%
51-55 év (TS 044)	Fő	1	0	2	3	1	1
	%	14,29%	0,00%	18,18%	33,33%	16,67%	25,00%
56-60 év (TS 045)	Fő	1	0	3	0	2	0
	%	14,29%	0,00%	27,27%	0,00%	33,33%	0,00%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	2	3	2	3	2	2
	%	28,57%	60,00%	18,18%	33,33%	33,33%	50,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

A táblázat alapján megfigyelhető, hogy a 61 éves, vagy afeletti idősek esetében mindig volt nyilvántartott álláskereső a vizsgált években.

b) tevékeny idős kor, élethosszig tartó tanulás, idősek, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen;

Marcalgergelyiben a közművelődési munkatárs, valamint önkéntesek alkalomszerűen nyugdíjasklubot szerveznek az idősebb korosztály részére. Az összejövetelek alkalmával a kézműves foglalkozás mellett lehetőségük van egy vidám beszélgetésre, közös étkezésre.

c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén.

A 6.2. számú táblázat alapján az 56 év feletti esetében figyelhető meg leginkább (de nem kiugróan) a munkanélküliség. Ennek oka lehet, hogy az idősebb korosztály fizikailag kevésbé terhelhető, valamint a technikai-, informatikai tudásuk sem megfelelő a mai kor elvárásainak.

6.3. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma (Megegyezik a 6.1.1-es táblázattal)			
Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 063)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 064)	Összes nyugdíjas
2017	32	60	92
2018	30	56	86
2019	30	55	85
2020	31	51	82
2021	29	53	82
2022	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

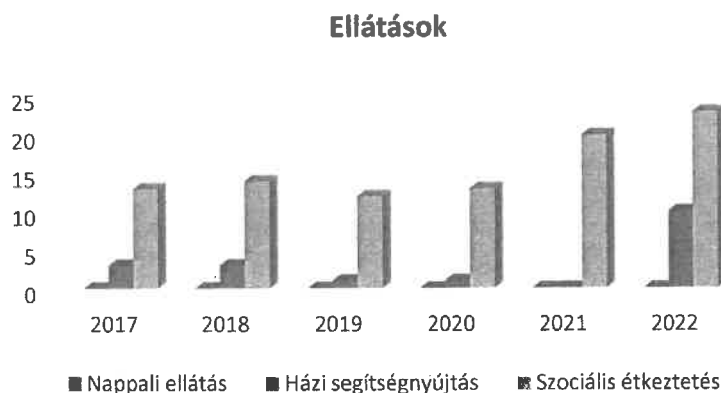


## 6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

a) az idősök egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése;

Év	65 év feletti lakosság száma (férfiak TS 026, nők TS 028)	Nappali ellátásban részesülő időskorúak száma (TS 129)	Házi segítségnyújtásban részesülők száma (TS 130)	Szociális étkeztetésben részesülők száma (TS 131)
	Fő	Fő	fő	fő
2017	69	0	3	13
2018	66	0	3	14
2019	64	0	1	12
2020	65	0	1	13
2021	65	0	0	20
2022	65	0	10	23

Forrás: TeIR, KSH  
Tstar



### Alapszolgáltatások

A szociális alapszolgáltatások megszervezésével az állam és a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

Az önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek részére biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó, következő alapszolgáltatásokat:

- étkeztetés:  
NA-SZE Kft. (Nemesszalók) vásárolt szolgáltatás útján látja el a szociális étkeztetést. Az igénybevevők részére a falugondnok szállítja házhoz az ebédet. Állandó jelleggel a szolgáltatást 15 fő veszi igénybe.
- házi segítségnyújtás:  
a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás útján biztosított.
- családsegítés:  
a Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért Alapítvány által ellátott feladat

Korábban a szociális étkeztetés-, valamint a házi segítségnyújtás kevésbé elfogadott volt az idősök körében. Nehezebben ismerték el, hogy segítségre szorulnak. A szolgáltatások igénybevételével változatosabban tudnak étkezni, folyamatos felügyelet alatt lehetnek, biztonságérzetet ad számukra, hogy naponta figyel valaki rájuk, beszélgethetnek valakivel és esetleg igénybe vehetik a gondozók ház körüli teendők elvégzéséhez való segítségét.

### **Szakosított ellátási formák**

Ha az életkoruk, egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt rászoruló személyekről az alapszolgáltatások keretében nem lehet gondoskodni, a rászorultakat állapotuknak és helyzetüknek megfelelő szakosított ellátási formában kell gondozni.

A nappali ellátás szociális alapszolgáltatás, amely lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére a hajléktalan személyek és a saját otthonukban élő, következőkben felsorolt személyek részére:

- a) tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek,
- b) tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek,
- c) harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek.

Az egészségügyi ellátáshoz való hozzáférés biztosított a településen. Szakrendelés és kórházi ellátás igénybe vételére a 23 km-re fekvő Pápán van lehetőség.

Az időskorúak járadéka azoknak az idős személyeknek a részére biztosít ellátást, akik a nyugdíjkorhatáruk betöltése után a szükséges szolgálati idő (résznyugdíjhoz: legalább 15 év, teljes nyugdíjhoz: legalább 20 év hiányában saját jogú nyugellátásra nem jogosultak és jövedelemmel egyáltalán nem vagy csak minimális mértékben rendelkeznek.

**b)** kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés;

Az idősök számára egyre kevesebb az olyan program, ami kikapcsolódást nyújtana számukra, vagy a hétköznapi életükből kizárná őket. A településen könyvtári szolgáltatás működik, valamint nyugdíjasklub. Működik egy kézműves szakkör, mely az idősebb korosztály mellett a fiatalokat is megszólítja.

Az önkormányzat évente egyszer ősszel megrendezi a nyugdíjasok találkozóját, amelyen színes műsorokkal igyekszik kikapcsolódást nyújtani az idősök számára. A karácsonyi időszakban pedig egyszeri segélyt biztosít minden nyugdíjas számára.

**c)** idősök informatikai jártassága;

A könyvtárban biztosított a fiatalok és az idősebbek számára a számítógép és az internet használata hetente kétszer, de tapasztalataink alapján az idősök koruknál, mentális- és fizikai állapotuknál fogva érdektelenek az informatika iránt.

**d)** a generációk közötti programok.

Különböző generációk leginkább a településen megrendezésre kerülő szabadtéri programok keretein belül jönnek össze.

## 6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

A település által szervezett programokon az idősek is jelen vannak - a lakosság nagy része-, idős és fiatal együtt ünnepel. A program összeállítása során figyelembe veszik az idős korosztály szokásait. Ők korábban térnek nyugovóra, így az elsősorban nekik szánt műsorok kezdését korábbi időpontra teszik a szervezők.

## 6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Egyedül élők segítségre szorulnak	Közösségi programokon való részvétel szorgalmazása, házi segítségnyújtás igénybevétele

## 7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

### 7.1 A településen fogyatékkal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

A **fogyatékos** hosszan tartó fizikai, értelmi, pszicho-szociális vagy érzékszervi károsodás, amely számos egyéb akadállyal együtt korlátozhatja egy adott személy teljes, hatékony és másokkal egyenlő társadalmi szerepvállalását. A fogyatékos egy változó fogalom, bárki bármikor fogyatékosá válhat. A fogyatékos nem zárja ki az egészséget: nem betegség, hanem egy állapot, ami a fogyatékossgal élő személyek és az attitűdbeli, illetve a környezeti akadályok kölcsönhatásának következményéből adódik. Ezen akadályok gátolják a fogyatékos személyt a társadalomban való teljes és hatékony, másokkal azonos alapon történő részvételben.

Év	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Férfiak (TS 061)	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Nők (TS 062)	Összesen
2017	5	9	14
2018	4	9	13
2019	4	10	14
2020	4	9	13
2021	3	9	12
2022	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A megváltozott munkaképességűek ellátásai:

- Rehabilitációs ellátás
- Rokkantsági ellátás



Marcalgergelyiben 2021-ben összesen 12 fő megváltozott munkaképességű személy volt, melyből 9 nő és 3 férfi.

**7.1.2. számú táblázat - Nappali ellátásban részesülő fogyatékkal élők száma**

Év	Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma (TS 128)
2016	0
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar; és helyi adatszolgáltatók

- a)** fogyatékossgal élő személyek foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága, védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás;

Munkalehetőséget a pápai székhellyel rendelkező MOVE Zrt. biztosít, melynek legközelebbi telephelye Külsővaton található. Céljuk, hogy a valamilyen fogyatékkal élő vagy megváltozott munkaképességű munkavállalók számára olyan munkahelyeket teremtsenek, ahol a munkakörülmények és a munkaköri feladatok kialakítása során figyelembe veszik a munkavállalók munkaképesség-csökkenésének mértékét, és amely során a csökkent munkaképességű munkavállalók is munkatapasztalatot, gyakorlatot szerezhhetnek.

- b)** munkavállalást segítő lehetőségek;

Előfordulhat, hogy a fogyatékos személyt akadályozottsága miatt nem foglalkoztatják a végzettségének és képzettségének megfelelő álláshelyen. (pl.: felsőfokú végzettsége ellenére alacsonyabb végzettséggel is betölthető foglalkoztatást ajánlanak neki). A fizikai akadályozottság esetében célszerű felmérni, hogy a fogyatékos személy alkalmazásának mely feltételei hiányoznak. Az akadálymentesítési javaslatban célszerű a fogyatékossg jellege és a fogyatékos személyek száma alapján rangsorolni, hogy az akadálymentesítés lépései milyen sorrendben és ütemezéssel kövessék egymást. A rámpa és kijelölt parkoló nemcsak mozgássérült személyek, hanem más csoportok részére is hasznosak (nők, kisgyermekesek, idősek), az információs táblák, a vizuális információk megerősítése akusztikus információkkal, például közlekedési eszközökön alkalmazva. Fontos a célpályázatok felkutatása és az akadálymentesítés komplex, rövid- közép- és hosszú távú terveinek elkészítései. Garanciát jelent rehabilitációs szakmérnök és szakember bevonása a tervezésbe, valamint érintett fogyatékos ember bevonása a tervezés és a megvalósítás teljes folyamatába.

c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén;

Nincs tudomásunk hátrányos megkülönböztetésről a foglalkoztatás terén.

d) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok.

Marcalgergelyiben nincsenek ilyen jellegű intézmények, szolgáltatások, programok.

## 7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei

### **Aktuális jogszabályok:**

141/ 2000(VIII.9.) Korm. rend. A súlyos fogyatékosná minősítésének és felülvizsgálatának valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól.

218/2003. (XII. 11.) Korm. rendelet a mozgásában korlátozott személy parkolási igazolványáról

1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról

2006. évi CXVII. törvény egyes szociális tárgyú törvények módosításáról

2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól

83/1987. (XII. 27.) MT rendelet a rokkantsági járadékról

102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről

### **Ellátási formák:**

**Fogyatékosági támogatás:** A Fot. 22. §-a alapján biztosított fogyatékosági támogatás a súlyosan fogyatékos személy részére az esélyegyenlőséget elősegítő, havi rendszerességgel járó pénzbeli juttatás. A támogatás célja, hogy - a súlyosan fogyatékos személy jövedelmétől függetlenül - anyagi segítséggel járuljon hozzá a súlyosan fogyatékos állapotból eredő társadalmi hátrányok mérsékléséhez.

**Rokkantsági járadék:** A rokkantsági járadékról szóló 83/1987. (XII. 27.) MT rendelet értelmében aki a 25. életéve betöltése előtt teljesen munkaképtelenné vált, illetve 80 %-os vagy azt meghaladó mértékű egészségkárosodást szenvedett és nyugellátást, baleseti nyugellátást részére nem állapítottak meg, rokkantsági járadékra jogosult.

**Közlekedési kedvezmény:** A súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet 6. §-a értelmében szerzési és átalakítási támogatásra (közlekedési kedvezmény) a súlyos mozgáskorlátozott személy jogosult

**Parkolási igazolvány:** Parkolási igazolványra az a személy jogosult

1. aki közlekedőképességében súlyosan akadályozott,
2. aki látási fogyatékosnak; értelmi fogyatékosnak; autistának; mozgásszervi fogyatékosnak minősül,
3. akit a vakok személyi járadékának bevezetéséről szóló rendelet alapján 2001. július 1-jét megelőzően vaknak minősítettek, vagy aki vaknak vagy gyengén látónak, mozgásszervi fogyatékosnak, értelmi fogyatékosnak vagy autistának minősül

**Fogyatékos személyek számára biztosított alap- és szakosított ellátási formák:**

**Szociális alapszolgáltatások:** étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás

**Szakosított ellátási formák:** ápolást, gondozást nyújtó intézmények, fogyatékos személyek otthona, rehabilitációs intézmények, fogyatékos személyek gondozóháza, lakóotthon

### 7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

a) egészségügyi és rehabilitációs ellátások elérhetősége, együttműködése;

Helyileg a háziorvosi ellátás biztosított. Az épület akadálymentesített. A szakellátásokat biztosító Gróf Esterházy Kórház és Rendelőintézeti Szakrendelő akadálymentes, könnyen megközelíthető. A rehabilitációban, gyógyászati kezelésekből a pápai Szent Kinga Gyógyintézet működik közre.

b) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége;

Az önkormányzat tulajdonában lévő épületek közül az orvosi rendelő akadálymentesen megközelíthető. A hivatal épülete egyelőre nem, a Művelődési Ház felújítása, bővítése, ezáltal akadálymentesítését pedig a közeljövőben szeretné az önkormányzat megvalósítani.

c) közszolgáltatásokhoz, köznevelési intézményekhez, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége;

d) munkahelyek akadálymentesítettsége;

Marcalgergelyi településen nincs megváltozott munkaképességű, fogyatékkal élő foglalkoztatása.

e) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége;

A településen a járdák felújítása a rendelkezésre álló pénzügyi forrás függvényében folyamatos.

f) fogyatékkal élő személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékkal élő személyek nappali intézménye, stb.);

A 7.1.2. számú táblázat alapján Marcalgergelyiben nincs olyan fogyatékkal élő személy, aki nappali ellátásban részesül.

g) előnyben részesítés (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások).

Településünkön nincsenek hátránykompenzáló juttatások.

### 7.4. Fogyatékkal élők sajátos igényeinek kielégítését célzó programok a településen

Célzott programok nincsenek a településen.

### 7.5 A fogyatékkal élőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és a felszámolásukra irányuló kezdeményezések

Nincs ilyen a településen.

### 7.6 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
<i>beazonosított problémák</i>	<i>fejlesztési lehetőségek</i>
A fogyatékkal élők életterének beszűkülése: egészségügyi szolgáltatásokhoz, munkahelyhez, kulturális programokhoz való hozzáférés nehézségei.	Fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítés egészségügyi intézményekbe való eljutás segítése védett munkahelyek felkeresése, munkaerő piacra történő beállítás segítése.

<b>Több célcsoportot érintő, településszintű megállapítások</b>	
<i>beazonosított problémák</i>	<i>fejlesztési lehetőségek</i>
Közterületeken való mozgás akadályozottsága	Járdák felújítása, cseréje, akadálymentesítés

### **8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása**

- a) a 3-7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi, karitatív szervezeti szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (közfeladatot ellátó szervezetek, közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma);
- b) helyi önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi, civil szektor és gazdasági szereplők közötti partnerség bemutatása;
- c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség, társadalmi felzárkózást segítő közös programok bemutatása;
- d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége
- e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége;
- f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése.

HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

### **9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága**

- a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a HEP elkészítésének folyamatába;
- b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása, valamint annak rögzítése, hogy működtet-e HEP Fórumot.
- c) A képviselő-testületi döntést követően az elfogadott HEP dokumentumot, valamint a hiteles határozatot a települési önkormányzat a helyben szokásos módon közzé teszi, és megküldi a TEF esélyegyenlőségi mentora részére. A TEF az települési önkormányzatok HEP-jeit közzéteszi, honlapján megjelenteti.

## 1. A HEP IT részletei

### A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	<i>problémák beazonosítása rövid megnevezéssel</i>	<i>fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel</i>
<b>Romák és/vagy mélyszegénységben élők</b>	Munkanélküliség, elavult szaktudás	A munkanélküliek munkaerőpiacra való visszatérésének segítése, új szakképesítés, megszerzése, átképzés a munkaerő-piaci igényeknek megfelelően
<b>Gyermekek</b>	1. Továbbtanulás nehézsége anyagi fedezet hiányában  2. Szünidő hasznos eltöltése	1. Továbbtanulás segítése a hátrányos helyzetű tanulók Arany János Tehetséggondozó Programja, valamint a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer révén  2. Foglalkozások, szakkörök szervezése
<b>Idősek</b>	Egyedül élők segítségre szorulnak	Közösségi programokon való részvétel szorgalmazása, házi segítségnyújtás igénybevétele
<b>Nők</b>	Munkanélküliség a nők körében	Nők munkába állásának segítése
<b>Fogyatékkal élők</b>	A fogyatékkal élők életterének beszűkülése: egészségügyi szolgáltatásokhoz, munkahelyhez, kulturális programokhoz való hozzáférés nehézségei	Fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítés egészségügyi intézményekbe való eljutás segítése védett munkahelyek felkeresése, munkaerő-piacra történő beállítás segítése
<b>Több célcsoportot érintő, településszintű megállapítás</b>	Közterületeken való mozgás akadályozottsága	Járdák felújítása, cseréje, akadálymentesítés



---

## **lövőképünk**

Olyan településen kívánunk élni, ahol a **romák** dolgoznak és megfelelő körülmények között élnek. Fontos számunkra, hogy a **mélyszegénységben élők** kiutat találjanak a megélhetési gondjaikra. Kiemelt területnek tartjuk a **gyerekek** nevelkedését. Folyamatosan odafigyelünk az **idősek** egészségi és szellemi állapotára. Elengedhetetlennek tartjuk a **nők** esetén a férfiakkal szembeni egyenlő bánásmódot. Különös figyelmet fordítunk a **fogyatékkal élők** megsegítésére, hogy a körülményeikhez képest teljes életet éljenek.

## 2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseibe n feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
<b>0. Település szintű probléma</b>												
1	Akadálymentesítés közterületeken	Járdák felújítása, cseréje, akadálymentesítés	Akadálymentes közlekedés biztosítása közterületeken	Településrendezési Terv, Településfejlesztési Stratégia	Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Konceptió	Járdafelületek minőségének javítása, cseréje, felújítása, akadálymentesítés	Polgármester	2029. 01. 31. (szerda)	felújított járdák arányának növekedése	állami támogatás	5 év	„nem releváns,,
<b>I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége</b>												
		A munkanélküliek munkaerő-piacra való visszatérésének segítése, új szakképzés, átlépés a munkaerő-piaci igényeknek megfelelően	Munkanélküliek számának csökkenése, szaktudás frissítése	Költségvetési koncepció	MNTFS 2030 IV. Foglalkoztatás, munkavállalás, felmóttképzés, szociális gazdaság Új Roma Stratégia (2019-2030)	Együttműködés a foglalkoztatási osztállyal, szerződéskötés	Munkaügyi ügyintéző	2029. 01. 31. (szerda)	kevesebb munkanélküli	állami támogatás	5 év	„nem releváns,,
<b>II. A gyermekek esélyegyenlősége</b>												
		Továbbtanulás segítése a hátrányos helyzetű tanulók Arany János Tehetségdöntő Programjában, valamint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer révén	Mivel több diák dönthessen tanulmányaik folytatása mellett, később szakképzett munkaerővé váljanak	Bursa Hungarica Felsőoktatási pályázat elbírálásáról szóló szabályzat	MINTFS 2030 II. Köznevelési, szakképzési, felsőoktatási rendszer óvodától egyetemig „Legyen jobb a gyermekeknek,, Nemzeti Stratégia (2007-2032)	Pályázati lehetőségek figyelése, határidő nyomonkövetése, pályázat benyújtása	Szociális munkatárs	2029. 01. 31. (szerda)	Közép- és felsőoktatásban tanuló száma, hátrányos helyzetűek száma	állami támogatás	évente	„nem releváns,,
1	Továbbtanulás nehézsége anyagi fedezet hiányában	A gyermekek, fiatalok számára foglalkozások, programok szervezése,	A gyermekek, fiatalok szabad- és szünideje hasznosan teljen	Helyi közművelődési rendelet	Nemzeti ifjúsági Stratégia (2009-2024)	Igények, érdeklődési kör feltérképezése alapján programok,	Közművelődési munkatárs	2029. 01. 31. (szerda)	Részvevők száma	önérő, szponzorok, technikai feltételek megteremtése	5 év	„nem releváns,,
2	Szünidő hasznos eltöltése											

	mellyel hasznosan teik a szabadidejük				foglalkozások megtervezése														
<b>III. A nők esélyegyenlősége</b>																			
<b>1</b>	Munkanélküliség a nők körében	Nők munkába állásának segítése	A munkanélküliség csökkenése a nők körében	Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2023-2024)	MINTFS 2030 III. Ifjúsági ügyek, gyermekvállalás, családalapítás, életmód	Foglalkoztatási osztállyal való együttműködés, lehetőségekről tájékoztatás	Munkaügyi ügyintéző	2029. 01. 31. (szerda)	Nők aránya a munkanélküliek körében	önérő, állami támogatás	évente	„nem releváns,”							
<b>IV. Az idősek esélyegyenlősége</b>																			
<b>1</b>	Egyedül élők segítése	Az egyedül élő idősek segítése a mindennapokban, közösségi programokon való részvétel szorgalmazása, házi segítségnyújtás igénybevétele	A cél, hogy az egyedül élő idősek mindennapi életszükségleteik kielégítése segítséggel történjen, ezáltal nő a biztonságérzetük és az elmagányosodás érzése sem veszélyezteti őket	Helyi szociális rendelet	Időügyi Nemzeti Stratégia (2023-2024)	Idősek felkeresése, tájékoztatása lehetőségeikről	Szociális munkatárs	2029. 01. 31. (szerda)	kevesebb magányos, segítség nélkül élő idős ember	állami támogatás, önrő	hosszútávon fenntartható	„nem releváns,”							
<b>V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége</b>																			
<b>1</b>	A fogyatékkal élők életterének beszüklése	A fogyatékkal élők egészségügyi szolgáltatásokhoz, munkahelyhez, kulturális programokhoz való hozzáférés nehézségei	Fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítés, egészségügyi intézményekbe való eljutás segítése, védett munkahelyek felkeresése, munkaerő-piacra történő beállítás segítése	Szolgáltatástervezés i koncepció	Országos Fogyatékosügyi i Program (2015-2025)	Pályázatfigyelés, önrő, pályázatírás	Polgármester	2029. 01. 31. (szerda)	Fogyatékkal élők száma a munkaerő-piacon	önérő, állami támogatás	5 év	„nem releváns,”							

### 3. Megvalósítás

#### 3.1 A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódról és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására **Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot** hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

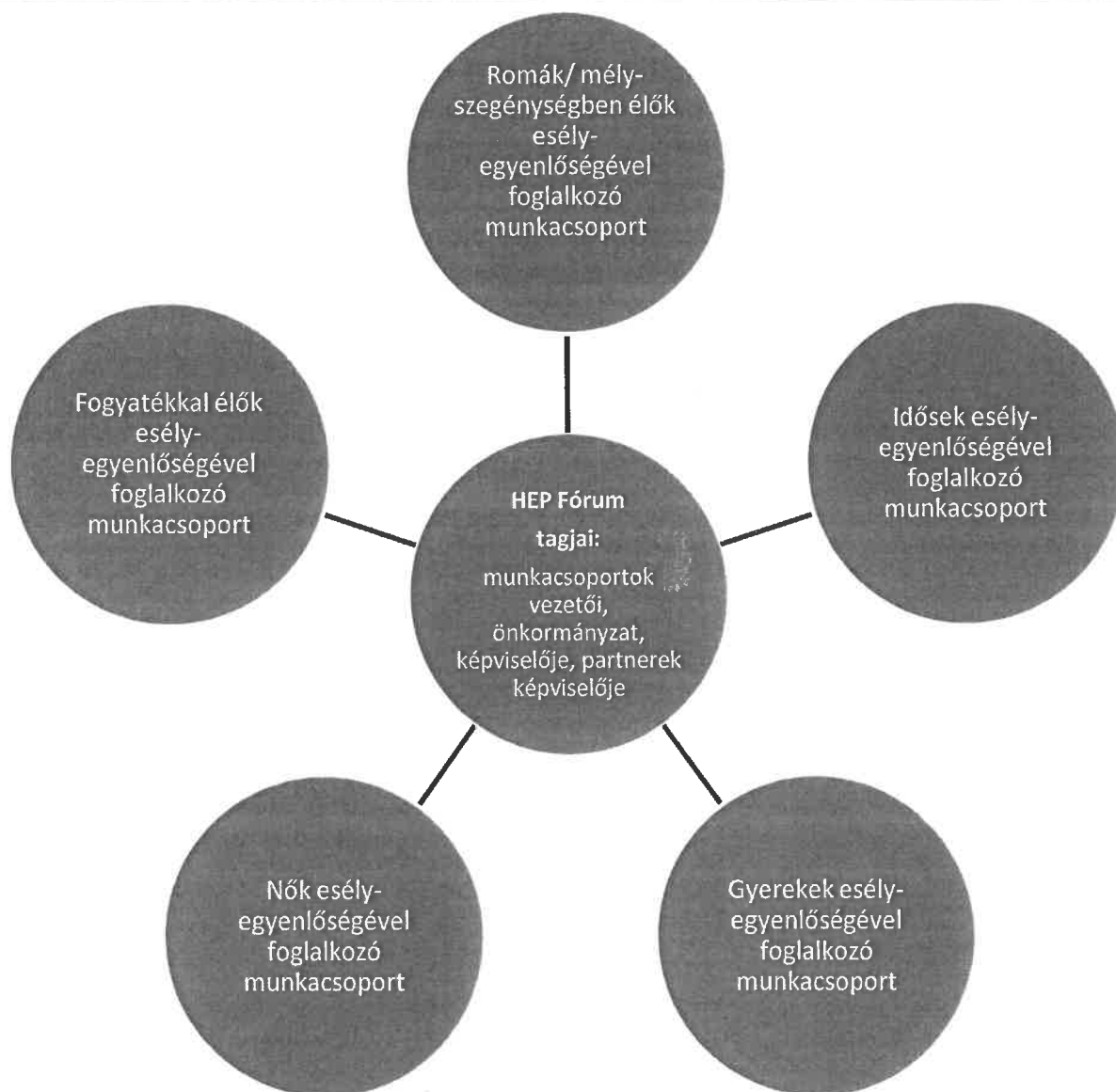
#### 3.2 A megvalósítás folyamata

A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése lehet. HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki. a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

##### **A HEP Fórum feladatai:**

- a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosítása, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazása, összehangolása,
- a HEP intézkedéseinek megvalósításában, a HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT aktualizálása, az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, dokumentálása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakíthatunk 2 ezer fő feletti településeken (opcionális) az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára.



### A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább két évente, a felülvizsgálatok és az új HEP elfogadása előtt, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül.

### A HEP Fórumok javasolt összetétele:

#### Tagok

- a település polgármestere,
- a település/közös önkormányzatok jegyzője,
- helyi nemzetiségi önkormányzatok vezetői,
- beavatkozási területekhez kapcsolódó önkormányzati bizottságok képviselői,
- helyi/térségi releváns közszolgáltató intézmények képviselői,
- meghatározó helyi/térségi gazdasági szereplők, munkáltatók képviselői,
- 2 000 fő lakosságszám feletti települések esetében a Szociálpolitikai Kerekasztal képviselői,
- helyi jelzőrendszeri felelős,
- a településen működő - a HEP célcsoportjai kapcsán érintett - civil szervezetek és egyházak képviselői,

- A HEP intézkedési tervében szereplő intézkedések végrehajtásáért felelős intézmények, szervezetek képviselői,
- a település HEP referense,
- a rendvédelmi és közbiztonsági szervezetek képviselői,
- egyéb tagok (pl. tapasztalati szakértőként valamely célcsoportban érintett személy, vagy a településen aktív szerepet vállaló személyek).

#### Állandó meghívottak

- a település képviselő-testületének tagjai,
- az illetékes esélyegyenlőségi mentor,
- tankerületi központ képviselője,
- környező települések önkormányzati szereplői,
- járási jelzőrendszeri tanácsadó,
- egyéb meghívottak (járási hivatalok beavatkozási területekhez és célcsoportokhoz kapcsolódó szervezeti egységeinek képviselői, térségi felzárkózási programok képviselői).

### **3.3 Monitoring és visszacsatolás**

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

### **3.4 Nyilvánosság**

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

### **3.5 Kötelezettségek és felelősség**

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

**A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a polgármester felel.**

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.

- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum bevonásával és támogatásával végzi. Így
  - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
  - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
  - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
  - o Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-et, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak.

### 3.6 Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a **kétévente előírt** – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - **felülvizsgálat** során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, **a HEP Fórum megvitatja a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát** annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

**Előterjesztés**  
**Igazgatási szünet elrendeléséről**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény (a továbbiakban: törvény) 7. § (1) bekezdése szerint a 2024. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló 537/2023. (XII.6.) Korm. rendeletben meghatározott időszakra a települési önkormányzat képviselő-testülete igazgatási szünetet rendelhet el a települési önkormányzat képviselő-testületének közös önkormányzati hivatala tekintetében.

Az igazgatási szünet elrendelése esetén annak időtartama – a törvény 3. § (2) bekezdésében foglaltakon túl – nem számít bele az igazgatási szünettel érintett polgármester, jegyző és közös önkormányzati hivatal ügyintézője hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyek és az önkormányzati hatósági ügyek intézésének határidejébe sem.

A munkáltatói jogkör gyakorlója köteles az igazgatási szünetre eső valamennyi munkanapra szabadságot kiadni azzal, hogy amennyiben a 2024. évben esedékes szabadság nem elegendő, a 2025-ben esedékes szabadságot kell kiadni.

Az igazgatási szünet időtartama alatt - a munkáltatói jogkör gyakorlója által a hivatal foglalkoztatottjai vonatkozásában az igazgatási szünet alatti munkavégzés elrendelése kivételével- a közös önkormányzati hivatal feladatait nem látja el, és az ügyfélfogadás nem működik.

A törvény 7. § (2) bekezdése értelmében az igazgatási szünet elrendelése esetén figyelembe kell venni a munkahely és az álláshelyen ellátott feladatok, illetve a munkakörök sajátosságait, valamint azt, hogy az igazgatási szünet ne okozzon a közös önkormányzati hivatal közfeladatainak ellátásában aránytalanul nagy sérelmet, valamint a halaszthatatlan közfeladatok folyamatos és zavartalan ellátását biztosítani kell.

A törvény 7. § (3) bekezdése értelmében az igazgatási szünet elrendeléséről szóló képviselő-testületi határozatot 2024. március 1. napjáig a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

Fentiek értelmében javaslom az igazgatási szünet elrendelését a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalban 2024. december 30. napjától 2025. január 1. napjáig azzal, hogy a Hivatal a fenti időszakban zárva tart, de a halaszthatatlan közfeladatok ellátásáról a jegyző, mint munkáltató gondoskodik.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Marcalgergelyi, 2024. február 9.

  
Nagy Melinda  
polgármester

MARCALGERGELYI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA



## Határozati javaslat

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény felhatalmazása alapján 2024. december 30. napjától 2025. január 1. napjáig igazgatási szünetet rendel el a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalban.

A Képviselőtestület utasítja a jegyzőt a szükséges munkaszervezési intézkedések megtételére, a határozat helyben szokásos módon történő közzétételére, valamint a lakosság előzetes tájékoztatására.

Határidő: 2024. március 1.

Felelős: dr. Bán Zsófia jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Dékány Balázs r. ezredes, rendőrségi tanácsos, rendőrfőkapitány 2024. január 5. napján érkezett levelében arról tájékoztatott, hogy a Pápai Rendőrkapitányság vezetésével 2024. január 1-jei hatállyal megbízott Rausz István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos kapitányságvezetői kinevezését tervezi.

A megkeresés, mely az előterjesztés 1. mellékletét képezi, részletesen bemutatja a r. ezredes rendőrségi pályafutását.

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdése alapján: „a rendőrkapitányság, a határrendészeti kirendeltség és a más helyi rendőri szerv vezetőjének kinevezését megelőzően a kinevezési jogkör gyakorlója kikéri az illetékességi területen működő települési – Budapesten a fővárosi kerületi – önkormányzatok képviselő-testületének, illetve a fővárosi önkormányzat által közvetlenül igazgatott terület tekintetében a fővárosi önkormányzat közgyűlésének a véleményét. Rendőrfőkapitány esetében a vármegyei (fővárosi) önkormányzat képviselő-testületének véleményét kell kérni. A szükségessé váló felmentésről az illetékes önkormányzatokat – az érintettel történő közléssel egyidejűleg – tájékoztatni kell.”

A hivatkozott jogszabályi rendelkezés alapján a Képviselő-testületnek véleményeznie szükséges a Pápai Rendőrkapitányság kapitányságvezetőjének kinevezését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Marcalgergelyi, 2024. február 9.



Molnárné Nagy Melinda  
polgármester

#### Határozati javaslat

- 1.) Marcálgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a Veszprém Vármegyei Rendőr-főkapitányság rendőrfőkapitányának tájékoztatóját, mely szerint 2024. január 1-jei hatállyal, a Pápai Rendőrkapitányság vezetésével Rausz István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos urat bízta meg, akit a Pápai Rendőrkapitányság kapitányságvezetőjének tervez kinevezni.
- 2.) A képviselő-testület áttekintette Rausz István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos úr hivatásos rendőri pályafutását, mely alapján – élve a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdésében biztosított véleményezési jogával - támogatja kinevezését a Pápai Rendőrkapitányság Kapitányságvezetőjévé.

Határidő: azonnal, de legkésőbb 2024. február 15.

Felelős: Molnárné Nagy Melinda polgármester



VESZPRÉM VÁRMEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG

VESZPRÉM VÁRMEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG	
Önkormányzati Hivatal	
19000-10/172187-2/2023.Sz.ú	
Érkezett: 2024. 01. hó 03.	
Szám: MG/6	Melléklet: 1/2024
Előszám:	Előadó: du. B. Z.

Tárgy: Támogatás kérése helyi rendőri szerv vezetőjének kinevezéséhez  
Ügyintéző: Loránd György r. alezredes  
Tel: (88) 544-619 BM: 22/10-32

**Molnárné Nagy Melinda polgármester asszonynak**

**Polgármesteri Hivatal**  
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 54.  
onkormanyzat@marcalgergelyi.hu

**Tisztelt Polgármester Asszony!**

Tájékoztatatom Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testületét, hogy a Pápai Rendőrkapitányság vezetésével 2024. január 1-jei hatállyal megbízott Rausz István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos kapitányságvezetői kinevezését tervezem.

Rausz István r. ezredes rendészeti, szakmai szakképzettségei:

- 1998. ORFK Rendészeti Szervek Kiképző Központ- rendőrszervező (tiszt)
- 2003. rendészeti vezetővé képző
- 2012. rendészeti szakvizsga
- 2013. rendészeti mestervezetővé képző tanfolyam

Életút:

1997.07.01. bűnügyi előadó	Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály, Élet- és Ifjúságvédelmi Alosztály
1997.09.01. nyomozó	Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály, Élet- és Ifjúságvédelmi Alosztály
1998.07.01. főnyomozó	Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály, Élet- és Ifjúságvédelmi Alosztály
1999.10.01. kiemelt főnyomozó	Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály, Élet- és Ifjúságvédelmi Alosztály
2001.06.01. mb. alosztályvezető	Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály, Élet- és Ifjúságvédelmi Alosztály
2001.12.01. kiemelt főnyomozó	Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály, Vagyon- és Gazdaságvédelmi Alosztály
2002.09.01. alosztályvezető	Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály, Körzeti Megbízotti Alosztály
2005.09.01. osztályvezető	Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály

Cím: 8200 Veszprém, Bajcsy-Zs. u. 2. 8201 Vp., Pf: 80  
Telefon: (88) 544-661/10-04  
E-mail: [DekanyB@veszprem.police.hu](mailto:DekanyB@veszprem.police.hu)  
KÉR azonosító: ORFK VESZP

2012.04.16. mb. kapitányságvezető Veszprém MRFK, Tapolcai Rendőrkapitányság,  
2012.10.01. kapitányságvezető Veszprém MRFK, Tapolcai Rendőrkapitányság,  
2019.06.01. mb. kapitányságvezető Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság,  
2019.08.01. kapitányságvezető Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság.

Rausz István r. ezredes 2005. óta lát el vezetői beosztást a rendőrség állományában, 2012. óta kapitányságvezető. Kiemelkedő elméleti tudással és gyakorlati tapasztalattal rendelkezik. Munkáját magas színvonalon és eredményesen látja el.

Szolgálati viszonya alatt, kiemelkedő munkája, életpályája elismeréseként 18 alkalommal vehetett át különböző szintű jutalmat, elismerést, 4 alkalommal soron kívül lépett magasabb rendfokozatba.

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata 2011. április 28-án a város közbiztonsága érdekében kifejtett példamutató rendőri munkája elismeréseként az „Év Veszprémi Rendőre” díjat adományozta részére.

Magyarország Köztársasági Elnöke 2015. augusztus 06. napon a Magyar Érdemrend Lovagkeresztje kitüntetést adományozta a bűncselekmények megelőzése terén végzett kiváló szakmai és eredményes vezetői tevékenysége elismeréseként.

Rausz István r. ezredes urat szakmai tapasztalata, vezetői munkája és következetessége alapján alkalmasnak tartom a Pápai Rendőrkapitányság vezetésére.

A helyi rendőri szerv vezetőjének kinevezését megelőzően – a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdésében foglaltakra hivatkozással – kérem tisztelt Polgármester Asszonynak, mint a képviselő-testület elnökének intézkedését annak érdekében, hogy a képviselő-testület Rausz István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos kinevezésével kapcsolatos véleményét lehetőség szerint mihamarabb, de legkésőbb 2024.február 15-ig számomra megküldeni szíveskedjen.

**Veszprém, időbélyegző szerint**

**Tisztelettel:**

**Dékány Balázs r. ezredes  
rendőrségi tanácsos  
rendőrfőkapitány**

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített  
19000-101/2187-82/2023.Szü.



## PÁPAI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Tárgy: Megkeresés önkormányzati  
adománnyal kapcsolatban  
Üi.: Rausz István r. ezredes  
Tel.: 89/313-011

**MOLNÁRNÉ NAGY MELINDA**  
polgármester asszony

**Marcalgergelyi**  
Kossuth u. 54.  
9534

**Tisztelt Polgármester Asszony!**

Megkeresem Tisztelt Polgármester asszonyt, Tisztelt Képviselőtestületet, hogy lehetőségeiket mérlegelve 2024. évben (is) szíveskedjenek támogatni a Pápai Rendőrkapitányságot.

Amennyiben Tisztelt Polgármester asszony – képviselőtestülettel egyetértésben – úgy dönt, hogy a bűnmegelőzési célú közterületi órák emelése (személyi juttatás) a közterület fokozott ellenőrzése érdekében, vagy (és) tárgyi eszköz beszerzése érdekében támogatja a Pápai Rendőrkapitányságot, úgy szíveskedjen annak kapcsán nyilatkozni.

A kérelmem pozitív elbírálása esetén – a döntés után – kérem, tájékoztasson az együttműködési megállapodás megkötése érdekében.

**Pápa, időbélyegző szerint**

**Tisztelettel:**

**Rausz István r. ezredes**  
rendőrségi főtanácsos  
mb. kapitányságvezető

Cím: 8500 Pápa, Széchenyi u. 18., ☒: 8501 Pápa Pf. 70 ☎: 89/ 313-011  
E-mail: [rauszi@veszprem.police.hu](mailto:rauszi@veszprem.police.hu)  
KÉR azonosító: ORFK VESZP PA

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített  
19030/290-36/2024. ált.





## PÁPAI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Szám: 19030/ /2024. ált.

Tárgy: Tájékoztatás adománnyal összefüggésben  
Ea: Dombóné Páncér Adélné  
Tel: (89) 313-011

**Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!**

Adományozási szándékával összefüggésben a belügyminiszter irányítása, felügyelete alatt álló szervek és intézmények részére felajánlott adományok elfogadásának rendjéről szóló szabályzat kiadásáról szóló 16/2023. (VI. 9.) BM utasítás vonatkozásában az alábbiakról tájékoztatom.

Az adományozó által felajánlott adományok vonatkozásában a **szándéknyilatkozatnak és/vagy képviselő-testületi határozatnak, döntésnek tartalmaznia kell** az alábbiakat:

1. Adomány célja, felhasználás, hasznosítás célja, módja, felhasználás feltételei. (Az adomány arra használható fel, amely célra vagy rendeltetésre az adományozó juttatta.)
2. Adomány megnevezése, azonosítására alkalmas adatok. (Például tárgyi eszköz esetén a beazonosításhoz szükséges adat pl. cikkszám, gyári szám stb.)
3. Adomány nettó és bruttó könyv szerinti értékét, összegét, ha ez nem állapítható meg, akkor a piaci értékét.
4. Az adományozó nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul nevének, címének, adószámának és adóazonosító jelének kezeléséhez.
5. A Pápai Rendőrkapitányság részére ajánlja fel.

A részünkre megküldött dokumentumban szerepeltetni kell az adományozó nevét, adószámát, székhelyét, és a címét is.

Figyelemmel kell lenni arra, is hogy a BM utasítás alapján az adomány elfogadását kizárja, ha

- a) az adományt elfogadó szerv jogszabályban meghatározott feladatai ellátásának befolyásolására irányul,
- b) az adományozónak Magyarországgal szemben köztartozása áll fenn, (nem kell alkalmazni természetes személy esetén)
- c) az adományozó meghatározza, hogy az adomány felhasználását csak bizonyos személyi kör számára teszi lehetővé.

Az adomány elfogadására jogosult személy a bruttó 2 millió forintot meghaladó értékű adomány esetén, továbbá, ha az adományozó természetes személy, illetve civil szervezet, illetve nem belföldi önkormányzati vagy állami többségi tulajdonban lévő gazdasági társaság, akkor elfogadásra jogosult az Országos Rendőr-főkapitány, így ezeket az ORFK részére fel kell

Cím: 8500 Pápa, Széchenyi u. 18., ☎: 8501 Pápa Pf. 70 ☎: 89/ 313-011  
E-mail: rauszi@veszprem.police.hu  
KÉR azonosító: ORFK VESZP PA



terjesztünk jóváhagyás beszerzése érdekében. Ez az ügyintézés határidejét jelentősen meghosszabbíthatja, ezt kérem vegye figyelembe a felajánlások vonatkozásában.

**Pápa, időbélyegző szerint**

**Együttműködését megköszönve, tisztelettel:**

**Rausz István r. ezredes  
rendőrségi főtanácsos  
mb. kapitányságvezető**

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített  
19030/290-36/2024. ált.



## BESZÁMOLÓ 2023

A 2022/23-as bajnokságot kevés létszámmal indulva kezdtük, de folyamatosan igazoltunk. A nyáron négy kezdő játékosunk ment el, őket nem tudtuk pótolni. A bajnokságot a hetedik helyen zártuk.

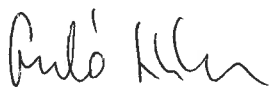
A 2023/24-es bajnokságban a megyei III. osztály észak-nyugati csoportjába kaptunk besorolást. Csoportunkban 13 csapat van, így minden héten van egy szünnapos. Több változás is történt a keretünkben, szinte új csapatot kellett építeni. Kevesen indultunk neki a bajnokságnak, de menet közben sikerült igazolni, így a létszám bővült, még a minőségen szeretnénk javítani. A célkitűzésünk az, hogy 3 éven belül bajnokesélyes csapatunk legyen. Nem lesz könnyű, mert az átszervezéssel egy erős csoportba kerültünk. A szezon felénél a 4. helyen állunk, egy ponttal lemaradva a 3. helyezettől. Bízunk a jó folytatásban.

Támogatónk az önkormányzat, melynek támogatására továbbra is számítunk. Segítségünkre van az Önkormányzat kisbusza és mellette több személykocsi is, hogy az utazásunkat meg tudjuk oldani. A pálya gondozását, az öltöző takarítását társadalmi munkában oldjuk meg. Szép tiszta környezet és kulturált öltözők várják az ide látogató csapatokat, játékvezetőket és szurkolókat is. Sajnos a fűnyíró traktorunkkal továbbra is gond van. Legtöbbször nem tudjuk használni, mert nem indul el. Ennek javítását mielőbb szeretnénk megoldani (a korábbi javítások nem vezettek eredményre). Sajnos a költségek nagyon megemelkedtek. főleg a sportorvosi díj, a benzin, a méshidrárt. Nyáron megrendezzük a hagyományos kispályás tornánkat, a Döbrönte Csaba Emléktornát.

Végül szeretném megköszönni az Önkormányzat segítségét és támogatását:

Költségvetésünket a leadott tervezet részletesen tartalmazza.

Tisztelettel:



Szabó Sándor

Marcalgergelyi SE elnök

MARCALGERGELYI  
SPORTEGYESÜLET  
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 27.  
Adószám: 19892326-1-19

Marcalgergelyi, 2024. január 23.