

**Képviselő-testület tagjainak**

**H e l y b e n**

## **M E G H Í V Ó**

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

**2023. június 28-án (szerdán) 9.00 órai kezdettel**

**nyilvános ülést tart, melyre meghívom.**

**Az ülés helye:** Marcalgergelyi, Önkormányzati hivatal

### **N a p i r e n d:**

1./ A települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételéről szóló 10/2014.(XI.25.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester

2./ Marcál-Menti Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás megszüntetése

Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester

3./ Megállapodás védőnői szolgálat állami fenntartásba kerülése miatt az ingatlan és ingó eszközök ingyenes használatba adásáról

Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester

4./ Megállapodás szociális étkeztetéshez vásárolt élelem biztosítására a NA-SZE Kft-vel

Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester

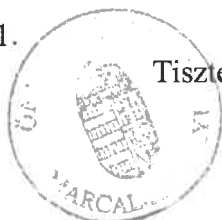
5./ Megállapodás óvodai gyermekétkeztetéshez vásárolt élelem biztosítására a NA-SZE Kft-vel

Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester

6./ Vegyes ügyek

Előadó: Molnárné Nagy Melinda polgármester

Marcalgergelyi, 2023. június 21.





Tisztelettel:

Molnárné Nagy Melinda sk.  
polgármester

## J E L E N L É T I Í V

A Képviselő-testület 2023. <sup>06</sup>.....hó <sup>28</sup>.....napján <sup>9.00</sup>.....órakor megtartott  
nyilvános/zárt ülésén megjelentekről:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1./	MOLNÁRNÉ NAGY MELINDA	polgármester	
2./	BIRÓ LÁSZLÓ	alpolgármester	
3./	KISS FERENC	képviselő	
4./	KOVÁCS NORBERT	képviselő	
5./	SZABÓ SÁNDOR	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívott:

1./ dr. Szabadics Zsuzsanna

jegyző

.....

2./ .....

.....

.....

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata**  
**9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.**  
**Tel: 89/342-032 e-mail: onkormanyzat@marcalgergelyi.hu**

---

## **ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselő-testület 2023 június 28-i nyilvános ülésére

**Tárgy:** 1./ A települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételéről szóló 10/2014.(XI.25.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

**Előadó:** Molnárné Nagy Melinda polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés 2021. február 22-én elfogadta az egyes energetikai és hulladékgazdálkodási törvények módosításáról szóló 2021. évi II. törvényt. A törvény rendelkezései 2021. március 1-től 2025. január 1. napjáig fokozatosan lépnek hatályba, egyebek mellett módosítják a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényt (a továbbiakban: Ht.), valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényt (a továbbiakban: Mötv.).

A törvény módosítás alapján 2023. július 1-jétől az állam átveszi a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezésének feladatát. Ezzel az időponttal megszűnik az önkormányzatok hulladékgazdálkodással összefüggő jogalkotási hatásköre.

Az önkormányzat a települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételéről a 6/2023.(VI.29.) önkormányzati rendeletében rendelkezett.

A jogalkotási felhatalmazás 2023. július 1. napjától történő megszűnésével szükségessé válik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése.

A Ht. 2023. július 1. napjától hatályos módosítása nem érinti azonban a települési önkormányzatnak az Mötv. 13. § (1) bekezdése) 5. pontjában foglalt köztisztasági feladatok ellátásával kapcsolatos kötelezettségeit, ezzel kapcsolatos önkormányzati rendeletalkotási felhatalmazás a Ht. 88. § (4) bekezdés c) pontja alapján továbbra is megmarad.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 8. § (2) bekezdése rögzíti, hogy jogszabály megjelölését a jogszabály egészének hatályon kívül helyezése nélkül nem lehet módosítani, vagy hatályon kívül helyezni. Mivel a hatályos önkormányzati szabályozás címében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerepel, ezért javaslom az önkormányzati rendeletet teljes egészében hatályon kívül helyezni.

A Ht. 33. § (4) bekezdése alapján, a települési önkormányzat hulladékgazdálkodási közfeladat ellátási feladatának megszűnése nem mentesíti a települési önkormányzatot az Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pontjában foglalt köztisztasági feladatok ellátásán belül a közterületen elhagyott hulladék felszámolásával összefüggő kötelezettsége alól. Ezzel összefüggésben a Ht. 35. § (1) bekezdése kiegészült a h) ponttal, mely szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések körét. Erre vonatkozó szabályozást a 6/2023.(VII.29.) önkormányzati rendelet 20/A. §-a tartalmazza, mely szabályokat - a hatályon kívül helyezés miatt - egy másik rendeletben kell megállapítani.

### **Általános indokolás**

Az állam felelősségi körébe kerül 2023. július 1. napjától a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezésének feladata. Ezzel párhuzamosan az önkormányzatnak a hulladékgazdálkodással összefüggő feladata és jogalkotási felhatalmazása megszűnik.

### **Részletes indokolás**

#### **Az 1. §-hoz**

Hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladattal összefüggésben alkotott önkormányzati rendeletre vonatkozóan.

## **A 2. §-hoz**

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz, melynek időpontja igazodik az állami feladatellátás időpontjához.

### **Előzetes hatásvizsgálat a 6/2023.(...) önkormányzati rendelethez**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabályelőkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében a következő tényezők vizsgálata szükséges.

#### **1. Társadalmi hatások**

A rendelet megalkotása megteremti az összhangot a törvényi és egyéb magasabb szintű szabályozással.

#### **2. Gazdasági, költségvetési hatása**

A rendelet megalkotásának közvetlen gazdasági és költségvetési hatásai nincsenek.

#### **3. Környezeti következmények**

A rendelet megalkotásának környezeti következményei nincsenek.

#### **4. Egészségügyi következmények**

A rendelet megalkotásának egészségügyi következményei nincsenek.

#### **5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet megalkotása adminisztratív terhet nem jelent.

#### **6. A jogszabálmegalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

Az új rendelet megalkotása a felhatalmazást biztosító magasabb szintű jogszabály változása miatt szükséges.

#### **7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A rendelet alkalmazása személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket nem igényel.

Marcalgergelyi, 2023. június 21.

Molnárné Nagy Melinda sk.  
polgármester

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**6/2023. (...) önkormányzati rendelete**  
**a települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról és annak kötelező**  
**igénybevételéről szóló 10/2014. (XI.25.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről**

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Hatályát veszti Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételéről szóló 10/2014. (XI.25.) önkormányzati rendelete.

**2. §**

Ez a rendelet 2023. július 1-jén lép hatályba.

Molnárné Nagy Melinda sk.  
polgármester

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.  
jegyző

### Általános indokolás

Az állam felelősségi körébe kerül 2023. július 1. napjától a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezésének feladata. Ezzel párhuzamosan az önkormányzatnak a hulladékgazdálkodással összefüggő feladata és jogalkotási felhatalmazása megszűnik.

### Részletes indokolás

#### **Az 1. §-hoz**

Hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladattal összefüggésben alkotott önkormányzati rendeletre vonatkozóan.

#### **A 2. §-hoz**

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz, melynek időpontja igazodik az állami feladatellátás időpontjához.

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2023. (VI. 29.)  
önkormányzati rendelete**

**a települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról és annak kötelező  
igénybevételéről szóló 10/2014. (XI.25.) önkormányzati rendelet hatályon kívül  
helyezéséről**

**Megalkotva: 2023. június 28-án**

**Kihirdetve: 2023. június 29-én**



**dr. Szabadics Zsuzsanna**  
jegyző



**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2023. (VI. 29.)  
önkormányzati rendelete**

**a települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételéről szóló 10/2014. (XI.25.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről**


Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**


Hatályát veszti Marc calgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételéről szóló 10/2014. (XI.25.) önkormányzati rendelete.

**2. §**

Ez a rendelet 2023. július 1-jén lép hatályba.

  
Molnárné Nagy Melinda  
polgármester



  
dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző

## ELŐTERJESZTÉS

**Tárgy:** Marcal-Menti Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás megszűntetése

Tisztelt Képviselő-testület!

Marcalgergelyi, Vinár, Szergény, Magyargencs, Kemeneshőgyész önkormányzatok a településeik egészséges ivóvízzel történő ellátása érdekében 2011. évben önkormányzati társulást alapítottak Marcal-Menti Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás elnevezéssel.

A társulás székhelye: Marcalgergelyi, Kossuth u. 52., működési területe a társult települések közigazgatási területe. Alapításkor a társulás önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, amely jogi személyiséggel rendelkezik.

A társulás pályázatot nyújtott be a Környezet és Energia Operatív Program (a továbbiakban: KEOP) keretén belül „Ivóvízminőség-javítás tárgyú” tárgyú pályázati felhívásra és a KEOP-7.1.3.0/09-2010-0033 azonosító számú pályázata támogatásban részesült.

A projekt fizikai megvalósítása megtörtént, a beruházás ünnepélyes keretek között 2015. október 1-jén átadásra került.

A Marcal-Menti Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás Társulási megállapodása határozatlan időre, de legalább a KEOP projekt beruházási szakaszának teljes befejezéséig és azt követő öt éves fenntartási időszakra jött létre.

A társulási megállapodás XII. fejezete rendelkezik a társulás megszűnéséről a következők szerint:

„A Társulás megszűnik, a Társulásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglaltak szerint. A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.”

A Társulási megállapodás megszüntetését a társulás tagjai, a Társulási és Támogatási, illetve egyéb szerződésekben, megállapodásokban vállalt feltételek betartásával és támogatási jogviszonyból eredő jogok és kötelezettségek meghatározásával kezdeményezhetik a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) IV. fejezet alapján.

A Társulás a létrehozása során kitűzött célokat elérte, a tagönkormányzatok által ráruházott feladatokat ellátta, az elvégzett beruházások a tagönkormányzatok tulajdonába kerültek. A Társulás működtetése a Társulást és az önkormányzatokat további költségekkel terhelné, erre tekintettel javasolja a Társulási Tanács a tag önkormányzatok felé a társulás megszüntetését.

Az Mötv. 91. § (19 bekezdés b) pontja alapján a társulás megszűnik, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületei az Mötv. 88. § (2) bekezdés szerinti minősített többséggel elhatározzák.

A Társulást az alapító önkormányzatok társulási megállapodása hozta létre. Így a jogutódlás és az ehhez kapcsolódó vagyoni kérdéseket is az alapító önkormányzatok rendezik a megszüntetésről szóló döntésükben.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 105/A. § (1) bekezdés alapján „a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, a térségi fejlesztési tanács és a jogszabály alapján a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazó egyéb jogi személy (e § alkalmazásában a továbbiakban: nem költségvetési szerv törzskönyvi jogi személy) az alapító szerv által vagy törvényben meghatározott napon jön létre és szűnik meg.”

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 167/E. § (3) bekezdés d) pontja szerint megszüntető okiratként a társulás megszüntetéséről szóló megállapodás fogadható el.

**A Társulást tehát a tagönkormányzatok jogosultak jogutód nélkül megszüntetni, minősített többséggel elfogadott megszüntetéséről szóló megállapodással, mely a határozat 1. mellékletét képezi.**

A törlés iránt a Társulás elnöke intézkedhet a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal közreműködésével a Magyar Államkincstár Veszprém Vármegyei Igazgatóságánál. A megszűnés napjával a Kincstár adatszolgáltatása alapján az adóhatóság hivatalból megszünteti a szerv adószámát.

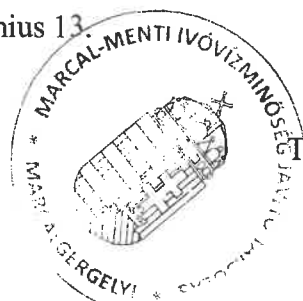
A Társulás megszűnésének napjával – mint fordulónappal – el kell készíteni a Társulás költségvetési beszámolóját, melyet a munkaszervezeti feladatokat ellátó Nemesszalóki KÖH készít el az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet 34. § (1) bekezdése alapján a megszűnés napját követő hatvan napon belül.

A Társuláshoz kapcsolódó irattári anyagokra a közokiratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Törvény), valamint a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005.(XII.29.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók. E jogszabályok előírják, hogy gondoskodni kell a keletkezett iratok további sorsáról, archiválásáról, selejtezéséről.

A Törvény 9/A. §-a (4) bekezdése szerint: „ha a közfeladatot ellátó szerv jogutód nélkül szűnik meg, irattári anyagának maradandó értékű részét az illetékes közlevéltárban kell elhelyezni. Az irattári anyag többi részének meghatározott ideig történő további őrzéséhez, kezeléséhez és selejtezéséhez szükséges költségek biztosításáról a megszüntetésről intézkedő szerv gondoskodik.”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el a Társulás megszüntetéséről szóló megállapodást és a mellékelt határozat-tervezet szerinti döntést hozza meg.

Magyargencs, 2023. június 13.



Boros Tamás  
polgármester  
Társulási Tanács elnöke

Határozat-tervezet

....Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

.../2023.(.....) határozata

**A „Marcal-Menti Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás megszüntetése**

1. .... Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Marcal-Menti Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás 2023. július 31. napjával történő megszüntetéséről határoz.

Felhatalmazza .....polgármestert a határozat mellékletét képező társulás megszüntetéséről szóló megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: .... polgármester

2. A Képviselő-testület felkéri a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét, hogy a megszűnő társulás záró beszámolójának elkészítéséről a megszűnés napjával – 2023. július 31., mint fordulónappal – gondoskodjon.

3. A Képviselő-testület felkéri a Nemesszalóki Közös Önkormányzati hivatal jegyzőjét, hogy a megszűnő társulás irattári anyagának elhelyezéséről és biztonságos megőrzéséről gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

## MEGÁLLAPODÁS

a Marcal-Menti Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás megszűntetéséről

Marcalgergelyi Község Önkormányzata, Vinár Község Önkormányzata, Szergény Község Önkormányzata, Magyargencs Község Önkormányzata, Kemeneshőgyész Község Önkormányzata (a továbbiakban: **Tagönkormányzatok**) az általuk 2011. május 25-én alapított **Marcal-Menti Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás)** tekintetében az alábbiakban állapodnak meg:

### I. Előzmények

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (jogutódja a Technológiai és Ipari Minisztérium) Környezet-és Energiahatékonysági Operatív Program Irányító Hatósága a Környezet és Energia Operatív Program keretén belül (a továbbiakban: KEHOP) „Ivóvízminőség-javítás” tárgyú felhívást tett közzé, melyen a Társulás „Marcalgergelyi- Szergény-Vinár-Magyargencs-Kemeneshőgyész ivóvízminőség javítás KEOP-1.3.0/09-2010-0033” azonosító számon benyújtott projektje támogatásban részesült.

A Projekt fizikai megvalósítása a tervezett tartalommal megtörtént és 2015. október 1-jén átadásra került. A projekt záró szakmai és pénzügyi beszámolóját az irányító hatóság elfogadta. A Társulás kötelezettsége, hogy a projekt során megvalósításra került létesítményeket, beszerzett eszközöket öt éven keresztül (fenntartási időszak alatt) fenntartja/üzemelteti.

A Társulási Megállapodásban közösen vállalt feladatok teljesítését és/vagy időtartamának leteltét követően a Társulási Megállapodás módosítását, megszűntetését, felmondását a társulás bármely tagja, a Társulási és Támogatási, illetve egyéb szerződésekben, megállapodásokban vállalt feltételek betartásával kezdeményezheti a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) IV. fejezete alapján.

A Társulás megszűntetését a Társulási Tanács ülésén a tagok 3/2023.(V.30.) határozattal kezdeményezték, mivel a létrehozása során kitűzött célokat elérte, a tagönkormányzatok által ráruházott feladatokat ellátta, az elvégzett beruházások a tagönkormányzatok tulajdonába kerültek.

### II. A megszűnő Társulás neve, székhelye, egyéb azonosító adatai

1. A Társulás neve: Marcal-Menti Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás
2. A Társulás székhelye: 9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
3. Törzskönyvi azonosító száma: 791 935
4. Adószáma: 15791935-2-19

### III. A Társulást megszűntető tagok neve, székhelye, képviselője

1. Marcalgergelyi Község Önkormányzata

Székhelye: 9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.  
Képviselője: Molnárné Nagy Melinda polgármester

2. Vinár Község Önkormányzata  
Székhelye: 9535 Vinár, Köztársaság u. 38.  
Képviselője: Horváth Csaba polgármester
3. Szergény Község Önkormányzata  
Székhelye: 9523 Szergény, Kolozsvári u. 73.  
Képviselője: Piri Balázs polgármester
4. Magyarencs Község Önkormányzata  
Székhelye: 9517 Magyarencs, Petőfi u. 127.  
Képviselője: Boros Tamás polgármester
5. Kemeneshőgyész Község Önkormányzata  
Székhelye: 8516 Kemeneshőgyész, Kossuth u. 107.  
Képviselője: Kovács Tamás polgármester

#### IV. A Társulás megszüntetésének körülményei

1. A Társulás megszűnésének időpontja (hatálya): 2023. július 31.
2. A társulás megszűnésének módja: jogutód nélküli megszüntetés
3. Az Mötv. 91. § b) pontja alapján a társulás megszűnik, ha a társulás tagjai az Mötv. 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák.  
(Az Mötv. 88. § (2) bekezdése szerint: „A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.”)

#### V. A Társulás vagyonának felosztása

1. A Társulás 11748045-15791939 számú bankszámláját az OTP BANK NYRT. kezeli. A 2023. június 15-i banki kivonat szerinti bankszámla egyenlege: 51 931 Ft azaz ötvenegyezer-kilencszázharmincegy forint volt.
2. A Társulás vagyonfelosztására vonatkozóan a Tagönkormányzatok az alábbi megállapodást kötik:  
**A Társulás felosztható vagyona 2023. június 15-én:**
  - bankszámlán lévő pénzvagyont: 51 931 Ft.
3. A bankszámlán lévő pénzösszeg Marcalgergelyi Község Önkormányzata részére kerül átadásra a számlavezetéssel kapcsolatos költségek fedezésére.
4. Fentieket meghaladóan a tagok megállapítják, hogy a Társulás felosztható vagyonnal nem rendelkezik.

5. A megszüntetésre kerülő Társulás záró beszámolóját a munkaszervezeti feladatokat ellátó Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal készíti el az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet 34. § (1) bekezdése alapján, a megszűnés napját követő 60 napon belül.

## VI. Iratkezelés

1. A Társulás munkaszervezeti feladatait az Mötvt., valamint a Társulási Megállapodásnak megfelelően a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal látta el, így a megszüntetést követően az iratkezelésből adódó feladatok a Hivatalt terhelik.

2. Az adatkezelés jogalapja a Tagönkormányzatok képviselői vonatkozásában az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 (2016. április 27.) számú, a természetes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló általános adatvédelmi rendelet („GDPR”) 6. cikk (1) bekezdés e) pontja szerint a közérdekű feladat végrehajtásához, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatok végrehajtásához szükséges adatkezelés.

## VII. Egyéb rendelkezések

1. A társulás alkalmazásában álló személyekkel kapcsolatos munkáltatói intézkedések: A Társulásnak nincs alkalmazottja, a Társulás munkaszervezeti feladatait a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal állományában lévő köztisztviselők látják el.

2. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályai az irányadók.

A Társulás megszüntetéséről szóló megállapodást annak elolvasása, tartalmának értelmezése után a képviselő-testületek nevében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal teljességgel megegyezőt, saját kezűleg aláírták.

Marcalgergelyi, 2023. június ....

	A tag önkormányzat neve, képviselője	Képviselő-testületi határozat száma	Cégszerű aláírás (polgármester, bélyegző)
1.	Marcalgergelyi Község Önkormányzata Molnárné Nagy Melinda polgármester		
2.	Vinár Község Önkormányzata Horváth Csaba polgármester		
3.	Szergény Község Önkormányzata		

	Piri Balázs polgármester		
4.	Magyargencs Község Önkormányzata Boros Tamás polgármester		
5.	Kemeneshőgyész Község Önkormányzata Kovács Tamás polgármester		



## MEGÁLLAPODÁS

– ingatlan és ingó eszközök ingyenes használatba adása tárgyában –

amely létrejött egyrészről

**Marcalgergelyi Község Önkormányzat**

székhely: 9534 Marc calgergelyi, Kossuth u. 52.

adószám: [\*]

ÁHTI azonosító: [\*]

képviselésében: Molnárné Nagy Melinda

mint átadó (a továbbiakban: Átadó)

és

**Veszprém Vármegyei Csolnoky Ferenc Kórház**

székhely: 8200 Veszprém Kórház utca 1

adószám: 15813671-2-19

ÁHTI azonosító: 340817

képviselésében: Dr. Tőreki-Vörös Ibolya főigazgató

mint átvevő (a továbbiakban: Átvevő)

(Átadó és Átvevő együttesen: Felek) között az alulírott helyen és időben.

### PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szól 2022. évi LXXIII. törvénnyel módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) vonatkozó rendelkezései alapján Átadó által végzett védőnői ellátás biztosítására vonatkozó feladat ellátására 2023. július 1. napjától Átvevő, mint az érintett védőnői körzet tekintetében illetékes irányító vármegyei intézmény köteles.

Az Eatv. 2023. július 1. napjától hatályos 6/B. §-a alapján Átvevő Átadóval együttműködésben gondoskodik a védőnői ellátásról. Az Eatv. 23. § (4)-(5) bekezdései alapján Átadó a 2022. december 31-én a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyontát e feladattól nem vonhatja el, és Átadó 2023. július 1. napjával köteles biztosítani Átvevő részére a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyontának az ingyenes használatát.

A fentiek alapján Átadó és Átvevő szerződést kívánnak kötni az alábbiak szerint.

#### 1. A szerződés tárgya

1.1 Átadó a védőnői ellátásra szolgáló, jelen szerződés 1. számú mellékletében megjelölt ingatlanokat, illetőleg ingatlanrészeket (a továbbiakban: Ingatlanok), valamint a jelen szerződés 2. számú mellékletében megjelölt ingó eszközöket (a továbbiakban: Eszközök) Átvevő részére használatba adja (a továbbiakban (a továbbiakban Ingatlan(ok) és Eszközök együttesen: Vagyontárgyak).

1.2 Átvevő a Vagyontárgyakat használatba veszi. A Vagyontárgyak használatára Átvevő

díjfizetési kötelezettség nélkül, ingyenesen jogosult.

- 1.3 Átadó tájékoztatja Átvevőt, hogy a Vagyontárgyak jelen szerződés szerinti használatba átadásával kapcsolatban Átadó **Képviselő-testülete** a [\*] határozatában egyetértését fejezte ki.

## **2. A Vagyontárgyak birtokának átruházásra és használata**

- 2.1 Felek rögzítik, hogy Átadó a Vagyontárgyak birtokát a jelen szerződés hatályba lépését követően, Felek által előre egyeztetett időpontban ruházza át Átvevő részére.
- 2.2 Felek a Vagyontárgyak birtokátruházásáról birtokátruházási jegyzőkönyvet vesznek fel, amely tartalmazza különösen: a birtokátruházás tényét, helyét-időpontját, az Ingatlanok állagára vonatkozó leírással.
- 2.3 Átvevő a birtokátruházási jegyzőkönyv aláírásával az abban rögzített állapot szerinti birtokátruházás tényét elismeri.
- 2.4 Átvevő a Vagyontárgyak használatával összefüggő jogait és kötelezettségeit a védőnői ellátás biztosítására irányuló közfeladatának ellátása céljából köteles gyakorolni. Átvevő köteles a Vagyontárgyakat rendeltetésszerűen használni.
- 2.5 Átadó a jelen szerződés hatályának fennállta alatt köteles biztosítani Átvevő részére, hogy Átvevő a Vagyontárgyakat birtokolni és használni tudja.
- 2.6 Felek rögzítik, hogy Átvevő az Ingatlanok önálló / Átadóval / [\*] háziiorvossal / [\*]-val történő közös használatára jogosult.
- 2.7 Átadó, az Átadó által kijelölt harmadik fél, valamint az ezek képviselőjében eljáró személyek jogosultak ésszerű időben és – rendkívüli esemény kivételével – előzetes értesítést követően belépni az Ingatlanok területére annak érdekében, hogy ellenőrizzék, hogy a Vagyontárgyakat Átvevő a jelen szerződés rendelkezéseivel összhangban használja.

## **3. A Vagyontárgyak fenntartása és üzemeltetése**

- 3.1 Átadó köteles gondoskodni

- a) a Vagyontárgyakhoz kapcsolódó terhek viseléséről;
- b) az Eszközök fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, helyreállításáról;
- c) az Ingatlanok, továbbá az Ingatlanok valamint az Ingatlanokat magába foglaló épület berendezéseinek felújításáról, korszerűsítéséről, átalakításáról, bővítéséről;
- d) az Ingatlanok fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, helyreállításáról, továbbá az Ingatlanok üzemeltetésével összefüggő alábbi szolgáltatások biztosításáról
  - da) az Ingatlanok valamint az Ingatlanokat magába foglaló épület közös használatú részeinek rendeltetésszerű használatát biztosító berendezések, felszerelések folyamatos karbantartása, ellenőrzése;
  - db) közüzemi szolgáltatások (elektromos energia, gáz, víz, csatorna, hűtés, fűtés, hulladék-elszállítás);

- dc) takarítás;
  - dd) őrzés-védelem;
  - de) az Ingatlanokat magába foglaló épület kertjében található növényzet gondozása;
  - df) az Ingatlanokban elérhető internet szolgáltatás;
  - dg) az Ingatlanokban elérhető vezetékes telefon szolgáltatás;
- e) a Vagyontárgyak rendeltetésszerű használatához kapcsolódó egyes – jelen szerződés 3. számú mellékletében részletezett – fogyóeszközök beszerzéséről és rendelkezésre bocsátásáról;
- f) a Vagyontárgyak biztosításáról.
- 3.2 Amennyiben a 3.1 pont szerinti feladatok elvégzése során az Ingatlanok Átvevő általi rendeltetésszerű birtoklása illetőleg használata nem biztosított, a munkálatok időtartamára Átadó csereingatlant köteles felajánlani Átvevő részére.
- 3.3 Átvevő a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben felmerült egyes költségek Átadó részére történő megtérítésére az alábbiak szerint köteles:
- a) Átvevő az 3.1 b), d), e) és f) pont szerinti feladatok ellátásával összefüggésben Átadónál felmerült költségek jelen szerződés 3. számú mellékletében meghatározott arányosítás figyelembevételével köteles megtéríteni.
  - b) Átvevő az 3.1 a) és c) pont szerinti feladatok ellátásával összefüggésben Átadónál felmerült költségek megtérítésére nem köteles.
- 3.4 Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés hatálya alatt Átadó az Átvevőnek a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben fennálló megtérítési kötelezettsége körébe eső szerződést kizárólag Átvevő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult kötni, kivéve
- a) bruttó 500.000,- Ft szerződési értéket el nem érő szerződéskötés;
  - b) az egyenként az a) pont szerinti szerződési értéket el nem érő, azonos szerződő partnerrel illetőleg a szerződő partnernek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (2) bekezdés 7. pontja szerinti kapcsolt vállalkozásával a tárgyi üzleti évben felmerülő, bruttó 5.000.000,- Ft összeszámított szerződési értéket el nem érő szerződéskötések;
  - c) közüzemi szolgáltatásokra irányuló szerződéskötés;
  - d) Rendkívüli Esemény elhárítására irányuló szerződéskötés.
- 3.5 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben felmerült, Átadó által az 3.4 pontban foglalt kötelezettség megszegésével megkötött szerződésből eredő költségek megtérítésére Átvevő nem köteles, továbbá Átadó az Átvevő által esetlegesen megfizetett költségtérítés visszafizetésére köteles.

3.6 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítése kapcsán Felek az alábbiak szerint számolnak el egymással

3.6.1 Rendszeresen felmerülő (tervezhető) feladatok, időszaki elszámolás

A rendszeresen felmerülő feladatokkal összefüggésben ténylegesen felmerült költségek vonatkozásában Felek negyedéves gyakorisággal számolnak el tételesen egymással.

Átadó által nyújtott tájékoztatás, és a jelen szerződés hatálybalépése napján ismert információk alapján a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben rendszeresen felmerülő feladatok tervezett - jelen szerződés 3. számú mellékletében részletezett - költségére figyelemmel, Átadót havonta [\*] Ft. összegű átalánydíj illeti meg.

Átvevő az átalánydíj megfizetésére Átadó által minden hónap 10. napjáig kiállított előlegheszámla alapján, az előlegheszámla kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles.

A tárgyi negyedévben elvégzett rendszeres feladatokkal összefüggésben ténylegesen felmerült költségek tételes elszámolása az alábbiak szerint történik:

- Átadó köteles a tárgyi elszámolási időszakot követő hónap utolsó napjáig megküldeni Átvevő részére a jelen szerződés 3. számú melléklete szerinti mintadokumentum alapján elkészített költség-kimutatást, továbbá az elszámolás tárgyát képező költségek felmerülését igazoló okiratok – így különösen számla, munkalap) – másolatát;
- Átadó által fentiek szerint megküldött okiratok alapján, Átvevő a tárgyi elszámolási időszakot követő második hónap 15 napjáig köteles Átadó teljesítését igazolni;
- Átvevő teljesítésigazolását követően, az elszámolási időszakot követő második hónap utolsó napjáig Átadó köteles a tárgyi elszámolási időszak tételes költségelszámolására vonatkozó végszámlát kiállítani, amely végszámlában Átadó köteles levonással feltüntetni a tárgyi elszámolási időszakra vonatkozóan kiállított előlegheszámlokon szereplő összegeket;
- a végszámla szerinti különbözeti összeg megfizetésére Átvevő a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles;
- a végszámla alapján esetlegesen Átvevőt megillető különbözeti összeg visszafizetésére Átadó a végszámla kiállításától számított 15 napon belül köteles.

Felek az átalánydíj összegét jelen szerződés hatálya alatt – az átalánydíj alapját képező költségek esetleges változására figyelemmel – bármikor jogosultak felülvizsgálni és azt közös megegyezéssel módosítani.

3.6.2 Esetileg felmerülő feladatok, egyedi elszámolás

A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben esetileg felmerülő, a 3.6.1 pont alá nem eső egyedi feladatok költségével a Felek egyedileg számolnak el egymással.

Ezen egyedi feladatok elvégzésével összefüggésben felmerült költségek elszámolása az alábbiak szerint történik:

- Átadó köteles megküldeni Átvevő részére az elszámolás tárgyát képező költségek felmerülését igazoló okiratok – így különösen számla, munkalap – másolatát;
- Átadó által fentiek szerint megküldött okiratok alapján, Átvevő 15 napon belül köteles Átadó teljesítését igazolni;
- Átvevő teljesítésigazolását követően jogosult Átadó számlát kiállítani;
- a számla szerinti összeg megfizetésére Átvevő a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles.

3.6.3 Átvevő részéről a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítésével összefüggő teljesítés igazolására Átvevő főigazgatója jogosult.

#### **4. Rendkívüli Események kezelése**

- 4.1 A jelen szerződés értelmében Rendkívüli Eseménynek minősülnek a váratlanul fellépő, azonnali beavatkozást igénylő, működést befolyásoló meghibásodás és egyéb rendellenesség, az élet-, és balesetveszélyes, valamint a vagyónbiztonságot fenyegető helyzetek.
- 4.2 Átadó köteles biztosítani, hogy a Vagyontárgyakat érintő esetleges Rendkívüli Események által megkövetelt azonnali intézkedések végrehajtására megfelelő számú és szakképzettségű, kellő tapasztalattal bíró szakember a bejelentést követően a hiba kijavítását vagy az esemény elhárítását lehetőleg azonnal, érdemben megkezdje és a hiba jellege által indokolt legrövidebb határidőben elvégezze.
- 4.3 Átadó a Rendkívüli Eseményről, az azzal összefüggésben megtett intézkedésekről, köteles haladéktalanul tájékoztatni Átvevőt.
- 4.4 Amennyiben Átvevő dolgozói, közreműködői a Vagyontárgyak használatával összefüggésben Rendkívüli Eseményt észlelnek, köteles Átvevő ezen körülmény Átadó részére haladéktalanul bejelenteni.
- 4.5 Átadónak a hibaelhárítás során lehetőség szerint végleges (a hibát véglegesen kiküszöbölő) javítást kell végeznie, amennyiben azonban a hibát csak ideiglenesen tudja elhárítani, arról Átvevőt tájékoztatni, és a végleges javításról a lehető legrövidebb időn belül gondoskodni köteles.

#### **5. Kártérítési és helytállási kötelezettség, biztosítás**

- 5.1 Bármelyik fél felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni a másik félnek minden olyan kárt, amely azzal kapcsolatban merül fel, hogy az egyik fél megszegte a jelen szerződésből fakadó bármely kötelezettségét vagy a jelen szerződésben adott szavatossági és egyéb nyilatkozatai valótlanak bizonyultak.
- 5.2 Átvevő felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni az Átadónak a Vagyontárgyak használatával összefüggésben felmerült azon kárt, amely a Vagyontárgyak nem rendeltetészerű használatából ered. Átvevő felel minden olyan kárért, amelyet a Vagyontárgyak rendeltetésellenes használatával Átadónak, illetve harmadik személynek okoz, ideértve a hatósági és jogszabályi előírások be nem tartásával okozott károkat is.

5.3 Átadó köteles a Vagyontárgyak vonatkozásában a jelen szerződés hatályának fennállta alatt megkötni, vagy a már meglévő teljeskörű vagyonbiztosítását folyamatosan fenntartani.

5.4 Átvevő vállalja, hogy jelen szerződés hatályának fennállta alatt folyamatosan érvényes az általa végzett védőnői tevékenységre kiterjedő szakmai felelősségbiztosítást tart fenn.

## **6. A szerződés hatálybalépése és időtartama, a szerződés megszűnése**

6.1 Felek rögzítik, hogy jelen szerződés 2023. július 1. napján lép hatályba és határozatlan időtartamra szól.

6.2 Jelen szerződést a Felek közös megegyezés alapján, írásbeli megállapodással módosíthatják vagy szüntethetik meg.

6.3 A jelen ingyenes használati szerződés alapjául szolgáló jogszabályi kötelezettség megszűnését követően, bármelyik Fél jogosult jelen szerződést 60 napos felmondási idővel, indokolás nélkül felmondani.

6.4 Átvevő jelen szerződés tárgyát képező bármely Eszköz visszaadását bármikor jogosult felajánlani, Átadó pedig köteles az visszaadásra felajánlott Eszköz 5 napon belül történő átvételére. Az Átvevő által visszaadásra felajánlott Eszköz birtokának Átadóra történő visszaruházásával az érintett Eszköz tekintetében jelen szerződés megszűnik, és a vonatkozó birtokátruházási jegyzőkönyv jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

6.5 A jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Átvevő köteles a Vagyontárgyak birtokát Átadóra átruházni.

## **7. Egyéb rendelkezések**

7.1 Átadó szavatosságot vállal azért, hogy a Vagyontárgyakra vonatkozóan – a jelen szerződésben esetlegesen megjelölt személyeken túlmenően – harmadik személynek nincs olyan joga, amely Átvevőt használati jogának gyakorlásában korlátozná, vagy akadályozná.

7.2 Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés hatálya alatt egymással együttműködnek, egymás feladatainak teljesítését kölcsönösen segítik és minden, a feladatok maradéktalan ellátásához szükséges információt egymás számára biztosítanak. Felek vállalják, hogy jelen szerződés teljesítése során folyamatosan tájékoztatják egymást a szerződés teljesítéséről és az ahhoz kapcsolódó körülményekről, illetve egyeztetnek minden olyan esemény tekintetében, amely a jelen szerződésben foglaltak teljesítésére hatással lehet.

7.3 Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos közleményeiket (értesítés, nyilatkozat) személyesen, ajánlott levélben, e-mailen vagy telefonon juttatják el egymáshoz. A telefonon közölt közleményt e-mailben vagy ajánlott levélben meg kell erősíteni. Az értesítésben foglaltak akkor lépnek érvénybe, amennyiben azt – igazoltan – kézbesítették. Az e-mailben közölt közleményeket az átvétel igazolásának érdekében – továbbítás előtt – a Feleknek olvasási igazolás kérésével kell ellátniuk. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés teljesítési körén kívüli, a jelen Szerződéssel összefüggő lényeges nyilatkozataikat tértivevényes ajánlott levélben közlik egymással,

azzal, hogy a közlés időpontja a tértivevényen igazolt átvétel napja. Amennyiben a levél „nem kereste”, „az átvételt megtagadta” vagy „ismeretlen helyre költözött” postai értesítéssel érkezik vissza, ez esetben a levél a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő 5. (ötödik) munkanapon kézbesítettnek tekintendő.

7.4 A Felek rögzítik, hogy a Felek kapcsolattartói az alábbi személyek:

Név: [\*]

Telefon: [\*]

E-mail: [\*]

Az Átvevő kapcsolattartója:

Név: [\*]

Telefon: [\*]

E-mail: [\*]

A kapcsolattartó személy adataiban bekövetkező változás esetén a jelen szerződés módosítása nem szükséges, azonban a Felek kötelesek a kapcsolattartó személyek adataiban bekövetkező változásról a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni.

7.5 Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodással és annak teljesítésével összefüggésben tudomásukra jutott valamennyi üzleti és egyéb adatot vagy információt titokként kezelnek. Ezen adatokat és információkat a másik Fél előzetes, kifejezett hozzájárulása hiányában semmilyen formában sem közvetve, sem közvetlenül nem tárják fel harmadik személyek részére. A titoktartási kötelezettség a jelen megállapodás megszűnését követően is korlátlan ideig terheli a feleket. A titoktartási kötelezettség és korlátozás nem vonatkozik a Feleket jogszabály alapján terhelő adatközlési kötelezettség teljesítésére, valamint Felek irányító illetőleg döntéshozó szervei, valamint működésüket vagy gazdálkodásukat ellenőrző szervek képviselői, továbbá a Felek jogi, számviteli vagy más szakmai tanácsadói részére történő szükséges és megengedett mértékű adatközlésre.

7.6 Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és megőrzik a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott személyes adatokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. A felek a szerződéssel összefüggésben kezelt személyes adatokat kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig, a megfelelő jogalap rendelkezésre állása esetén kezelik. A felek képviselői, a szerződés teljesítésében közreműködő személyek és a kapcsolattartók adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (2016. április 27.) rendelkezései szerint kezelik és biztosítják az érintettek megfelelő tájékoztatását.

7.7 Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat a jelen szerződésben foglaltak szerint közlik egymással. A kapcsolattartásra kijelölt személyek változásáról a Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni, ami a jelen szerződés külön módosítását nem igényli.

- 7.8 Jelen szerződés bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki jelen szerződés egészére, az nem érinti jelen szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezések nélkül a jelen szerződést nem kötötték volna meg. Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.
- 7.9 Amennyiben a szerződés teljesítése során a Felek között vita merülne fel, azt elsődlegesen megkísérik peren kívül, közös megegyezéssel rendezni.
- 7.10 Felek nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősülnek.
- 7.11 Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak.
- 7.12 Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik:
1. Ingatlanok listája
  2. Eszközök listája
  3. Kimutatás rendszeresen felmerülő feladatok tervezhető kiadásairól, a tényleges felhasználásról
- 7.13 Jelen szerződés [\*] egymással mindenben megegyező példányban készült, melyből [\*] példány Átadót, 2 példány Átvevőt illeti.
- 7.14 Felek jelen szerződést elolvasták, annak szövegét közösen értelmezték, tartalmát megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.

[\*], 2023. [\*]

[\*], 2023. [\*]

**[\*] Önkormányzat**

Átadó

[\*]

[\*]

**Veszprém Vármegyei Csolnoky Ferenc**

**Kórház**

Átvevő

Dr. Tőreki-Vörös Ibolya

főigazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:

[\*], 2023. [\*]

Pénzügyileg ellenjegyzem:

[\*], 2023. [\*]

[\*]

[\*]

Farkas Mária Anna  
gazdasági igazgató





**M E G Á L L A P O D Á S**  
**vásárolt élelem biztosítására**  
(óvodai gyermekétkeztetéshez)

amely létrejött *egyrésről*

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata** 9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52., képviseli: Molnárné Nagy Melinda polgármester, adószáma: 15426709-1-19, bankszámla száma: 11748045-15426709, mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

**másrészről**

**NA-SZE Kft.** Nemesszalók, Rákóczi u. 33. képviseli: Nagy Sándor ügyvezető, adószáma: 23088836-2-19, bankszámla száma: MBH Bank Nyrt. 73600125-16208427-00000000 mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

között, alulírott helyen és napon az alábbi feltételek alapján:

1. Felek rögzítik, hogy Megbízó a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény hatálya alá tartozó, a gyermekek napközbeni ellátása keretében biztosítandó gyermekétkeztetést (a továbbiakban: közétkeztetés) vásárolt élelem útján biztosítja.
2. Megbízó 2023. július 1. napjától kezdődően 2028. június 30. napjáig tartó határozott időre megbízza Megbízottat étel előállításával, melyet Megbízó elvállal.  
A megbízás maximum napi 25 óvodás adag ebéd folyamatos előállítására vonatkozik.
3. Megbízott kijelenti, hogy közétkeztetésre, étel előállítására jogosító hatósági engedélyekkel rendelkezik. A közétkeztetésre, gyermekétkeztetésre vonatkozó szakmai követelményeket ismeri.
4. Felek az étel előállításának idejét és helyét az alábbiakban állapítják meg:
  - a) *gyermekétkeztetés:*
    - az étel előállításának és átadásának ideje: óvodai nevelési napokon heti öt alkalommal, hétfőtől péntekig 11.45 – 14.30 óráig történik.
    - az ételátadásának helye: Nemesszalók, Rákóczi u.13. sz. alatti ebédlő.
5. Megbízott jogai és kötelezettségei:
  - a) Megbízott biztosítja a megfelelő számú és képzettségű szakembert a jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátásához.  
Köteles az étel előállítása során a korcsoportoknak megfelelő étrend kialakítására, anyagkiszabásra, valamint az energia-és tápanyagszámításra vonatkozó jogszabályi rendelkezések betartására.

- b) Megbízó hétfőtől-péntekig, naponta 8.00 óráig történő bejelentése alapján Megbízott korigálja a fogyasztást követő napra megrendelt ételadag számot.
  - c) Megbízó minden hét pénteki napján köteles átadni Megbízottnak a következő hétre vonatkozó étlapot.
  - d) Megbízott – egyeztetés és díjazás számlázása érdekében – az általa előállított átadott adagszámokról nyilvántartást köteles vezetni.
6. A Megbízó jogai és kötelezettségei:
- a) Megbízó hétfőtől-péntekig, naponta 8.00 óráig köteles telefonon, vagy személyesen bejelenteni Megbízottnak a fogyasztást követő napra megrendelt ételadag számot.
  - b) Megbízó heti egy alkalommal pénteki napon köteles átvenni Megbízottól a következő hétre vonatkozó étlapot. Megbízó az étlapot köteles az étel elosztó helyen jól látható helyen kifüggeszteni.
7. Megbízó az 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 20. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint „igénybevételi naplót”-t köteles vezetni.
8. Az étel előállításáért fizetendő díj mértéke, megállapítására és fizetésére vonatkozó szabályok:
- a) A jelen megállapodásban foglalt ételmezés előállításának költségeit, valamint a Megbízó által fizetendő díjat a megállapodás elválaszthatatlan részét képező melléklet tartalmazza.
  - b) A következő évi díjakról Megbízó és Megbízott minden évben december 31-ig egyeztet. Felek nem zárják ki az esetleges anyag és energia áremelések miatt legfeljebb évi egy alkalommal az évközi egyeztetés lehetőségét. Megbízott az étel előállítási költségeire vonatkozó új díjkalkulációt a változás előtt 30 nappal nyújtja be Megbízónak.
  - c) Megbízott tudomásul veszi, hogy az új díjkalkuláció elfogadásához Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének jóváhagyása szükséges.
  - d) Felek a Megbízott által az 5. d) pontban meghatározott „nyilvántartást”, valamint a Megbízó által a 6. c) pontban meghatározott „igénybevételi napló” adatait a tárgyhót követő 3. napjáig kötelesek egyeztetni.
  - e) Az egyeztetett adagszám alapján Megbízott leszámlázza az ételmezés előállításáért fizetendő díjat.
  - f) Megbízó a számla lapján a tárgyhónapot követő hónap 25. napjáig köteles a kiszámlázott díjat a Megbízott bankszámlájára átutalni.
  - g) A számlák késedelmes megfizetése esetén Megbízott jogosult késedelmi kamat felszámítására.

#### 8. A megállapodás felmondásának szabályai

Jelen megállapodást felek 2023. július 1. napjától kezdődő és 2028. június 30-ig tartó határozott időre kötik meg.

Felek a szerződést kölcsönös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

Jelen szerződést kizárólag június 30-i hatállyal lehet felmondani, a felmondást írásban, június 30-át megelőző 60 nappal közölni kell a másik féllel, A felmondási idő lejártáig – figyelemmel az étkeztetés folyamatos biztosításának kötelezettségére – Megbízott a jelen szerződésből eredő feladatait és kötelezettségeit köteles ellátni.

#### 9. Egyéb rendelkezések

Felek megállapodnak, hogy a nevelési szünet időtartama alatt a gyermekétkeztetés, valamint a konyha egészségügyi festésének, felújításának időtartama alatt a jelen szerződésből eredő jogaik és kötelezettségeik szünetelnek. Megbízott a szüneteltetés kezdő időpontja előtt legalább 7 nappal Megbízottnak bejelenti.

Felek kötelesek folyamatosan egymást értesíteni minden olyan körülményről, amely jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítését, vagy a jogosultságok érvényesítését akadályozza.

Megbízott tudomásul veszi, a jelen megállapodás érvényességéhez, módosításához a fenntartó hozzájárulása szükséges.

Jelen megállapodást felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt kötötték meg, és elolvasás után jóváhagyólag aláírták.

Kelt Marcalgergelyi, 2023. június ...

.....  
**Megbízó**

.....  
**Megbízott**

Jelen megállapodást Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a ..../2023.(...) határozatával jóváhagyta.

## Melléklet

### Vásárolt élelem költsége 2023. július 1-től:

1. Óvoda (napi háromszori étkezés: 1 081 Ft + áfa (bruttó 1 373 Ft)
  - tízórai: 255 Ft + áfa (bruttó 324 Ft)
  - ebéd: 571 Ft + áfa (bruttó 725 Ft)
  - uzsonna: 255 Ft + áfa (bruttó 324 Ft)

**M E G Á L L A P O D Á S**  
**vásárolt étkelem biztosítására**  
(szociális étkeztetéshez)

amely létrejött *egyrésztől*

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata** 9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52., képviseli: Molnárné Nagy Melinda polgármester, adószáma: 15426709-1-19, bankszámla száma: 11748045-15426709, mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

**másrésztől**

**NA-SZE Kft.** Nemesszalók, Rákóczi u. 33. képviseli: Nagy Sándor ügyvezető, adószáma: 23088836-2-19, bankszámla száma: MBH Bank Nyrt. 73600125-16208427-00000000 mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

között, alulírott helyen és napon az alábbi feltételek alapján:

1. Felek rögzítik, hogy Megbízó a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény hatálya alá tartozó szociális étkeztetést (a továbbiakban: közétkeztetés) vásárolt étkelem útján biztosítja.
2. Megbízó 2023. július 1. napjától kezdődően 2028. június 30. napjáig tartó határozott időre megbízza Megbízottat étel előállításával, melyet Megbízó elvállal.

A megbízás maximum napi 30 felnőtt adag ebéd folyamatos előállítására vonatkozik.

3. Megbízott kijelenti, hogy közétkeztetésre, étel előállítására jogosító hatósági engedélyekkel rendelkezik. A közétkeztetésre vonatkozó szakmai követelményeket ismeri.
4. Felek az étel előállításának idejét és helyét az alábbiakban állapítják meg:

*felnőtt étkeztetés:*

- az étel előállításának és átadásának ideje: naponta heti öt alkalommal, hétfőtől péntekig 11.00-13.00 óra
- az étel átadásának helye: Nemesszalók, Rákóczi u. 13. sz. alatti konyha.

5. Megbízott jogai és kötelezettségei:

- a) Megbízott biztosítja a megfelelő számú és képzettségű szakembert a jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátásához.
- b) Megbízó hétfőtől-péntekig, naponta 8.00 óráig történő bejelentése alapján Megbízott korrigálja a fogyasztást követő napra megrendelt ételadag számot.
- c) Megbízó minden hét pénteki napján köteles átadni Megbízottnak a következő hétre vonatkozó étlapot.

- d) Megbízott – egyeztetés és díjazás számlázása érdekében – az általa előállított átadott adagszámokról nyilvántartást köteles vezetni.

6. A Megbízó jogai és kötelezettségei:

- a) Megbízó hétfőtől-péntekig, naponta 8.00 óráig köteles telefonon, vagy személyesen bejelenteni Megbízottnak a fogyasztást követő napra megrendelt ételadag számot.
- b) Megbízó heti egy alkalommal pénteki napon köteles átvenni Megbízottól a következő hétre vonatkozó étlapot. Megbízó az étlapot köteles az étel elosztó helyen jól látható helyen kifüggeszteni.
- c) Megbízó az 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 20. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint „igénybevételi napló”-t köteles vezetni.

7. Az étel előállításáért fizetendő díj mértéke, megállapítására és fizetésére vonatkozó szabályok:

- a) A jelen megállapodásban foglalt élelmezés előállításának költségeit, valamint a Megbízó által fizetendő díjat a megállapodás elválaszthatatlan részét képező melléklet tartalmazza.
- b) A következő évi díjakról Megbízó és Megbízott minden évben december 31-ig egyeztet. Felek nem zárják ki az esetleges anyag és energia áremelések miatt legfeljebb évi egy alkalommal az évközi egyeztetés lehetőségét. Megbízott az étel előállítási költségeire vonatkozó új díjkalkulációt a változás előtt 30 nappal nyújtja be Megbízónak.
- c) Megbízott tudomásul veszi, hogy az új díjkalkuláció elfogadásához Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének jóváhagyása szükséges.
- d) Felek a Megbízott által az 5. d) pontban meghatározott „nyilvántartást”, valamint a Megbízó által a 6. c) pontban meghatározott „igénybevételi napló” adatait a tárgyhót követő 3. napjáig kötelesek egyeztetni.
- e) Az egyeztetett adagszám alapján Megbízott leszámlázza az élelmezés előállításáért fizetendő díjat.
- f) Megbízó a számla alapján a tárgyhónapot követő hónap 25. napjáig köteles a kiszámlázott díjat a Megbízott bankszámlájára átutalni.
- g) A számlák késedelmes megfizetése esetén Megbízott jogosult késedelmi kamat felszámítására.

8. A megállapodás felmondásának szabályai

Jelen megállapodást felek 2023. július 1. napjától kezdődő és 2028. június 30-ig tartó határozott időre kötik meg.

Felek a szerződést kölcsönös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

Jelen szerződést kizárólag június 30-i hatállyal lehet felmondani, a felmondást írásban, június 30-át megelőző 60 nappal közölni kell a másik féllel, A felmondási idő lejártáig – figyelemmel az étkeztetés folyamatos biztosításának kötelezettségére – Megbízott a jelen szerződésből eredő feladatait és kötelezettségeit köteles ellátni.

## 9. Egyéb rendelkezések

Felek megállapodnak, hogy a konyha egészségügyi festésének, felújításának időtartama alatt a jelen szerződésből eredő jogaik és kötelezettségeik szünetelnek. Megbízott a szüneteltetés kezdő időpontja előtt legalább 7 nappal Megbízottnak bejelenti.

Felek kötelesek folyamatosan egymást értesíteni minden olyan körülményről, amely jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítését, vagy a jogosultságok érvényesítését akadályozza.

Megbízott tudomásul veszi, a jelen megállapodás érvényességéhez, módosításához a fenntartó hozzájárulása szükséges.

Jelen megállapodást felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt kötötték meg, és elolvasás után jóváhagyólag aláírták.

Kelt Marcalgergelyi, 2023. 06. ....

.....

**Megbízó**

.....

**Megbízott**

Jelen megállapodást Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete  
../2023.(.....) határozatával jóváhagyta.

Melléklet

Vásárolt élelem költsége 2023. július 1-től:

1. Szociális ebéd: 976 Ft + áfa, bruttó 1 240 Ft.