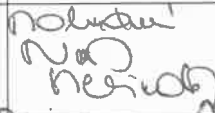
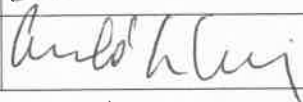


J E L E N L É T I Í V

a Képviselő-testület 2024. május hó 22 napján 17.30 órakor megtartott
nyilvános/zárt ülésén megjelentekről:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1./	MOLNÁRNÉ NAGY MELINDA	polgármester	
2./	BIRÓ LÁSZLÓ	alpolgármester	
3./	KISS FERENC	képviselő	
4./	KOVÁCS NORBERT	képviselő	
5./	SZABÓ SÁNDOR	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívottak:

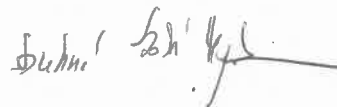
1./ dr. Bán Zsófia

jegyző h.

.....

SZABÓ SÁNDOR
KÉPVISELŐ

KÉPVISELŐ



Képviselő-testület Tagjainak

Helyben

M E G H Í V Ó

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

2024. május 22-én (szerdán) 17.30 órai kezdettel

nyilvános ülést tart, melyre meghívom.

Az ülés helye: Marcалgergelyi, Önkormányzati hivatal

N a p i r e n d:

1. Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítása *(írástos előterjesztés)*
Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester
2. Összefoglaló jelentés az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzéséről *(írástos előterjesztés)*
Előadó: dr. Bán Zsófia jegyző
3. Vezetői nyilatkozat a belső kontrollrendszer működtetéséről
Előadó: dr. Bán Zsófia jegyző
4. Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet-tervezet
Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester
5. A köztisztaságról és a hozzá kapcsolódó intézkedésekről szóló önkormányzati rendelet-tervezet *(írástos előterjesztés)*
Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester
6. Az avarégetés szabályairól szóló önkormányzati rendelet-tervezet *(írástos előterjesztés)*
Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester
7. Az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2023. évi ellátása
Előadó: dr. Bán Zsófia jegyző *(írástos előterjesztés)*
8. Pápai Rendőrkapitányság 2023. évi közbiztonsági beszámolója
Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester

9. Az önkormányzat bölcsődei feladatellátási kötelezettségének vizsgálata

Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester

10. Megállapodás megkötéséről szóló döntés az Agroprodukt Zrt.-vel

Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester

Marcalgergelyi, 2024. május 15.

Tisztelettel:


Molnárné Nagy Melinda
polgármester





Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
Tel.: 89/342-032

ELŐTERJESZTÉS

Marcalgergelyi község Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. május 22-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2024. évi költségvetését az 1/2024. (II. 21.) önkormányzati rendelettel (a továbbiakban: Rendelet) fogadta el. A Rendelet elfogadását követően több olyan változás történt, amely a költségvetésre kihatással volt, ezért szükséges annak módosítása.

Marcalgergelyi Község Önkormányzata költségvetésének eredeti előirányzata 2024. I. negyedévben **82 133 120 Ft-ról 80 737 975 Ft-ra** változott (1 395 145 Ft-tal csökkent).

A változások részletezése az alábbi:

A kiadási előirányzat között költségátcsoportosítást végeztünk.

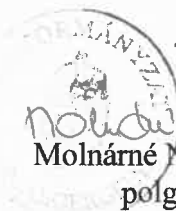
A dologi kiadásokat **768 823 Ft-tal** módosítottuk. Beruházásként ingatlanvásárlásra (Agroprodukt Zrt. -től vásárolt földút) **514 080 Ft** módosítást eszközöltünk.

Az államháztartáson belül átadott pénzeszköz előirányzatát 2023-ban Nemesszalók Község Önkormányzata részére át nem adott szennyvízbérleti díj összegével, 236 127 Ft-tal módosítottuk.

A módosítások a tartalék terhére történtek.

A 2023. évi költségvetési maradvány korrekciója miatt bevételünk 1 395 145 Ft-tal csökkent, mindezt a tartalék terhére könyveltük.

Marcalgergelyi, 2024. május 13.


Molnárné Nagy Melinda
polgármester

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2024. (...) önkormányzati rendelet-tervezete**

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló
1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 21.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 9. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 10. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 12. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Rendelet 15. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A Rendelet 16. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

2. §

A Rendelet

- a) 2. § (1) bekezdés a) pontjában a „82 133 120” szövegrész helyébe a „60 520 224” szöveg,
- b) 2. § (1) bekezdés b) pontjában a „82 133 120” szövegrész helyébe a „79 745 278” szöveg,
- c) 2. § (3) bekezdés b) pont nyitó szövegrészában a „7 100 000” szövegrész helyébe a „8 980 092” szöveg,
- d) 2. § (3) bekezdés b) pont ba) alpontjában a „2 500 000” szövegrész helyébe a „3 014 080” szöveg,
- e) 2. § (3) bekezdés b) pont bb) alpontjában a „4 400 000” szövegrész helyébe az „5 766 012” szöveg,
- f) 2. § (4) bekezdés b) pontjában a „75 033 120” szövegrész helyébe a „70 765 186” szöveg lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Marcalgergelyi, 2024. május 13.

Molnárné Nagy Melinda
polgármester

dr. Bán Zsófia
jegyző

Általános indokolás

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelet elfogadását követően több olyan változás történt, amely a költségvetésre kihatással volt, ezért szükséges annak módosítása.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A Rendelet mellékleteit szabályozza újra. Az önkormányzati rendelet-tervezet mellékletei tartalmazzák a módosított előirányzatokat.

A 2. §-hoz

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének bevételi, kiadási főösszegének módosítását tartalmazza.

A 3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője a – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat következményei a rendelet-tervezet esetében

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A módosítás az Önkormányzat tényleges pénzügyi helyzetét tükrözi, és lehetőséget teremt a gazdálkodás ellenőrzésére.

2. Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti, egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet-tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet-tervezet magasabb szintű jogszabály – törvény – végrehajtására irányul.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésének összevont mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

A			B
1.	Bevételi jogcím		2024. évi előirányzat
2.	A		B
3.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	25 636 998
4.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 297 485
5.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
6.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 150 380
7.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
8.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
9.	1.6.	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	2 919 133
10.	1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
11.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	2 894 246
12.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
13.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
14.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
15.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
16.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 894 246
17.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
18.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
19.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
20.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
21.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
23.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
24.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
25.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	28 000 000
26.	4.1.	Kommunális adó	
27.	4.2.	Idegenforgalmi adó	
28.	4.3.	Iparűzési adó	28 000 000
29.	4.4.	Talajterhelési díj	
30.	4.5.	Gépjárműadó	
31.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
32.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
33.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	3 988 980
34.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
35.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
36.	5.3.	Közzétett szolgáltatások értéke	280 000
37.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	200 000
38.	5.5.	Ellátási díjak	3 508 980
39.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
40.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
41.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
42.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
43.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
44.	5.11.	Egyéb működési bevételek	
45.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
46.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
47.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
48.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
49.	6.4.	Részesedések értékesítése	
50.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
51.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
52.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
53.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
54.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
55.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
56.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
57.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
58.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
59.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
60.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
61.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	60 520 224
62.	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
63.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
64.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
65.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
66.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
67.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
70.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
71.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	20 217 751

72.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	20 217 751
73.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
74.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
75.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
76.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
77.	13.3.	Betétek megszüntetése	
78.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
79.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
80.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
81.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
82.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
83.	15.	Váltóbevételek	
84.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
85.	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	20 217 751
86.	18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	80 737 975

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

A			B
Kiadási jogcímek			2024. évi előirányzat
1.			
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	70 765 186
3.	1.1.	Személyi juttatások	22 564 360
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 841 683
5.	1.3.	Dologi kiadások	34 286 456
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000
7.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 693 225
8.	1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
9.	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
10.	1.8.	- Elvonások és befizetések	
11.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
12.	1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
13.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
14.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 405 775
15.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
16.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
17.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
18.	1.16.	- Kamattámogatások	
19.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 287 450
20.	1.18.	Tartalékok	6 579 462
21.	1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
22.	1.20.	- Céltartalék	
23.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	8 980 092
24.	2.1.	Beruházások	3 014 080
25.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
26.	2.3.	Felújítások	5 766 012
27.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
28.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
29.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
30.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
31.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
32.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
33.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
34.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
35.	2.12.	- Lakástámogatás	200 000
36.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
37.	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	79 745 278
38.	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
39.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
42.	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
43.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
45.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
46.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
47.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
48.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
49.	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	992 697
50.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
51.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	992 697
52.	6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53.	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
54.	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
55.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
58.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
59.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézeteknek	
60.	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61.	9.	Váltókiadások	
62.	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	992 697
63.	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	80 737 975
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE			
3. sz. táblázat			forintban
A			B
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)		-19 225 054
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)		19 225 054

Marcalgergelyi Község Önkormányzata
2024. évi költségvetés kötelező feladatainak mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	A	B
	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	25 636 998
2.	1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 297 485
3.	1.2. Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
4.	1.3. Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 150 380
5.	1.4. Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
6.	1.5. Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
7.	1.6. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	2 919 133
8.	1.7. Elszámolásból származó bevételek	
9.	2. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	2 894 246
10.	2.1. Elvonások és befizetések bevételei	
11.	2.2. Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
12.	2.3. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13.	2.4. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14.	2.5. Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 894 246
15.	2.6. 2.5.-ből EU-s támogatás	
16.	3. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
17.	3.1. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18.	3.2. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
19.	3.3. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20.	3.4. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21.	3.5. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22.	3.6. 3.5.-ből EU-s támogatás	
23.	4. Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	26 512 550
24.	4.1. Kommunális adó	
25.	4.2. Idegenforgalmi adó	
26.	4.3. Iparűzési adó	26 512 550
27.	4.4. Talajterhelési díj	
28.	4.5. Gépjárműadó	
29.	4.6. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
30.	4.7. Egyéb közhatalmi bevételek	
31.	5. Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	3 988 980
32.	5.1. Készletértékesítés ellenértéke	
33.	5.2. Szolgáltatások ellenértéke	
34.	5.3. Közvetített szolgáltatások értéke	280 000
35.	5.4. Tulajdonosi bevételek	200 000
36.	5.5. Ellátási díjak	3 508 980
37.	5.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	
38.	5.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	
39.	5.8. Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
40.	5.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41.	5.10. Biztosító által fizetett kártérítés	
42.	5.11. Egyéb működési bevételek	
43.	6. Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
44.	6.1. Immaterialis javak értékesítése	
45.	6.2. Ingatlanok értékesítése	
46.	6.3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47.	6.4. Részesedések értékesítése	
48.	6.5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49.	7. Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
50.	7.1. Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek AH-n kívülről	
51.	7.2. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
52.	7.3. Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53.	7.4. 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
54.	8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
55.	8.1. Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megterületek AH-n kívülről	
56.	8.2. Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
57.	8.3. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58.	8.4. 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
59.	9. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	59 032 774
60.	10. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
61.	10.1. Hosszu lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62.	10.2. Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63.	10.3. Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
64.	11. Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
65.	11.1. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66.		

67.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
68.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
69.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
70.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	20 217 751
71.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	20 217 751
72.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
73.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
74.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
75.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
76.	13.3.	Betétek megszüntetése	
77.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
78.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
80.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
81.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
82.	15.	Váltóbevételek	
83.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
84.	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	20 217 751
85.	18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	79 250 525

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	69 477 736
1.1.	Személyi juttatások	22 564 360
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 841 683
1.3.	Dologi kiadások	34 286 456
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 405 775
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 405 775
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	6 579 462
1.19.	- az 1.18.-ból: - Általános tartalék	5 422 083
1.20.	- Céltartalék	1 393 506
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	8 780 092
2.1.	Beruházások	3 014 080
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	5 766 012
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	78 257 828
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	992 697
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	992 697
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	992 697
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	79 250 525

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-19 225 054
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	19 225 054

3. melléklet a(z)/2024. (.....) önkormányzati rendelethez
"4. melléklet az 1/2024. önkormányzati rendelethez

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

A		B	C	D
		Bevételek		
1.	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	25 636 998	Személyi juttatások	22 564 360
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 894 246	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 841 683
4.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	34 286 456
5.	Közhatalmi bevételek	28 000 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000
6.	Működési bevételek	3 988 980	Egyéb működési célú kiadások	2 693 225
7.	Működési célú átvett pénzeszközök		Tartalékok	6 579 462
8.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	Ingatlan értékesítés			
10.				
11.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	60 520 224	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	70 765 186
12..	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	20 217 751	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
13.	Költségvetési maradvány igénybevétele	20 217 751	Likviditási célú hitelek törlesztése	
14.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
15.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
17.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
18.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
19.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
	Váltóbevételek		Váltókiadások	
	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	992 697
	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	20 217 751	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	992 697

20.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	80 737 975	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	71 757 883
21.	Költségvetési hiány:		Költségvetési többlet:	-
22.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	8 980 092

"

4. melléklet a(z) .../2024. (...) önkormányzati rendelethez
"5. melléklet az 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban !			
	A	B	C
	Bevételek		Kiadások
1.	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés
2.	A	B	C
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások
4.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás
5.	Felhalmozási bevételek		Felújítások
6.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás
7.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások
8.	Ingatlan értékesítés		
9.			
10.			Tartalékok
11.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)
12.	Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása
13.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése
14.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése
15.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése
16.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése
17.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása
18.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)		Betét elhelyezése
19.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		
21.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
22.	Értékpapírok kibocsátása		
23.	Egyéb külső finanszírozási bevételek		
24.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)		KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)
26.	Költségvetési hiány:	8 980 092	Költségvetési többlet:
27.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:

"5. melléklet a(z)/2024. (...) önkormányzati rendelethez
"9. melléklet az 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban !						
	A	B	C	D	E	F
1.	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024.XII.31-ig	2024. évi előirányzat	2024. utáni szükséglet
2.	Viráglaák, köszöntő táblák, park dekoráció	1 500 000				
3.	Kültéri padok, székek műveődési házba	1 000 000				
4.	Ingatlanvásárlás - földút Agroprodukt Zrt-től	514 080				
5.						
6.						
7.	ÖSSZESEN:	3 014 080				

6. melléklet a(z)/2024. (....) önkormányzati rendelethez
" 10. melléklet az 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

forintban !

	A	B	C	D	E	F
	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024.XII.31-ig	2024. évi előirányzat	2024. utáni szükséglet
1.						
2.	Joó-tó melletti út felújítása	1 400 000				
3.	Óvoda kerítés felújítása	200 000				
4.	Óvoda áramfejlesztés	800 000				
5.	Könyvtár épület külső felújítása	2 000 000				
6.	Szivattyú felújítások átemelő szivattyúk I-III.	1 366 012				
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.	ÖSSZESEN:	5 766 012				

"

Megnevezés		Marcalgergelyi Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése		Összes bevétel, kiadás	01
			Forintban
		A	B
1.		Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
2.		Bevételek	
3.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	25 636 998
4.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 297 485
5.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
6.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 150 380
7.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
8.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
9.	1.6.	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	2 919 133
10.	1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
11.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	2 894 246
12.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
13.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
14.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
15.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
16.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 894 246
17.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
18.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
19.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
20.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
21.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
23.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
24.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
25.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	28 000 000
26.	4.1.	Kommunális adó	
27.	4.2.	Idegenforgalmi adó	
28.	4.3.	Iparűzési adó	28 000 000
29.	4.4.	Talajterhelési díj	
30.	4.5.	Gépjárműadó	
31.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
32.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
33.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	3 988 980
34.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
35.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
36.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	280 000
37.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	200 000
38.	5.5.	Ellátási díjak	3 508 980
39.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
40.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
41.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
42.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
43.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
44.	5.11.	Egyéb működési bevételek	
45.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
46.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
47.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
48.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
49.	6.4.	Részesedések értékesítése	
50.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
51.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
52.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
53.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
54.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
55.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
56.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
57.	8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
58.	8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
59.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
60.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
61.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	60 520 224
62.	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
63.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
64.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
65.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
66.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
67.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	

70.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
71.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	20 217 751
72.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	20 217 751
73.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
74.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
75.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
76.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
77.	13.3.	Betétek megszüntetése	
78.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
79.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
80.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
81.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
82.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
83.	15.	Váltóbevételek	
84.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
85.	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	20 217 751
86.	18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	80 737 975

--	--	--	--

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	2
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	2

8. melléklet a(z) .../2024. önkormányzati rendelethez

"15. melléklet az 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Előirányzat-felhasználási terv 2024. évre

[illegible]

9. melléklet a(z)/2024. (.....) önkormányzati rendelethez
"16. melléklet az 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

K I M U T A T Á S
a 2024. Évben céljelleggel juttatott támogatásokról

<i>forintban !</i>			
	A	B	C
1.	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
2.	Rendőrség	működési támogatás	50 000
3.	GEMARA	tagdíj	50 000
4.	Kavics alapítványnak átadott pe	működési támogatás	94 250
5.	Pápai Vízműtől kapott bérleti díj átadása Nemesszalóknak	működési támogatás	106 400
6.	Sportegyesület támogatása	működési támogatás	750 000
7.	TÓOSZ tagdíj	tagdíj	9 525
8.	Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal támogatása	működési támogatás	821 323
9.	Fix-Pont átadott pe.	működési támogatás	182 400
10.	Iskolai Alapítvány diáknapi támogatása	működési támogatás	30 000
11.	Fogászati hozzájárulás	működési támogatás	363 200
12.	Első lakáshoz jutók támogatása	felh.célú támogatás	200 000
13.	Pápai Vízműtől kapott bérleti díj átadása Nemesszalóknak, 2023. évi át nem adott összeg	működési támogatás	236127
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.	Összesen:		2 893 225

Nem kötelező!

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2024. (V. 27.) önkormányzati rendelete**

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló
1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Megalkotva: 2024. május 22-én

Kihirdetve: 2024. május 27-én


dr. Bán Zsófia
jegyző



**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2024. (V. 27.) önkormányzati rendelete**

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló
1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 21.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 9. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 10. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 12. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Rendelet 15. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A Rendelet 16. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

2. §

A Rendelet

- a) 2. § (1) bekezdés a) pontjában a „82 133 120” szövegrész helyébe a „60 520 224” szöveg,
- b) 2. § (1) bekezdés b) pontjában a „82 133 120” szövegrész helyébe a „79 745 278” szöveg,
- c) 2. § (3) bekezdés b) pont nyitó szövegrészában a „7 100 000” szövegrész helyébe a „8 980 092” szöveg,
- d) 2. § (3) bekezdés b) pont ba) alpontjában a „2 500 000” szövegrész helyébe a „3 014 080” szöveg,
- e) 2. § (3) bekezdés b) pont bb) alpontjában a „4 400 000” szövegrész helyébe az „5 766 012” szöveg,
- f) 2. § (4) bekezdés b) pontjában a „75.033 120” szövegrész helyébe a „70 765 186” szöveg lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Marcalgergelyi, 2024. május 22.


Molnárné Nagy Melinda
polgármester




dr. Bán Zsófia
jegyző

Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésének összevont mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

		A	B
1.		Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
2.		A	B
3.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	25 636 998
4.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 297 485
5.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
6.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 150 380
7.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
8.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
9.	1.6.	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	2 919 133
10.	1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
11.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	2 894 246
12.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
13.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
14.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
15.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
16.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 894 246
17.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
18.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
19.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
20.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
21.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
23.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
24.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
25.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	28 000 000
26.	4.1.	Kommunális adó	
27.	4.2.	Idegenforgalmi adó	
28.	4.3.	Iparűzési adó	28 000 000
29.	4.4.	Talajterhelési díj	
30.	4.5.	Gépjárműadó	
31.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
32.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
33.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	3 988 980
34.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
35.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
36.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	280 000
37.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	200 000
38.	5.5.	Ellátási díjak	3 508 980
39.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
40.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
41.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
42.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
43.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
44.	5.11.	Egyéb működési bevételek	
45.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
46.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
47.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
48.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
49.	6.4.	Részesedések értékesítése	
50.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
51.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
52.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
53.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
54.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
55.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
56.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
57.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
58.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
59.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
60.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
61.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	60 520 224
62.	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
63.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
64.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
65.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
66.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
67.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
70.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
71.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	20 217 751

72.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	20 217 751
73.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
74.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
75.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
76.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
77.	13.3.	Betétek megszüntetése	
78.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
79.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
80.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
81.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
82.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
83.	15.	Váltóbevételek	
84.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
85.	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	20 217 751
86.	18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	80 737 975

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

A			B
1.	Kiadási jogcímek		2024. évi előirányzat
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	70 765 186
3.	1.1.	Személyi juttatások	22 564 360
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 841 683
5.	1.3.	Dologi kiadások	34 286 456
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000
7.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 693 225
8.	1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
9.	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
10.	1.8.	- Elvonások és befizetések	
11.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
12.	1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
13.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
14.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 405 775
15.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
16.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
17.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
18.	1.16.	- Kamattámogatások	
19.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 287 450
20.	1.18.	Tartalékok	6 579 462
21.	1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
22.	1.20.	- Céltartalék	
23.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	8 980 092
24.	2.1.	Beruházások	3 014 080
25.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
26.	2.3.	Felújítások	5 766 012
27.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
28.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
29.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
30.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
31.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
32.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
33.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
34.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
35.	2.12.	- Lakástámogatás	200 000
36.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
37.	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	79 745 278
38.	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
39.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
42.	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
43.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
45.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
46.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
47.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
48.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
49.	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	992 697
50.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
51.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	992 697
52.	6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53.	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
54.	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
55.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
58.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
59.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
60.	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61.	9.	Váltókiadások	
62.	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	992 697
63.	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	80 737 975
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE			
3. sz. táblázat			forintban
	A		B
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)		-19 225 054
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)		19 225 054

Marcalgergelyi Község Önkormányzata
2024. évi költségvetés kötelező feladatainak mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	A	B
	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
1.	1. Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	25 636 998
2.	1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 297 485
3.	1.2. Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
4.	1.3. Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 150 380
5.	1.4. Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
6.	1.5. Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
7.	1.6. Intézményi gyermekékeztetés támogatása	2 919 133
8.	1.7. Elszámolásból származó bevételek	
9.	2. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	2 894 246
10.	2.1. Elvonások és befizetések bevételei	
11.	2.2. Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12.	2.3. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13.	2.4. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14.	2.5. Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 894 246
15.	2.6. 2.5.-ből EU-s támogatás	
16.	3. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
17.	3.1. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18.	3.2. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19.	3.3. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20.	3.4. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21.	3.5. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22.	3.6. 3.5.-ből EU-s támogatás	
23.	4. Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	26 512 550
24.	4.1. Kommunális adó	
25.	4.2. Idegenforgalmi adó	
26.	4.3. Iparűzési adó	26 512 550
27.	4.4. Tulajterhelési díj	
28.	4.5. Gépjárműadó	
29.	4.6. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
30.	4.7. Egyéb közhatalmi bevételek	
31.	5. Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	3 988 980
32.	5.1. Készletértékesítés ellenértéke	
33.	5.2. Szolgáltatások ellenértéke	
34.	5.3. Közvetített szolgáltatások értéke	280 000
35.	5.4. Tulajdonosi bevételek	200 000
36.	5.5. Ellátási díjak	3 508 980
37.	5.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	
38.	5.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	
39.	5.8. Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
40.	5.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41.	5.10. Biztosító által fizetett kárérítés	
42.	5.11. Egyéb működési bevételek	
43.	6. Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
44.	6.1. Immateriális javak értékesítése	
45.	6.2. Ingatlanok értékesítése	
46.	6.3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47.	6.4. Részesedések értékesítése	
48.	6.5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49.	7. Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
50.	7.1. Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
51.	7.2. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
52.	7.3. Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53.	7.4. 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
54.	8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
55.	8.1. Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
56.	8.2. Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
57.	8.3. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58.	8.4. 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
59.	9. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	59 032 774
60.	10. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
61.	10.1. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62.	10.2. Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63.	10.3. Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
64.	11. Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
65.	11.1. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	

67.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
68.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
69.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
70.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	20 217 751
71.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	20 217 751
72.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
73.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
74.	13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
75.	13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
76.	13.3.	Betétek megszüntetése	
77.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
78.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
80.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
81.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
82.	15.	Váltóbevételek	
83.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
84.	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	20 217 751
85.	18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	79 250 525

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	69 477 736
1.1.	Személyi juttatások	22 564 360
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 841 683
1.3.	Dologi kiadások	34 286 456
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 405 775
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 405 775
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	6 579 462
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	5 422 083
1.20.	- Céltartalék	1 393 506
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	8 780 092
2.1.	Beruházások	3 014 080
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	5 766 012
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	78 257 828
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	992 697
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	992 697
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	992 697
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	79 250 525

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-19 225 054
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	19 225 054

3. melléklet a 3/2024. (V.27.) önkormányzati rendelethez
"4. melléklet az 1/2024. önkormányzati rendelethez"

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

A		B	C	D
Bevételek				
1.	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	25 636 998	Személyi juttatások	22 564 360
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 894 246	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 841 683
4.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	34 286 456
	Közhatalmi bevételek	28 000 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000
5.	Működési bevételek	3 988 980	Egyéb működési célú kiadások	2 693 225
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		Tartalékok	6 579 462
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
	Ingatlan értékesítés			
8.				
9.				
10.				
11.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	60 520 224	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	70 765 186
12..	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	20 217 751	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
13.	Költségvetési maradvány igénybevétele	20 217 751	Likviditási célú hitelek törlesztése	
	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
14.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
15.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
16.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
17.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
18.	Váltóbevételek		Váltókiadások	
	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	992 697
19.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	20 217 751	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	992 697

4. melléklet a 3/2024. (V.27.) önkormányzati rendelethez
"5. melléklet az 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

				forintban !	
A		B	C	D	
Bevételek		Kiadások			
1.	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat	
2.	A	B	C	D	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	3 014 080	
	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
4.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	5 766 012	
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	200 000	
6.	Ingyatlan értékesítés				
7.					
8.					
9.			Tartalékok		
10.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	8 980 092	
11.	Hiány külső finanszírozás bevételei (14+... +18)		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése		
12.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
13.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése		
14.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
15.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ... +24)		Betét elhelyezése		
	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai		
16.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				
17.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
	Értékpapírok kibocsátása				
18.	Egyéb külső finanszírozási bevételek				
19.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	8 980 092	
	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)		KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)		
20.	Költségvetési hiány:	8 980 092	Költségvetési többlet:	-	
21.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-	

5. melléklet a 3/2024. (V.27.) önkormányzati rendelethez
"9. melléklet az 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban !						
	A	B	C	D	E	F
	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024.XII.31-ig	2024. évi előirányzat	2024. utáni szükséglet
1.						
2.	Viráglaák, köszöntő táblák, park dekoráció	1 500 000				
3.	Kültéri padok, székek műveődési házba	1 000 000				
4.	Ingatlanvásárlás - földút Agroprodukt Zrt-től	514 080				
5.						
6.						
7.	ÖSSZESEN:	3 014 080				

6. melléklet a 3/2024. (V.27.) önkormányzati rendelethez
" 10. melléklet az 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

	A	B	C	D	E	F
	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024.XII.31-ig	2024. évi előirányzat	2024. utáni szükséglet
1.						
2.	Jóó-tó melletti út felújítása	1 400 000				
3.	Óvoda kerítés felújítása	200 000				
4.	Óvoda áramfejlesztés	800 000				
5.	Könyvtár épület külső felújítása	2 000 000				
6.	Szivattyú felújítások átemelő szivattyúk I-III.	1 366 012				
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.	ÖSSZESEN:	5 766 012				

"

Megnevezés		Marcalgergelyi Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése		Összes bevétel, kiadás	01
			Forintban
		A	B
1.		Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
2.		Bevételek	
3.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	25 636 998
4.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 297 485
5.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
6.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 150 380
7.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
8.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
9.	1.6.	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	2 919 133
10.	1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
11.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	2 894 246
12.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
13.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
14.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
15.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
16.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 894 246
17.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
18.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
19.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
20.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
21.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
23.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
24.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
25.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	28 000 000
26.	4.1.	Kommunális adó	
27.	4.2.	Idegenforgalmi adó	
28.	4.3.	Iparűzési adó	28 000 000
29.	4.4.	Talajterhelési díj	
30.	4.5.	Gépjárműadó	
31.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
32.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
33.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	3 988 980
34.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
35.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
36.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	280 000
37.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	200 000
38.	5.5.	Ellátási díjak	3 508 980
39.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
40.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
41.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
42.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
43.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
44.	5.11.	Egyéb működési bevételek	
45.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
46.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
47.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
48.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
49.	6.4.	Részesedések értékesítése	
50.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
51.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
52.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
53.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
54.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
55.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
56.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
57.	8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
58.	8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
59.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
60.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
61.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	60 520 224
62.	10.	Hítel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
63.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
64.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
65.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
66.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
67.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	

9. melléklet a 3/2024. (V.27.) önkormányzati rendelethez
"16. melléklet az 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

K I M U T A T Á S
a 2024. Évben céljelleggel juttatott támogatásokról

<i>forintban !</i>			
	A	B	C
1.	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
2.	Rendőrség	működési támogatás	50 000
3.	GEMARA	tagdíj	50 000
4.	Kavics alapítványnak átadott pe	működési támogatás	94 250
5.	Pápai Vízműtől kapott bérleti díj átadása Nemesszalóknak	működési támogatás	106 400
6.	Sportegyesület támogatása	működési támogatás	750 000
7.	TÓOSZ tagdíj	tagdíj	9 525
8.	Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal támogatása	működési támogatás	821 323
9.	Fix-Pont átadott pe.	működési támogatás	182 400
10.	Iskolai Alapítvány diáknapi támogatása	működési támogatás	30 000
11.	Fogászati hozzájárulás	működési támogatás	363 200
12.	Első lakáshoz jutók támogatása	felh.célú támogatás	200 000
13.	Pápai Vízműtől kapott bérleti díj átadása Nemesszalóknak, 2023. évi át nem adott összeg	működési támogatás	236127
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.	Összesen:		2 893 225

Nem kötelező!

"



Bocskay és Társa Betéti Társaság

8200 Veszprém, Jutasi út 91. fsz. 3.

Tel: 88/401-140

Fax: 88/799-063

E-mail: tompeestarsa@tompeestarsa.hu

Összefoglaló jelentés

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának 2023. évi belső ellenőrzéséről

Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) számú kormányrendelet 49.§ (1) bekezdése a belső ellenőrzési vezető kötelezettségeként írja elő az éves összefoglaló jelentés elkészítését.

Kötelezettségünknek eleget téve az alábbiakban részletezzük az Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzésének teljesítését.

Az éves összefoglaló jelentés az évközi egyedi jelentéseken túl, egy összefogott, lényegre törő tájékoztatást ad a Hivatal részére, és kiemelten a felügyeleti szerv részére.

Az ellenőrzési jelentésekből nyerhető információk jelentős mértékben támogatják a Nemzetgazdasági Minisztériumnak az államháztartás belső pénzügyi ellenőrzési rendszer vonatkozásában végzett központi koordinációs és harmonizációs tevékenységét.

A 2023. évi belső ellenőrzési terv kockázatelemzésen alapult, mely kockázatelemzés a kockázati elemek gazdasági, személyi hatásuk súlyozásából kialakult, a szakirodalom által javasolt értékelési szempontok alapján történt, figyelembe véve a vezetés elvárásait.

A 2023. évi belső ellenőrzési tervben rögzítetteknek megfelelően társaságunk a vállalt feladatokat maradéktalanul elvégezte, az éves ellenőrzési tervtől nem tértünk el, a lefolytatott ellenőrzések összhangban voltak az ellenőrzési tervvel. Olyan rendkívüli esemény nem történt 2023. gazdasági év során, amely a tervben változást okozott volna, illetve a megbízó sem kért rendkívüli ellenőrzést az elfogadott terven felül a tartalék időkeret terhére.

Megállapításainkat a pénzügyi vezetővel, illetve a jegyzővel megbeszéltük, személyesen megvitattuk a hibák elhárításának lehetőségeit, azok jövőbeni megelőzésére teendő intézkedéseket.

Mind a 2023. évi belső ellenőrzési terv javaslatunk, mind az ellenőrzési jelentéseink elkészítésekor maximálisan törekedtünk a vonatkozó jogszabályok által előírt formai és tartalmi követelményeknek való megfelelésre, a szabályszerűség betartására.

Egyben felhívtuk a figyelmet a Bkr. 45.§-ában foglaltakra, mely szerint az egyes témákra vonatkozó ellenőrzések megállapításaira, a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül intézkedési tervet kell készíteni, és megküldeni a költségvetési szerv vezetője, és a belső ellenőrzési vezető részére. Indokolt esetben a belső ellenőrzési vezető javasla-

	lás megtörtént-e, a beszámolót tájékoztatásul megküldték-e a belső ellenőrzési vezető részére.	
--	--	--

Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

aa/1) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja **nem merült fel.**

ab) A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

(Bkr. 48. § ab) pont)

A Nemzetgazdasági Minisztérium által készített útmutatók és a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzített eljárások, módszerek, jogok, kötelezettségek, nyilvántartások és iratminták segítenek abban, hogy az ellenőrzések minősége megfeleljen az elvárásoknak.

Az ellenőrzések lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak. Az ellenőrzések során az ellenőrzött szervezetek a szükséges anyagokat minden esetben az ellenőrzés rendelkezésére bocsátották. Az ellenőrzéssel érintett személyek rendelkezésre álltak, a felmerülő kérdéseket megbeszélték, tisztázták az ellenőrzés menetében.

Összeférhetetlenségi eset a vizsgálatok előkészítése és lefolytatása alatt nem merült fel.

Az ellenőrök az ellenőrzési jelentést a helyszíni vizsgálat és dokumentumok, bizonylatok áttekintése, interjúk lefolytatása után készítették el a belső ellenőrzési kézikönyvben előírt formai és tartalmi követelményeknek megfelelően.

Az ellenőrzési jelentés részletes megállapításai összefoglalással és javaslatokkal zárultak. A belső ellenőrök az ellenőrzött tevékenységgel kapcsolatosan minden esetben megfogalmazták ajánlásait a folyamatok hatékonyabb, eredményesebb ellátására.

ab/1) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzést ellátók képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént, a kötelező továbbképzést 2022-2023-ban eredményesen teljesítették, rendelkeznek az Áht. 70. § (4) bekezdésében előírt engedéllyel.

ab/2) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

(Bkr. 18-19. §-a alapján)

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2023. évben teljes körűen biztosított volt. A belső ellenőrzés során a jelentéseket közvetlenül a jegyzőnek küldtük meg. Az ellenőrzési tevékenységen kívül más feladatba a belső ellenőrzést végzők nem voltak bevonva.

A belső ellenőrzési tervben foglaltak szerint az alábbi téma került átvizsgálásra:

1. A 2022. évi külső- (ÁSZ) és belső ellenőrzések megállapításaira készült intézkedési tervek és azok végrehajtásának ellenőrzése

- Marcalgergelyi Község Önkormányzatánál a 2022. évi ellenőrzésekkel kapcsolatban az 1. témában, a tárgyi eszközök leltárának és leltározásának ellenőrzésével kapcsolatos javaslatokra intézkedési terv nem készült. A 2. témában, az Önkormányzat és Intézményei szabályzatainak megléte, naprakésztsége, külső szerv által végzett ellenőrzés tárgyában készült intézkedési terv és annak végrehajtásának ellenőrzésével kapcsolatos javaslatokra intézkedési tervet készítettek.
- Az 1. témához tett javaslatokra nem készült intézkedési terv és intézkedés sem történt. 2022. év fordulónapjára a tárgyi eszközök vonatkozásában nem történt tényleges mennyiségi felvétellel történő leltározás. Az Szt. és az Áhsz. alapján a leltározást legalább háromévente tényleges mennyiségi felvétellel kell elvégezni.
- A 2. témában az intézkedési tervet elkészítették a felelősök és a határidők megjelölésével: a szabályzatok előírt felülvizsgálatát elvégezték; a külső és belső ellenőrzésekkel kapcsolatosan előírt nyilvántartás vezetése megtörtént; néhány szabályzat továbbra is hiányzik, azokat az ellenőrzés időpontjáig sem készítették el.

bb) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

(Bkr. 48. § bb) pont)

1. Kontrollkörnyezet

Az önkormányzati etikai elvárások nincsenek külön kódexben rögzítve, a munkatársak a közszolgálati dolgozókra vonatkozó általános etikai normáknak kötelesek eleget tenni.

A hivatalban és az önkormányzat intézményeiben végzett működési folyamatok szabályozottak, az ellenőrzési nyomvonalak aktualizálását folyamatosan szem előtt kell tartani. A folyamat jellegének megfelelő kontrollpontok a munkafolyamatokba beépítettek, a kontrollok alkalmasak a hibák kiszűrésére. A kiszűrt hibák korrigálása minden esetben megtörténik vagy az észlelés (elkövetés) szintjén azonnal, vagy a belső ellenőrzés megállapításainak és javaslatainak figyelembe vételével utólagosan.

2. Kockázatkezelési rendszer

Az éves belső ellenőrzési tervbe a kockázati tényezők modelljének a belső ellenőrzési vezető (figyelembe véve az önkormányzat felől támasztott javaslatokat, igényeket, és a jogszabályi előírásokat) által történt súlyozás alapján, prioritás szerint kerültek a vizsgálatok. A vizsgálatok kiválasztásánál a kockázatokon túl mindig szempont az is, hogy azok minél nagyobb területet lefedjenek a gazdálkodásból.

A kockázatkezelési rendszer működtetése során fel kell mérni a tevékenységekben és a működésben, gazdálkodásban rejlő kockázatokat, meg kell határozni a szükséges intézkedéseket a kockázatok kezelésére.

Az Önkormányzat kiemelten kezeli a szabálytalanságok kezelésének eljárási rendjét, amelyben hangsúlyos szerepet kap a szabálysértési, kártérítési eljárások megindítására okot adó cselekmény gyanúját felvető szabálytalanságok kezelése.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A 370/2011. (XII. 31.) számú kormányrendelet az alábbi előírást tartalmazza:

- A költségvetési szerv vezetője köteles kialakítani a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert, mely az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.

A monitoring a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer, amely folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységtől független belső ellenőrzésből áll.

Az operatív tevékenység keretében a folyamatos nyomon követés a vezetői ellenőrzés által valósul meg, mely elsődlegesen szolgálja azt a célt, hogy a napi teendők jogszerűek, szakszerűek, eredményesek legyenek. A vezetői ellenőrzés eszközei többnyire a kiadmányozás, a szignálás, a jóváhagyás, az engedélyezés és a számonkérés, melyek a napi munka során megfelelően működnek.

Ezen felül az operatív monitoring tevékenység rendszeres vezetői értekezleteken történő beszámolóval is megvalósul.

Az utólagos monitoring tevékenység a megbízási szerződéssel foglalkoztatott külső szakértő által végzett belső ellenőrzések keretén belül valósult meg.

A kialakított monitoring rendszer alapvető megfélelőségeinek köszönhetően bűncselekményt, súlyos szabálysértés megindítására okot adó cselekményt, mulasztást, hiányosságot az ellenőrzések nem tártak fel.

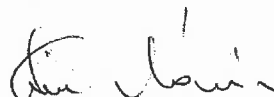
c) Az intézkedési tervek megvalósítása

(Bkr. 48. § c) pont)

Az ellenőrzött szervezet vezetői az ellenőrzési jelentésekre intézkedési tervet készítettek határidő és felelős megjelölésével.

A belső ellenőrzés évenkénti bontásban nyilvántartást vezet az egyes ellenőrzött szervezetek intézkedési tervben foglalt feladatainak nyilvántartásáról a vonatkozó jogszabályban előírt tartalommal. A tervek teljesítése a soron következő ellenőrzés során vagy célzott utóellenőrzéssel kerülhet felülvizsgálatra.

Veszprém, 2024. január 25.



Kiss Mária

belső ellenőrzési vezető

VEZETŐI NYILATKOZAT

a 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 1. melléklete szerinti tartalommal

Alulírott Dr. Bán Zsófia, a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2023. évben Marcalgergelyi Község Önkormányzata költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos, és hatékony működéséről,
 - olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
 - a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
 - a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
 - a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
 - a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
 - a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
 - az intézményi számviteli rendről,
 - olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
 - arról, hogy a szervezet munkatársai a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.
- A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

Az önkormányzati etikai elvárások nincsenek külön kódexben rögzítve, a munkatársak a közszolgálati dolgozóra vonatkozó általános etikai normáknak kötelesek eleget tenni. A működtetett kontrollok alkalmasak a hibák kiszűrésére, A kiszűrt hibák korrigálása megtörténik, vagy azok észlelésekor, vagy a belső ellenőrzés észrevételeinek és javaslatainak figyelembevételével utólagosan.

Integrált kockázatkezelési rendszer:

A kockázatok meghatározására, felmérésére, elemzésére kiemelt figyelmet kell fordítani. Az Önkormányzat kiemelten kezeli a szabálytalanságok kezelésének eljárási rendjét, amelyben hangsúlyos szerepet kap a szabálysértési, kártérítési eljárások megindítására okot adó cselekmény gyanúját felvető szabálytalanságok kezelése.

Kontrolltevékenységek:

A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését, különösen az alábbi vonatkozásában:

- a döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is),
- a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,

- a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, valamint
- a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás). Az önkormányzati folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra.

Fentiekén túl a rendszeren aktualizált kötelezettségvállalás rendjéről szóló szabályzat biztosítja, hogy jogosulatlan kifizetések, visszaélések ne történjenek, így ennek a szabályzatnak a naprakészsége is kulcsfeladata a kontrolltevékenységnek.

Információs és kommunikációs rendszer:

Az önkormányzatnál kialakított kommunikáció biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljuttatnak az illetékes szervezethez, illetve személyhez.

Az önkormányzatnál jól működő belső kommunikációs eszköznek bizonyul, a személyes, telefonos, illetve elektronikus kapcsolattartás.

A külső kommunikáció legfőbb eszköze az Önkormányzat hivatalos honlapja. Kijelölt felelősök látják el a honlap folyamatos aktualizálását, ezáltal a lakosság naprakész információkhoz jut, és helyi ügyei intézéséhez is megfelelő tájékoztatást kap.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

A folyamatos monitoring tevékenység biztosítja a célok megvalósítását, mely folyamatos, és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységtől független belső ellenőrzésből áll.

Az operatív tevékenység keretében a folyamatos nyomon követés a vezetői ellenőrzés által valósul meg, mely azt a célt szolgálja, hogy a napi teendők jogszerűek, szakszerűek legyenek.

Az utólagos monitoring tevékenysége azáltal valósult meg, hogy a megbízási szerződéssel foglalkoztatott külső szakértő a belső ellenőrzési terv alapján ellenőrzéseket hajtott végre. A tervezett ellenőrzések megvalósultak.

A kialakított monitoring rendszer alapvető megfelelőségének köszönhetően büncselekményt, súlyos szabálysértés megindítására okot adó cselekményt, mulasztást, hiányosságot az ellenőrzések nem tártak fel.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen, és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

A beszámolás évében gondoskodtam a külső, illetve a belső ellenőrzések javaslatai alapján készült intézkedési tervek készítéséről és végrehajtásáról.

A külső és belső ellenőrzések nyilvántartásáról gondoskodtam.

A költségvetési szerv vezetőjeként 2023-ban még nem voltam képzésre kötelezett belső kontrollok témakörében, 2024. évben eleget teszek a jogszabályi előírásnak.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tesz a továbbképzési kötelezettségnek a belső kontrollok témakörében, 2023-ban képzésre kötelezett volt: igen-nem (megfelelő aláhúzendő).

A belső kontrollrendszer működésének minőségét megfelelőnek értékelem, a vezetői nyilatkozatot megadom.

Kelt: Marcalgerelyi, 2024. február 14.

Dr. Bán Zsófia
jegyző

Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal

Molnárné Nagy Melinda
polgármester

Marcalgerelyi Község Önkormányzata



Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
Tel.: 89/342-032

Előterjesztés

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselőtestületének 2024. május 22-i nyilvános ülésére

Tárgy: Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (...) önkormányzati rendelet-tervezete Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról
Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023. évi költségvetését a 3/2023. (II.27.) önkormányzati rendelettel fogadta el.

Az Önkormányzat költségvetésének 2023. éves alakulásáról az alábbi tájékoztatást adom:

Marcalgergelyi község Önkormányzatának eredeti előirányzata **90 827 114 Ft**, mely módosult **112 311 768 Ft-ra**.

A bevételek általános értékelése:

Működési célú támogatások államháztartáson belülről cím alatt könyveltük:

Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása 12 317 285 Ft

Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és
gyermekétkeztetési feladatainak támogatása 7 091 840 Ft

**Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési
feladatainak támogatása 2 800 338 Ft**

Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 3 389 930 Ft

Elszámolából származó bevétel 3 684 411 Ft
2022. évi szociális étkeztetés elszámolása 256 998 Ft
(2022. évi iparűzési adó kompenzáció) 3 427 413 Ft

Működési célú támogatás ÁH-n belül 3 011 439 Ft

Közfoglalkoztatás támogatása 3 011 439 Ft

Közhatalmi bevétel 33 660 047 Ft

Iparűzési adó 33 558 026 Ft
Késedelmi pótlék 90 284 Ft
Termőföld bérbeadásból származó jövedelem 11 737 Ft

Működési bevételek tartalmazzák: 5 279 802 Ft
Tulajdonosi bevételek 166 032 Ft
Közvetített szolgáltatások ellenértéke 276 130 Ft
(óvoda gáz- internet díj megtérítése)
Készletértékesítés ellenértéke 24 600 Ft
Ellátási díj (szociális étkeztetés) 3 011 010 Ft
Egyéb működési bevételek 1 802 030 Ft

Pénzmaradványunkat igénybe vettük, ami 38 215 252 Ft volt.

Államháztartáson belüli megelőlegezés címen **992 697 Ft**-ot kaptunk, ez a 0. havi támogatás.

Eladtuk a 31. belterületi ingatlanunkat **1 054 000 Ft**-ért.

A kiadások általános értékelése:

Önkormányzati igazgatási tevékenysége teljesített kiadás **18 630 855 Ft** volt.

Ebből tiszteletdíjra 9 041 240 Ft-ot, külső személyi juttatásokra (reprezentáció) 866 765 Ft-ot, járulékaira 1 233 117 Ft-ot.

A dologi kiadásokra 4 024 435 Ft-ot fizettünk ki az alábbi részletezés szerint:

• Üzemeltetési anyagok beszerzése (tisztítószer, tintapátron, égő, stb.)	507 645 Ft
• Internet, telefondíj	209 242 Ft
• Közüzemi díjak (víz,gáz, áram)	733 769 Ft
• Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	577 654 Ft
• Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	275 811 Ft
• Egyéb szolgáltatások (tűzvédelmi ell., bankköltség, stb.)	734 358 Ft
• Biztosítások	346 184 Ft
• Egyéb dologi kiadások	3 280 Ft
• Működési célú előzetesen felsz. ÁFA	636 492 Ft

A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása részére tagdíjként 713 232 Ft-ot, TÖOSZ tagdíjként 9 525 Ft-ot, Fix-Pont részére házi segítségnyújtás támogatása címen 132 450 Ft-ot adtunk át. KAVICS Alapítványnak 95 250 Ft működési hozzájárulást utaltunk.

Marcalgeryi Sportegyesületnek 700 000 Ft támogatást utaltunk.

Iskolai diáknapi támogatására 20 000 Ft-ot utaltunk.

Speciális Mentőalakulatot támogattunk 50 000 Ft-tal.

Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalnak 1 714 965 Ft-ot adtunk át működési támogatásként.

Mindösszesen 3 435 422 Ft.

Vásároltunk iratmegsemmisítőt 18 885 Ft-ért, valamint kapu távirányítót 10 991 Ft-ért.

Temető fenntartására 1 965 833 Ft-ot fordítottunk, amely mind dologi kiadás, az alábbi részletezés szerint:

Külső személyi juttatásra 440 000 Ft-ot és járulékaira (fünyírás) könyveltünk 9 200 Ft-ot.

Dologi kiadásainkra 1 516 633 Ft-ot az alábbiak szerint:

• Üzemeltetési anyagok beszerzése (virágok, virágföld, murva, üzemanyag)	238 884 Ft
• Egyéb szolgáltatások	937 000 Ft
• Közüzemi díjak	25 986 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	314 763 Ft

Közfoglalkoztatás ellátása 2 831 496 Ft-ot költöttünk, melyből a munkabér 2 641 374 Ft, járuléka 178 612 Ft-ot tettek ki. Üzemeltetési anyagra 11 510 Ft-ot (póló) költöttünk.

A közvilágítási feladatok ellátása **4 062 906 Ft-**ba került a községnek.

Községgazdálkodási szolgáltatás címen kifizetett kiadás **8 261 541 Ft.**

Megbízási díjra 50 000 Ft-ot, diákmunkára 340 435 Ft-ot, járulékra 147 057 Ft-ot fizettünk.

Dologi kiadásaink 2 753 971 Ft-ot tettek ki az alábbiak szerint:

• Üzemeltetési anyagok	484 830 Ft
• Karbantartási, kisjavítás	21 000 Ft
• Közüzemi díjak	167 448 Ft
• Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	75 000 Ft
• Egyéb szolgáltatások (kéményellenőrzés, stb.)	1 449 380 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	556 313 Ft

Tárgyi eszköz beszerzés 619 925 Ft értékben történt az alábbi részletezés szerint:
 Beruházásként homokozót vásároltunk az óvodásoknak 100 000 Ft értékben.
 Közlekedési táblákat vásároltunk 136 931 Ft-ért, valamint virágládákat 382 994 Ft-ért.

Ingatlan felújítás címen az Újmajor út javítására 4 350 153 Ft-ot költöttünk.

Háziorvosi alapellátás 1 670 614 Ft-ba került, amelyből a dologi kiadás 1 190 554 Ft-ot tesz ki az alábbi részletezés szerint.

• Üzemeltetési anyagok	60 237 Ft
• Karbantartási, kisjavítási szolg.	64 000 Ft
• Közüzemi díjak	425 680 Ft
• Egyéb szolgáltatások	388 000 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	252 637 Ft

Gázkazán cseréje 480 060 Ft-ba került.

Fogorvosi ellátás szakfeladaton, fogászati hozzájárulás címen kifizettünk **363 200 Ft-ot**.

Könyvtári szolgáltatásokra kifizettünk mindösszesen **1 733 510 Ft-ot**.
 Ebből megbízási díjra és járulékaira összesen 525 925 Ft-ot fizettünk ki.
 Üzemeltetési anyagokra – felújításhoz szükséges anyagokra - 114 897 Ft-ot költöttünk.
 Könyvtár felújítására 1 092 688 Ft-ot költöttünk 2023-ban.

Sportöltöző közüzemi díjaira 158 049 Ft-ot fizettünk ki .

Közművelődési szolgáltatások címen kifizettünk összesen **34 230 290 Ft-ot**.

Közművelődési szakember bére 3 810 369 Ft cafeteria 98 000 Ft , külső személyi juttatások (reprezentáció) 104 400 Ft és az ezek után fizetett járulékok 452 976 Ft.

Dologi kiadások 7 027 156 Ft összegben, az alábbi részletezésben valósultak meg:

• Üzemeltetési anyagok	761 940 Ft
• Közüzemi díjak	189 728 Ft
• Informatikai szolgáltatások	4 978 Ft
• Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	155 000 Ft
• Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (EFOP)	1 451 421 Ft
• Egyéb szolgáltatások (jogdíjak, rendezvények)	3 561 410 Ft
• Kiküldetési díj	104 015 Ft
• Egyéb dologi kiadások	19 276 Ft

- Működési célú előzetesen felszámított ÁFA 779 388 Ft

MFP pályázaton nyert mobilsátorra kifizettük a fennmaradó 4 794 250 Ft-ot.

Térköveztettünk a sátor alá, ez 4 131 657 Ft-ba került.

Vásároltunk függönyt a kultúrházba 179 110 Ft-ért, valamint egy mikrofon állványt is, ami 38 960 Ft-ba került.

2022. évi közművelődési szakember bértámogatása címen visszafizettünk 124 826 Ft-ot.

Ingatlanfelújítás címen kifizettünk: 13 468 586 Ft-ot az alábbiak szerint:

A kultúrház felújításának végszámláját 12 466 386 Ft összegben(MFP pályázatot 2022-ben nyertük el), valamint a kultúrház belső vakolat javítása, festése 1 002 200 Ft-ba került.

Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben címen óvodai étkeztetésre **3 554 648 Ft-ot** fizettünk.

Szünidei étkeztetésre 106 860 Ft-ot fizettünk ki.

Szociális étkeztetés 4 378 148 Ft-ba került az első félévben az önkormányzatnak.

Falugondnoki szolgáltatás kifizetett összege **6 727 278 Ft**, melyből a munkabér 4 487 876 Ft, a járuléakai 628 784 Ft, dologi kiadás 1 418 795 Ft mely az alábbiak szerint alakult:

- | | |
|--|------------|
| • Üzemeltetési anyagok (hajtó- és kenőanyag) | 850 894 Ft |
| • Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások | 20 000 Ft |
| • Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (tanfolyam díja) | 15 000 Ft |
| • Egyéb szolgáltatások | 229 445 Ft |
| • Egyéb szolgáltatások – biztosítások | 50 929 Ft |
| • Működési célú előzetesen felszámított ÁFA | 252 527 Ft |

Porszívót vásároltunk 28 530 Ft-ért, valamint autó ülэшuzatot a buszba 163 293 Ft-ért.

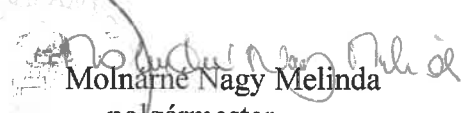
Ellátottak pénzbeli juttatása címen **1 671 442 Ft** kifizetés történt.

- | | |
|------------------------|------------|
| • Nyugdíjas találkozó | 451 018 Ft |
| • Közüzemi támogatás | 600 000 Ft |
| • Lakhatási támogatás | 38 400 Ft |
| • Rendkívüli támogatás | 160 000 Ft |
| • Ápolási díj | 422 024 Ft |

Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése címen **932 621 Ft-ot** mutattunk ki.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy beszámolómat megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Marcalgergelyi, 2024. május 13.


Molnárné Nagy Melinda
polgármester

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2024. (...) önkormányzati rendelet-tervezete**

Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtását

- a) 72 289 092 Ft teljesített bevétellel,
 - b) 90 346 670 Ft teljesített kiadással,
 - c) 18 057 578 Ft hiánnyal
- hagyja jóvá.

2. §

A Képviselő-testület a 2023. évi költségvetési maradványt 20 217 750 Ft-ban hagyja jóvá.

3. §

A Képviselő-testület az önkormányzat pénzügyi mérlegét a 1. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. §

A Képviselő-testület az önkormányzat működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

5. §

A Képviselő-testület a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

6. §

A Képviselő-testület a felújítási kiadások előirányzatának teljesítését a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

7. §

A Képviselő-testület a beruházási kiadások előirányzatának teljesítését a 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

8. §

A Képviselő-testület az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

9. §

A Képviselő-testület a céljelleggel juttatott támogatások teljesítését a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

10. §

A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonáról szóló kimutatást a 8. melléklet és a 9. mellékletben részletezettek szerint hagyja jóvá.

11. §

A Képviselő-testület a pénzeszközök változását a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.

12. §

A képviselő-testület 2023. évben több éves kihatással járó döntést nem hozott.

13. §

A Képviselő-testület a 2023. évi költségvetési évre nem tervezett olyan fejlesztési célt, amely alapján Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

14. §

A Képviselő-testület megállapítja, hogy az önkormányzat 2023. december 31. napján adósságállománnyal nem rendelkezik.

15. §

Hatályát veszti a Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelete.

16. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő 30. napon hatályát veszti.

(2) A 15. § az e rendelet kihirdetését követő 30. napon lép hatályba.

Marcalgergelyi, 2024. május 13.

Molnárné Nagy Melinda
polgármester

dr. Bán Zsófia
jegyző

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91. § (1) bekezdése előírja az önkormányzatok számára, hogy

„A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.”

Az Áht. rendelkezik továbbá arról, hogy a zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul milyen tartalmú mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni.

A törvényi rendelkezésnek eleget téve készült el az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló önkormányzati rendelet.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az önkormányzat 2023. évi költségvetése kiadásainak és bevételeinek főösszegét állapítja meg.

A 2. §-hoz

A módosított maradvány összegét, megoszlását tartalmazza.

A 3–12. §-hoz

Az önkormányzati rendeletben bemutatott mérlegek és kimutatások mellékletek szerinti részletezését tartalmazza.

A 13. §-hoz és a 14. §-hoz

Az adósságállománnyal és adósságot keletkeztető ügylettel kapcsolatos tájékoztatást tartalmazza.

A 15. §-hoz és a 16. §-hoz

Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai az önkormányzati rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelet megalkotásának lényeges társadalmi, gazdasági hatásai nincsenek. Költségvetési hatása, hogy a rendelet-tervezet meghatározza a 2023. évben teljesített bevételeket és kiadásokat, megállapítja a maradvány összegét,

Környezeti és egészségi következményei:

Az önkormányzati rendelet-tervezetben foglaltaknak környezeti és egészségi következményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozás többlet adminisztrációs terhet nem jelent.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az Áht. 91. § (1) bekezdése alapján a zárszámadásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása kötelező. Megalkotásának elmaradása esetén Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111/A. § szerint az önkormányzatok részére járó egyes állami támogatások folyósítását az Áht-ban meghatározottak szerint felfüggesztik.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Fentiekben meghatározott feltételek a rendelet alkalmazásához szükséges mértékben rendelkezésre állnak.

Összeállította: dr. Bán Zsófia jegyző
Buzásné Mógor Adrienn költségvetési ügyintéző

1. melléklet a(z) .../2024. (...) önkormányzati rendelethez

Marcalgergelyi Község Önkormányzata
2023. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

forintban

1.	2.	A Bevételi jogcím	B	C	D
			2023. évi		
3.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
3.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	23 315 528	29 283 804	29 283 804
4.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	12 317 285	12 317 285	12 317 285
5.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
6.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 028 020	7 091 840	7 091 840
7.	1.4.	Települési önkorm. gyermekétkeztetési feladatainak ellátása	2 700 223	2 800 338	2 800 338
8.	1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	3 389 930	3 389 930
9.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
10.	1.6.	Elszámolásból származó bevételek		3 684 411	3 684 411
11.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	2 853 130	3 011 439	3 011 439
12.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
13.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
14.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
15.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
16.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 853 130	3 011 439	3 011 439
17.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
18.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
19.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
20.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
21.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
23.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
24.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
25.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	17 000 000	33 176 197	33 660 047
26.	4.1.	Termőföld bérbeadás		11 737	11 737
27.	4.2.	Idegenforgalmi adó			
28.	4.3.	Iparűzési adó	17 000 000	33 062 867	33 558 026
29.	4.4.	Talajterhelési adó			
30.	4.5.	Gépjárműadó			
31.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
32.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek		101 593	90 284
33.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	7 546 476	7 571 076	5 279 802
34.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		24 600	24 600
35.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		645 188	
36.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 530 188	3 885 000	276 130
37.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	100 000	100 000	166 032
38.	5.5.	Ellátási díjak	2 916 288	2 916 288	3 011 010
39.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
40.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
41.	5.8.	Kamatbevételek			
42.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
43.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
44.	5.11.	Egyéb működési bevételek			1 802 030
45.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		1 054 000	1 054 000
46.	6.1.	Immateriális javak értékesítése			
47.	6.2.	Ingatlanok értékesítése		1 054 000	1 054 000
48.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
49.	6.4.	Részecsdécek értékesítése			
50.	6.5.	Részeselek megvásárlásához kapcsolódó bevételek			
51.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
52.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
53.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
54.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
55.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
56.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
57.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
58.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
59.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
60.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
61.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	50 715 134	74 096 516	72 289 092
62.	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
63.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
64.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
65.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
66.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
67.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			

69.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
70.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
71.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	40 111 980	38 215 252	38 215 252
72.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	40 111 980	38 215 252	38 215 252
73.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
74.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			992 697
75.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			992 697
76.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
77.	13.3.	Betétek megszüntetése			
78.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
79.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
80.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
81.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
82.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
83.	15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
84.	16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	40 111 980	38 215 252	39 207 949
85.	17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	90 827 114	112 311 768	111 497 041

KIADÁSOK

2. sz. táblázat			Ezer forintban		
A			B	C	D
Kiadási jogcím			2023. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.					
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	63 972 737	61 231 707	60 969 583
	1.1.	Személyi juttatások	20 687 856	22 240 459	22 240 459
3.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 796 041	2 815 671	2 815 671
4.	1.3.	Dologi kiadások	36 047 793	30 820 906	30 769 581
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	970 000	1 220 424	1 220 424
5.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 471 047	4 134 247	3 923 448
6.	1.6.	- az 1.5-ből: Előző évi elszámolásból származó befizetések			
	1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
7.	1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
8.	1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
	1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	2 405 797	2 905 797	2 694 998
9.	1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
10.	1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
	1.13.	- Árkétségzsztések, ártámogatások			
11.	1.14.	- Kamattámogatások			
12.	1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 065 250	1 228 450	1 228 450
	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	17 884 335	29 577 219	29 377 087
13.	2.1.	Beruházások	5 217 950	10 372 956	10 372 956
14.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
	2.3.	Felújítások	12 466 385	19 004 263	19 004 131
15.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
16.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000	200 000	
	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
17.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
18.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
19.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
20.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
	2.12.	- Lakástámogatás			
21.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
22.	3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	8 037 421	20 570 221	
	3.1.	Általános tartalék	8 037 421	20 570 221	
23.	3.2.	Céltartalék			
24.	4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	89 894 493	111 379 147	90 346 670
	5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)			
25.	5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
26.	5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
	5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
27.	6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
28.	6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
	6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
29.	6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
30.	6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
	7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	932 621	932 621	932 621
31.	7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
32.	7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	932 621	932 621	932 621
	7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
33.	7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
34.	8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)			
	8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
35.	8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
36.	8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
	8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
37.	9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	932 621	932 621	932 621
38.	10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	90 827 114	112 311 768	91 279 291

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat			Ezer forintban		
A			B	C	D
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)		-39 179 359	-37 282 631	-18 057 578
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)		39 179 359	37 282 631	38 275 328

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forinban										
A				B		C	D	E	Kiadások	
Bevételek				2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés
1.	Megnevezés									
2.	Önkormányzatok működési támogatásai				23 315 528	29 283 804	29 283 804	Személyi juttatások	20 687 856	22 240 459
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				2 853 130	3 011 439	3 011 439	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 796 041	2 815 671
	2.-ből EU-s támogatás							Dologi kiadások	36 047 793	30 769 581
4.	Közhatalmi bevételek				17 000 000	33 176 197	33 660 047	Ellátottak pénzbeli juttatásai	970 000	1 220 424
5.	Működési bevételek				7 546 476	7 571 076	5 279 802	Egyéb működési célú kiadások	3 471 047	3 923 448
6.	5.-ből EU-s támogatás							Tartalékok	8 037 421	20 570 221
7.	Működési célú átvett pe.									
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)				50 715 134	73 042 516	71 235 092	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	72 010 158	81 801 928
14.	Hiány belső finanszírozásnak bevételei (15.+...+18.)				40 111 980	38 215 252	39 207 949	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele				40 111 980	38 215 252	38 215 252	Likviditási célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel							Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek						932 621	Kölcsön törlesztése		
19.	Hiány külső finanszírozásnak bevételei (20.+...+21.)							Forgatási célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							Betét elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételei							Államháztartáson belüli megelőlegezések visszavizetése	932 621	932 621
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)				40 111 980	38 215 252	39 207 949	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	932 621	932 621
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)				90 827 114	111 257 768	110 443 041	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	72 942 779	82 734 549
24.	Költségvetési hiány:					8 759 412	-	Költségvetési többlet:	-	-
25.	Tárgyévi hiány:				-	-	-	Tárgyévi többlet:	17 884 335	28 523 219
										48 540 837

Felújítási kiadások

forintban !

	A	B	C	D	E	F	G
	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Összes teljesítés 2023. XII.31-ig
1.							
2.	Kulturnház felújítása	12 539 289	2022-2023	12 539 289		12 539 289	12 539 289
3.	Újmajor út felújítása	4 350 154	2023	4 350 154		4 350 154	4 350 154
4.	Könyvtár épület felújítása	1 092 688	2023	1 092 688		1 092 688	1 092 688
5.	Kulturnház festése	1 022 000		1 022 000		1 022 000	1 022 000
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.	ÖSSZESEN:	19 004 131		19 004 131		19 004 131	19 004 131

5. melléklet a(z) önkormányzati rendelethez

Beruházási kiadások előirányzata

forinban !						
A	B	C	D	E	F	G
Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Összes teljesítés 2023. XII.31-ig
1.						
2.		2022-2023			5 066 008	5 066 008
3.		2023			500 000	500 000
4.		2023			30 000	30 000
5.		2023			736 948	736 948
6.					4 040 000	4 040 000
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.	ÖSSZESEN:				10 372 956	10 372 956

Megnevezés
Feladat
megnevezése

Önkormányzat
Összes bevétel, kiadás

forintban !

I.	Száma	A	B	C	D
		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2.		Bevételek			
3.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	23 315 528	29 283 804	29 283 804
4.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	12 317 285	12 317 285	12 317 285
5.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
6.	1.3.	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	2 700 223	2 800 338	2 800 338
7.	1.4.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 028 020	7 091 840	7 091 840
8.	1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	3 389 930	3 389 930
9.	1.6.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások			
10.	1.7.	Elszámolásból származó bevétel		3 684 411	3 684 411
11.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	2 853 130	3 011 439	3 011 439
12.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
13.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
14.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
15.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
16.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 853 130	3 011 439	3 011 439
17.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
18.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
19.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
20.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
21.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
23.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
24.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
25.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	17 000 000	33 176 197	33 660 047
26.	4.1.	Terről föld bérbeadás		11 737	11 737
27.	4.2.	Időegyenértékesítő adó			
28.	4.3.	Iparköltségi adó	17 000 000	33 062 867	33 558 026
29.	4.4.	Tulajdonosi díj			
30.	4.5.	Gépjárműadó			
31.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
32.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek		101 593	90 284
33.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	7 546 476	7 571 076	5 279 802
34.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		24 600	24 600
35.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		645 188	
36.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 530 188	3 885 000	276 130
37.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	100 000	100 000	166 032
38.	5.5.	Ellátási díjak	2 916 288	2 916 288	3 011 010
39.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
40.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
41.	5.8.	Kamatbevételek			
42.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
43.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
44.	5.11.	Egyéb működési bevételek			1 802 030
45.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		1 054 000	1 054 000
46.	6.1.	Immateriális javak értékesítése			
47.	6.2.	Ingatlanok értékesítése		1 054 000	1 054 000
48.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
49.	6.4.	Részvételértékesítés			
50.	6.5.	Részvételértékesítés megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
51.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
52.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
53.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
54.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
55.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
56.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
57.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
58.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
59.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
60.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
61.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	50 715 134	74 096 516	72 289 092
62.	10.	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
63.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
64.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
65.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
66.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
67.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
70.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
71.	12.	Marsdány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	40 111 980	38 215 252	38 215 252
72.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	40 111 980	38 215 252	38 215 252
73.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
74.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			992 697
75.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			992 697
76.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
77.	13.3.	Betétek megszüntetése			
78.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
79.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
80.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
81.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
82.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
83.	15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
84.	16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	40 111 980	38 215 252	39 287 949
85.	17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	90 827 114	112 311 768	111 497 041

Megnevezés
Feladat
megnevezése

Önkormányzat
Összes bevétel, kiadás

forintban !

	A		B	C	D
1.	Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés

Kiadások					
		A	B	C	D
1.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	63 932 737	61 231 707	60 969 583
2.	1.1.	Személyi juttatások	20 687 856	22 240 459	22 240 459
3.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 796 041	2 815 671	2 815 671
4.	1.3.	Dologi kiadások	36 047 793	30 820 906	30 769 581
5.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	970 000	1 220 424	1 220 424
6.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 431 047	4 134 247	3 923 448
7.	1.6.	- az 1.5-ből: -Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8.	1.7.	-Törvényi előírásokon alapuló befizetések			
9.	1.8.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
10.	1.9.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
11.	1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
12.	1.11.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	2 405 797	2 905 797	2 694 998
13.	1.12.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
14.	1.13.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
15.	1.14.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
16.	1.15.	- Kamattámogatások			
17.	1.16.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 065 250	1 228 450	1 228 450
18.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	17 884 335	29 577 219	29 377 087
19.	2.1.	Beruházások	5 217 950	10 372 956	10 372 956
20.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
21.	2.3.	Felújítások	12 466 385	19 004 263	19 004 131
22.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
23.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000	200 000	
24.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
25.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
26.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
27.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
28.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
29.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
30.	2.12.	- Lakástámogatás	200 000	200 000	
31.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
32.	3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	8 037 421	28 570 221	
33.	3.1.	Általános tartalék	8 037 421	20 570 221	
34.	3.2.	Céltartalék			
35.	4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	89 854 493	111 379 147	90 346 670
36.	5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)			
37.	5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
38.	5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39.	5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
40.	6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
41.	6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
42.	6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
43.	6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44.	6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
45.	7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	932 621	932 621	932 621
46.	7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
47.	7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	932 621	932 621	932 621
48.	7.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményi finanszírozás)			
49.	7.4.	Pénzeszközök betétkénti elhelyezése			
50.	7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
51.	8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)			
52.	8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
53.	8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
54.	8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
55.	8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
56.	9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	932 621	932 621	932 621
57.	10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	90 787 114	112 311 768	91 279 291

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	1	1	1
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	4	4	4

K I M U T A T Á S
a 2023. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról

forintban!

	A	B	C	D
1.	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett	Tényleges
2.	Kistérségi támogatás	működési támogatás	560 832	713 232
3.	GEMARA	tagdíj	50 000	
4.	Kavics alapítványnak átadott pe	működési támogatás	95 250	95 250
5.	Pápai Vízműtől kapott bérleti díj átadása Nemessza	működési támogatás	236 127	
6.	Sportegyesület támogatása	működési támogatás	500 000	700 000
7.	Speciális Mentőalakulat	működési támogatás	0	50 000
8.	TÖOSZ tagdíj	tagdíj	10 000	9 525
9.	Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal támogatás	működési támogatás	1 478 838	1 714 965
10.	Fix-Pont átadott pe.	működési támogatás	120 000	132 450
11.	Iskolai Alapítvány diáknapi támogatása	működési támogatás	20 000	20 000
12.	Fogászati hozzájárulás	működési támogatás	400 000	363 200
13.	Első lakáshoz jutók támogatása	felh.célú támogatás	200 000	
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
Összesen:			3 671 047	3 798 622

VAGYONKIMUTATÁS a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről 2023.

A			Adatok: forintban!		
		B	C	D	E
1.		Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti állományi érték	Becsült
2.					
3.					
4.	I. Immateriális javak	01.	854 864	834 971	
5.	II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	367 467 817	372 763 583	
6.	1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	335 837 029	351 094 912	
7.	1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.	48 918 884	46 903 141	
8.	1.2. Nemzeitgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.	2 250 295	2 178 295	
9.	1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	278 494 637	291 503 856	
10.	1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.	6 173 213	10 509 620	
11.	2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	17 702 117	21 331 051	
12.	2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
13.	2.2. Nemzeitgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
14.	2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.			
15.	2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.			
16.	3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
17.	3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
18.	3.2. Nemzeitgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
19.	3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
20.	3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
21.	4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	13 928 671	337 620	
22.	4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
23.	4.2. Nemzeitgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
24.	4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.			
25.	4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			

A		B	C	D	E
ESZKÖZÖK		Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti állományi érték	Becsült
1.	2.				
3.					
26.	5. Tárgyi eszközök értékhelyeshítése (24+25+26+27)	23.			
27.	5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyeshítése	24.			
28.	5.2. Nemzelgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyeshítése	25.			
29.	5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyeshítése	26.			
30.	5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyeshítése	27.			
31.	III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.			
32.	1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.	1 000 000	1 000 000	
33.	1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
34.	1.2. Nemzelgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
35.	1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
36.	1.4. Üzleti tartós részesedések	33.	1 000 000	1 000 000	
37.	2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
38.	2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
39.	2.2. Nemzelgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
40.	2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
41.	2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			

Adatok: forintban!

		A		B	C	D	E
1.		ESZKÖZÖK		Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti állományi érték	Becsült
2.							
3.							
42.	3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)			39.			
43.	3.1. Forgalmatlan befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			40.			
44.	3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			41.			
45.	3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			42.			
46.	3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			43.			
47.	IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök			44.	13 491 285	13 058 734	
48.	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)			45.	382 813 966	387 657 288	
49.	I. Készletek			46.			
50.	II. Értékpapírok			47.			
51.	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)			48.			
52.	I. Lekötött bankbetétek			49.			
53.	II. Pénztárak, csekkok, betétkönyvek			50.	268 265	351 280	
54.	III. Forintszámlák			51.	39 843 715	21 261 616	
55.	IV. Devizaszámlák			52.			
56.	C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)			53.	40 111 980	21 612 896	
57.	I. Költségvetési éven esedékes követelések			54.	2 563 239	2 493 870	
58.	II. Költségvetési évet követően esedékes követelések			55.	9 917 746	13 804 642	
59.	III. Követelés jellegű sajátos elszámolások			56.	70 000	70 000	
60.	D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)			57.	13 562 272	17 812 350	
61.	I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása			58.			
62.	II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszközök nem minősülő eszközök elszámolásai			59.			
63.	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)			60.			
64.	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK			61.	1 668 339		
65.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)			62.	438 156 557	427 082 534	

Adatok: forintban!

A		B	C	D	E
1.	ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
2.			állományi érték		
3.					

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2023. év

Adatok: forintban!

	A	B	C
1.	FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
2.	I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	408 387 506
3.	II. Nemzeti vagyon változásai	02.	-52 420 760
	III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	4 951 261
4.	IV. Felhalmozott eredmény	04.	34 070 072
5.	V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	05.	
	VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	-20 872 324
6.	G) SAJÁT TŐKE (01+...+06)	07.	374 115 755
7.	I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	
	II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	992 697
8.	III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	1 465 146
9.	H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	2 457 843
	I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSESEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	.
10.	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	50 508 936
11.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	427 082 534

10. melléklet a(z) .../2024. (.....) önkormányzati rendelethez

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

A		B
1.	Megnevezés	Összeg (Ft)
2.	Pénzkészlet 2023. január 1-jén	40 111 980
3.	• Bankszámlák egyenlege	39 843 715
4.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	268 265
5.	Bevételek (+)	111 497 704
6.	Kiadások (-)	91 279 291
7.	Egyéb korrekciós tételek (+;-)	1 394 483
8.	Záró pénzkészlet 2023 . december 31-én	21 612 896
9.	• Bankszámlák egyenlege	21 261 616
10.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	351 280

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2024. (V. 27.) önkormányzati rendelete**

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének
végrehajtásáról**

Megalkotva: 2024. május 22-én

Kihirdetve: 2024. május 27-én


dr. Bán Zsófia
jegyző



**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2024. (V. 27.) önkormányzati rendelete**

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének
végrehajtásáról**

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtását

- a) 72 289 092 Ft teljesített bevétellel,
 - b) 90 346 670 Ft teljesített kiadással,
 - c) 18 057 578 Ft hiánnyal
- hagyja jóvá.

2. §

A Képviselő-testület a 2023. évi költségvetési maradványt 20 217 750 Ft-ban hagyja jóvá.

3. §

A Képviselő-testület az önkormányzat pénzügyi mérlegét a 1. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. §

A Képviselő-testület az önkormányzat működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

5. §

A Képviselő-testület a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

6. §

A Képviselő-testület a felújítási kiadások előirányzatának teljesítését a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

7. §

A Képviselő-testület a beruházási kiadások előirányzatának teljesítését a 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

8. §

A Képviselő-testület az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

9. §

A Képviselő-testület a céljelleggel juttatott támogatások teljesítését a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

10. §

A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonáról szóló kimutatást a 8. melléklet és a 9. mellékletben részletezettek szerint hagyja jóvá.

11. §

A Képviselő-testület a pénzeszközök változását a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.

12. §

A képviselő-testület 2023. évben több éves kihatással járó döntést nem hozott.

13. §

A Képviselő-testület a 2023. évi költségvetési évre nem tervezett olyan fejlesztési célt, amely alapján Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

14. §

A Képviselő-testület megállapítja, hogy az önkormányzat 2023. december 31. napján adósságállománnyal nem rendelkezik.

15. §

Hatályát veszti a Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelete.

16. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő 30. napon hatályát veszti.

(2) A 15. § az e rendelet kihirdetését követő 30. napon lép hatályba.

Marcalgergelyi, 2024. május 22.


Molnárné Nagy Melinda
polgármester




dr. Bán Zsófia
jegyző

Marcalgergelyi Község Önkormányzata
2023. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat		forintban			
		A	B	C	D
1.		Bevételi jogcím	2023. évi		
2.			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
3.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	23 315 528	29 283 804	29 283 804
4.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	12 317 285	12 317 285	12 317 285
5.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
6.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 028 020	7 091 840	7 091 840
7.	1.4.	Települési önkorm. gyermekétkeztetési feladatainak ellátása	2 700 223	2 800 338	2 800 338
8.	1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	3 389 930	3 389 930
9.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
10.	1.6.	Elszámolásból származó bevételek		3 684 411	3 684 411
11.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	2 853 130	3 011 439	3 011 439
12.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
13.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
14.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
15.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
16.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 853 130	3 011 439	3 011 439
17.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
18.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
19.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
20.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
21.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
23.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
24.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
25.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	17 000 000	33 176 197	33 660 047
26.	4.1.	Termőföld bérbeadás		11 737	11 737
27.	4.2.	Időgenforgalmi adó			
28.	4.3.	Iparűzési adó	17 000 000	33 062 867	33 558 026
29.	4.4.	Talajterhelési adó			
30.	4.5.	Gépjárműadó			
31.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
32.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek		101 593	90 284
33.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	7 546 476	7 571 076	5 279 802
34.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		24 600	24 600
35.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		645 188	
36.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 530 188	3 885 000	276 130
37.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	100 000	100 000	166 032
38.	5.5.	Ellátási díjak	2 916 288	2 916 288	3 011 010
39.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
40.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
41.	5.8.	Kamatbevételek			
42.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
43.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
44.	5.11.	Egyéb működési bevételek			1 802 030
45.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		1 054 000	1 054 000
46.	6.1.	Immateriális javak értékesítése			
47.	6.2.	Ingatlanok értékesítése		1 054 000	1 054 000
48.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
49.	6.4.	Részesedések értékesítése			
50.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
51.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
52.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
53.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
54.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
55.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
56.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
57.	8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
58.	8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
59.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
60.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
61.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	50 715 134	74 096 516	72 289 092
62.	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
63.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
64.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
65.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
66.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
67.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			

KIADÁSOK

2. sz. táblázat					Ezer forintban
A			B	C	D
Kiadási jogcím			2023. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.					
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	63 972 737	61 231 707	60 969 583
	1.1.	Személyi juttatások	20 687 856	22 240 459	22 240 459
3.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 796 041	2 815 671	2 815 671
4.	1.3.	Dologi kiadások	36 047 793	30 820 906	30 769 581
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	970 000	1 220 424	1 220 424
5.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 471 047	4 134 247	3 923 448
6.	1.6.	- az 1.5-ből: Előző évi elszámolásból származó befizetések			
	1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
7.	1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
8.	1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
	1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	2 405 797	2 905 797	2 694 998
9.	1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
10.	1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
	1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
11.	1.14.	- Kamattámogatások			
12.	1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 065 250	1 228 450	1 228 450
13.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	17 884 335	29 577 219	29 377 087
	2.1.	Beruházások	5 217 950	10 372 956	10 372 956
14.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
	2.3.	Felújítások	12 466 385	19 004 263	19 004 131
15.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
16.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000	200 000	
	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
17.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
18.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
19.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
20.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
	2.12.	- Lakástámogatás			
21.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
22.	3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	8 037 421	20 570 221	
	3.1.	Általános tartalék	8 037 421	20 570 221	
23.	3.2.	Céltartalék			
24.	4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	89 894 493	111 379 147	90 346 670
	5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)			
25.	5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
26.	5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
	5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
27.	6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
28.	6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
	6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
29.	6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
30.	6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
	7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	932 621	932 621	932 621
31.	7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
32.	7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	932 621	932 621	932 621
	7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
33.	7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
34.	8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
	8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
35.	8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
36.	8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
	8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
37.	9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	932 621	932 621	932 621
38.	10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	90 827 114	112 311 768	91 279 291

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat					Ezer forintban
		A	B	C	D
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)		-39 179 359	-37 282 631	-18 057 578
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)		39 179 359	37 282 631	38 275 328

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

2. melléklet a 4/2024. (V.27.) önkormányzati rendelethez

A				B				C				D				E				F				G				H			
Bevételek		2023. évi eredeti előirányzat		2023. évi módosított előirányzat		2023. évi teljesítés		Megnevezés		2023. évi eredeti előirányzat		2023. évi módosított előirányzat		2023. évi teljesítés																	
1.	Megnevezés																														
2.	Önkormányzatok működési támogatásai		23 315 528		29 283 804		29 283 804	Személyi juttatások		20 687 856		22 240 459		22 240 459																	
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		2 853 130		3 011 439		3 011 439	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		2 796 041		2 815 671		2 815 671																	
	2.-ből EU-s támogatás							Dologi kiadások		36 047 793		30 820 906		30 769 581																	
4.	Közhatalmi bevételek		17 000 000		33 176 197		33 660 047	Ellátottak pénzbeli juttatásai		970 000		1 220 424		1 220 424																	
5.	Működési bevételek		7 546 476		7 571 076		5 279 802	Egyéb működési célú kiadások		3 471 047		4 134 247		3 923 448																	
6.	5.-ből EU-s támogatás							Tartalékok		8 037 421		20 570 221																			
7.	Működési célú átvett pe.																														
8.																															
9.																															
10.																															
11.																															
12.																															
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)		50 715 134		73 042 516		71 235 092	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)		72 010 158		81 801 928		60 969 583																	
14.	Hány beelő finanszírozásunk bevételei (15.+...+18.)		40 111 980		38 215 252		39 207 949	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása																							
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele		40 111 980		38 215 252		38 215 252	Likviditási célú hitelek törlesztése																							
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							Rövid lejáratú hitelek törlesztése																							
17.	Beelő visszavonásából származó bevétel							Hosszú lejáratú hitelek törlesztése																							
18.	Egyéb beelő finanszírozási bevételek						932 621	Kölcsön törlesztése																							
19.	Hány külső finanszírozásunk bevételei (20.+...+21.)							Forgatási célú beföldől, külsőtől értékpapírok vásárlása																							
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							Beelő elhelyezése																							
21.	Értékpapírok bevételei							Államháztartáson belüli megelőlegezések visszavizsgálása		932 621		932 621		932 621																	
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)		40 111 980		38 215 252		39 207 949	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)		932 621		932 621		932 621																	
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)		90 827 114		111 257 768		110 443 041	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)		72 942 779		82 734 549		61 902 204																	
24.	Költségvetési hiány:				8 759 412		-	Költségvetési többlet:		-		-		10 265 509																	
25.	Tárgyévi hiány:		-		-		-	Tárgyévi többlet:		17 884 335		28 523 219		48 540 837																	

Felújítási kiadások

foriniban !

	A	B	C	D	E	F	G
	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Összes teljesítés 2023. XII.31-ig
1.							
2.	Kulturház felújítása	12 539 289	2022-2023	12 539 289		12 539 289	12 539 289
3.	Újmajor út felújítása	4 350 154	2023	4 350 154		4 350 154	4 350 154
4.	Könyvtár épület felújítása	1 092 688	2023	1 092 688		1 092 688	1 092 688
5.	Kulturház festése	1 022 000		1 022 000		1 022 000	1 022 000
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.	ÖSSZESEN:	19 004 131		19 004 131		19 004 131	19 004 131

Beruházási kiadások előirányzata

forintban !						
	A	B	C	D	E	F
	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés
						Összes teljesítés 2023. XII.31-ig
1.						
2.	Rendszervásárló beszerzése	5 066 008	2022-2023			5 066 008
3.	Gázkazán orvosi rendelőbe	500 000	2023			500 000
4.	Porszívó hivatalba	30 000	2023			30 000
5.	Tárgyi eszköz beszerzés (Ülőshuzat, iktatmegemmisítő, függöny, virágátlak, homokozó, közlekedési táblák)	736 948	2023			736 948
6.	Térköbúrkolat készítése művelődési ház sátor alá	4 040 000				4 040 000
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.	ÖSSZESEN:	10 372 956				10 372 956

Megnevezés
Feladat
megnevezéseÖnkormányzat
Összes bevétel, kiadás

forintban !

1.	A		B	C	D
	Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2.		Bevételek			
3.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	23 315 528	29 283 804	29 283 804
4.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	12 317 285	12 317 285	12 317 285
5.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
6.	1.3.	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	2 700 223	2 800 338	2 800 338
7.	1.4.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 028 020	7 091 840	7 091 840
8.	1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	3 389 930	3 389 930
9.	1.6.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások			
10.	1.7.	Elszámolásból származó bevétel		3 684 411	3 684 411
11.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	2 853 130	3 011 439	3 011 439
12.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
13.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
14.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
15.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
16.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 853 130	3 011 439	3 011 439
17.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
18.	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
19.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
20.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
21.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
23.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
24.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
25.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	17 000 000	33 176 197	33 660 047
26.	4.1.	Termőföld bérbeadás		11 737	11 737
27.	4.2.	Iségénforralmi adó			
28.	4.3.	Iségénforralmi adó	17 000 000	33 062 867	33 558 026
29.	4.4.	Teljesítménydíj			
30.	4.5.	Gépjárműadó			
31.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
32.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek		101 593	90 284
33.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	7 546 476	7 571 076	5 279 802
34.	5.1.	Készenléti díjak ellenértéke		24 600	24 600
35.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		645 188	
36.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 530 188	3 885 000	276 130
37.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	100 000	100 000	166 032
38.	5.5.	Ellátási díjak	2 916 288	2 916 288	3 011 010
39.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
40.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
41.	5.8.	Kamatbevételek			
42.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
43.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
44.	5.11.	Egyéb működési bevételek			1 802 030
45.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		1 054 000	1 054 000
46.	6.1.	Immateriális javak értékesítése			
47.	6.2.	Ingatlanok értékesítése		1 054 000	1 054 000
48.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
49.	6.4.	Részesedések értékesítése			
50.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
51.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
52.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
53.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
54.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
55.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
56.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
57.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
58.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
59.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
60.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
61.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	50 715 134	74 096 516	72 289 092
62.	10.	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
63.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
64.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
65.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
66.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
67.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
70.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
71.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	40 111 980	38 215 252	38 215 252
72.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	40 111 980	38 215 252	38 215 252
73.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
74.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			992 697
75.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			992 697
76.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
77.	13.3.	Bontók megszüntetése			
78.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
79.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
80.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
81.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
82.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
83.	15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
84.	16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)	40 111 980	38 215 252	39 207 949
85.	17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	90 827 114	112 311 768	111 497 041

KIMUTATÁS
a 2023. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról

forintban!

	A	B	C	D
1.	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett	Tényleges
2.	Kistérségi támogatás	működési támogatás	560 832	713 232
3.	GEMARA	tagdíj	50 000	
4.	Kavics alapítványnak átadott pe	működési támogatás	95 250	95 250
5.	Pápai Vízműtől kapott bérleti díj átadása Nemessza	működési támogatás	236 127	
6.	Sportegyesület támogatása	működési támogatás	500 000	700 000
7.	Speciális Mentőalakulat	működési támogatás	0	50 000
8.	TÓOSZ tagdíj	tagdíj	10 000	9 525
9.	Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal támogatás	működési támogatás	1 478 838	1 714 965
10.	Fix-Pont átadott pe.	működési támogatás	120 000	132 450
11.	Iskolai Alapítvány diáknapi támogatása	működési támogatás	20 000	20 000
12.	Fogászati hozzájárulás	működési támogatás	400 000	363 200
13.	Első lakáshoz jutók támogatása	felh.célú támogatás	200 000	
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
Összesen:			3 671 047	3 798 622

VAGYONKIMUTATÁS a könyvviteli mérlegben szereplő eszközökről 2023.

		A		B	C	D	E
1.	2.	ESZKÖZÖK		Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
3.					állományi érték		
4.	I. Immateriális javak			01.	854 864	834 971	
5.	II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)			02.	367 467 817	372 763 583	
6.	1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)			03.	335 837 029	351 094 912	
7.	1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok			04.	48 918 884	46 903 141	
8.	1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok			05.	2 250 295	2 178 295	
9.	1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok			06.	278 494 637	291 503 856	
10.	1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok			07.	6 173 213	10 509 620	
11.	2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)			08.	17 702 117	21 331 051	
12.	2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek			09.			
13.	2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek			10.			
14.	2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek			11.			
15.	2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek			12.			
16.	3. Tenyésztatok (14+15+16+17)			13.			
17.	3.1. Forgalomképtelen tenyésztatok			14.			
18.	3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyésztatok			15.			
19.	3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyésztatok			16.			
20.	3.4. Üzleti tenyésztatok			17.			
21.	4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)			18.	13 928 671	337 620	
22.	4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások			19.			
23.	4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások			20.			
24.	4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások			21.			
25.	4.4. Üzleti beruházások, felújítások			22.			

Adatok: forintban!

Adatok: forintban!

A		B	C	D	E
		Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
1.	ESZKÖZÖK				
2.					
3.				állományi érték	
42.	3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.			
43.	3.1. Forgalmképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
44.	3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
45.	3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
46.	3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
47.	IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.	13 491 285	13 058 734	
48.	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	382 813 966	387 657 288	
49.	I. Készletek	46.			
50.	II. Értékpapírok	47.			
51.	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.			
52.	I. Lekötött bankbetétek	49.			
53.	II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.	268 265	351 280	
54.	III. Forintzámlák	51.	39 843 715	21 261 616	
55.	IV. Devizaszámlák	52.			
56.	C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	40 111 980	21 612 896	
57.	I. Költségvetési évből esedékes követelések	54.	2 563 239	2 493 870	
58.	II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	9 917 746	13 804 642	
59.	III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	70 000	70 000	
60.	D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	13 562 272	17 812 350	
61.	I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
62.	II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszközök nem minősülő eszközök elszámolásai	59.			
63.	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.			
64.	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.	1 668 339		
65.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	438 156 557	427 082 534	

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2023. év

Adatok: forintban!

A	B	C
1.	Sorszám	állományi érték
2.	I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	408 387 506
3.	II. Nemzeti vagyon változásai	-52 420 760
	III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	4 951 261
4.	IV. Felhalmozott eredmény	34 070 072
5.	V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	
	VI. Mérleg szerinti eredmény	-20 872 324
6.	G) SAJÁT TŐKE (01+...+06)	374 115 755
7.	I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	
	II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	992 697
8.	III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	1 465 146
9.	H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	2 457 843
	I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	
10.	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	50 508 936
11.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	427 082 534

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

A		B
1.	Megnevezés	Összeg (Ft)
2.	Pénzkészlet 2023. január 1-jén	40 111 980
3.	• Bankszámlák egyenlege	39 843 715
4.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	268 265
5.	Bevételek (+)	111 497 704
6.	Kiadások (-)	91 279 291
7.	Egyéb korrekciós tételek (+;-)	1 394 483
8.	Záró pénzkészlet 2023 . december 31-én	21 612 896
9.	• Bankszámlák egyenlege	21 261 616
10.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	351 280



Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
Tel.: 89/342-032

ELŐTERJESZTÉS

Marcalgergelyi község Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. március 27-i ülésére

Tárgy: a köztisztaságról és a hozzá kapcsolódó intézkedésekről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024.(...) önkormányzati
rendelet-tervezete**

a köztisztaságról és a hozzá kapcsolódó intézkedésekről

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 1-3. § tekintetében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdés h) pontjában, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a 4. § tekintetében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdés e) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (6) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A köztisztasággal kapcsolatos feladatok és ingatlanhasználói kötelezettségek

1. §

(1) A köztisztaság megőrzésében mindenki köteles közreműködni és a települési környezet szennyezését, fertőzését, elhagyott hulladéklerakatok kialakulását eredményező tevékenységtől és magatartástól tartózkodni.

(2) Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik az önkormányzat gondoskodik a közterületek szervezett, folyamatos tisztántartásáról, a közterületen keletkezett települési hulladék összegyűjtéséről és elszállításáról, továbbá a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagok, hulladékok eltávolításáról.

(3) Az önkormányzat a közterületek tisztántartását időbeli korlátozás nélkül végezheti.

2. §

(1) A hulladékgyűjtő edényzetet bekerített ingatlanoknál a kerítésen belül kell tárolni, azokat csak a hulladékszállítás napján lehet közterületre kitenni.

(2) A hulladék elszállítása céljából kihelyezett gyűjtőedényzet fedelének - a közterület tisztántartása érdekében - lecsukott állapotban kell lennie.

(3) A hulladékot a gyűjtőedényben úgy kell elhelyezni, hogy az a gyűjtőedény mozgatásakor ne szóródjon.

2. Az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges intézkedések köre

3. §

(1) Az önkormányzat lakossági bejelentés alapján vagy hivatalból végzi a település közigazgatási területén belül az elhagyott hulladék felderítését.

(2) Az elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot az önkormányzat dolgozói összegyűjtik és a kijelölt tárolókban történő elhelyezéséről gondoskodnak.

(3) Az önkormányzat megrendelésére a koncessziós társaság a hulladékot elszállítja és gondoskodik a hulladék kezeléséről.

3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj átvállalása

4. §

(1) A hulladékgazdálkodási díj önkormányzat által - a (2) bekezdésben meghatározott mértékű- átvállalásra jogosult:

- a) a 65 éven felüli egyedülálló marcalgergelyi lakos,
- b) a 65 éven felüli közeli hozzátartozójával együtt élő marcalgergelyi lakos, amennyiben mindketten betöltötték a 65. életévüket és háztartásukba csak ők ketten vannak bejelentkezve.

(2) Az önkormányzat a 60 liter vegyes hulladékra meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat az - (1) bekezdésben meghatározott feltételeknek megfelelő- ingatlanhasználótól,

- a) 50 %-os mértékben átvállalja, ha az egy főre jutó havi jövedelme a szociális vetítési alap kétszeresét,
- b) 30 %-os mértékben átvállalja, ha az egy főre jutó havi jövedelme a szociális vetítési alap háromszorosát nem haladja meg,

(3) Az önkormányzat az (1) bekezdés szerinti mértékben a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a kérelem benyújtását követő hónap első napjától kezdődően legfeljebb egy naptári év időtartamra vállalja át. A tárgyév január hónapban benyújtott kérelmek esetén az erre vonatkozó döntések a hónap elejétől visszamenőlegesen is megállapíthatók.

(4) Amennyiben az ingatlanhasználó körülményei oly módon változnak meg, hogy az átvállalásra már nem lenne jogosult, a körülmények megváltozását a változástól számított 15 napon belül írásban köteles bejelenteni a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalnál.

(5) Az ingatlanhasználó a kedvezmény megállapítását a rendelet 1. számú mellékletét képező nyomtatványon kérheti.

(6) A kedvezmény megállapítása hatósági eljárásban történik.

(7) A döntést - átruházott hatáskörben- Marcalgergelyi Község Polgármestere hozza meg.

(8) Az önkormányzat az ingatlanhasználótól átvállalt díjat a hulladékról szóló törvényben meghatározott koncessziós társaság részére fizeti meg.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Marcalgergelyi, 2024. március 20.

Molnárné Nagy Melinda
polgármester

dr. Bán Zsófia
jegyző

Általános indokolás

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 5. pontja alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen a környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás), az ezzel kapcsolatos önkormányzati rendeletalkotási felhatalmazást a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényt (a továbbiakban: Ht.) 88. § (4) bekezdés c) pontja adja. A települési önkormányzat az Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pontjában foglalt köztisztasági feladatok ellátása körében a közterületi kihelyezett gyűjtőedényekből vagy egyéb módon a közterületről összegyűjtött települési hulladék kezeléséről a 31. § (2) bekezdés a) pontban foglaltak alapján gondoskodik.

A települési önkormányzat önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátási kötelezettségének megszűnése nem mentesíti a települési önkormányzatot a Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pontjában foglalt köztisztasági feladatok ellátásán belül a közterületen elhagyott hulladék felszámolásával összefüggő kötelezettsége alól. Ezzel összefüggésben a Ht. 35. § (1) bekezdése kiegészült a h) ponttal, mely szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések körét. A törvényi indokolás szerint a felhatalmazás célja, hogy a települési önkormányzat minél hatékonyabban tudjon intézkedni az elhagyott hulladék felszámolása érdekében. Az elhagyott hulladék felszámolása érdekében a Ht. 61. § (1)-(30) bekezdése is tartalmaz szabályokat a hulladék és az érintett ingatlan birtokosának, tulajdonosának kötelezettségeire, valamint a hulladéktól való jogszerűtlen megválás esetén megteremti a közigazgatási szankcionálás új alapjait.

A Ht. 88. § (4) bekezdés e) pontja felhatalmazza a helyi önkormányzatot, hogy rendeletben állapítsa meg a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj átvállalásával érintett személyi kört, az átvállalására vonatkozó feltételeket.

Fenti rendelkezések miatt indokolt az önkormányzati rendelet megalkotása.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz és a 2. §-hoz

E szakaszok a közterületek tisztántartásával kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásának helyi szabályait, továbbá az ingatlanhasználók hulladékgyűjtő edénnyel kapcsolatos feladatait állapítják meg.

A 3. §-hoz

E szakasz az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges intézkedéseket határozza meg. Ebben a szakaszban található az elhagyott hulladék felderítésével, gyűjtésével, szállításával és kezelésével kapcsolatos szabályok, meghatározva a folyamatban részt vevők körét.

A 4. §-hoz

E szakasz meghatározza a hulladékgazdálkodási díj átvállalásával érintett személyi kört, az átvállalás e személyi körre vonatkozó feltételeit.

Az 5. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a tervezet jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
- környezeti, egészségi következményeit,
- adminisztratív terheket befolyásoló hatásait,
- a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit,
- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében a következők:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelet megalkotása megteremti a magasabb szintű jogszabályokkal való összhangot, ennek révén tisztább környezet elérését teszi lehetővé, ami javítja a település lakóinak életminőségét. A rendelet megalkotásának közvetlen gazdasági, költségvetési hatásai nincsenek.

Környezeti, egészségügyi következmények:

A köztisztasággal kapcsolatos szabályok kialakítása, valamint az elhagyott hulladék felderítésével, felszámolásával kapcsolatos intézkedések a környezet megtisztulását eredményezik, mely együtt jár a lakosság egészségi állapotának javulásával.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

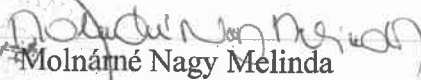
A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotása magasabb szintű jogszabálynak történő megfelelés miatt szükséges, elmaradása jogszabálysértést valósít meg.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Marcalgergelyi, 2024. március 28.


Molnárné Nagy Melinda
polgármester

Aláíró: Benczik Zsolt főosztályvezető
(2024.04.09. 15:27:01)



VESZPRÉM VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

NEMESSZALÓKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Erkezett: 2024. 04. 10. n.	
Szám: NG/128-	Melléklet: 4/2024 db
Főszám:	Előadó: Dr. B. E.

Ügyiratszám: VE/30/05262-2/2024.

Tárgy: Helyi rendelet tervezet
véleményezés

Ügyintéző: dr. Molnár András Ferenc
Szerv. egység: Környezetvédelmi Osztály
Telefon: 88/550-887

Hiv. szám: -

Melléklet: -

Molnárné Nagy Melinda
polgármester részére
Marcalgergelyi Község Önkormányzata

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tájékoztatom, hogy Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének a köztisztaságról és a hozzá kapcsolódó intézkedésekről szóló önkormányzati rendelet tervezetét köszönettel megkaptam.

Veszprém Vármegyei Kormányhivatal hatáskörében eljárva Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelet-tervezetével kapcsolatban a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Kvt.) 48. § (3) bekezdése alapján, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény - alapján hulladékgazdálkodási szempontból kifogást nem emelek.

A kiadmányozási jog gyakorlása a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2022.(XII.21.) MvM utasítás és a Kormányhivatal vezetőjének a kiadmányozás rendjéről szóló 27/2023. (III.6.) utasítása alapján történt.

Veszprém, elektronikus bélyegző szerint

Tisztelettel:
Takács Szabolcs
főispán
nevében és megbízásából:

Benczik Zsolt
főosztályvezető

Kapják:

1. Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal (KRID: 107150343)
2. Irattár

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2024. (V.27.) önkormányzati
rendelete**

a köztisztaságról és a hozzá kapcsolódó intézkedésekről

Megalkotva: 2024. május 22-én

Kihirdetve: 2024. május 27-én



dr. Bán Zsófia
jegyző

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2024. (V. 27.) önkormányzati rendelete**

a köztisztaságról és a hozzá kapcsolódó intézkedésekről

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 1-3. § tekintetében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdés h) pontjában, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a 4. § tekintetében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdés e) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (6) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A köztisztasággal kapcsolatos feladatok és ingatlanhasználói kötelezettségek

1. §

- (1) A köztisztaság megőrzésében mindenki köteles közreműködni és a települési környezet szennyezését, fertőzését, elhagyott hulladéklerakatok kialakulását eredményező tevékenységtől és magatartástól tartózkodni.
- (2) Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik az önkormányzat gondoskodik a közterületek szervezett, folyamatos tisztántartásáról, a közterületen keletkezett települési hulladék összegyűjtéséről és elszállításáról, továbbá a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagok, hulladékok eltávolításáról.
- (3) Az önkormányzat a közterületek tisztántartását időbeli korlátozás nélkül végezheti.

2. §

- (1) A hulladékgyűjtő edényzetet bekerített ingatlanoknál a kerítésen belül kell tárolni, azokat csak a hulladékszállítás napján lehet közterületre kitenni.
- (2) A hulladék elszállítása céljából kihelyezett gyűjtőedényzet fedelének - a közterület tisztántartása érdekében - lecsukott állapotban kell lennie.
- (3) A hulladékot a gyűjtőedényben úgy kell elhelyezni, hogy az a gyűjtőedény mozgatásakor ne szóródjon.

2. Az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges intézkedések köre

3. §

- (1) Az önkormányzat lakossági bejelentés alapján vagy hivatalból végzi a település közigazgatási területén belül az elhagyott hulladék felderítését.
- (2) Az elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot az önkormányzat dolgozói összegyűjtik és a kijelölt tárolókban történő elhelyezéséről gondoskodnak.

- (3) Az önkormányzat megrendelésére a koncessziós társaság a hulladékot elszállítja és gondoskodik a hulladék kezeléséről.

3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj átvállalása

4. §

- (1) A hulladékgazdálkodási díj önkormányzat által - a (2) bekezdésben meghatározott mértékű átvállalásra jogosult:
- a) a 65 éven felüli egyedülálló marcalgergelyi lakos,
 - b) a 65 éven felüli közeli hozzátartozójával együtt élő marcalgergelyi lakos, amennyiben mindketten betöltötték a 65. életévüket és háztartásukba csak ők ketten vannak bejelentkezve.
- (2) Az önkormányzat a 60 liter vegyes hulladékra meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat az - (1) bekezdésben meghatározott feltételeknek megfelelő ingatlanhasználótól,
- a) 50 %-os mértékben átvállalja, ha az egy főre jutó havi jövedelme a szociális vetítési alap kétszeresét,
 - b) 30 %-os mértékben átvállalja, ha az egy főre jutó havi jövedelme a szociális vetítési alap háromszorosát nem haladja meg.
- (3) Az önkormányzat az (1) bekezdés szerinti mértékben a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a kérelem benyújtását követő hónap első napjától kezdődően legfeljebb egy naptári év időtartamra vállalja át. A tárgyév január hónapban benyújtott kérelmek esetén az erre vonatkozó döntések a hónap elejétől visszamenőlegesen is megállapíthatók.
- (4) Amennyiben az ingatlanhasználó körülményei oly módon változnak meg, hogy az átvállalásra már nem lenne jogosult, a körülmények megváltozását a változástól számított 15 napon belül írásban köteles bejelenteni a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalnál.
- (5) Az ingatlanhasználó a kedvezmény megállapítását írásban kérheti.
- (6) A kedvezmény megállapítása hatósági eljárásban történik.
- (7) A döntést - átruházott hatáskörben- Marcalgergelyi Község Polgármestere hozza meg.
- (8) Az önkormányzat az ingatlanhasználótól átvállalt díjat a hulladékról szóló törvényben meghatározott koncessziós társaság részére fizeti meg.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Marcalgergelyi, 2024. május 22.


Molnárné Nagy Melinda
polgármester




dr. Bán Zsófia
jegyző



Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
Tel.: 89/342-032

ELŐTERJESZTÉS

Marcalgergelyi község Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. május 22-i ülésére

Tárgy: az avar és a kerti hulladék égetésének szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (...) önkormányzati
rendelet-tervezete**

az avar és kerti hulladék égetésének szabályairól

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (4) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában biztosított feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Avar és kerti hulladék megsemmisítése elsősorban komposztálással történhet.

(2) Avart és kerti hulladékot belterületen

- a) március 1. és április 30., valamint szeptember 1. és december 15. között,
- b) 10.00 órától 18.00 óráig,
- c) szélszáraz időben,
- d) nagykorú, cselekvőképes személy felügyelete mellett,
- e) legfeljebb 60 percig

lehet égetni.

(3) Az égetéssel járó hatásokat (füst, bűz, pernye, hőterhelés) felerősítő időjárási körülmény kialakulása esetén az égetést be kell fejezni.

(4) Avart és kerti hulladékot vasárnap és ünnepnapokon, az országos tűzgyújtási tilalom, valamint a levegő védelméről szóló 306/2010. (XII.23.) Korm. rendelet 3. melléklet B) szakaszában meghatározott füstködriadó riasztási fokozatában elrendelhető tilalom idején nem lehet égetni.

(5) A tűz őrzéséről és veszély esetén annak eloltásáról az égetést végző köteles gondoskodni. Az égetés helyszínén olyan eszközöket és felszereléseket kell készenlétben tartani, amelyekkel a tűz terjedése megakadályozható, a tűz eloltható, így különösen kerti locsolótömlőt vagy megfelelő mennyiségű vizet edényben, tűz oltására alkalmas tűzoltó készüléket, lapátot, ásót, vasvillát vagy egyéb kéziszerszámot.

(6) Az égetés befejeztével a tüzet el kell oltani és a parázslást - vízzel, földtakarással, egyéb arra alkalmas módon - meg kell szüntetni.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Marcalgergelyi, 2024. május 9.

Molnárné Nagy Melinda
polgármester

dr. Bán Zsófia
jegyző

Általános indokolás

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (4) bekezdés b) pontja szerint a települési önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe tartozik a háztartási tevékenységgel okozott légszennyezésre vonatkozó egyes sajátos, valamint az avar és kerti hulladék égetésére vonatkozó szabályok rendelettel történő megállapítása. Az Önkormányzat célja, hogy a háztartásokban keletkező avar és kerti hulladék elsősorban környezetkímélő módon, komposztálással kerüljön hasznosításra. A fás szárú hulladékok nagy mennyisége miatt viszont jelentős társadalmi igény mutatkozik az égetés lehetővé tételére. Ennek az igénynek a kielégítésére - a tűz, és egészségvédelmi szabályokat figyelembe véve - tesz javaslatot a tervezet.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az avar és kerti hulladék égetésének szabályait tartalmazza.

A 2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a tervezet jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
- környezeti, egészségi következményeit,
- adminisztratív terheket befolyásoló hatásait,
- a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit,
- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében a következők:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelet hatályba lépése megteremti az avar és kerti hulladékégetés lehetőségét. A rendelet megalkotásának közvetlen gazdasági, költségvetési hatásai nincsenek.

Környezeti, egészségügyi következmények:

A levegőtisztaság érdekében meghatározza az avar- és kerti hulladék égetésének szabályait.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotása lakossági igény miatt vált szükségessé.

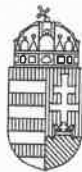
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Marcalgergelyi, 2024. május 9.

Molnárné Nagy Melinda
polgármester

Aláíró: Benczik Zsolt főosztályvezető
(2024.04.10. 12:10:18)



VESZPRÉM VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

NEMESSZALÓKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Erkezett: 2024. 04. hó 10. n	
Szám: MG/128-5	Melléklet: 2024
Előszám:	Előadó: Cs. B. Zs.

Ügyiratszám: VE/30/05262-3/2024.

Tárgy: Helyi rendelet tervezet véleményezés

Ügyintéző: dr. Molnár András Ferenc
Szerv. egység: Környezetvédelmi Osztály
Telefon: 88/550-887

Hiv. szám: -

Melléklet: -

Molnárné Nagy Melinda

polgármester részére

Marcalgergelyi Község Önkormányzata

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tájékoztatatom, hogy Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének az avar és kerti hulladék égetésének szabályairól szóló önkormányzati rendelet tervezetét köszönettel megkaptam.

Veszprém Vármegyei Kormányhivatal hatáskörében eljárva Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelet-tervezetével kapcsolatban a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Kvt.) 48. § (3) bekezdése alapján, valamint a levegő védelméről szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Levr.) alapján levegőtisztaságvédelmi szempontból az alábbi kiegészítéseket javaslom a

A Tervezet 1. § (2) bekezdését javasoljuk kiegészíteni, azzal hogy az égetéssel járó hatásokat (füst, bűz, pernye, hőterhelés) felerősítő időjárási körülmény kialakulása esetén, az égetést be kell fejezni.

A Tervezet 1. § (3) bekezdését javasoljuk kiegészíteni a Levr. 3. melléklet B) szakasza alapján a füstködriadó riasztási fokozatában elrendelhető tilalomra való hivatkozással.

A kiadmányozási jog gyakorlása a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2022.(XII.21.) MvM utasítás és a Kormányhivatal vezetőjének a kiadmányozás rendjéről szóló 27/2023. (III.6.) utasítása alapján történt.

Veszprém, elektronikus bélyegző szerint

Tisztelettel:

Takács Szabolcs

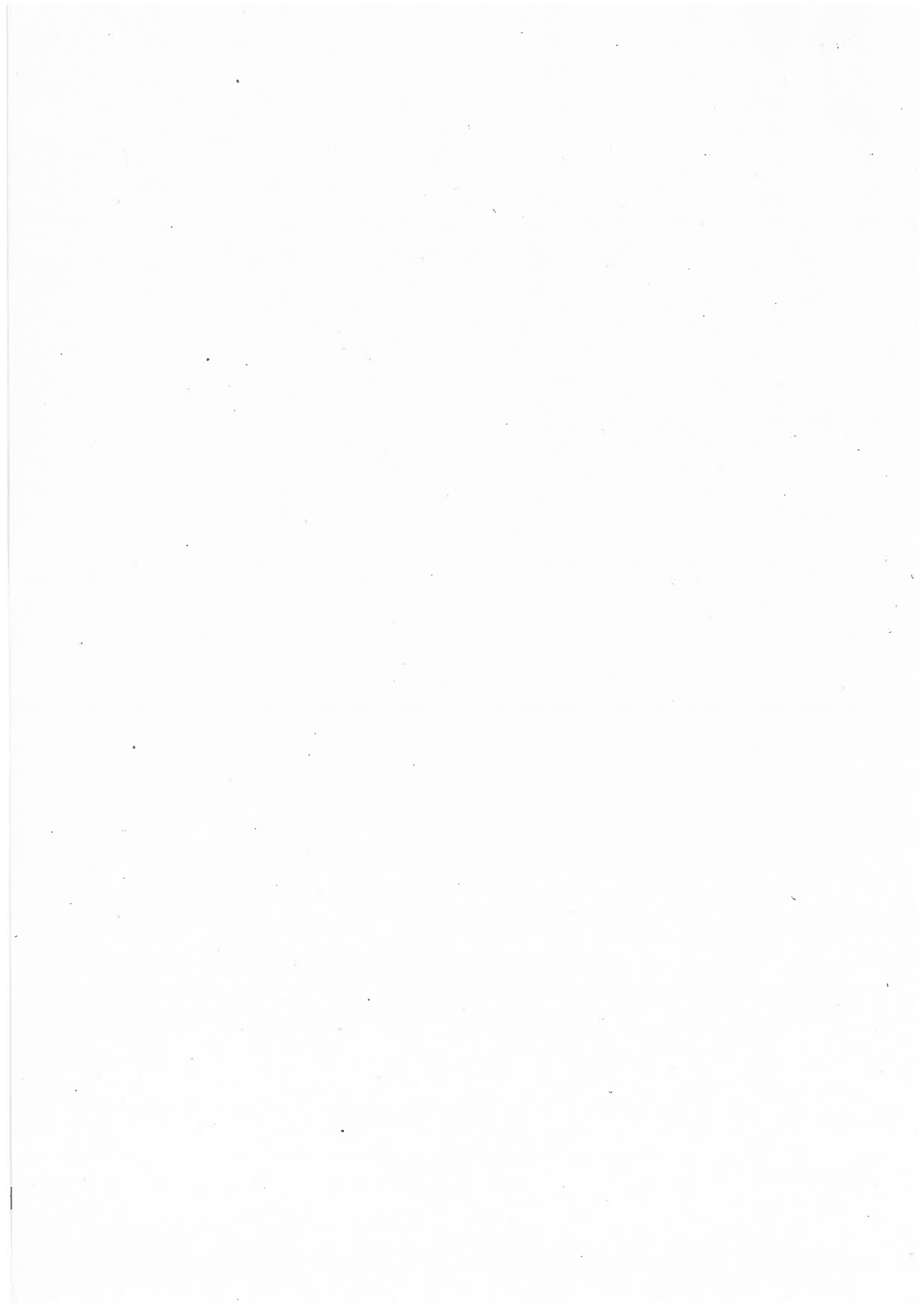
főispán

nevében és megbízásából:

Benczik Zsolt
főosztályvezető

Kapják:

1. Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal (KRID: 107150343)
2. Irattár



**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (V.27.)
önkormányzati rendelete**

az avar és kerti hulladék égetésének szabályairól

Megalkotva: 2024. május 22-én

Kihirdetve: 2024. május 27-én


dr. Bán Zsófia
jegyző



**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (V.27.)
önkormányzati rendelete**

az avar és kerti hulladék égetésének szabályairól

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (4) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában biztosított feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

- (1) Avar és kerti hulladék megsemmisítése elsősorban komposztálással történhet.
- (2) Avart és kerti hulladékot belterületen
 - a) március 1. és április 30., valamint szeptember 1. és december 15. között,
 - b) 10.00 órától 18.00 óráig,
 - c) szélcsendes időben,
 - d) nagykorú, cselekvőképes személy felügyelete mellett,
 - e) legfeljebb 60 perciglehet égetni.
- (3) Az égetéssel járó hatásokat (füst, bűz, pernye, hőterhelés) felerősítő időjárási körülmény kialakulása esetén az égetést be kell fejezni.
- (4) Avart és kerti hulladékot vasárnap és ünnepnapokon, az országos tűzgyújtási tilalom, valamint a levegő védelméről szóló 306/2010. (XII.23.) Korm. rendelet 3. melléklet B) szakaszában meghatározott füstködriadó riasztási fokozatában elrendelhető tilalom idején nem lehet égetni.
- (5) A tűz őrzéséről és veszély esetén annak eloltásáról az égetést végző köteles gondoskodni. Az égetés helyszínén olyan eszközöket és felszereléseket kell készenlétben tartani, amelyekkel a tűz terjedése megakadályozható, a tűz eloltható, így különösen kerti locsolótömlőt vagy megfelelő mennyiségű vizet edényben, tűz oltására alkalmas tűzoltó készüléket, lapátot, ásót, vasvillát vagy egyéb kéziszerszámot.
- (6) Az égetés befejeztével a tüzet el kell oltani és a parázslást - vízzel, földtakarással, egyéb arra alkalmas módon - meg kell szüntetni.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Marcalgergelyi, 2024. május 22.


Molnárné Nagy Melinda
polgármester




dr. Bán Zsófia
jegyző

Átfogó értékelés

Marcalgergelyi Község Önkormányzata
gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak
2023. évi végrehajtásáról



Készítette: dr. Bán Zsófia
jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban Gyvt.) 96. § (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 10. melléklete alapján a települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

- 1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.**
- 2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:**
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
 - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
 - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
- 3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:**
 - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
 - gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
- 4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.**
- 5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).**
- 6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.**
- 7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).**

A Gyvt. célja, hogy megállapítsa azokat az alapvető szabályokat, amelyek szerint az állam, a helyi önkormányzatok és a gyermekek védelmét ellátó természetes és jogi személyek, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezetek meghatározott ellátásokkal és intézkedésekkel segítséget nyújtsanak a gyermekek törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői kötelességek teljesítéséhez, illetve gondoskodjanak a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséről és megszüntetéséről, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásáról, valamint a gyermekvédelmi gondoskodásból kikerült fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedéséről.

A gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatási ügyekben általános elsőfokú hatóságként jár el a települési önkormányzat jegyzője, illetve a gyámhivatal.

A települési önkormányzat jegyzője a gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít, megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, megállapítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének fennállását, ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben hatáskörébe utalt egyéb gyermekvédelmi és gyámügyi feladatokat.

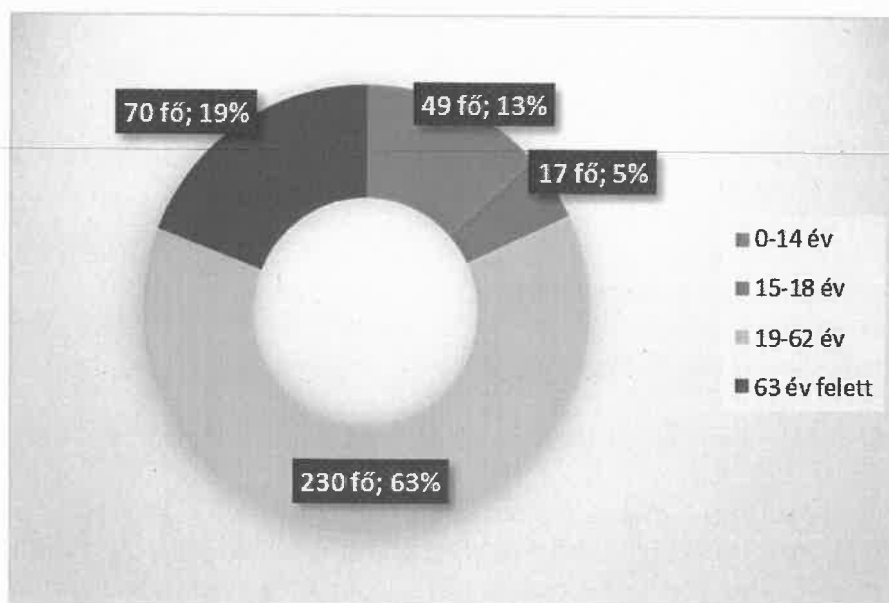
Önkormányzatunk a költségvetés által biztosított keretei között a gyermekvédelmi törvényben előírt kötelező feladatokon túl is támogatja a családokat, gyermekeket.

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

Marcalgergelyi község állandó lakossága 2023. december 31-én 366 fő.

A település demográfiai mutatói alapján, a gyermekvédelmi szempontból is kiemelt 0-18 év közötti korosztály 66 fő, amely 18,03%-át jelentette a község lakosságának.

Marcalgergelyi népességének megoszlása 2023. december 31-én az alábbi:



A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint e törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják. A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és – egyéb feltételek fennállása esetén – a szünidei gyermekétkeztetésnek, a pénzbeli támogatásnak, a Gyvt.-ben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását a szülő vagy más törvényes képviselő, valamint a nagykorú gyermek kérheti. A jogosultságot a jegyző 1 év időtartamra állapítja meg, ha a feltételeknek megfelel.

A gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

- a) a szociális vetítési alap összegének a 180%-át (51 300,- Ft), ha
- aa) a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza,
- ab) a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy
- ac) a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;
- b) a szociális vetítési alap összegének 165%-át (47 025,- Ft) az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg a jogszabályban meghatározott értéket.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján a gyermek jogosult:

- a gyermekétkeztetés normatív kedvezményére a Gyvt. szabályai szerint
- évi két alkalommal augusztus, illetve november hónapban gyermekenként alapösszegű 6 000, - Ft-os, vagy emelt összegű 6 500, - Ft-os támogatásra
- külön jogszabályban meghatározott kedvezmények igénybevételére (pl. tankönyv-támogatás, tandíjtámogatás, kollégiumi térítési díj támogatás).

2023. december 31-én a jogosultak száma 0 fő volt. Elutasított kérelem nem volt.

2023. augusztus hónapban 1 család 2 gyermeke összesen 13 000, - Ft pénzbeli támogatásban részesült, melyet teljes egészében visszaigényelhettünk az állami költségvetésből.

A Gyvt.-ben nem szabályozott, az önkormányzat által biztosított pénzbeli és természetbeni ellátások

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőfokú tanulmányainak támogatása.

Az önkormányzat 2023-ban nem csatlakozott a Bursa Hungarica pályázathoz.

Az önkormányzat támogatja a köznevelési intézménybe járó gyermekek tanévkezdését az önkormányzati rendelet feltételei szerint. A támogatás összege gyermekenként 5 000, - Ft.

Természetben nyújtott ellátások

A gyermekétkeztetés az óvodai ellátással, valamint az iskolai napközi igénybevételével megoldott.

Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- nevelésbe vették.

Az óvodai nevelésben részesülő gyermek részére ingyenesen kell biztosítani a gyermekétkeztetést, ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy
- nevelésbe vették.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést

- a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,
- a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,
- az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

2023. évben 2 gyermekre igényelték a tavaszi, a nyári és a téli szünidei étkeztetést.

Családvédelmi koordináció – hozzátartozók közötti erőszak

A hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény alapján a jegyző családvédelmi koordinációs szervként a hozzátartozók közötti erőszak megelőzéséhez kapcsolódó feladatot ellátó intézmények és személyek jelzésére vagy a bántalmazott bejelentésére intézkedik. 2023-ban nem érkezett ilyen jellegű bejelentés, jelzés.

A gyermekek családi jogállásának rendezése

A települési önkormányzat jegyzője az apa adatai nélkül anyakönyvezett gyermek születése esetén tájékoztatja az anyát a gyermek családi jogállásának rendezésének lehetőségeiről.

A gyermekek családi jogállásának rendezése ügyében 2023-ban egy eljárás indult.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Az alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez.

2023. évben a település vonatkozásában a Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért (KAVICS) Család- és Gyermejjóléti Szolgálatát látta el a családsegítés feladatait. A szolgálat a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó 5 településen 1 fő családgondozóval végzi a családgondozást.

A család- és gyermejjóléti szolgálat 2023. évi munkájáról készült beszámoló a jelen előterjesztésem mellékletét képezi.



A gyermekek napközbeni ellátása

A gyermekek napközbeni ellátást szolgálja a községben a Gyermekek Jézus Katolikus Óvoda Marcalgergelyi Tagóvodája, mely 25 férőhelyes, egy csoporttal működő intézmény. A beíratott létszám 18 fő, melyből 6 Vinárról átjáró gyermek.

A településen iskola nincs, Nemesszalókra járnak a gyermekek iskolába, a napközi biztosítja az igényelt ellátást.

Gyermekek átmeneti gondozása

A gyermekek átmeneti gondozása feladat ellátása megszervezhető helyettes szülőnél, gyermekek átmeneti otthonában vagy családok átmeneti otthonában.

2023. évben átmeneti gondozást igénylő gyermekelhelyezés nem vált szükségessé.

- 4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása**

2023. év folyamán az önkormányzatnál a gyámhatósági feladatok ellátásával kapcsolatos ellenőrzés nem volt.

- 5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).**

A hatékony együttműködés fenntartása, a gyermekvédelmi jelzőrendszeri tagok munkakapcsolatának még szorosabbra fűzése, folyamatos információ áramlás megteremtése. A feladatok folyamatos, magas színvonalú ellátásához elengedhetetlen feltétel a folyamatos továbbképzés.

Feladatként jelentkezik a helyettes szülői hálózat fejlesztése, családok átmeneti otthona vagy hajléktalan szálló kialakítása főleg kistérségi szinten a települések összefogásával.

- 6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.**

Nemesszalók, Marcalgergelyi és Vinár községek közös bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepcióval rendelkeznek, amit 2006. évben a képviselő-testületek elfogadtak.

A koncepció főbb szempontjai többek között: célkitűzések rövid, közép, illetve hosszú távra, prioritások, a megvalósítás eszközei, a gyermek és fiatalkori bűnözés csökkentése, ifjúságvédelem, droghasználat és kábítószer-bűnözés csökkentése, családon belüli erőszak megelőzése, idős egyedül élők fokozott védelme, áldozattá válás megelőzése, a megelőzési bűnözés, követendő magatartások népszerűsítése, a megelőzés hatékony kommunikálása és a rendőrséggel való együttműködés.

Gyermek és fiatalkorú bűnelkövetés a településen nem volt, családon belüli erőszakkal érintett gyermekekről nincs tudomásunk.

- 7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).**

A községben civil szervezetként a helyi Polgárőrség és a Sportegyesület működik, akik a szabadidő hasznos eltöltésében segítik a fiatalokat.

A fentiek alapján összegzésképpen megállapítható, hogy a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi hatósági és szolgáltatási feladatait hatékonyan, a lakosság érdekeit szem előtt tartva, a jogszabályoknak megfelelően ellátta 2023. évben. Célunk, hogy a család-és gyermekjóléti szolgáltatás egyre inkább épüljön be a lakosság mindennapjaiba, mint egyfajta segítségnyújtás, figyelembe véve az egyéni igényeket és elvárásokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy beszámolómat megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Marcalgergelyi, 2024. május 8.


dr. Bán Zsófia
jegyző





Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért Család-és Gyermekjóléti Szolgálat
8513 Mihályháza, Jókai u. 2. • Tel: 89/348-586 • E-mail: csaladsegito@kavicsalapitvany.hu

Iktatószám: 52026/112 - 15 / 2024

Tárgy: Beszámoló a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 2023. évi munkájáról

Marcalgergelyi Község Képviselő Testületének

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§ (6) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig – külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály részére. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet 10. számú melléklete határozza meg.

Hivatkozva a fenti jogszabályban foglaltakra mellékelten megküldöm a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 2023. éves tevékenységéről szóló beszámolót.

Az érintett év folyamán a település vonatkozásában a Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért Család-és Gyermekjóléti Szolgálat látta el a családsegítés feladatait.

Szeretném megköszönni az önkormányzat és a képviselőtestület elmúlt évben tanúsított segítségét és bízom benne, hogy a jövőben is hatékonyan és eredményesen tudunk együttműködni a családok érdekében.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 2023. évi beszámolóját elfogadni szíveskedjenek.

Mihályháza, 2024.04.15.

Tisztelettel:

Györfy Viktória
intézményvezető

KÖZJÓLÉTI ALAPÍTVÁNY A VIDÉKI
CSALÁDOKÉRT CSALÁD-ÉS
GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT
2023. ÉVI BESZÁMOLÓ
MARCALGERGELYI ELLÁTÁSI TERÜLETÉN



KAVICS
ALAPÍTVÁNY

Készítette:
Varga István Ervinné
családsegítő
Gyórfy Viktória
intézményvezető
2024.

Fenntartó adatai

Fenntartó neve: Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért
2018.01.01-től kezdődően

A család-és gyermekjóléti szolgálat székhelye:
8513 Mihályháza, Jókai u. 2.

Beszámolónkat a KSH adatok alapján készítettük el, az annak megfelelő táblákat használtuk.

A szolgálat munkájával kapcsolatos információk – ügyfélfogadási rend, családsegítő személye, elérhetőségeink – az 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 15.§ alapján a hivatalok hirdetőtábláin megtalálhatóak.

A családsegítő a hét öt napján munkaidőben telefonon elérhető, így ügyfélfogadási időn túl is rendelkezésére áll a rászorulóknak.

Munkaidőn túl a krízishelyzetbe került családok részére telefonos tanácsadással készenléti szolgálatot működtet a Család-és Gyermekjóléti Központ Pápa, melynek elérhetőségét minden hivatalba eljuttattuk, melyet jól látható helyen, a bejárat ajtón kell kifüggeszteni.

Szolgálatunk a szociális igazgatásról szóló 1993. évi III. tv. előírásának és ellátási területünknek megfelelően Pápa Járás területén 13 településen működtetett veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszert.

A településen végzett gyermekvédelmi és családsegítői tevékenység bemutatása

A település demográfiai mutatói:

Lakosság összesen: 377

Ebből 0-18 korosztály száma: 65

0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62<
15	14	23	11	28	63	66	75	82

A szolgálat munkáját bemutató adatok 2023-ben

A településen gondozott családok száma: 2 (5 fő)

A gondozott családok közül a központtól érkező, védelembe vételi eljárással érintett: 1 család

Gondozás alatt lévők száma	0-2 év	3-5 év	6-13 év	14-17 év	18-24 év	25-34 év	35-49 év	50-61 év	62=<	Össz esen	csalá dok szám a
férfi				1		1				2 fő	
nő			1	1			1			3 fő	
összesen			1	2		1	1			5fő	2 család

A településen élő családok a probléma típusa szerinti besorolás szerint család-kapcsolati konfliktus problémával küzdöttek és ebben nyújtottunk segítséget.

A következő táblázatban látható, hogy mely intézkedések történtek a családok problémáinak megoldása érdekében.

Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmozott száma	Szolgáltatásban részesülők száma
	a	b
Információnyújtás	42	5
Segítő beszélgetés	27	5
Tanácsadás	12	5
Ügyintézéshez segítségnyújtás	7	5
Konfliktuskezelés	1	1
Esetkonferencia	1	1
Esetmegbeszélés	12	5
Szakmaközi megbeszélés	10	
Családlátogatás	43	5
Adományközvetítés	9	5
Összesen:	164	37

A településen a szakmai tevékenységeink száma azonban túlmutat a táblázatban szereplő számokon. Több esetben egyszeri vagy pár alkalmas találkozást igénylő problémamegoldás, illetve adományozás is jelen volt.

A szakmai tevékenységeink száma a forgalmi napló adatai alapján összesen: 48 alkalommal 164 szakmai tevékenység történt.

A településen a szolgálathoz forduló családokat többnyire az otthonukban látogattuk meg. A családlátogatások összesen száma (együttműködési megállapodás és eseti ügykezelések): 43 alkalom.

Szociális segítő tevékenység az év folyamán.

Egyéni gondozási nevelési terv megvalósításába központ által bevonva 3 fő a szolgáltatásban résztvevők száma.

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma

2023. évben a település jelzőrendszeri tagjai jelzéssel nem éltek:

Azok az esetek melyekkel foglalkoztunk a korábbi évről folytatódott, a másik család esetében pedig a gyermek településre költözésének okán alapellátásban történt.

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 15.§ kimondja, hogy a Gyvt. 17.§ (5) bekezdése alapján a gyerekjóléti szolgálat a jelzőrendszer tagjaival esetmegbeszélést tart tevékenységük összehangolása érdekében. Az esetmegbeszélés történhet esetkonferencia, illetve szakmaközi megbeszélés keretében.

Az esetkonferencia egy adott család ügyében tartott megbeszélés, a család és a családdal foglalkozó szakemberek bevonásával történik.

Esetkonferencia:

Marcalgergelyi területén 1 alkalommal került sor.

Esetmegbeszélés:

A település területén 12 alkalommal történt.

Jelzőrendszeri megbeszélésekre a jelzőrendszeri tagokkal az éppen aktuális témának megfelelően került sor.

A családsegítők minden hónapban, illetve szükség szerint folyamatosan szakmai megbeszélést tartanak a szakmai vezetővel. Az esetmegbeszélések 4 alkalommal történtek, ebből 3 alkalommal esetfeldolgozások voltak.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat feladata a településeken a veszélyeztetettséget észlelő-és jelzőrendszer működtetése. Ennek egyik pillére a jogszabályban előírt **évente 6 alkalommal szervezett szakmaközi megbeszélés**. Szolgálatunk a 2023. évben 10 alkalommal vett részt, vagy szervezett szakmaközi megbeszélést.

A járás területén ezek a megbeszélések az év során folyamatosan zajlottak, egy-egy szakmacsoport részvételével.

Szakmaközi megbeszélések száma: 10 alkalom

1. 2023.01.24. Téma: Az óvodai és iskolai szociális segítség feladatai, az együttműködés lehetőségei a szolgálattal.
2. 2023.01.30. Téma: Lakhatási problémák kezelése, krízishelyzetek előfordulása Nagydém településen. Együttműködési lehetőségek a Jelenlét Ponttal.
3. 2023.02.06 Téma: Mihályháza településen a problémás családok helyzetének megvitatása. A védelembe vett kiskorúak problémái. Az idősek biztonsága, vagyonvédelme, ebben az együttműködési lehetőségek.
4. 2023.02.13. Téma: Nagygyimót települése akadályozottsággal élő lakók helyzetének megoldási lehetőségei. A problémás családok helyzetének megvitatása. Védelembe vett kiskorúak problémái.
5. 2023.02.22. Téma: Idősek bűnmegelőzési tájékoztatása, az őket leginkább veszélyeztető bűnesetek formái. Együttműködési lehetőségek a rendőrség és a családsegítő szolgálat között a bűnmegelőzésben.
6. 2023.02.23. Téma: A család- és gyermekjóléti alapszolgáltatás áttekintése a Pápai Járás területén.
7. 2023.02.28. Téma: A megyében működő fogyatékosügyei tanácsadó működésének színterei, feladatai, a segítség formái, lehetőségei, elérhetősége.
8. 2023.05.30. Téma: A jelzőrendszer feladata, jelzési kötelezettség, jelzések megtételének átbeszélése Nagydém településen.
9. 2023.06.13. Téma: Nyári prevenciós tanácsok, fiatalok bűnelkövetésének megelőzése Mihályháza településen a nyári szünetben.
10. 2023.11.07. Téma: A megyében működő fogyatékosügyei tanácsadó működésének színterei, feladatai, a segítség formái, lehetőségei, elérhetősége.

A szakmaközi megbeszéléseken cél az aktuális változások átbeszélése, illetve valamilyen informatív szolgáltatás vagy lehetőség bemutatása. A szakmaközi megbeszélések témáiban hangsúlyt fektettünk az információk frissítésére. Fontosnak tartottuk a felnőtt lakosság problémáinak átbeszélését is, a közös gondolkodás elindításával a megoldási javaslatokat is számba vettük.

**Új együttműködési alapján szociális tevékenységben érintett kiskorúak
(0-17 évesek) száma a kapcsolatfelvétel módja szerint:**

Kapcsolatfelvétel módja	Gyermekek száma	Ebből (a-ból): azon gyermekek száma, akikre vonatkozóan a 235/1997 Korm. Rendeletben meghatározott "Gyermekeink védelmében" c. adatlap kitöltésre került (veszélyeztetettség okán)
	a	b
Önkéntes (szülő kezdeményezte)	2	2

Egy esetben történt együttműködési megállapodás megkötése szülő kezdeményezésére. A családban két kiskorú gondozását a család életének figyelemmel kísérésével segítette a családsegítő.

2023-ban veszélyeztetett kiskorúak

Okok		Az érintett gyermekek száma a veszélyeztetettség fő oka szerint	Ebből (a-ból): jogerős hatósági intézkedésben érintett gyermekek száma	A veszélyeztetettség okainak halmazott száma (fő okkal együtt)
		a	b	c
Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak		2		
Környezeti főcsoport összesen (a gyermek környezetéből kell kiindulni)		2		2
	nevelési probléma	2		2
	Családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek	1	1	
	Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma tárgyév december 31-én		0	

1.14. A szolgálatnál ellátott bántalmazott és elhanyagolt kiskorúak adatai

**A táblázatot tárgyév január 1. – december 31. vonatkozásában
településenként.**

Zárt adatkezelésben végzett ügyintézés nem történt a községben.

Pszichológushoz való részesítést két gyermek esetében kezdeményeztük.

Hatósági intézkedést (azonnali ideiglenes hatályú elhelyezést), védelembe vételt nem kezdeményezett.

Pszichiáterhez irányítást nem kezdeményeztünk.

Jogi tanácsadásban való részesítést nem kezdeményeztük.

Veszélyeztetett kiskorúak száma 2023. december 31-én: 0 fő.

Szabadidős programok

Szolgálatunk felajánlotta a falunapokon, gyermeknapokon és egyéb helyi rendezvényeken való közreműködést. 2023. évben erre vonatkozóan nem érkezett megkeresés.

Adományok közvetítése

Szolgálatunk a 2023. évben adománygyűjtő akciót szervezett. Munkatársaink az Interspar és Tesco hipermarketekben gyűjtöttek 5 alkalommal tartós élelmiszereket, édességet, tisztító- és tisztálkodó szereket. A Pápai Református Teológia, a Pápai SZC Baththyány Lajos Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakközépiskola és a Böller Kft. tartós élelmiszert, Gócza Veronika egyéni vállalkozó tisztálkodó szereket, a Schoco Bon édességet gyűjtött számunkra. Malomsok település ruha- és játék adomány gyűjtést szervezett, melyet a családsegítők más településen élő gondozott családjaikhoz juttattak el. A Nirvána Jógaterem és a Gázcentrum gyűjtődobozok kihelyezését tette lehetővé. A gyűjtőakcióknak és adományoknak köszönhetően:

- A látókörünkben lévő családok részére az idei évben több alkalommal juttattunk el élelmiszercsomagot, tisztálkodó- és tisztító szereket. (Ez nem csak a gondozott családokat érinti.)
- 1-14 éves gyermekek részére december hónapban édességsomagot vittek a szolgálat munkatársai.
- Ruha- és játék adományban is részesültek a gondozás alatt álló családjaink.

Jelzőrendszer által visszaküldött adatok értékelése

Az önkormányzat által szolgáltatott adatok

Lakosság összesen: 377

Ebből 0-18 korosztály száma: 65

0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62<
15	14	23	11	28	63	66	75	82

Önkormányzat által nyújtott támogatások:

Települési támogatások (rendkívüli, temetési, lakhatási, egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való részbeni hozzájárulás, ápolási támogatás), köztemetés, étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, Bursa Hungarica

Hátrányos helyzetű gyermekek száma a településen: 2 fő.

Halmazottan hátrányos helyzetű: 0 fő

Az önkormányzat nem tett esetjelzést szolgálatunk felé.

Szociális étkeztetésben részesülők száma

27 fő rendelkezett megállapodással 2023. évben, de nem mindenki vette igénybe a szolgáltatást.

Házi segítségnyújtásban érintett idősök száma

FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás rendelkezik adatokkal.

A felnőtt lakosság tekintetében jellemző problémák: anyagi problémák, munkanélküliség, időskori izoláció, mentális zavarok.

Kezdeményezések a településen, ami átfogóan az egész falu közösségi érdekeit szolgálja szakkörök, filmvetítés, oktatások.

Egészségügyi szolgáltatók beszámolója

Területi védőnő

	2023-ban
Várandós anyák száma december 31-én:	5 fő
0-35 hónapos kisgyermek száma december 31-én:	16 fő
Veszélyeztetett fokozott gondozást igénylő 0-35 hónapos kisgyermek:	0 fő
Szociálisan fokozott gondozást igénylő kisdetek száma:	0 fő
Körzetben nyilvántartott 3-6 éves gyermekek:	9 fő
Szociális okból fokozott gondozást igénylő 3-6 évesek száma.	0 fő
Jelzések a család-és gyermekjóléti szolgálat felé	0

Körzeti orvos beszámolója

A településen dolgozó körzeti orvos az elmúlt évben 405 beteget látott el.

Az éves betegforgalom 2675:

Az orvos által ellátott 0-18 éves korú gyermekeknél jellemzően asthma, légúti megbetegedések jelentkeztek.

18 és 40 év között jellemző krónikus megbetegedés: asma, cukorbetegség, gyomorfekély.

40-60 év felett: hypertonia, diabetes, ISZB, derékbántalom a jellemzők.

60 év felett legtöbbször előfordul a hypertonia, ISZB, COPD, ízületi kopás.

Elhanyagolásra utaló jeleket egy esetben sem tapasztalt. Bántalmazásra utaló jeleket sem tapasztalt.

Az elmúlt évben a körzeti orvos jelzéssel nem élt.

Felnőtt lakosság körében legjellemzőbben az anyagi-, párkapcsolati problémákat, a mozgáskorlátozottságot jelölte meg.

A környezetében a veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működését a 10-es skálán 8-ra értékelte.

Rendvédelmi szervek beszámolója

Pártfogó felügyelő

Marcalgergelyiben senki nem áll pártfogó felügyelet alatt.

A szakember az észlelő-és jelzőrendszer tagjai közül rendszeresen kapcsolatot tart:

Család- és Gyermekjóléti Központtal, szolgálatokkal, oktatási intézményekkel, az Alkohol- és Drogsegély Ambulanciával, a Veszprém Megyei Gyermekvédelmi Központtal, gyámhatóságokkal, rendőrkapitányságokkal, büntetés-végrehajtási intézetekkel, közérdekű munkavégzés kapcsán munkáltatókkal, foglalkoztatási osztályokkal. Illetékesség változás esetén más megyék pártfogó felügyelőivel.

A kapcsolattartás formája: írásban, elektronikus úton, és személyes konzultációkkal.

A pártfogó felügyelő véleménye szerint fiatalok esetében nagyon fontos lehet a célok megfogalmazása, azok nyomon követése, valamint az érdeklődésüknek megfelelő szabadidős tevékenység megtalálása, szakmaszerzés irányába való motiválásuk. Családok egyre nehezebb anyagi helyzetbe kerülésük miatt azok pénzbeosztási, életvezetési tanácsokkal való ellátása.

Körzeti megbízott

Gyermekekoriak ügyében rendőrségi intézkedés nem történt.

Felnőttek körében kisebb jellegű közlekedési szabálysértések történtek.

Kábítószer terjesztésével, fogyasztásával kapcsolatban a településen sem gyermek, sem pedig felnőtt nem érintett.

Jelzést nem küldött a körzeti megbízott.

A jelzőrendszer működése 10-es skálán 10-es értékelést kapott.

Nevelési-oktatási intézmények

Gyermek Jézus Katolikus Óvoda

A gyermek létszám 18 fő jelenleg az óvodában.

Hátrányos helyzetűnek ítélt gyermekek száma	0
Halmazottan hátrányos helyzetűnek ítélt gyermekek száma	0
Sajátos nevelési szükségletű gyermekek száma	0
Fejlesztésben részesülők száma:	0
Logopédiai ellátásban részesülők száma	2
Családlátogatások száma:	0
Szeptemberben iskolát kezdett gyermekek száma	5

Óvodában működő prevenciós programok:

Fontosnak tartják, hogy minél több szülőt bevonjanak a közös programokba, és a gyermekek biztonságba érezzék magukat.

Problémaként merül fel:

- gyermeknevelési problémák

- magatartási problémák
- beilleszkedési problémák.

Az intézmény 2023. évben jelzéssel nem élt.

Az intézményben gyermekvédelmi felelős van.

Tapasztalataik szerint mik az óvodába bekerülő gyermekek jellemző problémái:

- magatartási-, nevelési problémák, szobatisztaság,

A jelzőrendszer működése 10-es skálán 9-es értékelést kapott.

Jelzőrendszeri beszámolók összegzése

A kérdőívek értékelései alapján megállapítható, hogy a gyermekkorú populáció esetében a legjellemzőbb problémák: asthma, légúti megbetegedések

A felnőtt korú populáció helyzetét értékelve hypertonia, diabetes, ISZB, derékbántalom, hypertonia, COPD, ízületi kopás a legjellemzők.

A körzeti megbízott tájékoztatás szerint a területen kábítószer terjesztésével, fogyasztásával kapcsolatban a településen sem gyermek, sem pedig felnőtt nem érintett.

A jelzőrendszer működése átlagban is jó értékelést kapott.

A településen élő gyermekek helyzetének javítására érkezett javaslat

A pártfogó felügyelő véleménye szerint fiatalok esetében nagyon fontos lehet a célok megfogalmazása, azok nyomon követése, valamint az érdeklődésüknek megfelelő szabadidős tevékenység megtalálása, szakmaszerzés irányába való motiválásuk. Családok egyre nehezebb anyagi helyzetbe kerülésük miatt azok pénzbeosztási, életvezetési tanácsokkal való ellátása.

Szolgálatunk javaslata a jelzőrendszer működése javítására

- Az aktív együttműködés során célunk a jelzési aktivitás erősítése, az együttműködés hatékonyságának fokozása.
- A családok egyre több és összetettebb problémával jelennek meg a rendszerben, mely komplex szakértelmet igényel, szükséges a több szakember együttműködése a problémák megoldására, enyhítésére.
- Minden jelzőrendszeri tag felelőssége, hogy minden alkalmat megragadjon arra, hogy személyre szabottan vagy átfogó cselekvési terv részeként a gyermekeket a helyes irányba tereljük, egészséges társadalmat építve ezzel.
- Családsegítő munkatársaink a jövőben is folyamatosan, nem csak a problémás és aktuális esetek mentén igyekeznek majd felkeresni a jelzőrendszeri tagokat, intézményeket.
- Szolgálatunk tapasztalata, hogy a jelzőrendszeri tagok segítőkészek, tájékoztatják egymást, történnek probléma megoldások a szolgálat bevonása előtt. Napi szintű

kommunikáció van a részt vevők között. Felelős magatartás tapasztalható a közösség minden tagja irányába.

- A preventív munkában az együttműködést minden szereplő fontosnak tartja.
- Lényegesnek tartjuk a személyes kapcsolatot a jelzőrendszer tagjaival, melyet a havi egy alkalommal történő megkeresésekkel érhetünk el.

Mihályháza, 2024.02.14.

NEMESFÖZSI KÖZSÉG KÖZSÉGI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Erkezett	2024. 04. 24. n
Szám	MG/143
Melléklet	1/2024 db
Fülszám	
Fülszám	Előadó: dr. B. Z.



**PÁPAI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
KÖZRENDVÉDELMI OSZTÁLY**

Szám: 19030/965/2024. ált.

J E L E N T É S

2023. év tekintetében Marcalgergelyi település vonatkozásában a közbiztonsági beszámolót a következőképpen készítettem el :

- Közbiztonsági helyzet:

A körzeti megbízotti terület működési körzetéhez tartozik Marcalgergelyi település.

A település közbiztonsági helyzete jónak mondható, az ismerté vált bűncselekmények száma alacsony, hasonló az előző évihez, a lakosság szubjektív biztonságérzetét, nyugalmat megzavaró erőszakos bűncselekmény a területen nem történt.

A lakosság összetétele homogén, roma kisebbség jelen van a településen. A foglalkoztatottság jónak mondható, a munka nélkül levők aránya elenyésző.

A településen tartottak falunapot is. A településeken megtartott rendezvények esemény mentesen zajlottak le, ahol kérték és erre lehetőségünk volt ott technikai bemutatóval és bűnmegelőzési előadásokkal tettük színesebbé a helyi programokat.

A közterületi jelenlét a településeken biztosított, amennyiben körzeti megbízott nem volt szolgálatban akkor a járőrszolgálat ellenőrizte a településeket illetve reagált a bejelentésekre. A települések évek óta nyugodtak, garázda, közterületen elkövetett erőszakos bűncselekmények az idei évben sem fordultak elő.

- Ismertté vált bűncselekmények számának, jellegének alakulása:

Marcalgergelyiben 2023-ban bűncselekmény nem történt.

- közlekedésbiztonsági helyzet, balesetek számának alakulása:

A településen a baleseti helyzet jónak mondható. Marcalgergelyi község közigazgatási területén 1 anyagi káros baleset történt a 2023-ban. A fokozott ellenőrzések alkalmával is rendre megjelentünk a településeken, mely során, a községen áthaladó gépkocsikat ellenőriztük, amely

ellenőrzések során a fő prioritás a kiemelt szabálysértések kiszűrése és szankcionálása, míg a kisebb szabálysértések esetén a figyelmeztetés volt.

- szabálysértések alakulásának jellemzői, intézkedések hatékonysága:

A helyi lakosság közlekedése tapasztalataim szerint jogkövető, az enyhébb megítélés alá eső szabálysértéseknél a figyelmeztetés szankció, döntő többségben elegendőnek bizonyult. Ennek ellenére nagy hangsúlyt fektetünk az engedély nélküli, eltiltás hatálya alatti, ittas vagy bódult vezetők kiszűrésére.

Marcal I. kmb. területen tett intézkedéseim:

2023. évben 600 főt igazoltattam, 3 esetben tettem büntető feljelentést, 9 esetben tettem szabálysértési feljelentést, 65 személlyel szemben alkalmaztam helyszíni bírságot, 19 személlyel szemben kezdeményeztem közigazgatási eljárást a biztonsági öv használatának elmulasztása miatt.

Tulajdon elleni szabálysértések Marcalgergelyi településen nagyon csekély számban fordult elő, szabálysértési őrizetbe vételre nem került sor.

- gyermek- és ifjúságvédelmi helyzet, „Iskola Rendőre” programok alakulása:

Szolgálataim során rendszeresen ellenőriztem „Az egy iskola egy rendőr” program keretében a Nemesszalóki általános iskolát, figyelemmel kísértem az iskolába tartó, valamint a hazafelé tartó gyermekek közlekedését. A tanórák keretében baleset-megelőzési órákat tartottam, melyek során a balesetmentes, biztonságos közlekedésre próbáltam felhívni a tanulók figyelmét. A megelőzési és tájékoztató munkát szeretném 2024-as évben is folytatni.

A területen tevékenykedő gyermek és ifjúságvédelmi szakemberekkel a kapcsolat rendszeres, negyedévente jelzőrendszeri megbeszélésre kerül sor illetve szükség esetén esetkonferenciák kerülnek megtartásra.

- polgárőr egyesületekkel és ERFESZ személyekkel való együttműködés helyzete:

Marcalgergelyi településen a Nemesszalóki Polgárőr egyesület látja el a polgárőrséggel kapcsolatos feladatokat az önkormányzat megbízása alapján, akik sokat segítenek a bűncselekmények megelőzésében, felderítésében. A polgárőrséggel a kapcsolatunkat kiválóan értékelném, napi rendszerességgel tájékoztatjuk egymást az aktuális dolgokról, rengeteg hasznos jelzést tettek irányomba az év során. Több alkalommal láttunk el közös szolgálatot, ezt a szoros kapcsolatot a továbbiakban én is fent kívánom tartani.

- az állampolgári bejelentések alapján tudomására jutott információk alakulása, feldolgozása:

A kmb. területen a fogadóórák megtartásra kerültek havi rendszerességgel. A tapasztalatok azt mutatják, hogy a lakosság ezt a formáját a kapcsolattartásnak nem használja ki. A bejelentéseket telefonon, vagy személyesen szolgálatteljesítés közben teszik meg. A terület bűnügyi, közbiztonsági helyzetéből kifolyólag a bejelentések nagy részében inkább tanácsot,

felvilágosítást kérnek az emberek, kevés az olyan bejelentés, amely során intézkedést kell fogantatosítani.

Jelentésem fentiek alapján teszem meg.

Pápa, időbélyegző szerint

**Fülöp Tamás r. alezredes
kmb. alosztályvezető**

**Rendes László r. ftzls.
körzeti megbízott**

Egyetértek:

**Bauer Tibor r. alezredes
osztályvezető**

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
19030/965-8/2024.ált.



Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 94. § (3) bekezdésének a) pontja szerint az a települési önkormányzat, amelynek területén tízezernél több állandó lakos él, bölcsődét köteles működtetni.

Ugyanezen szakasz (3a) bekezdése szerint ha a bölcsődei ellátásra az adott településen legalább **öt gyermek tekintetében igény jelentkezik**, vagy **a település – jogszabályban meghatározottak szerint megállapított – 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt, a települési önkormányzat köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról** a 42. § (2) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások bármelyik formájának biztosításával, önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján. A Gyvt. 42. § (2) bekezdése szerint bölcsődei ellátást biztosíthat a bölcsőde, a mini bölcsőde, a munkahelyi bölcsőde és a családi bölcsőde.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 34. §-a előírja, hogy ha a települési önkormányzat nem biztosít bölcsődei ellátást, - Gyvt. 94. § (3a) bekezdésében foglaltak végrehajtása érdekében –

a) minden év március 1-jéig a helyben szokásos módon felhívást tesz közzé arról, hogy a szülő vagy más törvényes képviselő április 15-éig jelezheti a települési önkormányzat felé a bölcsődei ellátás biztosítása iránti igényét, és

b) minden év március 31-éig megvizsgálja, hogy a Központi Statisztikai Hivatal adott év január 1-jei adatai alapján

a település 3 év alatti lakosainak száma meghaladja-e a negyven főt.

A helyben szokásos módon közzétett felhívásra Marcalgergelyi egy szülő sem jelezte, hogy gyermeke részére igényelné a bölcsődei ellátását.

A Központi Statisztikai Hivatal 2024. január 1-jei adatai alapján a település 3 év alatti lakóinak száma 19 fő.

Fentiekre tekintettel az önkormányzat 2024. évben, amennyiben április 15. napjáig sem érkezik szülő jelzés, bölcsődei ellátás biztosítására nem kötelezett,

Kérem a Képviselő-testületet, az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Marcalgergelyi, 2024. május 15.


Molnárné Nagy Melinda
polgármester

Határozati javaslat

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (3a) bekezdésében foglalt, a bölcsődei ellátásra vonatkozó feladat-ellátási kötelezettségét megvizsgálta és megállapítja, hogy a bölcsődei ellátás megszervezésére az önkormányzat 2024. évben nem kötelezett.

Határidő: azonnal

Felelős: Molnárné Nagy Melinda polgármester

MEGÁLLAPODÁS
önkormányzati főépítész megbízási díjának átvállalásáról

Amely létrejött egyrészről

Marcalgergelyi Község Önkormányzata (székhelye: 9534 Marcalgergelyi, Kossuth utca 52., statisztikai számjele: 15426709-8411-321-19, törzskönyvi azonosító száma (PIR): 426705, adószáma: 15426709-1-19, képviseli: Molnárné Nagy Melinda polgármester önállóan) (a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről

az **AGROPRODUKT Mezőgazdasági Termelő és Értékesítő Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (rövidített elnevezése: AGROPRODUKT Zrt., székhelye: 8500 Pápa, Szent István út 12., statisztikai számjele: 11325266-0150-114-19, cégjegyzék száma: 19-10-500063, adószáma: 11325266-4-19, képviseli: Bakos István Attila vezérigazgató önállóan) (a továbbiakban: Társaság.) (a továbbiakban együtt: Felek) között a mai napon az alábbi feltételekkel.

1. Társaság 2022. március 8. napján azzal fordult az Önkormányzathoz, hogy a Marcalgergelyi - Újmajorban lévő szarvasmarhatelep bővítése miatt szükséges lenne a Marcalgergelyi Község Helyi Építési Szabályzatának módosítása. Társaság erre figyelemmel kérelmet terjesztett elő a Marcalgergelyi Község Helyi Építési Szabályzatának módosítása iránt azzal, hogy a településrendezési eszközök módosításával összefüggő valamennyi költséget, mint kezdeményező, felvállalja.
2. Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) 10/2022. (III.6.) képviselő-testületi határozatában a Társaság kérését, mint település-fejlesztési kérdést/kezdeményezést támogatta.
3. A Képviselő-testület 25/2022. (VI.1.) képviselő-testületi határozatában döntött a Marcalgergelyi 046/2 hrsz.-ú szarvasmarhatelep (Újmajor) vonatkozásban a településrendezési eszközök módosításáról, továbbá az érintett területet kiemelt fejlesztési területté nyilvánította. A tervekészítés célja a meglévő mezőgazdasági üzem bővítése érdekében a Társaság. Újmajori telephelyére vonatkozó KMÜ övezeti előírásokból a tervezett fejlesztést gátló „max. 2000 m2 területű épülettömeg” törlése volt a Társaság. kérésére, településrendezési szerződés keretében.
4. Felek szóban megállapodtak abban, hogy az Önkormányzat által megbízott önkormányzati főépítész jelen fejlesztési tervvel összefüggő megbízási díját a Társaság. vállalja megfizetni, tekintettel arra, hogy a településrendezési eszközök módosítására a Társaság. által Marcalgergelyi település területén megvalósítani kívánt beruházás érdekében volt szükség.
5. Fentiek értelmében Felek - korábbi szóbeli megállapodásának megfelelően- megállapodnak abban, hogy a Társaság. átvállalja Bujdosó Judit önkormányzati főépítész fenti beruházás megvalósításával kapcsolatos 340 000 Ft, azaz háromszáznegyvenezer forint összegű megbízási díját, azt jelen szerződés mindkét fél által történő aláírását követő 15 napon belül az Önkormányzat OTP Bank Zrt.-nél vezetett 11748045-15426709 bankszámlaszámára átutalja.
6. Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás teljesítése során kölcsönösen együttműködve járnak el, az esetleges vitás kérdéseiket megkísérlik békés úton, egyeztetéssel rendezni.

7. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a vonatkozó ágazati jogszabályok az irányadóak.

Felek a megállapodást elolvasták, közösen értelmezték, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírásra jogosult képviselőik útján saját kezűleg jóváhagyólag írják alá.

A megállapodás 2 (kettő), mindenben megegyező példányban készült, melyből 1 (egy) db Marcalgergelyi Község Önkormányzatát, 1 (egy) db a társaságot illeti meg.

Marcalgergelyi, 2024.

Pápa, 2024.

Molnárné Nagy Melinda
polgármester
Marcalgergelyi Község Önkormányzata

Bakos István Attila
vezérigazgató
Agroprodukt Zrt.

Pénzügyi ellenjegyzés:

Nemesszalók, 2024.

Szuhné Szabó Magdolna
kötségvetési ügyintéző
Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen megállapodást a(z)/2024. (.....) képviselő-testületi határozatával hagyta jóvá.