



Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
☎: 89 342-032

Képviselő-testület tagjainak

Helyben

MEGHÍVÓ

Tisztelt Képviselő Asszony/Úr!

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

2017. november 8-án (szerdán) 9.00 órai kezdettel

tartja következő nyilvános ülését, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzati hivatal
Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.

N a p i r e n d:

- 1./ Közmeghallgatás
- 2./ Az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Szabó Balázs polgármester
- 3./ Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának 2017. év első félévi helyzetéről
Előadó: Szabó Balázs polgármester
- 4./ Tájékoztató a Nemesszalóki KÖH gazdálkodásának 2017. év első félévi helyzetéről
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző
- 5./ Nemesszalóki KÖH 2017. évi költségvetésének módosítása
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző
- 6./ FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási megállapodásának módosítása
Előadó: Szabó Balázs polgármester
- 7./ Társulási megállapodás a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás feladat ellátására
Előadó: Szabó Balázs polgármester
- 8./ PÖFT Társulási megállapodásának módosítása
Előadó: Szabó Balázs polgármester

9./ PÖFT által biztosított szociális ellátás térítési díja

Előadó: Szabó Balázs polgármester

10./ Marcalgergelyi V13 víziközmű-rendszer üzemeltetési jogviszonyának egy szerződésbe foglalása

Előadó: Szabó Balázs polgármester

11./ Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójára benyújtott pályázatok elbírálása

Előadó: Szabó Balázs polgármester

Marcalgergelyi, 2017. november 6.



Szabó Balázs sk.
polgármester



Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
☎ : 89 342-032

J E L E N L É T I Í V

A Képviselő-testület 201711.....hó08.....napján.....9:00.....órákor megtartott nyilvános/zárt ülésén megjelentekről:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1./	SZABÓ BALÁZS	polgármester	<i>Szabó Balázs</i>
2./	SARUS FERENC	alpolgármester	<i>Sarus Ferenc</i>
3./	MOLNÁRNÉ NAGY MELINDA	képviselő	<i>Molnárné Nagy Melinda</i>
4./	NÉMETH FERENC	képviselő	
5./	SZABÓ KÁROLY	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívott:

1./ dr. Szabadics Zsuzsanna

jegyző

.....*[Signature]*.....

2./

.....

.....



Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
☎: 89 342-032

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2017. november 8-i nyilvános ülésére

Tárgy: Az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Szabó Balázs polgármester

Tisztelt képviselő-testület!

Az önkormányzat 2017. évi költségvetését a 3/2017. (II.27.) önkormányzati rendelettel hagyta jóvá a képviselő-testület. A jóváhagyott rendelet szerint információt szolgáltatott az államháztartás mérlegrendszerébe. A költségvetési rendelet elfogadását követően több olyan változás történt, amely a költségvetésünkre kihatással volt, ezért szükséges a költségvetési rendelet módosítása.

Marcalgergelyi község Önkormányzatának eredeti előirányzata 47 157 144 Ft. A változások következtében a költségvetés főösszege 50 452 804 Ft-ra módosult.

VÁLTOZÁSOK:

Az arculati kézikönyv elkészítéséhez 1.000.000 Ft állami támogatást kaptunk, mely összeggel a szolgáltatás előirányzatát megemeltük.

A falugondnoki szolgálat ágazati pótlék hozzájárulása címén 103 791 Ft-ot, a polgármesteri béremeléshez 220 600 Ft-ot, minimálbér emeléshez 256 015 Ft állami támogatást kaptunk, mely összeget tartalékba helyeztünk.

Az óvodai garantált illetmény kiegészítéshez 400 364 Ft, óvodai létszámnövekedés miatt 448 460 Ft állami támogatást kaptunk, így 848 824 Ft-tal a óvodai társulásnak átadott támogatás kiadási előirányzatát csökkentettük.

A nyári diákmunkához 227 769 Ft támogatást kaptunk, ebből 186 696 Ft-tal a bérelőirányzatot, 41 073 Ft-tal a munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát megemeltük.

Közfoglalkoztatási kiadások megelőlegezésére 1 508 407 Ft-ot kaptunk, mely összeg a mint a kiadás mint a bevételi oldalon megjelenik.

A 2016. évi állami támogatás elszámolása után 7 149 Ft állami támogatás visszafizetésre került a tartalék terhére.

A szünidei gyermekétkeztetés támogatásból 2 910 Ft lemondásra került, ezzel az összeggel a kiadási előirányzatot is csökkentettük.

A tervezethez képest az épületek bontása 49 411 Ft-tal többbe került, mely összeggel a tartalék előirányzatát csökkentettük.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésemet megvitatni, a költségvetési rendeletet a mellékelt tervezetnek megfelelően módosítani szíveskedjenek.

Marcalgergelyi, 2017. november 2.



Szabó Balázs
Szabó Balázs
polgármester

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2017.(.....) önkormányzati rendelete
Marcalgergelyi Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló
3/2017. (II.27.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

A Képviselő-testület Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017.(II.27.) önkormányzati rendelet alapján az önkormányzat 2017. évi módosított költségvetési bevételeit 50 452 804 Ft-ban, módosított költségvetési kiadását 50 452 804 Ft-ban állapítja meg.

2. §

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának módosítás utáni előirányzatát az 1.1., 1.2., 1.3., 2.1., 2.2., 3., 4. és 5. melléklet tartalmazza.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Szabó Balázs sk.
polgármester

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.
jegyző

Előzetes hatásvizsgálat
3/2017.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló
11/2017.(.....) önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A módosítás az önkormányzat tényleges pénzügyi helyzetét tükrözi és lehetőséget teremt a gazdálkodás ellenőrzésére.

2. Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet magasabb szintű jogszabály – törvény – végrehajtására irányul.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Marcalgergelyi, 2017. november 2.

Szabó Balázs sk.
polgármester

Marcalgergelyi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	11 171 589
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	5 646 253
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	3 848 721
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	476 615
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 154 358
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 154 358
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	11 589 000
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	11 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	589 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	992 960
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	250 000
5.5.	Ellátási díjak	742 960
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	120 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	120 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	30 027 907
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	18 916 490
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	18 916 490
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	1 508 407
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 508 407
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

Marcalgergelyi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	20 424 897
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	50 452 804

Marcalgeryei Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	36 875 030
1.1.	Személyi juttatások	10 971 507
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 819 744
1.3.	Dologi kiadások	14 575 764
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 467 200
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 289 533
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Eivonások és befizetések	122 205
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 617 328
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Karnattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	550 000
1.18.	Tartalékok	3 751 282
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	2 387 723
1.20.	- Céltartalék	1 363 559
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	11 685 604
2.1.	Beruházások	4 573 791
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	6 399 813
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	712 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	512 000
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	200 000
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	48 560 634
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	1 892 170
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 892 170
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 892 170
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	50 452 804

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-18 532 727
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	18 532 727

Marcalgergelyi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	11 171 589
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	5 646 253
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	3 848 721
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	476 615
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 154 358
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 154 358
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	11 014 000
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	10 425 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	589 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	992 960
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	250 000
5.5.	Ellátási díjak	742 960
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	120 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	120 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	29 452 907
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	18 916 490
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	18 916 490
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	1 508 407
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

Marcalgergelyi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	20 424 897
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	49 877 804

**Marcalgergelyi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	36 300 030
1.1.	Személyi juttatások	10 971 507
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 819 744
1.3.	Dologi kiadások	14 575 764
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 467 200
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 714 533
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	122 205
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 592 328
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	3 751 282
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	2 207 723
1.20.	- Cél-tartalék	1 363 559
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	11 685 604
2.1.	Beruházások	4 573 791
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	6 399 813
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	712 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	512 000
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	200 000
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	47 985 634
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	1 892 170
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 892 170
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 892 170
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	49 877 804

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-18 532 727
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	18 532 727

Marcalgergelyi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjólét, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	575 000
4.1.	Építményadó	
4.2.	Ídegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	575 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	575 000
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

Marcalgergelyi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	575 000

Marcalgergelyi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	575 000
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	575 000
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	25 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	550 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	575 000
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	575 000

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

forintban !

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2017. évi előirányzat	Megnevezés	2017. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	11 171 589	Személyi juttatások	10 971 507
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 154 358	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 819 744
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	14 575 764
4.	Közhatalmi bevételek	11 589 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 467 200
5.	Működési bevételek	992 960	Egyéb működési célú kiadások	4 289 533
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		Tartalékok	2 387 723
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	29 907 907	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	35 511 471
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	12 661 525	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	11 153 118	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	1 508 407	Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Váltróbevételek		Váltrókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 892 170
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	12 661 525	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	1 892 170
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	42 569 432	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	37 403 641
26.	Költségvetési hiány:	5 603 564	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	5 165 791

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban !

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2017. évi előirányzat	Megnevezés	2017. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	4 573 791
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	6 399 813
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	712 000
6.	Ingyatlan értékesítés	120 000		
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	1 363 559
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	120 000	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	13 049 163
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	7 763 372	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	7 763 372	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	7 763 372	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	7 883 372	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	13 049 163
27.	Költségvetési hiány:	12 929 163	Költségvetési többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	7 883 372

2.2. melléklet a 11/2017.(...) önkormányzati rendelethez

3. melléklet a 11/2017.(....) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

foriniban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII. 31-ig		2017. évi előirányzat		2017. utáni szükséglet
	A	B		C	D	E	F=(B-D-E)	
Közvilágítás bővítés		1 524 380	2017			1 524 380		
Defibrillátor		500 000	2017			500 000		
Park kialakítás		2 549 411	2017			2 549 411		
ÖSSZESEN:		4 573 791				4 573 791		

4. melléklet a 11/2017.(....) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII. 31-ig	2017. évi előirányzat	2017. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
Járda felújítás	6 399 813	2017		6 399 813	
ÖSSZESEN:	6 399 813			6 399 813	

Megnevezés	Marcalgergelyi Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Ezer forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	11 171 589
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	5 646 253
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	3 848 721
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	476 615
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 154 358
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 154 358
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	11 589 000
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	11 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	589 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	992 960
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	250 000
5.5.	Ellátási díjak	742 960
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	120 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	120 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	30 027 907
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	18 916 490
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	18 916 490

Megnevezés	Marcalgergelyi Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Ezer forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	1 508 407
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 508 407
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	20 424 897
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	50 452 804

Megnevezés	Marcalgergelyi Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Ezer forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	36 875 030
1.1.	Személyi juttatások	10 971 507
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 819 744
1.3.	Dologi kiadások	14 575 764
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 467 200
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 289 533
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	122 205
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 617 328
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	550 000
1.18.	Tartalékok	3 751 282
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	2 387 723
1.20.	- Céltartalék	1 363 559
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	11 685 604
2.1.	Beruházások	4 573 791
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	6 399 813
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	712 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	512 000
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	200 000
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	48 560 634
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	1 892 170
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 892 170
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 892 170
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	50 452 804

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	1
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	5

K I M U T A T Á S
a 2017. évben céljellel juttatott támogatásokról

forintban !

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Kistérségi támogatás	működési támogatás	621 180
2.	GEMARA	tagdíj	25 000
3.	Rendőrség	tagdíj	60 000
4.	katasztrófa védelem	működési támogatás	30 000
5.	Civill szervezetek támogatása	működési támogatás	550 000
6.	Óvoda támogatás	működési támogatás	2 881 148
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
Összesen:			4 167 328

Nem kötelező!

**Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2017.(XI.20.) önkormányzati rendelete
Marcalgergelyi Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló
3/2017. (II.27.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Elfogadva: A Képviselő-testület 2017. november 8-i ülésén.
Kihirdetve: 2017. november 20-án



dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

**Marcalgeryi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2017.(XI.20.) önkormányzati rendelete
Marcalgeryi Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló
3/2017. (II.27.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Marcalgeryi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §


A Képviselő-testület Marcalgeryi Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017.(II.27.) önkormányzati rendelet alapján az önkormányzat 2017. évi módosított költségvetési bevételeit 50 452 804 Ft-ban, módosított költségvetési kiadását 50 452 804 Ft-ban állapítja meg.

2. §


Marcalgeryi Község Önkormányzatának módosítás utáni előirányzatát az 1.1., 1.2., 1.3., 2.1., 2.2., 3., 4. és 5. melléklet tartalmazza.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.


Szabó Balázs
polgármester




dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Marcalgergyei Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	11 171 589
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	5 646 253
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	3 848 721
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	476 615
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 154 358
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 154 358
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	11 589 000
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	11 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	589 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	992 960
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	250 000
5.5.	Ellátási díjak	742 960
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	120 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	120 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	30 027 907
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	18 916 490
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	18 916 490
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	1 508 407
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 508 407
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

Marcalgergelyi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	20 424 897
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	50 452 804

Marcalgeryi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
A		B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	36 875 030
1.1.	Személyi juttatások	10 971 507
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 819 744
1.3.	Dologi kiadások	14 575 764
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 467 200
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 289 533
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	122 205
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 617 328
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	550 000
1.18.	Tartalékok	3 751 282
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék	2 387 723
1.20.	- Céltartalék	1 363 559
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	11 685 604
2.1.	Beruházások	4 573 791
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	6 399 813
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	712 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	512 000
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	200 000
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	48 560 634
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	1 892 170
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 892 170
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 892 170
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	50 452 804

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-18 532 727
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	18 532 727

**Marcalgergelyi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	11 171 589
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	5 646 253
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	3 848 721
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	476 615
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 154 358
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 154 358
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	11 014 000
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Ídegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	10 425 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	589 000
4.6.	Egyéb árhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	992 960
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	250 000
5.5.	Ellátási díjak	742 960
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	120 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	120 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	29 452 907
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	18 916 490
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	18 916 490
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	1 508 407
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

Marcalgergelyi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	20 424 897
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	49 877 804

Marcalgergelyi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímeik	2017. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	36 300 030
1.1.	Személyi juttatások	10 971 507
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 819 744
1.3.	Dologi kiadások	14 575 764
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 467 200
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 714 533
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	122 205
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 592 328
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	3 751 282
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	2 207 723
1.20.	- Céltartalék	1 363 559
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	11 685 604
2.1.	Beruházások	4 573 791
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	6 399 813
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	712 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	512 000
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	200 000
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	47 985 634
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	1 892 170
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 892 170
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 892 170
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	49 877 804

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-18 532 727
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	18 532 727

Marcalgergyei Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

foriniban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	575 000
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	575 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	575 000
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

Marcalgergelyi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	575 000

Marcalgergyei Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE
KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	575 000
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	575 000
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	25 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	550 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	575 000
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	575 000

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2017. évi előirányzat	Megnevezés	2017. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	11 171 589	Személyi juttatások	10 971 507
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 154 358	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 819 744
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	14 575 764
4.	Közhatalmi bevételek	11 589 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 467 200
5.	Működési bevételek	992 960	Egyéb működési célú kiadások	4 289 533
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		Tartalékok	2 387 723
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	29 907 907	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	35 511 471
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	12 667 525	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	11 153 118	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	1 508 407	Kölcsön törlesztése	
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú hitelek, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Váltóbevételek		Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 892 170
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	12 661 525	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	1 892 170
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	42 569 432	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	37 403 641
26.	Költségvetési hiány:	5 603 564	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	5 165 791

forintban!

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban !

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2017. évi előirányzat	Megnevezés	2017. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	4 573 791
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	6 399 813
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	712 000
6.	Ingatlan értékesítés	120 000		
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	1 363 559
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	120 000	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	13 049 163
13.	<i>Hiány, belső finanszírozás bevételei (14+ ... +18)</i>	7 763 372	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	7 763 372	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb helyső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiány, külső finanszírozásnak hivateltai (20+ ... +24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	7 763 372	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	7 883 372	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	13 049 163
27.	Költségvetési hiány:	12 929 163	Költségvetési többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	7 883 372

3. melléklet a 11/2017.(XI.20.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII. 31-ig	2017. évi előirányzat		2017. utáni szükséglet
	A	B			C	D	
Közüvilágítás bővítés		1 524 380	2017			1 524 380	
Defibrillátor		500 000	2017			500 000	
Park kialakítás		2 549 411	2017			2 549 411	
ÖSSZESEN:		4 573 791				4 573 791	

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve		Felhasználás 2016. XII. 31-ig	2017. évi előirányzat	2017. utáni szükséglet
	A	B	C	D			
Járda felújítás		6 399 813	2017			6 399 813	
ÖSSZESEN:		6 399 813				6 399 813	

Megnevezés	Marcalgergelyi Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Ezer forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	11 171 589
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	5 646 253
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	3 848 721
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	476 615
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 154 358
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 154 358
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	11 589 000
4.1.	Kommunális adó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	11 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	589 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	992 960
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	250 000
5.5.	Ellátási díjak	742 960
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	120 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	120 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	30 027 907
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	18 916 490
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	18 916 490

Megnevezés	Marcalgergelyi Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Ezer forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
12.2.	Első év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	1 508 407
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 508 407
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Hitelek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	20 424 897
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	50 452 804

Megnevezés	Marcalgergyeli Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Ezer forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	36 875 030
1.1.	Személyi juttatások	10 971 507
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 819 744
1.3.	Dologi kiadások	14 575 764
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 467 200
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 289 533
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	122 205
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 617 328
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	550 000
1.18.	Tartalékok	3 751 282
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	2 387 723
1.20.	- Céltartalék	1 363 559
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	11 685 604
2.1.	Beruházások	4 573 791
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	6 399 813
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	712 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	512 000
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	200 000
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	48 560 634
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	1 892 170
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 892 170
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 892 170
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	50 452 804

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	1
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	5

KIMUTATÁS
a 2017. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

forintban !

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Kistérségi támogatás	működési támogatás	621 180
2.	GEMARA	tagdíj	25 000
3.	Rendőrség	tagdíj	60 000
4.	katasztrófa védelem	működési támogatás	30 000
5.	Civill szervezetek támogatása	működési támogatás	550 000
6.	Óvoda támogatás	működési támogatás	2 881 148
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
Összesen:			4 167 328

Nem kötelező!



Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
☎ : 89 342-032

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2017. november 8-i nyilvános ülésére

Tárgy: Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának 2017. év első félévi helyzetéről
Előadó: Szabó Balázs polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetését a 3/2017.(II.27.) önkormányzati rendelettel hagyta jóvá a képviselő-testület.

A 2017. évi önkormányzati költségvetés eredeti előirányzata 47 157 144 Ft, mely a változások következtében 48 408 686 Ft-ra módosult.

A bevételek általános értékelése:

Az önkormányzat bevételeinek alakulását az 1. számú melléklet részletezi.

Működési célú támogatások államháztartáson belülről cím alatt könyveltük:

Helyi önkormányzatok működési támogatása	2 416 050 Ft
Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	2 000 694 Ft
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak tám.	624 000 Ft

Egyéb működési célú támogatás (minimálbér emelés és polgármesteri ill. emelés)	263 909 Ft
Munkaügyi Alap	2 191 062 Ft

Közhatalmi bevételek:	8 178 089 Ft
• Iparűzési adó	7 849 000 Ft
• Gépjárműadó	327 235 Ft
• Bíróság	1 854 Ft

Működési bevételünk 310 807 Ft volt, melyek az alábbiak:

• Kamatbevétel	517 Ft
• Szennyvízbérleti díj (Pápai Víz- és Csatornamű)	33 160 Ft
• Szociális étkeztetés térítési díj	277 130 Ft

Ingatlan eladásból Nagy Valéria törlesztő részlet befizetése **60 000 Ft** volt.

Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök háztartásoktól cím alatt **163 720 Ft**-ot könyveltünk, amely a csatornamű érdekeltségi hozzájárulások lakosság által történő befizetésekből adódik.

Előző év költségvetési maradványát igénybe vettük, ami **18 916 490 Ft** volt.

Államháztartáson belüli megelőlegezések címen kaptuk meg a közfoglalkoztatás előlegét **1 005 645 Ft**-ot.

Kiadások általános értékelése:

A 2017. I. félévi kiadások alakulását a 2. számú táblázat szemlélteti.

Önkormányzatok igazgatási tevékenysége címen teljesített kiadás **3 134 768 Ft** volt, melyből a munkabér és a tiszteletdíj 1 588 646 Ft, járulékai 322 207 Ft. A dologi kiadás 842 382 Ft az alábbi részletezés szerint:

• Könyv, folyóirat	16 514 Ft
• Üzemeltetési anyagok beszerzése (tisztítószer, polc)	199 511 Ft
• Irodaszer, nyomtatvány	1 496 Ft
• Internetdíj	67 299 Ft
• Telefondíj	5 078 Ft
• Villamos energia	56 162 Ft
• Gázdíj	114 319 Ft
• Víz- és csatornadíj	6 848 Ft
• Egyéb szolgáltatások (bankköltség)	98 947 Ft
• Más egyéb szolgáltatás (biztosítások, hulladék száll. díja, kéményellenőrzés, stb.)	137 640 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	138 571 Ft

Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulásának 306 530 Ft-ot, az iskolai diáknapi támogatására 20 000 Ft-ot juttattunk a „Nemesszalók Iskolájáért, Diákjaiért” Alapítvány számlájára. A GEMARA SK Vidékfejlesztési Egyesület részére 25 000 Ft-ot fizettünk ki. A Veszprém Megyei Katasztrófavédelem részére 30 000 Ft adományt utaltunk.

Temető fenntartására 18 565 Ft volt a kiadás.

• Villamos energia	9 815 Ft
• Vízdíj	4 804 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	3 946 Ft

Önkormányzatok elszámolásai címszó alatt könyveltünk **1 511 613 Ft**-ot, melyből 1 389 408 Ft-a közfoglalkoztatás elszámolásából adódott. 122 205 Ft visszafizetés az előző évi szociális étkeztetés elszámolásából adódott.

Közfoglalkoztatás ellátására **2 518 620 Ft**-ot költöttünk, melyből a munkabér 2 242 116 Ft, járulékai 262 904 Ft. Dologi kiadás 13 600 Ft.

• Munkaruha, védőruha	10 709 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	2 891 Ft

Szennyvíz gyűjtése címen **512 000 Ft** hozzájárulási díjat adtunk át a Marcal-menti Ivóvízminőség Javító Társulás részére.

Közvilágításra 557 420 Ft-ot költöttünk.

Város és községgazdálkodás címen kifizetett **3 800 124 Ft**, melyből dologi kiadásként könyveltük az alábbi tételeket:

• Üzemeltetési anyagok beszerzése	132 226 Ft
• Hajtó- és kenőanyag	55 485 Ft
• Villamos energia	8 853 Ft
• Más egyéb szolgáltatások	55 623 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	63 526 Ft

Elbontottuk az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlant. A bontás és tereprendezés költsége 2 549 411 Ft volt. Traktor és fűnyírót vásároltunk 800 000 Ft értékben.

Lakásvásárlási támogatást 135 000 Ft összegben nyújtottunk két személy részére.

Háziorvosi szolgálat feladaton teljesített kiadás **172 485 Ft**, mely dologi kiadás:

- Gázdíj 88 732 Ft
- Villamosenergia-szolgáltatás 35 386 Ft
- Víz- és csatornadíj 11 697 Ft
- Működési célú előzetesen felszámított ÁFA 36 670 Ft

Fogorvosi szolgálat feladaton kifizettünk **97 440 Ft**-ot a fogorvosi ellátásra.

Sportlétesítmények működtetése feladatra **523 177 Ft**-ot költöttünk az I. félévben, mely dologi kiadásként az alábbiak szerint alakult:

- Áramdíj 57 710 Ft
- Más egyéb szolgáltatások 39 280 Ft
- Működési célú előzetesen felszámított ÁFA 26 187 Ft

Sportegyesület részére adtunk 400 000 Ft támogatást.

Könyvtári szolgáltatás feladaton kiadásunk **200 745 Ft**, ebből megbízási díj 126 000 Ft, járulékai 25 893 Ft, dologi kiadás 48 852 Ft, melyből

- Internetdíj 41 400 Ft
- Működési célú előzetesen felszámított ÁFA 7 452 Ft

Közművelődési intézmények működtetése feladatra **649 345 Ft**-ot fizettünk ki, melyből a tiszteletdíj 90 000 Ft, járulékai 16 875 Ft, a dologi kiadás 542 470 Ft volt az alábbiak szerint:

- Üzemeltetési anyagok 14 729 Ft
- Hajtó és kenőanyagok 7 874 Ft
- Villamos energia 35 623 Ft
- Gázdíj 125 742 Ft
- Víz- és csatornadíj 36 173 Ft
- Más egyéb szolgáltatások 229 791 Ft
- Működési célú előzetesen felszámított ÁFA 92 538 Ft

Óvodai nevelés szakfeladaton az óvodánk működési kiadásaihoz **1 864 986 Ft**-tal járultunk hozzá ütemterv szerint.

Segélyek és támogatások címen kifizetett összeg **428 160 Ft**, amelyek az alábbiak:

- Ápolási díj 243 360 Ft
- Lakhatási támogatás 163 800 Ft
- Gyógyszertámogatás 21 000 Ft

Szociális étkeztetés **544 486 Ft**, mely a vásárolt élelmezés költsége.

Gyermekétkeztetésre **5 042 Ft**-ot költöttünk.

Falugondnoki szolgálat kiadása **1 601 712 Ft** volt.

Munkabérre 1 026 200 Ft, járulékaira 235 689 Ft került kifizetésre.

Dologi kiadás 339 823 Ft volt:

- Hajtó- és kenőanyag 187 666 Ft
- Munkaruha, védőruha 27 929 Ft

• Telefonszámla	18 030 Ft
• Más egyéb szolgáltatás (pl. biztosítás)	35 151 Ft
• Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	71 047 Ft

Marcalgergelyi, 2017. szeptember 11.



Szabó Balázs
Szabó Balázs
polgármester

Marcalgergelyi Önkormányzat

2017. I. félév bevételi táblázata

Bevételi forrás megnevezése	Működési						Felhalmozási				1. sz. táblázat adatok Ft-ban	
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %a	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %a	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %a
Önkormányzatok működési támogatása	4 626 253	4 646 253	2 416 050	52	4 626 253	4 646 253	2 416 050	52				
Szociális feladatok	3 747 840	3 747 840	2 000 694	53,4	3 747 840	3 747 840	2 000 694	53,4				
Kulturális feladatok	1 200 000	1 200 000	624 000	52	1 200 000	1 200 000	624 000	52				
Egyéb működési célú támogatások	0	263 909	263 909	100	0	263 909	263 909	100				
Egyéb felhalmozási c. támogatások ÁH-n belülről	5 926 589	5 926 589	2 191 062	37	5 926 589	5 926 589	2 191 062	37				
Közhatalmi bevételek	11 589 000	11 589 000	8 178 089	70,6	11 589 000	11 589 000	8 178 089	70,6				
Működési bevételek	992 960	992 960	310 807	31,3	992 960	992 960	310 807	31,3				
Ingtalan értékesítés	120 000	120 000	60 000	50	120 000	120 000	60 000	50				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszk.	0	0	163 720						0	0	163 720	
ÁH belüli megelőlegezések	0	1 005 645	1 005 645	100	0	1 005 645	1 005 645	100				
Pénzmaradvány	18 934 502	18 916 490	18 916 490	100	18 934 502	18 916 490	18 916 490	100				
Összesen	47 157 144	48 408 686	36 130 466	74,6	47 157 144	48 408 686	36 130 466	74,6	0	0	163 720	

**Önkormányzat Marcalgergelyi
2017. I. félév Kiadási táblázata**

adatok Ft-ban

Szakfeladat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Telj. %-a	A teljesítésből								
					Személyi juttatás	Munkaadói járulékok	Dologi kiadás	Pénzesz. Átadás	Támogatás, egyéb juttatás	Beruházások	Felújítások	AH-n belüli vízfizetés	Összesen
Önk. igazg. tev.	9 179 784	9 369 121	3 134 768	33,4	1 588 646	322 207	842 385	381 530					3 134 768
Temetőfenntartás	831 850	831 850	18 565	2,2			18 565						18 565
Önk. elsz.	498 819	1 511 613	1 511 613	100				122 205				1 389 408	1 511 613
Közfoglalkoztatás	5 502 789	5 502 789	2 518 620	46	2 242 116	262 904	13 600						2 518 620
Települési hull.	31 750	31 750	0	0									0
Szennyvízgyűjtése, vízkezelés	1 363 559	1 363 559	512 000	37				512 000					512 000
Közvilágítás	3 048 380	3 048 380	557 420	18,3			557 420						557 420
Községgazdálk.	12 065 533	12 114 944	3 800 124	31,4			315 713	135 000		3 349 411			3 800 124
Háziorvosi ell.	533 400	533 400	172 485	32,3			172 485						172 485
Fogorvosi ell.	200 000	200 000	97 440	49			97 440						97 440
Sportlétesítmény	190 500	190 500	523 177	2,75			123 177	400 000					523 177
Könyvtári szolg.	437 461	437 461	200 745	46	126 000	25 893	48 852						200 745
Közművelődési fel.	3 207 165	3 207 165	649 345	20,2	90 000	16 875	542 470						649 345
Óvodai nevelés	3 729 972	3 729 972	1 864 986	50				1 864 986					1 864 986
Segély, támogatás	1 467 200	1 467 200	428 160	29,2					428 160				428 160
Szociális étk.	1 185 824	1 185 824	544 486	46			544 486						544 486
Gyermekétkezt.	65 960	65 960	5 042	7,6			5 042						5 042
Falugondnoki sz.	3 617 198	3 617 198	1 601 712	44,3	1 026 200	235 689	339 823						1 601 712
Összesen	47 157 144	48 408 686	18 140 688	37,5	5 072 962	863 568	3 621 458	3 415 721	428 160	3 349 411	0	1 389 408	18 140 688



❖ Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal
❖ 9 5 3 3 N e m e s s z a l ó k , R á k ó c z i u . 1 5 .
❖ Tel: 89/400-200; 30/278-1096
Fax.: 89/342-642
e-mail: nemesszalok@emw.hu

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Tájékoztató a KÖH gazdálkodásának 2017. év első félévi helyzetéről
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) 2017. évi költségvetését Nemesszalók község képviselő-testülete a 2/2017.(II.28.), Külsővat község képviselő-testülete az 1/2017.(II.27.) , Marcalgergelyi község képviselő-testülete a 3 /2017.(II.27.), Mihályháza község képviselő-testülete a 3/2017(II.27.) és Vinár község képviselő-testülete a 3/2017.(II.28.) határozatával fogadta el, **43 291 998 Ft** eredeti kiadási és bevételi előirányzattal.

A Hivatal 2017. I. félévi gazdálkodásának helyzete a következők szerint alakult:

Bankszámlánk záró egyenlege 32 035 Ft, pénztár 222 865 Ft záró egyenlege volt 2017. június 30.-án.

A bevételek és kiadások teljesítésének jogcímenkénti részletezése a következő:

Hivatal költségvetésének 2017. I. félévi teljesítése

Adatok Ft-ban

Bevételek alakulása

Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017.I. félévi teljesítés	Teljesítés %-a
Működési költségvetési tám.	42 044 400 Ft	42 044 400 Ft	20 034 800 Ft	47,7%
Kamatbevétel	0	5 Ft		
Szolgáltatások ellenértéke	0	40 000 Ft	40 000 Ft	100%
Előző évi pénzmaradvány	1 247 598 Ft	1 247 598 Ft	1 247 598 Ft	100%
Működési támogatás (fénymásoló)				
Összesen	43 291 998 Ft	43 331 998 Ft	21 322 403 Ft	49,2%

Kiadások alakulása

Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. I. félévi teljesítés	Teljesítés %-a
Személyi juttatás	30 440 074 Ft	30 480 074 Ft	14 376 600 Ft	
Munkaadókat terhelő járulékok	7 007 463 Ft	7 007 463 Ft	3 310 039 Ft	47,2%
Személyi juttatás (választás)	240 000 Ft	240 000 Ft	240 000 Ft	100%
Munkaadókat terhelő járulékok (választás)	0	0	64 800 Ft	
Egyéb szolgáltatások (választás)	0	0	76 460 Ft	
Irodaszer, nyomt.	450 000 Ft	450 000 Ft	36 270 Ft	8%
Munka- és védőruha	180 000 Ft	180 000 Ft	20 000 Ft	11%
Üzemeltetési anyagok	250 000 Ft	250 000 Ft	56 811 Ft	22,7%
Telefon	40 000 Ft	40 000 Ft	28 791 Ft	72%
Gáz	422 111 Ft	422 111 Ft	526 257 Ft	125%
Aram	200 000 Ft	200 000 Ft	53 658 Ft	26,8%
Karbantartás, kisjavítás	150 000 Ft	150 000 Ft		
Egyéb szolgáltatás	2 020 000 Ft	2 020 000 Ft	1 100 115 Ft	54,5%
Belföldi kiküldetés	300 000 Ft	300 000 Ft	75 560 Ft	25,2%
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 050 542 Ft	1 050 542 Ft	369 387 Ft	35,2%
Működési célú támogatás ÁH-n belülre	541 808 Ft	541 808 Ft	225 690 Ft	41,7%
Kiadások összesen	43 291 998 Ft	43 331 998 Ft	20 560 438 Ft	47,4%

A gázdíj alakulása a tervezett összeghez képest nagyobb kiadást mutat, de az óvoda megtéríti a hivatal részére az összeg 45,5%-át.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tájékoztatómat megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Nemesszalók, 2017. szeptember 28.

dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző



Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal
9 5 3 3 N e m e s s z a l ó k , R á k ó c z i u . 1 5 .
Tel: 89/400-200; 30/278-1096
Fax.: 89/342-642
e-mail: nemesszalok@emw.hu

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Nemesszalóki KÖH 2017. évi költségvetésének módosítása
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetését Nemesszalók község képviselő-testülete a 2/2017.(II.28.), Marcalgergelyi község képviselő-testület a 3/2017.(II.27.), Vinár község képviselő-testülete a 3/2017.(II.28.), Külsővat község képviselő-testülete az 1/2017.(II.27.), Mihályháza község képviselő-testülete a 3/2017.(II.27.) számú határozatával fogadta el.

A költségvetés jóváhagyása után az alábbi változások történtek:

Idöntúli esküvők lebonyolításából 40.000 Ft bevételünk keletkezett, mely összeggel a bérelőirányzatot megemeltük.

Bérkompenzáció címén 468.447 Ft állami támogatást kaptunk, melyből 383.973 Ft-tal a bérelőirányzatot, 84.474 Ft-tal a munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát emeltük meg.

Egyéb szolgáltatás nyújtásából 6.000 Ft bevételünk keletkezett, mely összeggel a dologi kiadások előirányzatát megemeltük.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, hogy az előterjesztésemet megvitatni, valamint a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

..... község Képviselő-testülete a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosítását az alábbiak szerint elfogadja:

2017. évi módosított bevételi előirányzata	43.806.445 Ft
2017. évi módosított kiadási előirányzata	43.806.445 Ft
Ezen belül: Személyi juttatás:	31.104.047 Ft
Munkáltatói járulékok:	7.091.937 Ft
Dologi kiadás:	5.068.653 Ft
Átadott pénz:	541.808 Ft

A módosítás az önkormányzatok költségvetési hozzájárulását nem érinti.

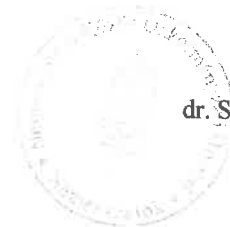
A Nemesszalóki közös hivatal költségvetése beépül a nemesszalóki önkormányzat 2017. évi módosított költségvetésébe.

Utasítja a jegyzőt, hogy a 2017. évi költségvetés módosításáról szóló rendeletbe a fenti döntést építse be.

Határidő: 2017. évi költségvetés módosítása.

Felelős : dr Szabadics Zsuzsanna jegyző

Nemesszalók, 2017. november 2.



dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásának módosítása szükséges az alábbi okok miatt:

- Adásztevel község Önkormányzata január 01-től csatlakozik a társuláshoz házi segítségnyújtás feladattal,
- A családsegítő és gyermekjóléti szolgálat feladatit január 01-től külön társulás látja el,
- Székhelyközség változik.
- Az egyes feladat ellátásokban történő változásokat a mellékletek felsorolásai tartalmazzák.

Kérem a Tisztelt Polgármester / Jegyző Asszonyokat / Urakat, hogy a Képviselő-testületük döntését tartalmazó határozatukat –működési engedélyek megkérése miatt- legkésőbb 2017. november 15-ig szíveskedjenek a Gazdasági Szervezet címére megküldeni! /8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107./

HATÁROZAT MINTA

 /2017.(. .) határozat

_____ község Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozatával úgy döntött, hogy a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásának módosítását, valamint annak új egységes szerkezetű Társulási Megállapodását az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: _____ polgármester

Határidő: azonnal

**FIX-PONT ÖNKORMÁNYZATI FELADATELLÁTÓ
TÁRSULÁS**

8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.

Tel./Fax.: 89/346-066

E-mail: fixpontof@invitel.hu

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

**a belső ellenőrzési, házi segítségnyújtási, étkeztetési, nappali ellátás, falugondnoki
szolgálat, óvodai nevelés és családi bölcsőde, mini bölcsőde, településfejlesztés feladatok
ellátására**

1.) A Társulási Megállapodás I. pontja helyébe az alábbi I. pont lép:

„I. A TÁRSULÁS NEVE , SZÉKHELYE

Neve: FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás

Székhelye: 8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.”

2.) A Társulási Megállapodás II. pontja helyébe a következő II. pont lép:

„II. A TÁRSULÁS TAGJAINAK NEVE, SZÉKHELYE, KÉPVISELŐJE

Kemeneshőgyész község Önkormányzata 8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.

/Molnár Veronika polgármester/

Kemenesszentpéter község Önkormányzata 8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2.

/Töreki Nikolett polgármester/

Malomsok község Önkormányzata 8533. Malomsok Fő tér 10. /Fintáné Dóra Mária

polgármester/

Marcaltó község Önkormányzata 8532. Marcaltó Fő tér 13. /Sandl Zoltán

polgármester/

Mihályháza község Önkormányzata 8513. Mihályháza Jókai u. 2. /Mészáros Géza

polgármester/

Nagyacsád község Önkormányzata 8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3. /Szalóky Nándor

polgármester/

Várkesző község Önkormányzata 8523. Várkesző Kossuth u. 36. /Ferencz Dezső polgármester/

Egyházaskesző község Önkormányzata 8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57. /Lendvai Jánosné polgármester/

Csatlakozó Önkormányzatok:

Külsővat község Önkormányzata 9532. Külsővat Kossuth u. 70. /Aczél Péter polgármester/

Gecse község Önkormányzata 8543. Gecse Kossuth u. 178. /Istenes Gyula polgármester/

Bakonyszücs község Önkormányzata 8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1. /Oláh Géza polgármester/

Bakonykoppány község Önkormányzata 8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24. /Tekán István polgármester/

Homokbödöge község Önkormányzata 8583. Homokbödöge Kossuth u. 47. /Áldozó Péter polgármester/

Bakonybél község Önkormányzata 8427. Bakonybél Pápai u. 7.. /Márkus Zoltán polgármester/

Bakonynána község Önkormányzata 8422. Bakonynána Alkotmány u. 3. /Bierbaum Adrienn polgármester/

Bakonyoszlop község Önkormányzata 8418. Bakonyoszlop Kossuth u. 32. /Wolf Ferenc polgármester/

Bakonyszentkirály község Önkormányzata 8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69. /Csillag Zoltán polgármester/

Csesznek község Önkormányzata 8419. Csesznek Vár út 42. /Trieblné Stanka Éva Renáta polgármester/

Dudar község Önkormányzata 8416. Dudar Rákóczi u. 19. /Tóth Edina Kitti polgármester/

Nagyesztergár község Önkormányzata 8415. Nagyesztergár Radnóti u. 58. /Szelthofferné Németh Ilona polgármester/

Olaszfa község Önkormányzata 8414. Olaszfa Váci M. u. 17. /Boriszné Hanich Edit polgármester/

Pénzesgyőr község Önkormányzata 8426. Pénzesgyőr Fű u. 41. /Hajós Ákos polgármester/

Porva község Önkormányzata 8429. Porva Fő u. 33. /Veinperlné Kovács Andrea polgármester/

Marcalgergelyi község Önkormányzata 9534. Marcalgergelyi Kossuth u. 52. /Szabó Balázs polgármester/

Nemesszalók község Önkormányzata 9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15. /Varga Jenő polgármester/

Vinár község Önkormányzata 9535. Vinár Köztársaság u. 38. /Horváth Csaba polgármester/

Béb község Önkormányzata 8565. Béb Kossuth u. 14. /Brunner Imre polgármester/

Adásztevel község Önkormányzata 8561. Adásztevel Árpád u. 22. /Fodor Béla polgármester/”

- 3.) A Társulási Megállapodás IV. pont IV/4. alpontja helyébe a következő IV/4. alpont lép:

„IV/4. TELEPÜLÉSFEJLESZTÉS

A településfejlesztés főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/D. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. A településfejlesztést a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.”

- 4.) A Társulási Megállapodás III. pontja helyébe az alábbi III. pont lép:

„III. A TÁRSULÁSHOZ TARTOZÓ TELEPÜLÉSEK LAKOSSÁGSZÁMA

Bakonybél: 1221 fő

Bakonykoppány: 216 fő

Bakonynána: 1009 fő

Bakonyoszlop: 420 fő

Bakonyszentkirály: 839 fő

Bakonyszücs: 327 fő

Béb: 229 fő

Csesznek: 547 fő

Dudar: 1649 fő
Egyházaskesző: 523 fő
Gecse: 415 fő
Homokbödöge: 736 fő
Kemeneshőgyész: 479 fő
Kemenesszentpéter: 639 fő
Külsővat: 743 fő
Malomsok: 540 fő
Marcalgergelyi 368 fő
Marcaltó: 787 fő
Mihályháza: 755 fő
Nagyacsád: 652 fő
Nagyesztergár: 1.156 fő
Nemesszalók 888 fő
Olaszfalu: 1.033 fő
Pénzesgyőr: 337 fő
Porva: 422 fő
Várkesző: 184 fő
Vinár 233 fő
Adásztevel: 795 fő”

5.) A Társulási Megállapodás VII. pontja helyébe az alábbi VII. pont lép:

„VII. A KÖZÖS FENNTARTÁSÚ INTÉZMÉNYEK MEGNEVEZÉSE

- Négyszögletű Kerekerdő Óvoda és Családi Bölcsőde, költségvetési szerv.
- FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Gazdasági Szervezete és Szociális Szolgáltató Intézménye költségvetési szerv.”

6.) A Társulási Megállapodás XI. pontja helyébe az alábbi XI. pont lép:

„XI. INTÉZMÉNY KÖZÖS ALAPÍTÁSA ESETÉN AZ ALAPÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSÁNAK SZABÁLYAI

Alapítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

Alapítói, jogokkal felruházott irányító szervek neve, székhelye:

Alapító önkormányzatok:

- 4.) Nagyacsád község Önkormányzat Képviselő-testülete 8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
- 5.) Kemeneshőgyész község Önkormányzat Képviselő-testülete 8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
- 6.) Kemenesszentpéter község Önkormányzat Képviselő-testülete 8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2.
- 7.) Mihályháza község Önkormányzat Képviselő-testülete 8513. Mihályháza Jókai u. 2.
- 8.) Marcaltó község Önkormányzat Képviselő-testülete 8532. Marcaltó Fő tér 13.
- 9.) Malomsok község Önkormányzat Képviselő-testülete 8533. Malomsok Fő tér 10.
- 10.) Várkesző község Önkormányzat Képviselő-testülete 8523. Várkesző Kossuth u. 36.
- 11.) Egyházaskesző község Önkormányzat Képviselő-testülete 8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.

Csatlakozó önkormányzatok:

- 12.) Külsővat község Önkormányzat Képviselő-testülete 9532. Külsővat Kossuth u. 70.
- 13.) Gecse község Önkormányzat Képviselő-testülete 8543. Gecse Kossuth u. 178.
- 14.) Bakonyszücs község Önkormányzat Képviselő-testülete 8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
- 15.) Bakonykoppány község Önkormányzat Képviselő-testülete 8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
- 16.) Homokbödöge község Önkormányzat Képviselő-testülete 8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.
- 17.) Bakonybél község Önkormányzata 8427. Bakonybél Pápai u. 7.
- 18.) Bakonynána község Önkormányzata 8422. Bakonynána Alkotmány u. 3.
- 19.) Bakonyoszlop község Önkormányzata 8418. Bakonyoszlop Kossuth u. 32.
- 20.) Bakonyszentkirály község Önkormányzata 8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69.
- 21.) Csesznek község Önkormányzata 8419. Csesznek Vár út 42.
- 22.) Dudar község Önkormányzata 8416. Dudar Rákóczi u. 19.
- 23.) Nagyesztergár község Önkormányzata 8415. Nagyesztergár Radnóti u. 58.

- 24.) Olaszfalu község Önkormányzata 8414. Olaszfalu Váci M. u. 17.
- 25.) Pénzesgyőr község Önkormányzata 8426. Pénzesgyőr Fű u. 41.
- 26.) Porva község Önkormányzata 8429. Porva Fő u. 33.
- 27.) Marcalgergelyi község Önkormányzata 9534. Marcalgergelyi Kossuth u. 52.
- 28.) Nemesszalók község Önkormányzata 9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15.
- 29.) Vinár község Önkormányzata 9535. Vinár Köztársaság u. 38.
- 30.) Béb község Önkormányzata 8565. Béb Kossuth u. 14.
- 31.) Adásztevel község Önkormányzata 8561. Adásztevel Árpád u. 22.

Működési területe: Veszprém Megye, Pápai Járás, Zirci Járás ezen belül a költségvetési szervet alapító önkormányzatok illetékességi területe.

Az esetlegesen csatlakozó önkormányzatokat, a csatlakozással alapítói jogosultság illeti meg. Az esetlegesen kiváló önkormányzatok a kiválással alapítói jogosultságukat elvesztik. Alapítói jogok gyakorlásáról jogszabályi rendelkezéseken kívül a Társulás nem rendelkezik.”

7.) A Társulási Megállapodás XIX. pontja helyébe az alábbi XIX. pont lép:

„XIX. EGYEBEK

A Társulás időtartama: Jelen társulási megállapodás 2018. január 01-től kezdődő hatállyal határozatlan időre szól. Ugyanezen időponttal a korábban elfogadott valamennyi módosítás és egységes szerkezetű Társulási Megállapodás hatályát veszíti.

A gazdasági szervezet költségvetési szervként ellátja – az alapítók által alapított, önállóan működő költségvetési szerv vonatkozásában is – az Áht. és Ámr. szabályai szerinti feladatokat. A Mőtv. 95. §. (4) bekezdése szerinti feladatokat a Kemeneshőgyész község illetékességi területén működő Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony megjelölése:

- 1.) Közalkalmazott (melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó)
- 2.) Munkavállaló (melyekre a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény az irányadó)

1/D. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban településfejlesztés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.
2.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
3.	Bakonynána	8422. Bakonynána Alkotmány u. 3.
4.	Bakonyoszlop	8418. Bakonyoszlop Kossuth u. 32.
5.	Bakonyszentkirály	8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69.
6.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
7.	Csesznek	8419. Csesznek Vár út 42.
8.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.
9.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
10.	Gecse	8543. Gecse Kossuth u. 178.
11.	Homokbödöge	8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.
12.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
13.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
14.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth u. 70.
15.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
16.	Marcalgergelyi	9534. Marcalgergelyi Kossuth u. 52.
17.	Marcaltő	9532. Marcaltő Fő tér 13.
18.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
19.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
20.	Nagyesztergár	8415. Nagyesztergár Radnóti u. 58.
21.	Nemesszalók	9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15.
22.	Olaszfalu	8414. Olaszfalu Váci M. u. 17
23.	Pénzesgyőr	8426. Pénzesgyőr Fő u. 41.
24.	Porva	8429. Porva Fő u. 33.
25.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
26.	Vinár	9535. Vinár Köztársaság u. 38.
27.	Béb	8565. Béb Kossuth u. 14.
28.	Adásztevel	8561. Adásztevel Árpád u. 22.

- 3.) Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszony, melyre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az irányadó.

A Fix-Pont Önkormányzati Feladatellátó Társulás alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

096015	<i>Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben</i>
096025	<i>Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben</i>
013360	<i>Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások</i>
066020	<i>Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</i>
091110	<i>Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai</i>
091140	<i>Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai</i>
091120	<i>Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladata</i>
098021	<i>Pedagógiai szolgáltató tevékenység szakmai feladatai</i>
098022	<i>Pedagógiai szolgáltató tevékenység működtetési feladatai</i>
102031	<i>Idősek nappali ellátása</i>
104030	<i>Gyermekek napközbeni ellátása</i>
104031	<i>Gyermekek bölcsődei ellátása</i>
104042	<i>Család és gyermekjóléti szolgáltatások</i>
107051	<i>Szociális étkeztetés</i>
107052	<i>Házi segítségnyújtás</i>
107055	<i>Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás</i>
041231	<i>Rövid időtartamú közfoglalkoztatás</i>
041232	<i>Start-munka program- Téli közfoglalkoztatás</i>
041233	<i>Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás</i>
062020	<i>Településfejlesztési projektek és támogatások</i>

A Fix-Pont Önkormányzati Feladatellátó Társulás államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:¹

841117	Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, és kiegészítő szolgáltatásai
--------	---

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat.”

- 8.) A Társulási Megállapodás 1.) 2.) számú mellékletei helyébe az alábbi 1.) 2.) számú mellékletek lépnek:

„1. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban részt vevő

Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.
2.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
3.	Bakonynána	8422. Bakonynána Alkotmány u. 3.
4.	Bakonyoszlop	8418. Bakonyoszlop Kossuth u. 32.
5.	Bakonyszentkirály	8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69.
6.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
7.	Csesznek	8419. Csesznek Vár út 42.
8.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.
9.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
10.	Gecse	8543. Gecse Kossuth u. 178.
11.	Homokbödöge	8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.
12.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
13.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
14.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth u. 70.
15.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
16.	Marcalgergelyi	9534. Marcalgergelyi Kossuth u. 52.
17.	Marcaltó	9532. Marcaltó Fő tér 13.
18.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
19.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
20.	Nagyesztergár	8415. Nagyesztergár Radnóti u. 58.
21.	Nemesszalók	9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15.
22.	Olaszfa	8414. Olaszfa Váci M. u. 17
23.	Pénzesgyőr	8426. Pénzesgyőr Fő u. 41.
24.	Porva	8429. Porva Fő u. 33.
25.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
26.	Vinár	9535. Vinár Köztársaság u. 38.
27.	Béb	8565. Béb Kossuth u. 14.
28.	Adásztevel	8561. Adásztevel Árpád u. 22.

1/A. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban belső ellenőrzés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2.
3.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
4.	Marcaltó	8532. Marcaltó Fő tér 13.
5.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
6.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
7.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.

1/B. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban házi segítségnyújtás feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
2.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
3.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
4.	Gecse	8543. Gecse Kossuth u. 178.
5.	Homokbödöge	8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.
6.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
7.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
8.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth u. 70.
9.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
10.	Marcaltó	9532. Marcaltó Fő tér 13.
11.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
12.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
13.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
14.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.
15.	Bakonynána	8422. Alkotmány u. 3.
16.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.
17.	Béb	8565. Béb Kossuth u. 14.
18.	Nemesszalók	9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15.
19.	Adásztevel	8561. Adásztevel Árpád u. 22.

1/C. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban étkeztetés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
2.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
3.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
4.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
5.	Marcaltó	9532. Marcaltó Fő tér 13.
6.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
7.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
8.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.

1/E. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban idősek nappali ellátása (nappali ellátás) feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
2.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
3.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
4.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
5.	Marcaltó	9532. Marcaltó Fő tér 13.
6.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
7.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.

1/F. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 1.
3.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
4.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.

1/G. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban óvodai nevelés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
3.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
4.	Marcaltó	8532. Marcaltó Fő tér 13.
5.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
6.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
7.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
8.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.

1/H. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
3.	Bakonyszentkirály	8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69.
4.	Bakonyoszlop	8418. Bakonyoszlop Kossuth u. 32.
5.	Csesznek	8419. Csesznek Vár út 42.
6.	Bakonynána	8422. Bakonynána Alkotmány u. 3.

1/I. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban mini bölcsőde feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.

2. számú melléklet

Ingatlan és ingó vagyoneleltár

A FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

A feladat ellátását szolgáló vagyon:

Ingatlanok:

Önkormányzat Kemeneshőgyész (8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.)

Óvoda Kemenesszentpéter 272. hrsz.

Óvoda Kemeneshőgyész 337. hrsz.

Óvoda Nagyacsád 283/1. hrsz.

Óvoda Egyházaskesző 266. hrsz.

Idősek Otthona Egyházaskesző 380. hrsz.

Gazdasági Szervezet és Szociális Ellátó Intézmény 157. hrsz.

A feladatellátáshoz szükséges ingó vagyontárgyakat az intézményi leltár tartalmazza.”

Kelt: Kemeneshőgyész 2017. december 01.

Mészáros Géza
elnök

**FIX-PONT ÖNKORMÁNYZATI FELADATELLÁTÓ
TÁRSULÁS**

8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.

Tel./Fax.: 89/346-066

Web: www.fixpont.oldalunk.hu; E-mail: fixpontof@invitel.hu

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

**a belső ellenőrzési, házi segítségnyújtási, étkeztetési, nappali ellátás, falugondnoki
szolgálat, óvodai nevelés és családi bölcsőde, mini bölcsőde, településfejlesztés feladatok
ellátására**

(egységes szerkezetben 2018. január 01.)

Jelen megállapodás 1. számú mellékletében felsorolt önkormányzatok Képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény /a továbbiakban: Möt./ 87. §-a alapján jogi személyiségű társulást hoznak létre a jelen megállapodásban részletesen rögzített feltételek szerint. Az alapításról nem jogszabály rendelkezett.

I. A TÁRSULÁS NEVE , SZÉKHELYE

Neve: FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás

Székhelye: 8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.

II. A TÁRSULÁS TAGJAINAK NEVE, SZÉKHELYE, KÉPVISELŐJE

Kemeneshőgyész község Önkormányzata 8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107. /Molnár Veronika polgármester/

Kemenesszentpéter község Önkormányzata 8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2. /Töreki Nikolett polgármester/

Malomsok község Önkormányzata 8533. Malomsok Fő tér 10. /Fintáné Dóra Mária polgármester/

Marcaltó község Önkormányzata 8532. Marcaltó Fő tér 13. /Sandl Zoltán polgármester/

Mihályháza község Önkormányzata 8513. Mihályháza Jókai u. 2. /Mészáros Géza polgármester/

Nagyacsád község Önkormányzata 8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3. /Szalóky Nándor polgármester/

Várkesző község Önkormányzata 8523. Várkesző Kossuth u. 36. /Ferencz Dezső polgármester/

Egyházaskesző község Önkormányzata 8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57. /Lendvai Jánosné polgármester/

Csatlakozó Önkormányzatok:

Külsővat község Önkormányzata 9532. Külsővat Kossuth u. 70. /Aczél Péter polgármester/

Gecse község Önkormányzata 8543. Gecse Kossuth u. 178. /Istenes Gyula polgármester/

Bakonyszücs község Önkormányzata 8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1. /Oláh Géza polgármester/

Bakonykoppány község Önkormányzata 8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24. /Tekán István polgármester/

Homokbödöge község Önkormányzata 8583. Homokbödöge Kossuth u. 47. /Áldozó Péter polgármester/

Bakonybél község Önkormányzata 8427. Bakonybél Pápai u. 7.. /Márkus Zoltán polgármester/

Bakonynána község Önkormányzata 8422. Bakonynána Alkotmány u. 3. /Bierbaum Adrienn polgármester/

Bakonyszlop község Önkormányzata 8418. Bakonyszlop Kossuth u. 32. /Wolf Ferenc polgármester/

Bakonyszentkirály község Önkormányzata 8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69. /Csillag Zoltán polgármester/

Csesznek község Önkormányzata 8419. Csesznek Vár út 42. /Trieblné Stanka Éva Renáta polgármester/

Dudar község Önkormányzata 8416. Dudar Rákóczi u. 19. /Tóth Edina Kitti polgármester/

Nagyesztergár község Önkormányzata 8415. Nagyesztergár Radnóti u. 58. /Szelthofferné Németh Ilona polgármester/

Olaszfalú község Önkormányzata 8414. Olaszfalú Váci M. u. 17. /Boriszné Hanich Edit polgármester/

Pénzesgyőr község Önkormányzata 8426. Pénzesgyőr Fű u. 41. /Hajós Ákos polgármester/

Porva község Önkormányzata 8429. Porva Fő u. 33. /Veinperlné Kovács Andrea polgármester/

Marcalgergelyi község Önkormányzata 9534. Marcalgergelyi Kossuth u. 52. /Szabó Balázs polgármester/

Nemesszalók község Önkormányzata 9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15. /Varga Jenő polgármester/

Vinár község Önkormányzata 9535. Vinár Köztársaság u. 38. /Horváth Csaba polgármester/

Béb község Önkormányzata 8565. Béb Kossuth u. 14. /Brunner Imre polgármester/

Adásztevel község Önkormányzata 8561. Adásztevel Árpád u. 22. /Fodor Béla polgármester/

III. A TÁRSULÁSHOZ TARTOZÓ TELEPÜLÉSEK LAKOSSÁGSZÁMA

Bakonybél: 1221 fő

Bakonykoppány: 216 fő

Bakonynána: 1009 fő

Bakonyoszlop: 420 fő

Bakonyszentkirály: 839 fő

Bakonyszücs: 327 fő

Béb: 229 fő

Csesznek: 547 fő

Dudar: 1649 fő

Egyházaskesző: 523 fő

Gecse: 415 fő

Homokbödöge: 736 fő

Kemeneshőgyész: 479 fő

Kemenesszentpéter: 639 fő

Külsővat: 743 fő

Malomsok: 540 fő

Marcalgergelyi 368 fő

Marcaltó: 787 fő

Mihályháza: 755 fő

Nagyacsád: 652 fő

Nagyesztergár: 1.156 fő

Nemesszalók 888 fő

Olaszfalu: 1.033 fő

Pénzesgyőr: 337 fő

Porva: 422 fő

Várkesző: 184 fő

Vinár 233 fő

Adásztevel: 795 fő

IV. A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK

IV/1. BELSŐ ELLENŐRZÉS

Belső ellenőrzés főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/A. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el.

A feladatok ellátása során a társulás szakfeladatán az alábbi feladatokat látja el:

- Az éves költségvetési javaslat, a végrehajtásról szóló féléves és éves beszámoló tervezetének megalapozottságáról vélemény nyilvánítása,
- Költségvetési bevételek , kiadások figyelemmel kísérése,
- A hitelfelvétel indokainak és megalapozottságának vizsgálata,
- A jogszabályok, az önkormányzati döntések, a pénzkezelési szabályzat, más szabályzatok és belső utasítások megtartásának ellenőrzése, a bizonylati és okmányfegyelem megtartásának ellenőrzése,
- Szabályszerű és ésszerű gazdálkodás érdekében véleménynyilvánítás,
- Az önkormányzati tulajdon védelmi rendjének, szervezettségének és hatékonyságának vizsgálata és véleményezése,
- A működés és gazdálkodás szervezettségének vizsgálata.

A belső ellenőrzés szervezése:

Az ellenőrzések szervezésére éves tervet kell készíteni, aminek tartalmazni kell az ellenőrzéseket, ellenőrzési fajtánként részletezve időpont, tárgy, időráfordítás, ellenőrizendő egység megnevezéssel.

Az ellenőrzés végrehajtása:

Az eljáró belső ellenőr a hatályos jogszabályok, szabályzatok szerint köteles eljárni. Az ellenőrzést általában a helyszínen kell végrehajtani. Amennyiben az ellenőr munkahelyén végzi az adatvizsgálatot, ilyenkor előtérbe helyezendő az eredeti iratvédelem.

Az ellenőrzés megállapításait az ellenőrzést végző írásos jelentésbe foglalja.

A jelentés szerkezeti felépítése: bevezető (általános értékelés), megállapítások, teendők intézkedések tagolásban épül fel.

Szabálytalanság esetén az ellenőr a szabálytalanság fokának mérlegelésével javaslatot tesz. A belső ellenőrzést záró tárgyalással kell realizálni.

IV/2. A HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

A házi segítségnyújtás főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/B. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. A házi segítségnyújtást a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

A házi segítségnyújtás szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás, alkalmazottaival –szakmai vezető igénybevételével- ellátja a házi segítségnyújtás feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A házi segítségnyújtás végrehajtása:

A házi segítségnyújtást –szociálpedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- szociális gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás, mint költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja, szakmai irányításukért a szakmai vezető felelős. A szociális gondozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a szociális gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás a házi segítségnyújtásra igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A Társult községekbe bejelentett lakcímmel rendelkező személyek után kapott normatíva összegéből levonásra kerül az adott községben ténylegesen munkát végző szociális gondozóval kapcsolatba felmerült valamennyi bér- és dologi jellegű költség. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek.

A házi segítségnyújtásban részesítendő személy ellátásához a területileg illetékes első fokú hatóság jogerős határozata szükséges!

IV/3. ÉTKEZTETÉS

Az étkeztetés főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/C. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. Az étkeztetést a Társulás szakfeladatán keresztül külső beszállítóval végzi.

Az étkeztetés szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás alkalmazottja közreműködésével ellátja az étkeztetés feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

Az étkeztetés végrehajtása:

Az étkeztetést a Társulás elsődlegesen az adott községben működő önkormányzati fenntartású Konyha üzemeltetőjével, amennyibe ez nincs a községben szolgáltatási szerződésben lévő vállalkozóval kötött megállapodással biztosítja. A társulás a szolgáltatási szerződés kedvezményezettjével havonta egyeztetve, az onnan kiállított számla megtérítésével juttatja vissza a normatív támogatást a községeknek. A társult tagok a szociális étkeztetés díjából napi egy adagra vetítve a Társulástól maximum a költségvetési törvényben étkeztetés címén megállapított és megkapott támogatás 251-ed részét igényelheti. A társulás a kapott normatívákkal évente elszámol április 30-ig.

Az étkeztetésben részesítendő személy ellátásához a területileg illetékes első fokú hatóság jogerős határozata szükséges!

IV/4. TELEPÜLÉSFEJLESZTÉS

A településfejlesztés főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/D. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. A településfejlesztést a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

IV/5. IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA (NAPPALI ELLÁTÁS)

Az idősek nappali ellátásának (nappali ellátás) főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/E. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. Az idősek nappali ellátását (nappali ellátás) a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

Az idősek nappali ellátása (nappali ellátás) szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás alkalmazottaival –szakmai vezető igénybevételel- ellátja az idősek nappali ellátásának (nappali ellátás) feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

Az idősek nappali ellátása (nappali ellátás) végrehajtása:

Az idősek nappali ellátása (nappali ellátás) –szociálpedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- szociális gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás, mint költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja, szakmai irányításukért a szakmai vezető felelős. A szociális gondozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a szociális gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás az idősek nappali ellátására (nappali ellátás) igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A Társult községekbe bejelentett lakcímmel rendelkező személyek után kapott normatíva összegéből levonásra kerül az adott községben ténylegesen munkát végző szociális gondozóval kapcsolatba felmerült valamennyi bér- és dologi jellegű költség. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek.

Az idősek nappali ellátásában (nappali ellátás) részesített személy ellátásához a területileg illetékes első fokú hatóság jogerős határozata szükséges!

IV/6. FALUGONDNOKI, TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT

A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/F. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. Az falugondnoki, tanyagondnoki szolgálatot a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás alkalmazottaival –szakmai vezető igénybevételével- ellátja a falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat végrehajtása:

A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat ellátását jogszabályban előírt tanfolyami végzettséggel rendelkező gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja, szakmai irányításukért a szakmai vezető felelős. A szociális gondozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a szociális gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás a falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat által igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek.

A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat ellátásához a területileg illetékes első fokú hatóság jogerős határozata szükséges!

IV/7. ÓVODAI NEVELÉS

Az óvodai nevelés főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/G. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el.

A feladatok ellátása során a társulás az intézmény(ek) vezetésével a jogszabályban előírt képzési követelményeknek megfelelő vezető óvónőt /magasabb-vezetőt/ bíz meg a költségvetési szerv alapító okiratában szabályozottak szerint.

Az óvodai nevelés szervezése:

Az óvodai nevelés szervezésére pedagógiai programot kell készíteni, és a szakmai előírások szerint betartani.

Az óvodai nevelés végrehajtása:

Az óvodai nevelés során az alkalmazottak a hatályos jogszabályok, szabályzatok szerint kötelesek eljárni.

Amennyiben társult Önkormányzat illetékességi területén Óvodát / Tagintézményt tart fenn, annak dologi, személyi kiadásait –amennyiben az éves költségvetési törvényben biztosított állami támogatás nem fedezi- saját költségvetésében kell biztosítani. Tagintézményben alkalmazottakkal kapcsolatban felmerült valamennyi kiadás és a Tagintézmény létszámadata alapján megillető állami támogatás különbözetéről társult Önkormányzatok április 30-ig elszámolnak egymással. Befizetési illetve visszafizetési kötelezettségeiket társult Önkormányzatok pénzeszköz átadás formájában teljesítik elszámolást követő 15 banki munkanapon belül. Amennyiben előre látható, hogy a fentiekben körülírt finanszírozási móddal a pénzeszköz átadások összegszerűsége meghaladja az évi 100.000 Ft-ot , annak 12 havi egyenlő részletben való megállapodásában állapodnak meg társult Önkormányzatok oly módon, hogy a pénzeszköz átadás minden tárgyhó 02. napjáig megtörténjen.

Ha bármely önkormányzat illetékességi területén már működő Tagintézményt oly módon veszi igénybe a Társulás tagja, hogy Ő saját közigazgatási területén intézményt nem tart fenn, ugyancsak a fentiekben leírtak szerinti elszámolás az irányadó azzal a különbséggel, hogy a saját közigazgatási területén intézményt fenntartó önkormányzat elszámol az igénybe vett Tagintézmény illetékességi területe szerinti Önkormányzattal –ellenkező megállapodás hiányában- gyermeklétszám arányban.

IV/8. A NAPKÖZBENI GYERMEKFELÜGYELET, CSALÁDI BÖLCSŐDE

A napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/H. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el.

A napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde szervezése:

A gyermekvédelmi gondoskodás körében a társulás költségvetési szervén keresztül –szakmai vezető igénybevételével- ellátja a gyermekfelügyelet, családi bölcsőde feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde végrehajtása:

A napközbeni gyermekfelügyeletet, családi bölcsőde –pedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- külön jogszabályban (29/2003. (V. 20.) ESzCsM rendelet; a helyettes szülők, a nevelőszülők, a családi napközit működtetők képzésének szakmai és vizsgakövetelményeiről, valamint az örökbefogadás előtti tanácsadásról és felkészítő tanfolyamról) meghatározott képesítéssel rendelkező gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás által alapított költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja, szakmai irányításukért felelős. A napközbeni gyermekfelügyelő, családi bölcsődét ellátó dolgozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás a napközbeni gyermekfelügyeletre, családi bölcsődére igénybe vehető normatív támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A Társult községekbe bejelentett lakcímmel rendelkező személyek után kapott állami támogatás összegéből levonásra kerül az adott községben ténylegesen munkát végző szociális gondozóval kapcsolatba felmerült valamennyi bér- és dologi jellegű költség. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek. Amennyiben az elszámolás azért nem lehetséges, mivel részmunkaidőben vagy más okból az adott közalkalmazott a Társulás fenntartásában működő Óvodának / Tagintézménynek is alkalmazottja akkor munkaköri leírásában szereplő munkaidő beosztásból számítható arányszám szerint kell elszámolni.

IV/9. A MINI BÖLCSŐDE

A mini bölcsőde főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/I. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el.

A mini bölcsőde szervezése:

A gyermekvédelmi gondoskodás körében a társulás költségvetési szervén keresztül –szakmai vezető igénybevitelével- ellátja a mini bölcsőde feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A mini bölcsőde végrehajtása:

A mini bölcsőde –pedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- külön jogszabályban meghatározott képesítéssel rendelkező gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás által alapított költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja, szakmai irányításukért felelős. A mini bölcsődét ellátó dolgozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás a mini bölcsődére igénybe vehető normatív támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A Társult községekbe bejelentett lakcímmel rendelkező személyek után kapott állami támogatás összegéből levonásra kerül az adott községben ténylegesen munkát végző szociális gondozóval kapcsolatba felmerült valamennyi bér- és dologi jellegű költség. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek. Amennyiben az elszámolás azért nem lehetséges, mivel részmunkaidőben vagy más okból az adott közalkalmazott a Társulás fenntartásában működő Óvodának / Tagintézménynek is alkalmazottja akkor munkaköri leírásában szereplő munkaidő beosztásból számítható arányszám szerint kell elszámolni.

V. A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE, DÖNTÉSHOZÓ SZERV TAGJAINAK SZAVAZATARÁNYA

A társulás döntéshozó szerve: Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult települések polgármesterei alkotják, mint a Képviselő-testületek által delegált tagok.

Szavazatarány: A társulás minden tagját egy szavazat illeti meg.

VI. DÖNTÉSHOZATAL MÓDJA, MINŐSÍTETT DÖNTÉSHOZATAL ESETEI

A döntéshozatal módja: nyílt vagy titkos szavazás. A döntéshozatalra a Möt. 94.§-ában leírtakat kell alkalmazni.

Minősített többség szükséges: vezető kinevezéséhez, társulásból történő kizáráshoz, csatlakozáshoz, más jogszabályban meghatározott esetekben.

VII. A KÖZÖS FENNTARTÁSÚ INTÉZMÉNYEK MEGNEVEZÉSE

- Négyszögletű Kerekerdő Óvoda és Családi Bölcsőde, költségvetési szerv.
- FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Gazdasági Szervezete és Szociális Szolgáltató Intézménye költségvetési szerv.

VIII. A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOSAN AZ EGYES KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁSÁNAK, MÉRTÉKÉKE, TELJESÍTÉSÉNEK MÓDJÁ

A pénzügyi hozzájárulás mértékére és teljesítésének módjára a IV.) pontban az adott feladat végrehajtására meghatározott szabályokat kell alkalmazni. A pénzeszköz átadások - átvételek módjáról jelen megállapodás 3. számú függelékében meghatározottak szerint kell eljárni.

IX. A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL VÁLLALT PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS NEM TELJESÍTÉSE ESETÉN IRÁNYADÓ ELJÁRÁS

Abban az esetben, ha a társult önkormányzat határidőben nem tesz eleget a jelen megállapodás szerinti és a társulással szemben vállalt egyéb pénzügyi hozzájárulásának, az alábbi eljárás az irányadó:

- a.) A fizetési határidő lejártát követő 15 napon belül a társulás székhely önkormányzatának polgármestere írásban 8 napos fizetési határidő megjelölésével felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének teljesítésére.
- b.) Amennyiben az érintett önkormányzat a felszólításban megjelölt határidő lejártáig nem teljesíti fizetési kötelezettségét, a székhely önkormányzat polgármestere azonnali beszedési megbízást –inkasszót- nyújt be a követelésre az önkormányzat bankszámlája terhére.
- c.) Amennyiben az érintett önkormányzat a társulással szemben fennálló tartozását a jelen megállapodáson alapuló azonnali beszedési megbízás lejártát követő 60 napon belül nem teljesíti, vele szemben adósságrendezési eljárás kezdeményezhető (1996. évi XXV. törvény 4. §. (2) bekezdés f.) pontja alapján).

Az adósságrendezési eljárás kezdeményezéséhez a társult önkormányzatok több mint felének egyetértése szükséges.

A társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó rendelkezését a megállapodás 4. számú függeléke tartalmazza.

X. A TÁRSULÁS VAGYONA, VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

A költségvetési szerv alapításakor ingatlan vagyonnal nem rendelkezik, alapfeladatai ellátása céljából az alapítók által megkötött társulási megállapodás szerinti használati jogokat gyakorolja. A működése során keletkező vagyontárgyakat az alapfeladatok sérelme nélkül hasznosítja és a társulási tanács döntése alapján idegenítheti el. Vagyonátadásról a Társulási Tanács dönt.

A vagyon felett rendelkező: Társulási Tanács

Mellékletek:

2. számú melléklet Ingatlan és ingó vagyonról

XI. INTÉZMÉNY KÖZÖS ALAPÍTÁSA ESETÉN AZ ALAPÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSÁNAK SZABÁLYAI

Alapítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

Alapítói, jogokkal felruházott irányító szervek neve, székhelye:

Alapító önkormányzatok:

1. Nagycsád község Önkormányzat Képviselő-testülete 8521. Nagycsád Deák F. u. 1-3.
2. Kemeneshőgyész község Önkormányzat Képviselő-testülete 8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
3. Kemenesszentpéter község Önkormányzat Képviselő-testülete 8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2.
4. Mihályháza község Önkormányzat Képviselő-testülete 8513. Mihályháza Jókai u. 2.

5. Marcaltó község Önkormányzat Képviselő-testülete 8532. Marcaltó Fő tér 13.
6. Malomsok község Önkormányzat Képviselő-testülete 8533. Malomsok Fő tér 10.
7. Várkesző község Önkormányzat Képviselő-testülete 8523. Várkesző Kossuth u. 36.
8. Egyházaskesző község Önkormányzat Képviselő-testülete 8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.

Csatlakozó önkormányzatok:

9. Külsővat község Önkormányzat Képviselő-testülete 9532. Külsővat Kossuth u. 70.
10. Gecse község Önkormányzat Képviselő-testülete 8543. Gecse Kossuth u. 178.
11. Bakonyszücs község Önkormányzat Képviselő-testülete 8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
12. Bakonykoppány község Önkormányzat Képviselő-testülete 8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
13. Homokbödöge község Önkormányzat Képviselő-testülete 8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.
14. Bakonybél község Önkormányzata 8427. Bakonybél Pápai u. 7.
15. Bakonyháza község Önkormányzata 8422. Bakonyháza Alkotmány u. 3.
16. Bakonyoszló község Önkormányzata 8418. Bakonyoszló Kossuth u. 32.
17. Bakonyszentkirály község Önkormányzata 8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69.
18. Csesznek község Önkormányzata 8419. Csesznek Vár út 42.
19. Dudar község Önkormányzata 8416. Dudar Rákóczi u. 19.
20. Nagyesztergár község Önkormányzata 8415. Nagyesztergár Radnóti u. 58.
21. Olaszfalu község Önkormányzata 8414. Olaszfalu Váci M. u. 17.
22. Pénzesgyőr község Önkormányzata 8426. Pénzesgyőr Fű u. 41.
23. Porva község Önkormányzata 8429. Porva Fő u. 33.
24. Marcalgergelyi község Önkormányzata 9534. Marcalgergelyi Kossuth u. 52.
25. Nemesszalók község Önkormányzata 9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15.
26. Vinár község Önkormányzata 9535. Vinár Köztársaság u. 38.
27. Béb község Önkormányzata 8565. Béb Kossuth u. 14.
28. Adásztevel község Önkormányzata 8561. Adásztevel Árpád u. 22.

Működési területe: Veszprém Megye, Pápai Járás, Zirci Járás ezen belül a költségvetési szervet alapító önkormányzatok illetékességi területe.

Az esetlegesen csatlakozó önkormányzatokat, a csatlakozással alapítói jogosultság illeti meg. Az esetlegesen kiváló önkormányzatok a kiválással alapítói jogosultságukat elvesztik. Alapítói jogok gyakorlásáról jogszabályi rendelkezéseken kívül a Társulás nem rendelkezik.

XII. A TÁRSULÁS ÁLTALÁNOS RENDJÉTŐL ELTÉRŐ FELADATELLÁTÁS MÓDJA

A társulás általános rendjétől eltérően feladatot nem lát el.

XIII. A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK A TÁRSULÁS ÁLTAL MEGHATÁROZOTT FELTÉTELEI

A Társulás a jogszabályokban előírt - szolgáltatásai igénybevételének feltételeit - további szabályhoz nem köti.

XIV. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉRŐL TÖRTÉNŐ BESZÁMOLÁS

A Társulás működéséről, az azt alkotó önkormányzatok Képviselő-testületeinek, minden és április 30-ig köteles beszámolni. A beszámoló tartalmazza; szöveges értékelést és a Magyar Államkincstár fele leadott pénzügyi elszámolás (beszámoló) pénzügyi adatait.

XV. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE

A Társulás működésének ellenőrzésére a felügyeleti szervnél érvényes szabályokat kell alkalmazni.

XVI. A MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A megállapodást módosítani a Társulást alkotó települések Képviselő-testületeinek döntésével lehet. A módosításhoz valamennyi Képviselő-testület határozata szükséges. Eltérő rendelkezés hiányában a módosítás hatálybalépése az a nap amikor az azt módosító Képviselő-testületi határozatok közül a legutóbbit elfogadják. Megállapodás módosítását bármelyik Társulásban részt vevő önkormányzat kezdeményezheti.

XVII. A TÁRSULÁSBÓL VALÓ KIVÁLÁS, KIZÁRÁS ÉS CSATLAKOZÁS FELTÉTELEI

A társulásból való kiválásra a Mötv. 89.§-ában leírtakat kell alkalmazni.

A társuláshoz csatlakozni bármelyik hó 01. napjával lehet, azzal, hogy azt a csatlakozni szándékozó önkormányzat legalább 6 hónappal előbb, minősített döntéssel hozott testületi határozatával jelezte.

A társulásból való kizárásról a társulási tanács minősített többséggel dönt, ha a kizárandó önkormányzat érdeke, döntése, magatartása a többi önkormányzatnál önkormányzati érdeket sért.

XVIII. MEGSZŰNÉS ESETÉN A TAGOK EGYMÁSSAL VALÓ ELSZÁMOLÁSÁNAK MÓDJA

Megszűnés: A társulás megszűnik, a Mötv. 91. §-ában leírt esetekben, illetve ha annak megszűnését valamennyi tag Képviselő-testületi határozattal kimondja. Megszűnik akkor is, ha tagjainak száma 2 alá csökken.

Elszámolás módja: A társulás megszűnése esetén , a vagyont az önkormányzatok között hozzájárulásának arányában kell felosztani. A társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az esetleges közfeladat vagy közszolgáltatás ellátását veszélyeztesse. Amennyiben a társulásból kilépő önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a Társulási Tanács döntésével megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

XIX. EGYEBEK

A Társulás időtartama: Jelen társulási megállapodás 2018. január 01-től kezdődő hatállyal határozatlan időre szól. Ugyanezen időponttal a korábban elfogadott valamennyi módosítás és egységes szerkezetű Társulási Megállapodás hatályát veszíti.

A gazdasági szervezet költségvetési szervként ellátja – az alapítók által alapított, önállóan működő költségvetési szerv vonatkozásában is – az Áht. és Ámr. szabályai szerinti feladatokat. A Mötv. 95. §. (4) bekezdése szerinti feladatokat a Kemeneshőgyész község illetékességi területén működő Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony megjelölése:

- Közalkalmazott (melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó)
- Munkavállaló (melyekre a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény az irányadó)
- Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszony, melyre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az irányadó.

A Fix-Pont Önkormányzati Feladatellátó Társulás alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

096015	<i>Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben</i>
096025	<i>Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben</i>
013360	<i>Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások</i>
066020	<i>Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</i>
091110	<i>Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai</i>
091140	<i>Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai</i>
091120	<i>Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladata</i>
098021	<i>Pedagógiai szolgáltató tevékenység szakmai feladatai</i>
098022	<i>Pedagógiai szolgáltató tevékenység működtetési feladatai</i>
102031	<i>Idősek nappali ellátása</i>
104030	<i>Gyermekek napközbeni ellátása</i>
104031	<i>Gyermekek bölcsődei ellátása</i>
104042	<i>Család és gyermekjóléti szolgáltatások</i>
107051	<i>Szociális étkeztetés</i>

107052	<i>Házi segítségnyújtás</i>
107055	<i>Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás</i>
041231	<i>Rövid időtartamú közfoglalkoztatás</i>
041232	<i>Start-munka program- Téli közfoglalkoztatás</i>
041233	<i>Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás</i>
062020	<i>Településfejlesztési projektek és támogatások</i>

A Fix-Pont Önkormányzati Feladatellátó Társulás államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:¹

841117	Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, és kiegészítő szolgáltatásai
--------	---

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

Kelt: Kemeneshőgyész, 2017. december 01.

Mészáros Géza
elnök

1. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban részt vevő
Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.
2.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
3.	Bakonynána	8422. Bakonynána Alkotmány u. 3.
4.	Bakonyoszlop	8418. Bakonyoszlop Kossuth u. 32.
5.	Bakonyszentkirály	8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69.
6.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
7.	Csesznek	8419. Csesznek Vár út 42.
8.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.
9.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
10.	Gecse	8543. Gecse Kossuth u. 178.
11.	Homokbödöge	8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.
12.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
13.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
14.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth u. 70.
15.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
16.	Marcalgergelyi	9534. Marcalgergelyi Kossuth u. 52.
17.	Marcaltó	9532. Marcaltó Fő tér 13.
18.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
19.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
20.	Nagyesztergár	8415. Nagyesztergár Radnóti u. 58.
21.	Nemesszalók	9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15.
22.	Olaszfalú	8414. Olaszfalú Váci M. u. 17
23.	Pénzesgyőr	8426. Pénzesgyőr Fő u. 41.
24.	Porva	8429. Porva Fő u. 33.
25.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
26.	Vinár	9535. Vinár Köztársaság u. 38.
27.	Béb	8565. Béb Kossuth u. 14.
28.	Adásztevel	8561. Adásztevel Árpád u. 22.

1/A. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban belső ellenőrzés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2.
3.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
4.	Marcaltó	8532. Marcaltó Fő tér 13.
5.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
6.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
7.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.

1/B. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban házi segítségnyújtás feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
2.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
3.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
4.	Gecse	8543. Gecse Kossuth u. 178.
5.	Homokbödöge	8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.
6.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
7.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
8.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth u. 70.
9.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
10.	Marcaltó	9532. Marcaltó Fő tér 13.
11.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
12.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
13.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
14.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.
15.	Bakonynána	8422. Alkotmány u. 3.
16.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.
17.	Béb	8565. Béb Kossuth u. 14.
18.	Nemesszalók	9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15.
19.	Adásztevel	8561. Adásztevel Árpád u. 22.

1/C. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban étkeztetés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
2.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
3.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
4.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
5.	Marcaltó	9532. Marcaltó Fő tér 13.
6.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
7.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
8.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.

1/D. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban településfejlesztés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.
2.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
3.	Bakonynána	8422. Bakonynána Alkotmány u. 3.
4.	Bakonyoszlop	8418. Bakonyoszlop Kossuth u. 32.
5.	Bakonyszentkirály	8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69.
6.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
7.	Csesznek	8419. Csesznek Vár út 42.
8.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.
9.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
10.	Gecse	8543. Gecse Kossuth u. 178.
11.	Homokbödöge	8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.
12.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
13.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
14.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth u. 70.
15.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
16.	Marcalgergelyi	9534. Marcalgergelyi Kossuth u. 52.
17.	Marcaltő	9532. Marcaltő Fő tér 13.
18.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
19.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
20.	Nagyesztergár	8415. Nagyesztergár Radnóti u. 58.
21.	Nemesszalók	9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15.
22.	Olaszfalu	8414. Olaszfalu Váci M. u. 17
23.	Pénzesgyőr	8426. Pénzesgyőr Fő u. 41.
24.	Porva	8429. Porva Fő u. 33.
25.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
26.	Vinár	9535. Vinár Köztársaság u. 38.
27.	Béb	8565. Béb Kossuth u. 14.
28.	Adásztevel	8561. Adásztevel Árpád u. 22.

1/E. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban idősek nappali ellátása (nappali ellátás) feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
2.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
3.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
4.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
5.	Marcaltó	9532. Marcaltó Fő tér 13.
6.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
7.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.

1/F. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 1.
3.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
4.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.

1/G. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban óvodai nevelés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
3.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
4.	Marcaltó	8532. Marcaltó Fő tér 13.
5.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
6.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
7.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
8.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.

1/H. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
3.	Bakonyszentkirály	8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69.
4.	Bakonyoszlop	8418. Bakonyoszlop Kossuth u. 32.
5.	Csesznek	8419. Csesznek Vár út 42.
6.	Bakonynána	8422. Bakonynána Alkotmány u. 3.

1/I. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban mini bölcsőde feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.

2. számú melléklet**Ingtalan és ingó vagyonektár****A FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához**

A feladat ellátását szolgáló vagyon:

Ingtalanok:

Önkormányzat Kemeneshőgyész (8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.)

Óvoda Kemenesszentpéter 272. hrsz.

Óvoda Kemeneshőgyész 337. hrsz.

Óvoda Nagyacsád 283/1. hrsz.

Óvoda Egyházaskesző 266. hrsz.

Idősek Otthona Egyházaskesző 380. hrsz.

Gazdasági Szervezet és Szociális Ellátó Intézmény 157. hrsz.

A feladatellátáshoz szükséges ingó vagyontárgyakat az intézményi leltár tartalmazza.

Kelt: Kemeneshőgyész, 2017. december 01.

*Tőreki Nikolett
polgármester*

*Molnár Veronika
polgármester*

*Szalóky Nándor
polgármester*

*Fintáné Dóra Mária
polgármester*

*Sandl Zoltán
polgármester*

*Mészáros Géza
polgármester*

*Ferencz Dezső
polgármester*

*Lendvai Jánosné
polgármester*

*Tekán István
polgármester*

*Aczél Péter
polgármester*

*Istenes Gyula
polgármester*

*Oláh Géza
polgármester*

Áldozó Péter

Márkus Zoltán

Bierbaum Adrienn

polgármester

Wolf Ferenc
polgármester

Tóth Edina Kitti
polgármester

Hajós Ákos
polgármester

Szabó Balázs
polgármester

Fodor Béla
polgármester

polgármester

Csillag Zoltán
polgármester

Szelthofferné N. Ilona
polgármester

Veinperlné Kovács Andrea
polgármester

Horváth Csaba
polgármester

polgármester

Trieblné Stanka Renáta
polgármester

Boriszné Hanich Edit
polgármester

Varga Jenő
polgármester

Brunner Imre
polgármester

1. számú függelék a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

ÉRVÉNYESSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott polgármesterek Képviselő-testületeink megbízásából a mai napon 2017. december 15-én a Társulási Megállapodást kézjegyünkkel elláttuk:

1.) Bakonybél község Önkormányzata Márkus Zoltán polgármester

2.) Bakonykoppány község Önkormányzata Tekán István polgármester

3.) Bakonyhána község Önkormányzata Bierbaum Adrienn polgármester

4.) Bakonyoszló község Önkormányzata Wolf Ferenc polgármester

5.) Bakonyzentkirály község Önkormányzata Csillag Zoltán polgármester

6.) Bakonyszücs község Önkormányzata Oláh Géza polgármester

7.) Béb község Önkormányzata Brunner Imre polgármester

8.) Csesznek község Önkormányzata Trieblné Stanka Éva Renáta polgármester

- 9.) Dudar község Önkormányzata *Tóth Edina Kitti polgármester*
- 10.) Egyházaskesző község Önkormányzata *Lendvai Jánosné polgármester*
- 11.) Becse község Önkormányzata *Istenes Gyula polgármester*
12. Homokbödöge község Önkormányzata *Áldozó Péter polgármester*
13. Kemeneshígyész község Önkormányzata *Molnár Veronika polgármester*
14. Kemenesszentpéter község Önkormányzata *Tőreki Nikoletta polgármester*
15. Külsővat község Önkormányzata *Aczél Péter polgármester*
16. Malomsok község Önkormányzata *Fintáné Dóra Mária polgármester*
17. Marcalgergelyi község Önkormányzata *Szabó Balázs polgármester*
18. Marcaltó község Önkormányzata *Sandl Zoltán polgármester*

- 19. Mihályháza község Önkormányzata Mészáros Géza polgármester*
- 20. Nagycsád község Önkormányzata Szalóky Nándor polgármester*
- 21. Nagyesztergár község Önkormányzata Szelthofferé Németh Ilona polgármester*
- 22. Nemesszalók község Önkormányzata Varga Jenő polgármester*
- 23. Olaszfalu község Önkormányzata Boriszné Hanich Edit polgármester*
- 24. Pénzesgyőr község Önkormányzata Hajós Ákos polgármester*
- 25. Porva község Önkormányzata Veinperlné Kovács Andrea polgármester*
- 26. Várkesztő község Önkormányzata Ferencz Dezső polgármester*
- 27. Vinár község Önkormányzata Horváth Csaba polgármester*
- 28. Adásztevel község Önkormányzata Fodor Béla polgármester*

2. számú függelék a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

ZÁRADÉK

Alulírott a Nemesgörzsönyi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, mint a Társulási Megállapodásban a munkaszervezeti feladatokra kijelölt, Kemeneshőgyész község közigazgatási területén illetékességgel bíró jegyző igazolom, hogy jelen társulási megállapodást a Képviselő-testületek az alábbi számú határozatukkal fogadták el:

- Várkesző község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával.
- Egyházaskesző község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával
- Marcaltó község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával,
- Malomsok község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával,
- Kemeneshőgyész község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával,
- Kemenesszentpéter község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával,
- Nagyacsád község Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2017.(__.__.) számú határozatával,
- Bakonykoppány község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával,
- Külsővat község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017. (__.__.) számú határozatával,
- Gecse község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017. (__.__.) számú határozatával,
- Bakonyszücs község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017. (__.__.) számú határozatával,
- Mihályháza község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017. (__.__.) számú határozatával.
- Homokbödöge község Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2017.(__.__.) számú határozatával

- Bakonybél község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával
- Bakonynána község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával
- Bakonyoszlop község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával
- Bakonszentkirály község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával
- Csesznek község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával
- Dudar község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával
- Nagyesztergár község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával
- Olaszfalu község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával
- Pénzesgyőr község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával
- Porva község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával
- Marcalgergelyi község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával
- Nemesszalók község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával
- Vinár község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával
- Béb község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával
- Adásztevel község Önkormányzat Képviselő-testülete a _/2017.(__.__.) számú határozatával

Ivanics Barbara
jegyző

3.) számú függelék a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

FELHATALMAZÁS
azonnali beszedési megbízás alkalmazására

a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

Alulírott _____ község Önkormányzata (Kedvezményezett neve) (székhelye: _____, adószáma: _____; képviseli: _____ polgármester) az alábbi pénzügyintézetnél vezetett számlára/számlákra vonatkozóan ezennel felhatalmazom a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás-t, hogy a Társulási Megállapodás, mint kötelezettségvállalás dokumentuma szerint vállalt kötelezettségem megszégése vagy nem teljesítése miatti követelést a _____ számú számla javára „azonnali beszedési megbízás” alkalmazásával érvényesítse.

A felhatalmazás visszavonásig érvényes és csak a jogosult FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

A fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás sorba állításának időtartama 35 nap.

Pénzügyintézet :

Számlaszám: _____ és azok alszámlái

Kelt: év. hó nap

.....
Kötelezett számlatulajdonos

Záradék:

Kijelentjük, hogy a felhatalmazó levél aláírása az általunk nyilvántartott formában és módon történt, amelyért felelősséget vállalunk. A fenti felhatalmazó levelet, mint a kedvezményezett számlavezető pénzügyintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt: 20__ hó nap

.....
(pénzügyintézet)

1. számú függelék a GYESZIT Társulás Társulási Megállapodásához**ÉRVÉNYESSÉGI NYILATKOZAT**

Alulírott polgármesterek Képviselő-testületeink megbízásából a mai napon 2017. November 30-án a Társulási Megállapodást kézjegyünkkel elláttuk:

- | | |
|--|---|
| <i>1.) Bakonybél község Önkormányzata</i> | <i>Márkus Zoltán polgármester</i> |
| <i>2.) Bakonyháza község Önkormányzata</i> | <i>Bierbaum Adrienn polgármester</i> |
| <i>3.) Bakonyszőlő község Önkormányzata</i> | <i>Wolf Ferenc polgármester</i> |
| <i>4.) Bakonyzentkirály község Önkormányzata</i> | <i>Csillag Zoltán polgármester</i> |
| <i>5.) Csesznek község Önkormányzata</i> | <i>Triebné Stanka Éva Renáta polgármester</i> |
| <i>6.) Dudar község Önkormányzata</i> | <i>Tóth Edina Kitti polgármester</i> |
| <i>7. Külsővat község Önkormányzata</i> | <i>Aczél Péter polgármester</i> |
| <i>8. Marcalgergelyi község Önkormányzata</i> | <i>Szabó Balázs polgármester</i> |

9. Mihályháza község Önkormányzata

Mészáros Géza polgármester

10. Nagyesztergár község Önkormányzata

Szelthofferné Németh Ilona polgármester

11. Nemesszalók község Önkormányzata

Varga Jenő polgármester

12. Olaszfalu község Önkormányzata

Boriszné Hanich Edit polgármester

13. Pénzesgyőr község Önkormányzata

Hajós Ákos polgármester

14. Porva község Önkormányzata

Veinperlné Kovács Andrea polgármester

15. Vinár község Önkormányzata

Horváth Csaba polgármester

2. számú függelék a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

ZÁRADÉK

Alulírott a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, mint a Társulási Megállapodásban a munkaszervezeti feladatokra kijelölt, Nemesszalók község közigazgatási területén illetékességgel bíró jegyző igazolom, hogy jelen társulási megállapodást a Képviselő-testületek az alábbi számú határozatukkal fogadták el:

*Dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző*

Függelék a Társulás Társulási Megállapodásához

FELHATALMAZÁS
azonnali beszedési megbízás alkalmazására

a Társulás Társulási Megállapodásához

Alulírott _____ község Önkormányzata (Kedvezményezett neve) (székhelye: _____, adószáma: _____; képviseli: _____ polgármester) az alábbi pénzügyintézetnél vezetett számlára/számlákra vonatkozóan ezennel felhatalmazom a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás-t, hogy a Társulási Megállapodás, mint kötelezettségvállalás dokumentuma szerint vállalt kötelezettségem megszégése vagy nem teljesítése miatti követelést a _____ számú számla javára „azonnali beszedési megbízás” alkalmazásával érvényesítse.

A felhatalmazás visszavonásig érvényes és csak a jogosult FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

A fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás sorba állításának időtartama 35 nap.

Pénzügyintézet :

Számlaszám: _____ és azok alszámlái

Kelt: év. hó nap

.....
 Kötelezett számlatulajdonos

Záradék:

Kijelentjük, hogy a felhatalmazó levél aláírása az általunk nyilvántartott formában és módon történt, amelyért felelősséget vállalunk. A fenti felhatalmazó levelet, mint a kedvezményezett számlavezető pénzügyintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt: 20__ hó nap

.....
 (pénzügyintézet)

**Pápakörnyéki Önkormányzatok
Feladatellátó Társulás
Elnökétől
8542 Vaszar, Fő u. 29.**

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás
Tag Önkormányzata
Polgármestere**

részére
Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Mellékelten megküldöm a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásának módosítását, valamint azt egységes szerkezetben.

A Társulási Megállapodás módosítására az alábbi indokok miatt van szükség:

Módosító Okirat 1. pont

A Társulási Megállapodás 1. melléklete a Társulásban részt vevő Önkormányzatok 2016. január 1-i lakosságszám adatait vezeti át.

Módosító Okirat 2. pont

Adásztevel Község Önkormányzat Képviselő-testülete 77/2017. (VI. 16.) határozatával, Nemesszalók Község Önkormányzat Képviselő-testülete 49/2017. (V. 17.) határozatával döntött arról, hogy 2018. január 1-től a házi segítségnyújtás feladatellátást nem a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása keretében kívánja ellátni. Az Önkormányzat döntését a törvényi határidőn belül hozta meg, így annak a Társulási Megállapodás 2. melléklet 2. pontjábantörtendő átvezetésének jogi akadályja nincs.

Kérem, hogy a Képviselő-testület az előterjesztést szíveskedjék megtárgyalni, a határozati javaslat szerint a Társulási Megállapodás módosítását és azt egységes szerkezetben jóváhagyni.

..... Község Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2017. (.....) határozata

.....Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása Társulási Megállapodásának 17. módosítását, valamint azt egységes szerkezetben az előterjesztés 1. és 2. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester

Vaszar, 2017. 10. 04.

Üdvözlettel:

**Varga Péter
elnök**

1. melléklet

Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás
Társulási Megállapodás
17. módosítása

2. A Társulási Megállapodás 1 melléklete a következők szerint módosul:

1. melléklet

település	székhely	lakosságszám 2016. január 1-jén
Adásztevel	8561 Adásztevel, Arpád u. 22.	835
Bakonyjákó	8591 Bakonyjákó, Rákóczi tér 9.	704
Bakonykoppány	8571 Bakonykoppány, Petőfi S. u. 24.	211
Bakonypölöske	8457 Bakonypölöske, Petőfi S. u. 88.	398
Bakonyság	8557 Bakonyság, Béke u. 14.	71
Bakonyszentiván	8557 Bakonyszentiván, Rákóczi u. 35.	244
Bakonyszücs	8572 Bakonyszücs, Kossuth L. u. 1.	312
Bakonytamási	8555 Bakonytamási, Széchenyi u. 1.	656
Béb	8565 Béb, Kossuth L. u. 14.	266
Békás	8515 Békás, Rákóczi F. u. 17.	217
Csót	8558 Csót, Rákóczi u. 38.	1000
Dáka	8592 Dáka, Dózsa Gy. u. 95.	672
Döbrönte	8597 Döbrönte, Fő u. 47.	267
Egyházaskesző	8523 Egyházaskesző, Kossuth u. 76.	502
Farkasgyepű	8582 Farkasgyepű, Petőfi S. u. 15.	375
Ganna	8597 Ganna, Fő u. 52.	281
Gecse	8543 Gecse, Kossuth L. u. 39.	402
Gic	8435 Gic, Nagy L. út 23.	366
Homokbödöge	8563 Homokbödöge, Kossuth L. u. 47.	723
Kemeneshőgyész	8516 Kemeneshőgyész, Kossuth u. 107.	479
Kemenesszentpéter	8518 Kemenesszentpéter, Béke u. 2.	620
Kúp	8595 Kúp, Fő u. 76.	483
Külsővat	9532 Külsővat, Kossuth u. 70.	753
Lovászpataka	8553 Lovászpataka, Kossuth tér 2.	1181
Magyargencs	8517 Magyargencs, Petőfi S. u. 127.	518
Malomsok	8533 Malomsok, Fő tér 10.	509
Marcalgergehyi	9534 Marcalgergehyi, Kossuth u. 52.	406
Marcaltó	8532 Marcaltó, Fő tér 13.	765
Mezőlak	8514 Mezőlak, Arany J. u. 1.	1005
Mihálybáza	8513 Mihálybáza, Jókai u. 10.	755
Nagyacsád	8521 Nagyacsád, Deák F. u. 1-3.	630
Nagydém	8554 Nagydém, Széchenyi u. 1.	385
Nagygyimót	8551 Nagygyimót, Rákóczi u. 2.	578
Nagytevel	8562 Nagytevel, Kossuth L. u. 56.	586
Nemesgörzsöny	8522 Nemesgörzsöny, Széchenyi u. 10.	711
Nemesszalók	9533 Nemesszalók, Rákóczi F. u. 15.	905
Németbánya	8581 Németbánya, Fő tér 3.	110

Nóráp	8591 Nóráp, Kossuth L. u. 48.	225
Nyárád	8512 Nyárád, Kossuth L. u. 1.	981
Pápadereske	8593 Pápadereske, Rákóczi F. u. 43.	276
Pápakovácsi	8596 Pápakovácsi, Fő u. 19.	599
Pápasalamon	8594 Pápasalamon, Petőfi S. tér 3.	362
Pápateszér	8556 Pápateszér, Petőfi S. u. 17.	1228
Takácsi	8541 Takácsi, Petőfi S. u. 14.	866
Ugod	8564 Ugod, Kossuth. u.32.	1373
Vanyola	8552 Vanyola, Petőfi S. u.14.	564
Várkeresztő	8523 Várkeresztő, Kossuth L. u. 36.	174
Vaszar	8542 Vaszar, Fő u. 29.	1542
Vinár	9534 Vinár, Köztársaság u. 38.	247
Társulás összesen:		28328

2.A Társulási Megállapodás 2. melléklet 2. pontja a következők szerint módosul:

2. melléklet

2. Házi segítségnyújtás

A feladatellátás a társulás, mint intézményfenntartó keretében történik az alábbi települési önkormányzatok részvételével:

Bakonnyákó, Bakonypölöske, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonytamási, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Farkasgyepű, Ganna, Gic, Kup, Lovászatona, Magyargencs, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel, Nemésgörzsöny, Németbánya, Nóráp, Nyárád, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

3. A Társulási Megállapodás 2018. január 1-én lép hatályba.

Vaszar, 2017. 10. 04.

Varga Péter

elnök

Egységes szervezetbe foglalt társulási megállapodás

amely értelmében a jelen okirat 4. pontjában megnevezett önkormányzatok (továbbiakban: tagok) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezete alapján - önkormányzati társulást hoznak létre az önkormányzati közszolgáltatások színvonalának kiegyenlítettebb megvalósítása céljából.

1. A társulás elnevezése: Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása (továbbiakban: társulás) (Mötv. 93.§ 1.)

2. A társulás székhelye: 8542 Vaszar, Fő u. 29. (Mötv. 93. § 1.)

2.1. A társulás gesztora: Vaszar Község Önkormányzata

3. A társulás tagjai:

Jelen megállapodás 1. sz. mellékletében felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre határozatlan időre.

Az 1. sz. melléklet tartalmazza a társulás lakosságszámát, a társulást létrehozó települési önkormányzatok székhelyét és lakosságszámát. (Mötv. 93. § 2, 3..)

4. A társulás működési területe: az 1. sz. mellékletben szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.

5. A társulás célja:

A társulásban résztvevő települési önkormányzatok együttműködnek annak érdekében, hogy minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és közszolgáltatást a kistérségben élők számára.

A társulás célja továbbá a térségi közvetlen érdekképviselő, valamint más térségi önkormányzati érdekképviselői szervezetekkel történő együttműködés. A térség lehetőségeinek kiaknázása érdekében a források egyesítése az önkormányzatok önállóságának tiszteletben tartása mellett és egyes önkormányzatoknál jelentkező, de térségi feladatokat szolgáló, illetve ellátó tevékenységeknél érdekegyeztetés.

6. A társulás bélyegzője: „Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása” felirattal ellátott körbélyegző, közepén a Magyarország címerével.

7. A társulás együttműködési területei:

7.1. A társulásban résztvevő települési önkormányzatok – jelen megállapodás 2. sz. mellékletében foglaltak szerint – az 5. pontban foglalt célok megvalósítása érdekében a közösen ellátandó feladatok körének bővítése jegyében az alábbi közszolgáltatási területeken működnek együtt:

- a) Házi segítségnyújtás
- c) Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- d) Háziorvosi ügyelet ellátása
- e) Belső ellenőrzés
- f) Sport feladatok

A társulás alaptevékenysége: Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül
Szakágazat száma, megnevezése: 881000 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül.

Kormányzati funkciók:

107052 Házi segítségnyújtás

104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások

072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása

081045 Szabadidősport –(rekreációs sport-) tevékenység és támogatása

(Mötv. 93. § 4.)

7.2. A Társulás a 7.1. pontban foglalt feladatok ellátása során az egyes közszolgáltatási funkciókkal való területi lefedettséghez igazodva, differenciáltan lát el döntéshozó, végrehajtó és ellenőrző, illetve szervező és koordináló tevékenységet.

A jelen megállapodás szerinti egyes feladatokat a társulás a 2. sz. mellékletben foglaltak szerinti települési önkormányzatokra kiterjedően látja el.

7.3. A társulásban részt vevő önkormányzatok rögzítik, hogy megfelelnek a vállalt feladatok ellátására irányadó jogszabályokban, az általuk megkötött szerződésekben és jelen megállapodásban foglalt feltételeknek, viselik továbbá ezen feltételek megszegése esetén az ebből eredő károkat teljes egészében.

8. A társulás feladatai:

A társulás legfőbb feladata, hogy az önkormányzati közszolgáltatások terén a már működő és tervezett önkormányzati együttműködések területi kiterjedését és szervezeti, működési összhangját megteremtse, biztosítva ezáltal a racionálisabb működést. Ennek keretében az alábbi feladatokat végzi:

8.1. Szociális alapszolgáltatás keretében:

- házi segítségnyújtás;
- családsegítés;

E feladat ellátásával összefüggésben a Társulás:

- a.) Összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet.
- b.) Vizsgálja a közös intézmény létrehozásának és működtetésének lehetőségét.
- c.) Megteremti és koordinálja a feladatellátáshoz szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
- e.) Lehetőség esetén pályázatot nyújt be a szociális feladatellátás biztosítására.

8.2. Gyermekjóléti alapellátás keretében:

- gyermekjóléti szolgáltatás.

E feladat ellátásával összefüggésben a Társulás:

- a.) Koordinálja és szervezi, közösen biztosítja a gyermekjóléti feladatok ellátását, biztosítja a szükséges személyi és tárgyi feltételeket.
- b.) A feladatellátáshoz kapcsolódó pályázatot nyújt be.

8.3. Egészségügyi feladat keretében:

Szervezi az alapfeladatok ellátását, különösen az orvosi ügyelet megszervezését.

8.4. Belső ellenőrzés

8.4.1. A Társulás a belső ellenőrzési társult feladatellátást az alábbi tartalommal a feladatellátásban részt vevő tag önkormányzatok részére biztosítja:

A belső ellenőrzés: független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, továbbá értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezetirányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát

8.4.2. A társult feladatellátás kiterjed a feladatellátásban részt vevő

- a) a tag önkormányzatokra,
- b) az önkormányzatok irányításában működő közös önkormányzati hivatalokra,
- c) az önkormányzatok illetékességi területén székhellyel rendelkező társulásaikra,
- d) az önkormányzatok és társulásaik által irányított költségvetési szervekre,
- e) a tagok illetékességi területén működő nemzetiségi önkormányzatokra.

8.4.3. A belső ellenőrzést a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása által polgárjogi szerződés keretében foglalkoztatott függetlenített belső ellenőr(ök) végzik.

8.4.4. A társult feladatellátás keretében történő belső ellenőrzési tevékenység ellátására a vonatkozó szabályokat, standardokat a Belső Ellenőrzési Kézikönyv (a továbbiakban: BEK) tartalmazza. Ennek elkészítéséről, kétévenkénti felülvizsgálatáról és szükséges módosításáról a belső ellenőrzési vezető és a munkaszervezeti feladatot ellátó hivatal jegyzője, gondoskodik. A BEK jóváhagyása és tájékoztatásul a Társulási Tanács elé terjesztése a Társulás munkaszervezeti feladatát ellátó hivatal, a Vaszari Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének a feladata.

8.5. Sport feladatok

- a.) A lakosság szabadidősport, testnevelési igényeinek kielégítésére különböző sportágakban szervezett bajnokságok, kupák, önköltséges sporttanfolyamok szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátása.
- b.) Összehangolja és segíti a sport népszerűsítésében, a mozgás gazdag életmóddal kapcsolatos sportszakmai felvilágosító tevékenységben, továbbképzésekben, közös sportrendezvényekben való együttműködést.
- c.) Sportrendezvény-naptárt készít és összehangolja az abban foglaltakat, hagyományos és új típusú szabadidő-sportversenyeket, sportnapokat, sportünnepélyeket szervez, rendez.
- d.) Segíti a kistérségi települések sportértékeinek, sporthagyományainak feltárását, ápolását, megismertetését, gondoskodik azok gazdagításáról.
- e.) Pályázatfigyeléssel, pályázatok benyújtásával segíti a testnevelés és sport feltételeinek és színvonalának javítását.
- f.) Kiemelt figyelmet fordít a kistérségben működő sportszervezetek társadalmi kapcsolatrendszerének, érdekérvényesítésének, az egymás közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésére, valamint szakmai segítséget nyújt azok működéséhez.

8.6 A Társulási Tanács a Társulás által ellátott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására Vaszar Község Önkormányzat Képviselő-testületét jelöli ki.

Az intézményi térítési díj megállapítása az alábbi szabályok alapján történik:

- a) Az intézményi térítési díjat a Társulási Tanács határozatban fogadja el.
- b) A Társulási Tanács által elfogadott intézményi térítési díjat a Társulás szociális alapfeladatot ellátó önkormányzatok illetékességi területére Vaszar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete rendeletben állapítja meg.
- c) a kötelező szociális alapellátásban részt vevő önkormányzat saját rendeletében az intézményi térítési díj vonatkozásában ellátottak részére, annak csökkentése érdekében támogatást állapíthat meg.
- d) A támogatást megállapító önkormányzat polgármestere, a Társulás képviseletében az elnök, valamint a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye a támogatás átutalásáról, elszámolásáról háromoldalú megállapodást köt.
- e) Abban az esetben, ha az ellátásban részesülő a jogszabályi előírások miatt az intézményi térítési díj fizetésre részben, vagy egészben nem kötelezhető, az ellátott helyett az intézményi térítési díj és a személyi térítési díj különbözetét a területileg illetékes (feladatellátásra kötelezett) önkormányzat fizeti meg a d) pont szerinti megállapodás megkötésével.

8.7. A Társulás a 8.1, 8.2., 8.3 pontban felsorolt feladatait az általa alapított önállóan működő költségvetési szerv, a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye útján látja el.

9. A társulási tagság keletkezése, megszűnése:

9.1 A társulásban részt vevő települések képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozattal döntenek a társulásban való részvételükről. A társulási megállapodás jóváhagyásához minden település képviselőtestületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

9.2. A Társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával lehet. A csatlakozásról a képviselő-testületnek legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel kell döntenie, és azt - az elnökség útján írásban - a Társulás tagjaival közölni.

9.3. A társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevételének feltétele, hogy a társulás tagjai a társulási megállapodásban, és az SZMSZ-ben foglaltakat magukra nézve kötelezően elfogadják és vállalják, hogy a társulás munkájában – e megállapodásban, illetve az SZMSZ-ben foglaltak szerint – tevékenyen részt vesznek, valamint a tagsági hozzájárulást és a tagdíjat befizetik. A tagdíjat két részletben – az első részletet minden év március 31-ig, a második részletet pedig szeptember 30-ig - kell befizetni. (Mötv. 93. §. 13.)

9.4. A tagokról nyilvántartást kell vezetni.

9.5. A Társulás tagjának jogviszonya megszűnik:

- a) Ha a Társulás megszűnik
- b) Társulásból történő kiválással,
- c) Kizárással.

A társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel elfogadott döntésével a naptári év utolsó napjával kizárhatja a társulásból a társulás azon tagját, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének – ismételt felhívásra – határidőben nem tett eleget. (Mötv. 93.§ 17. pont)

9.6. Társulásból történő kiválás

a) A társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet, a kiválasztásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselőtestület hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt – az elnökség útján, írásban – a társulás tagjaival közölni.

b)

b.a.) A tagság kiválással történő megszüntetése esetén a tagdíjat, hozzájárulást a kilépés évére kell megfizetni.

b.b.) Amennyiben a kiválás miatt a kiváló tag illetékességi területén addig ellátott feladatok megszűnése következtében a Társulást fizetési kötelezettség terheli, ennek teljes összegét a kilépő tag viseli.

b.c.) A tagság megszűnéséből fakadó teljes körű elszámolást a kiváló tag és a társulás között az adott év mérlegét elfogadó Társulási Tanács állapítja meg és hagyja jóvá.

c) Amennyiben a társulásból kiváló önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alapról vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a Társulási Tanács döntésével megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

d) A kiváló tagot megilleti - a fentiekén túl - általa teljesített egyéb hozzájárulások összege, valamint a társulás vagyona pénzügyi műveletekből származó bevételeinek arányos része, mely összegeket csökkenteni kell a Társulási Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások költségével.

e) A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

f) A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. (Mötv. 93.§ 17.)

9.7. Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás szabályai:

a) Az önkormányzat képviselő-testülete a Társuláshoz történő csatlakozáskor dönt arról, hogy mely feladatellátásban kíván részt venni.

b) A Társulás tagja a Társulásban részt vevő tagok hozzájárulásával a következők szerint módosíthatja saját feladatellátását:

b.a.) Feladatellátáshoz csatlakozni naptári év első napjával lehet, az önkormányzat képviselő-testülete erről legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel dönt, s erről a társulási tanácsot értesíti.

b.b.) Feladatellátásból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, az önkormányzat képviselő-testülete erről legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel dönt, s erről a társulási tanácsot értesíti. (Mötv. 93.§ 12.)

10. A társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

10.1. A társulás tagjainak jogai:

a) Részt vehet a társulás céljainak, feladatainak meghatározásában, szervezetének kialakításában.

b) Választhat és választható a társulás szerveibe, tisztségeire.

c) Tanácskozási joggal részt vehet a társulás bármely testületének, szervezetének ülésein.

- d) Teljes joggal képviseli saját önkormányzata érdekeit.
- e) Részt vehet a társulás tevékenységében és rendezvényein, igényelheti a társulás érdekképviselői, érdekérvényesítési tevékenységét.
- f) A Társulási Tanács döntése alapján részesülhet pályázatokból, egyéb pénzbevételekből, a nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.
- g) Igényelheti a társulás szolgáltatásait, igénybe veheti a társulás által megállapított és biztosított kedvezményeket.
- h) Javaslattal tehet a társulást érintő bármely kérdésben.
- i) Felvilágosítást kérhet a társulás bármely tevékenységéről, melyre a társulás szervei, tisztségviselői 15 munkanapon belül szóban vagy írásban érdemben válaszolni kötelesek.

10.2. A társulás tagjainak kötelezettségei:

- a.) A társulás tagjai kötelesek rendszeresen részt venni a társulás szerveinek munkájában és elősegíteni a társulás céljainak megvalósítását.
- b.) Tevékenységében saját önkormányzati érdekeinek érvényesítése során nem sértheti a társulás által megfogalmazott térségi érdekeket. Az összeütközés kérdésében a Társulási Tanács az erre vonatkozó felvetéstől számított 15 munkanapon belül dönt.
- c.) Rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában, ezzel is elősegítve a társulás céljainak megvalósulását.
- d.) A tagsági hozzájárulás és tagdíj befizetése, a társulás vagyonának gyarapítása, megóvása, működésének biztosítása.
- e.) A Társulási Tanács határozatainak végrehajtása.
- f.) A Társulás működéséhez, feladatellátásához szükséges adat- és információszolgáltatás.
- g.) Normatív állami támogatás visszafizetésének teljesítése, amennyiben a visszafizetésre a tag önkormányzat hibájából kerül sor.

10.3. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

Abban az esetben, ha a települési önkormányzat határidőben nem tesz eleget a jelen megállapodás szerinti és a társulással szemben vállalt egyéb pénzügyi hozzájárulásának, vagy kötelező befizetési kötelezettségének, valamint a társulással kötött egyéb megállapodásban, illetve jogszabályban rögzített bármely be- és visszafizetési kötelezettségének, az alábbi eljárás az irányadó:

- a) A fizetési határidő lejártát követő 15 napon belül a feladatellátó intézmény vezetője – a társulás elnökének egyidejű tájékoztatása mellett – írásban, 8 napos fizetési határidő megjelölésével felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének teljesítésre.
- b) Amennyiben az érintett önkormányzat a felszólításban megjelölt határidő lejártáig nem teljesíti fizetési kötelezettségét, a társulás elnöke azonnali beszédési megbízást – inkasszót – nyújt be a követelésre az önkormányzat által a felhatalmazó levélben megjelölt bankszámla terhére.
- c) Amennyiben az érintett önkormányzat a társulással szemben fennálló tartozását a jelen megállapodáson alapuló azonnali beszédési megbízás benyújtását követő 60 napon belül nem teljesíti, vele szemben adósságrendezési eljárás kezdeményezhető. Az adósságrendezési eljárás kezdeményezéséről a Társulási Tanács minősített többséggel dönt. (Mötv. 93. § 9.)

10.4. A társulási megállapodás módosítását, bármely tag önkormányzat kezdeményezheti a társulási tanács felé írásban - az erről szóló indokolást tartalmazó képviselőtestületi határozat megküldésével. Az ilyen kezdeményezésről a tanács a legközelebbi ülésén döntést hoz. (Mötv. 93. § 16.)

11.1. Társulási Tanács

11.1.1.

A társulás legfőbb döntéshozó szerve, amely a társulásban résztvevő települési önkormányzatok polgármestereiből áll. A polgármestert akadályoztatása esetén az alpolgármester helyettesíti, mindkettőjük akadályoztatása esetén a polgármester által meghatalmazott települési önkormányzati képviselő jogosult az önkormányzat képviselőjére.

A társulásban részt vevő települési önkormányzat jegyzője részt vehet a Társulási Tanács munkájában, melynek során tanácskozási jog illeti meg. A Társulási Tanács szükség szerint, de legalább évi 4 alkalommal tart ülést.

11.1.2. Döntéshozatal általános szabályai

A társulási tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

11.1.3.

A Társulási Tanács határozatképes, ha legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van.

A Társulási Tanács döntéseit egyszerű többséggel hozza. A döntés meghozatalához legalább annyi tag igen szavazat szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) zárt ülés elrendeléséhez, ha a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázati tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene;
- b) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízási adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása;
- c) adósságrendezi eljárás megindításához;
- d) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához; és
- e) abban az ügyben, amit a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

11.1.4 A Társulási Tanács kizárólagos feladata:

- a.) az SZMSZ elfogadása és módosítása,
- b.) a tagsági hozzájárulás és tagdíj megállapítása,
- c.) tisztségviselők megválasztása,
- d.) az általa létrehozott költségvetési szerv vezetőjének kinevezése,
- e.) a társulás éves költségvetésének megállapítása, zárszámadásának elfogadása,
- f.) a felsoroltakon túl a Társulási Tanács saját maga határozza meg feladat- és hatáskörét.

A Társulási Tanács működésével kapcsolatos egyéb kérdéseket a társulás saját maga állapítja meg a Szervezeti és Működési Szabályzatában. (Mötv. 93. § 6.)

11.2. Elnökség

11.2.1. A társulás legfeljebb 9 tagú kollektív irányító szerve, amely elnökből, elnökhelyettesből és legfeljebb 7 tagból áll. Az elnökséget a Társulási Tanács választja.

11.2.2. Az elnökség szükség szerint, de legalább évi 4 alkalommal tart ülést. A határozatképességre és a döntések meghozatalára értelemszerűen irányadók e megállapodásban 11.1.3 pontjában foglaltak.

11.2.3. Az elnökség felelős a társulás működésének biztonságáért, a társulás költségvetésére, éves programjára vonatkozó javaslat összeállításáért és Társulási Tanács elé terjesztéséért. Az elnökség részletes feladatait az SZMSZ tartalmazza.

11.3. Elnök

11.3.1. A társulás képviselőjét, valamint vezetésének és működése szervezésének operatív teendőit az elnök látja el.

11.3.2. Az elnök helyettesítését, és munkájának segítségét az elnökhelyettes végzi. Az elnökhelyettes feladat- és munkamegosztása, valamint a helyettesítés rendje az elnök által kerül meghatározásra, amely visszavonásig érvényes.

Az elnököt akadályoztatása esetén az elnökhelyettes helyettesíti.

11.3.3. A társulás elnökét és elnökhelyettesét a Társulási Tanács titkos szavazással választja meg az önkormányzati választási ciklus időtartamára.

11.3.4. Az elnök feladat- és hatásköre:

- a.) A társulás képviselője, amely tevékenységi körében a Társulási Tanács, illetve az elnökség megbízása szerint köteles eljárni.
- b.) A társulás, valamint az elnökség tevékenységének szervezése.
- c.) A tagok közötti koordináció elősegítése.
- d.) A társulás működéséhez szükséges feltételek megteremtésének elősegítése.
- e.) A Társulási Tanács, az elnökség üléseinek előkészítése, az ülések összehívása és azok levezetése.
- f.) A Társulási Tanács, az elnökség és a Pénzügyi Bizottság döntéseinek végrehajtása és a végrehajtás ellenőrzése,
- g.) Felelős a társulás gazdálkodásának szabályszerűségéért.

11.4. Pénzügyi Bizottság:

A társulás általános ellenőrző szerve, amely legalább 3 tagból áll. Tagjait nyílt szavazással, minősített többséggel a Társulási Tanács választja. A Pénzügyi Bizottság elnökét és tagjai több mint a felét a társulási tanács tagjai közül kell választani.

Feladata:

- a.) A Társulási Tanács által pénzügyi-gazdasági körben hozott határozatok végrehajtásának ellenőrzése.
- b.) A társulás pénzügyi és gazdálkodási tevékenységének figyelemmel kísérése és vizsgálata. A vizsgálat tapasztalatairól az Elnök tájékoztatása, a vizsgálat befejezését követő 15 munkanapon belül.
- c.) A költségvetés és zárszámadás véleményezése.
- d.) A tagsági hozzájárulás és tagdíj befizetésének, az anyagi támogatások befizetésének ellenőrzése.

- e.) A társulás gazdálkodásának ellenőrzéséről a Társulási Tanácsnak legalább évi 1 alkalommal – a zárszámadással egyidejűleg - történő beszámolás.
- f.) Az Elnök azonnali tájékoztatása a társulás gazdálkodásának ellenőrzése során feltárt, a társulás működését veszélyeztető tényekről. (Mötv. 93. § 15.)

11.5. A társulás működése:

A társulás jogi személyiségű önkormányzati társulás, melynek gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A hatályos jogszabályokon túlmenően működésének rendjét a jelen társulási megállapodás, a szervezeti és működési szabályzat, valamint a Társulási Tanács és az elnökség döntései határozzák meg.

12. A társulás pénzügyi forrásai és gazdálkodása

12.1. A társulás éves költségvetés alapján gazdálkodik.

12.1.1. A társulás bevételei:

- a.) központi költségvetésből nyújtott támogatás
- b.) a társulás által elnyert támogatások,
- c.) tagsági hozzájárulás és tagdíj, melynek összegét a Társulási Tanács állapítja meg,
A tagdíj megállapítása a települési önkormányzat lakosságszámának arányában történik, mértéke a Társulás éves költségvetésében kerül meghatározásra.
- d.) jogi személyek támogatásai, felajánlásai, hozzájárulásai,
- e.) a társulási célok elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből, rendezvényekből származó saját bevételek,
- f.) alapítványoktól, pályázatokból származó bevételek,
- g.) ellátottak részére Társulási Tanács által megállapított térítési díj
- h.) egyéb bevételek.

12.1.2.

a) A társulás intézménye és munkaszervezete működési és fejlesztési kiadásait a központi állami támogatása terhére kell biztosítani.

a.a.) Amennyiben a központi állami támogatás az Társulás által fenntartott intézmény, illetve munkaszervezet működésére és fejlesztésére nem elegendő, a kiadásokhoz a társulási tagok lakosságszámuk (tárgyév megelőző év január 1-jei állapotnak megfelelő állandó lakosok száma) alapján, továbbá az egyes feladatokhoz történő súlyozott arányában járulnak hozzá.

b) A 7.1. a) – c) és e) pontban foglalt feladatok központi költségvetésből származó bevételeit meghaladó kiadásokat a feladatellátáshoz csatlakozott települések finanszírozzák a 7.1. d) pontban foglalt feladat központi költségvetésből származó bevételeit meghaladó kiadását a feladatellátáshoz csatlakozott települések az adott évben ellenőrizendő önkormányzatok és költségvetési szervek arányában finanszírozzák. A munkaszervezeti feladatok ellátásához a társulási tagok a lakosságszámuk (tárgyév megelőző év január 1-jei állapotnak megfelelő állandó lakosok száma) alapján járulnak hozzá.

c) A társulás által intézményfenntartóként ellátott feladatok tekintetében a feladatellátás során felmerült működési kiadások központi költségvetési forrásból nem fedezett részét a feladatellátásban részt vevő önkormányzatok saját költségvetésük terhére biztosítják. Az egyes önkormányzatok által fizetendő költségvetési hozzájárulás éves mértékéről a társulási tanács az éves költségvetés elfogadásával egyidejűleg dönt, mely a zárszámadás keretében kerül elszámolásra.

d) Az önkormányzatok hozzájárulásának összegét az egyes feladatokhoz kapcsolódó feladatmutatók alapján – településenként és feladatonként - külön-külön kell megállapítani. A lakosságszámra és a korcsoportokra tartozókra a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatal adatait a költségvetési évet megelőző év január 1-jei állapot szerint kell figyelembe venni.

e) Az önkormányzatok által fizetendő pénzügyi hozzájárulást a költségvetésről szóló határozat szerint, illetve minden év március 31-ig egy összegben kell teljesíteni.
(Mötv. 93. § 8.)

12.1.3.

A 12.1.2. pontban meghatározott támogatáson túli költségvetési források a keletkezés jogcíme és mértéke szerint illetik meg az érintett települési önkormányzatokat, akik a források felhasználásának elszámolása során az előzőek szerint gondoskodnak az elszámolási különbözet visszafizetéséről vagy többlet igényléséről. A visszafizetési kötelezettségnél figyelemmel kell lenni jelen megállapodásban foglalt kártérítési kötelezettségre.

12.1.4. A társulás pénzügyi-gazdasági tevékenysége eredményeként létrejövő vagyon a társulás vagyona.

12.1.5. A feladatellátást szolgáló vagyonra, a vagyon feletti rendelkezési jogra vonatkozó szabályokat a társulási megállapodás és az intézmény alapító okirata tartalmazza.

12.2. A társulás megszűnése

a) A társulás megszűnik:

- a.a.) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy a törvényben meghatározott feltétel megvalósult,
- a.b.) a társulás tagjai a 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák,
- a.c.) a törvény erejénél fogva,
- a.d.) a bíróság jogerős döntése alapján.

c) A társulás megszűnésekor figyelemmel a Társulási megállapodás 9.6.f) pontjára a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

d) A társulás megszűnése esetén a vagyon tagok közti felosztásakor figyelemmel kell lenni a Pápakörményeki Községi Önkormányzatok Intézményi és Belső Ellenőrzési Társulás, valamint a Pápa és Környéke Sportigazgatási és Sportszervezési Társulás által megszűnésére tekintettel a jogutód társulásnak átadott vagyonra.

e) A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.

f) A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg. (Mötv. 93. § 18.)

12.3. Vagyongazdálkodás

12.3.1. A társulás vagyona felett a rendelkezési jog a Társulási Tanácsot illeti meg.

A kistérségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott üzleti vagyon - az aktiválást követően – ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve ha

- a) az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé és az abból származó ellenértéket a társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy
- b) az adott közszolgáltatás kistérségi szintű ellátásának megszűnése esetén a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.
- c) a korlátozottan forgalomképes vagyon hitelfelvétel és kötvénykibocsátás esetén annak fedezetéül nem szolgálhat, és kizárólag az állam, másik helyi önkormányzat vagy önkormányzati társulás részére idegeníthető el. (Mötv. 93. § 10.)

12.4. Adatszolgáltatási kötelezettség

- a) A társulás tagjai részére a társulás feladatkörébe tartozó kérdésekben az előterjesztések elkészítéséhez információt ad.
- b) A társulás éves gazdálkodásáról és működéséről a tárgyévet követő év április 30-ig beszámolót készít. (Mötv. 93. § 14.)

13. Intézményi, munkaszervezeti feladatok ellátása.

13.1. A Társulási Tanács e Megállapodásban rögzített feladatok ellátására önállóan működő költségvetési szervet hoz létre Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye (továbbiakban: Intézmény) elnevezéssel.

13.1.1. Az Intézmény alapfeladatait az Alapító Okirat a következők szerint állapítja meg:

- a) házi segítségnyújtás
- b) családsegítés,
- c) gyermekjóléti feladatok ellátása
- d) egészségügyi alapellátás háziorvosi ügyeletmegszervezése.

13.1.2. Az Intézményt a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény előírásai alapján 5 évre megbízott, magasabb vezetőnek minősülő intézményvezető vezeti.

13.1.3. Az Intézmény szakmai munkáját a Társulási Megállapodásban rögzített feladatellátás keretei között, a szakmai program alapján, szervezeti és működési szabályzata szerint látja el.

13.1.4. Az Intézmény alapítói jogokkal felruházott irányító szerv neve:
Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa
Székhelye: Pápa, Csáky László utca 12.
Telephelyei: Központi telephelye: 8500 Pápa, Csáky László u. 12.
Orvosi ügyelet telephelye: 8500 Pápa, Anna tér 11.

13.1.5. A költségvetési szerv irányító, fenntartó, működtető szervének neve és székhelye:
Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása Társulási Tanács
Székhely: 8500 Pápa, Csáky László utca 12. (Mötv. 93.§ 11.)

13.1.6. Irányító szerv vezetője: társulási tanács elnöke

13.1.7. Az intézmény gazdálkodása: Az intézmény költségvetését Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás éves költségvetése tartalmazza. A gazdálkodással kapcsolatos feladatokat a Vaszari Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

13.1.8. Az ellátandó feladatokhoz szükséges foglalkoztatottak létszámát a Társulási Tanács határozza meg. A társulás által létrehozott költségvetési szerv vezetője felett az egyéb munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja. A társulás által létrehozott költségvetési szerv dolgozói tekintetében az intézményvezető jogosult a munkáltatói jogok gyakorlására.

13.1.9. A közös intézmények fenntartása és finanszírozása, forrásai az állami költségvetési normatívákból, valamint a társulás tagjainak hozzájárulásával a társulási megállapodásban rögzítettek szerint történik. (Mötv. 93.§ 7.)

13.2. A Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátása

13.2.1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a társulás székhelyének polgármesteri hivatala, a Vaszari Közös Önkormányzati Hivatala (továbbiakban: Hivatal) látja el.

13.2.2. A munkaszervezeti feladatok ellátása magában foglalja az alábbiakat:

- a.) előkészíti a Társulási Tanács és az elnökség üléseit és gondoskodik a döntések végrehajtásáról,
- b.) összeállítja a költségvetés tervezetét és ellátja a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos feladatokat,
- c.) elkészíti, elkészítteti a társulás pályázatait, és végzi azokat a szakmai feladatokat, melyekkel a társulás megbízza,
- d) ellátja a gazdálkodási feladatokat a Társulási Tanács és a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye vonatkozásában.
- d.) ellátja az adminisztrációs feladatokat.

13.2.3. Az ellátandó feladathoz szükséges foglalkoztatottak létszámát a Társulási Tanács határozza meg. A Hivatal köztisztviselői felett a munkáltatói jogokat a Vaszari Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője gyakorolja.

13.2.4. A Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal fenntartási, működési, fejlesztési költségéhez a Társulás tagjai lakosság számuk arányában járulnak hozzá.

14. Záró rendelkezés:

- a) Jelen megállapodással létrehozott Pápai Többcélú Kistérségi Társulás az 1998. július 15-ével létrehozott Pápakörnyéki Községi Önkormányzatok Intézményi és Belső Ellenőrzési Társulás (székhelye: 8500 Pápa, Csáky László u. 12.), valamint a 2000. november 30-ával létrehozott Pápa és Környéke Települési Önkormányzatok Területfejlesztési Társulás (székhelye: 8500 Pápa, Csáky László u. 12.), továbbá a 2008. január 1-jével megszűnő Pápa és Környéke Sportigazgatási és Sportszervezési Társulás jogutódja.
- b) A Pápakörnyéki Községi Önkormányzatok Intézményi és Belső Ellenőrzési Társulással, valamint a Pápa és Környéke Sportigazgatási és Sportszervezési Társulással szemben fennálló és ki nem egyenlített, valamint későbbi követelésekért az abban részt vett tagok teljes felelősséggel állnak helyt.
- c) Jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései irányadóak.
- d) A társulási megállapodást aláíró tagok a társulás működése során felvetődő vitás kérdéseket egymás között kötelesek egyeztetni, csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.
- e) A helyi önkormányzatok képviselő-testületei között a társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.
- f) a Társulási Megállapodást, illetve annak módosítását, valamint a Társulási Tanács azon döntéseit, melyet a képviselő-testületeknek jóvá kell hagyniuk a Társulási Tanács döntését követő 30 napon belül, illetve a soron következő ülésén az érintett képviselő-testületek megtárgyalják
- g) Jelen társulási megállapodást az alapító önkormányzatok képviselőtestületei megtárgyalták, az abban foglaltakat megértették és elfogadták, a megállapodásban foglaltak megszegéséből eredő követelésekért teljes felelősséget vállalják. A megállapodás aláírására az önkormányzat képviseletében a polgármestert felhatalmazták az aláírások mellett feltüntetett határozatokban.
- h) Jelen társulási megállapodás 12.1.2 pontjában rögzített, a feladatellátáshoz történő hozzájárulásra vonatkozó szabályokat a 2014. január 1-től kell alkalmazni.”
- i) Jelen társulási megállapodás a társult települési önkormányzatok közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat(ok) képviselőtestületének határozatával, vagy ahhoz képest megállapított hatálybalépés napjával lép hatályba.

Pápa, 2016

Képviselőtestület határozata:

Adásztevel község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Bakonyjákó község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Bakonykoppány község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Bakonypölöske község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Bakonyság község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Bakonyszentiván község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Bakonyszücs község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Bakonytamási község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Béb község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Békás község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Csót község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Dáka község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Döbrönte község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Egyházaskesző község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Farkasgyepű község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Ganna község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Gecse község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Gic község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Homokbödöge község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Kemeneshőgyész község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Kemenesszentpéter község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Kup község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Külsővat község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Lovászpataka község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Magyargencs község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Malomsok község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Marcalgergelyi község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Marcaltó község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Mezőlak község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Mihályháza község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Nagyacsád község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Nagydém község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Nagygyimót község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Nagytevel község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Nemesgörzsöny község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Nemesszalók község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Németbánya község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Nóráp község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Nyárad község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Pápadereske község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Pápakovácsi község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Pápasalamon község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Pápateszér község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Takácsi község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Ugod község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Vanyola község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Várkesző község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Vaszar község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Vinár község polgármestere

1. melléklet

település	székhely	lakosság szám 2015. január 1-jén
Adásztevel	8561 Adásztevel, Arpád u. 22.	835
Bakonyjákó	8591 Bakonyjákó, Rákóczi tér 9.	704
Bakonykoppány	8571 Bakonykoppány, Petőfi S. u. 24.	211
Bakonypölöske	8457 Bakonypölöske, Petőfi S. u. 88.	398
Bakonyság	8557 Bakonyság, Béke u. 14.	71
Bakonyszentiván	8557 Bakonyszentiván, Rákóczi u. 35.	244
Bakonyszücs	8572 Bakonyszücs, Kossuth L. u. 1.	312
Bakonytamási	8555 Bakonytamási, Széchenyi u. 1.	656
Béb	8565 Béb, Kossuth L. u. 14.	266
Békás	8515 Békás, Rákóczi F. u. 17.	217
Csót	8558 Csót, Rákóczi u. 38.	1000
Dáka	8592 Dáka, Dózsa Gy. u. 95.	672
Döbrönte	8597 Döbrönte, Fő u. 47.	267
Egyházaskesző	8523 Egyházaskesző, Kossuth u. 76.	502
Farkasgyepű	8582 Farkasgyepű, Petőfi S. u. 15.	375
Ganna	8597 Ganna, Fő u. 52.	281
Gecse	8543 Gecse, Kossuth L. u. 39.	402
Gic	8435 Gic, Nagy L. út 23.	366
Homokbödöge	8563 Homokbödöge, Kossuth L. u. 47.	723
Kemeneshőgyész	8516 Kemeneshőgyész, Kossuth u. 107.	479
Kemenesszentpéter	8518 Kemenesszentpéter, Béke u. 2.	620
Kup	8595 Kup, Fő u. 76.	483
Külsővat	9532 Külsővat, Kossuth u. 70.	753
Lováspatona	8553 Lováspatona, Kossuth tér 2.	1181
Magyarencs	8517 Magyarencs, Petőfi S. u. 127.	518
Malomsok	8533 Malomsok, Fő tér 10.	509
Marcalgerényi	9534 Marcalgerényi, Kossuth u. 52.	406
Marcaltő	8532 Marcaltő, Fő tér 13.	765
Mezőlak	8514 Mezőlak, Arany J. u. 1.	1005
Mihályháza	8513 Mihályháza, Jókai u. 10.	755
Nagyacsád	8521 Nagyacsád, Deák F. u. 1-3.	630
Nagydém	8554 Nagydém, Széchenyi u. 1.	385
Nagygyimót	8551 Nagygyimót, Rákóczi u. 2.	578
Nagytevel	8562 Nagytevel, Kossuth L. u. 56.	586
Nemesgörzsöny	8522 Nemesgörzsöny, Széchenyi u. 10.	711
Nemesszalók	9533 Nemesszalók, Rákóczi F. u. 15.	905
Németbánya	8581 Németbánya, Fő tér 3.	110
Nóráp	8591 Nóráp, Kossuth L. u. 48.	225
Nyárád	8512 Nyárád, Kossuth L. u. 1.	981
Pápadereske	8593 Pápadereske, Rákóczi F. u. 43.	276
Pápakovácsi	8596 Pápakovácsi, Fő u. 19.	599
Pápasalamon	8594 Pápasalamon, Petőfi S. tér 3.	362
Pápateszér	8556 Pápateszér, Petőfi S. u. 17.	1228
Takácsi	8541 Takácsi, Petőfi S. u. 14.	866
Ugod	8564 Ugod, Kossuth u. 32.	1373
Vanyola	8552 Vanyola, Petőfi S. u. 14.	564
Várkesző	8523 Várkesző, Kossuth L. u. 36.	174
Vaszar	8542 Vaszar, Fő u. 29.	1542
Vinár	9534 Vinár, Köztársaság u. 38.	247
Társulás összesen:		28328

A társulás tagjainak képviselői

Fodor Béla Adásztevel község polgármestere
Takácsné Tompos Rita Bakonyjákó község polgármestere
Tekán István Bakonykoppány község polgármestere
Ulaki Béla Bakonypölöske község polgármestere
Kiss Lajos Bakonyság község polgármestere
Karvas János Bakonyszentiván község polgármestere
Oláh Géza Bakonyszücs község polgármestere
Németh Károly Bakonytamási község polgármestere
Brunner Imre Béb község polgármestere
Farkasné Csendes Tímea Békás község polgármestere
Kékesi István Csót község polgármestere
Végh József Dáka község polgármestere
Cseh Lajos Döbrönte község polgármestere
Lendvai Jánosné Egyházaskesző község polgármestere
Takácsné Légrádi Edina Farkasgyepű község polgármestere
Nagy Ottó Ganna község polgármestere
Istenes Gyula Gecse község polgármestere
Sebestyén Zoltánné Gic község polgármestere
Áldozó Péter Homokbödöge község polgármestere
Molnár Veronika Kemeneshögyész község polgármestere
Tőreki Nikolett Kemenesszentpéter község polgármestere
Hiér Judit Kup község polgármestere
Aczél Péter Külsővat község polgármestere
Pintér Imre Lovászpata község polgármestere
Boros Tamás Magyaracsa község polgármestere
Fintáné Dóra Mária Malomsok község polgármestere
Szabó Balázs Marcalgergelyi község polgármestere
Sandl Zolán Marcaltó község polgármestere
Nagy Gábor Mezőlak község polgármestere
Mészáros Géza Mihályháza község polgármestere
Szalóky Nándor Nagyacsád község polgármestere
Marics Lajos Nagydém község polgármestere
Szaller Zsolt Nagygyimót község polgármestere
Orbán Sándor Nagytevel község polgármestere
Tatai László Nemesgörzsöny község polgármestere
Varga Jenő Nemesszalók község polgármestere
Blaskovics Zoltán Németbánya község polgármestere
Stankovics Ferenc Nóráp község polgármestere
Pajak Károly Nyárad község polgármestere
Németh Tibor Pápadereske község polgármestere
Tóth Frigyes Pápasalamon község polgármestere
Völfinger Béla Pápateszér község polgármestere
Burghard Ferenc Pápakovácsi község polgármestere
Vajda György Takácsi község polgármestere
Vörös Tibor Ugod község polgármestere
Varga Rita Vanyola község polgármestere
Ferenc Dezső Várkesző község polgármestere
Varga Péter Vaszar község polgármestere
Horváth Csaba Vinár község polgármestere

1. Család és gyermekjóléti szolgáltatások

A feladatellátás a társulás, mint intézményfenntartó keretében történik az alábbi közös hivatal székhely önkormányzatok részvételével, az e mellékletben meghatározott illetékességi területen:

Adásztevel Község Önkormányzata:

Adásztevel, Bakonyjákó, Homokbödöge, Németbánya

Csót Község Önkormányzata:

Csót, Bakonytamási, Nagydém, Nagygyimót

Marcaltó Község Önkormányzata:

Marcaltó, Egyházaskesző, Malomsok, Várkesző

Nemesgörzsöny Község Önkormányzata:

Nemesgörzsöny, Békás, Kemeneshőgyész, Kemenesszentpéter, Nagyacsád, Magyargencs, Mezőlak

Nyárád Község Önkormányzata:

Nyárád, Dáka, Pápasalamon, Pápadereske

Pápakovácsi Község Önkormányzata:

Pápakovácsi, Bakonypölöske, Döbrönte, Ganna, Nóráp, Kup

Pápateszér Község Önkormányzata:

Pápateszér, Bakonyszentiván, Gic, Vanyola

Ugod Község Önkormányzata:

Ugod, Bakonyság, Bakonyszücs, Bakonykoppány, Béb, Lovászpata, Nagytevel

Vaszar Község Önkormányzata:

Vaszar, Gecse, Takácsi

2. Házi segítségnyújtás

A feladatellátás a társulás, mint intézményfenntartó keretében történik az alábbi települési önkormányzatok részvételével:

Bakonyjákó, Bakonypölöske, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonytamási, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Farkasgyepű, Ganna, Gic, Kup, Lovászpata, Magyargencs, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Németbánya, Nóráp, Nyárád, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

3. Házi orvosi ügyeleti ellátás

A feladatellátás a társulás, mint intézményfenntartó keretében történik az alábbi települési önkormányzatok részvételével:

Adásztevel, Bakonyjákó, Bakonykoppány, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonyszücs, Bakonytamási, Béb, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Egyházaskesző, Farkasgyepű, Gic, Ganna, Homokbödöge, Kemeneshőgyész, Kemenesszentpéter, Kup, Külsővat, Lovászpata, Magyargencs, Malomsok, Marcalgergelyi, Marcaltó, Mezőlak, Mihályháza, Nagyacsád, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Nemesszalók, Németbánya, Nóráp,

Nyárad, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Várkesző, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

4. Belső ellenőrzés

A feladatellátás az alábbi települések részvételével történik:

Adásztevel, Bakonyjákó, Bakonykoppány, Bakonypölöske, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonyszücs, Bakonytamási, Béb, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Farkasgyepű, Ganna, Gic, Gecse, Homokbödöge, Kup, Külsővat, Lovászpata, Magyargencs, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagyacsád, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Nemesszalók, Németbánya, Nóráp, Nyárad, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

5. Sport feladatok

A feladatellátás a társulás szervezésében történik az alábbi települési önkormányzatok részvételével:

Bakonyság, Bakonytamási, Békás, Csót, Dáka, Egyházaskesző, Homokbödöge, Lovászpata, Magyargencs, Malomsok, Marcaltó, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Németbánya, Nyárad, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Vanyola, Várkesző, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

**Pápakörnyéki Önkormányzatok
Feladatellátó Társulás
Elnökétől
8542 Vaszar, Fő u. 29.**

**Feladatellátó Társulás
Tag Önkormányzatok
polgármesterei
részére**

Székhelyükön

Tisztelet Polgármester Asszony/Úr!

A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanács 2017. október 12-i ülésén 11/2017. (X. 12.) határozatával elfogadta a házi segítségnyújtás feladatellátás keretében 2018. január 1-től fizetendő intézményi térítési díj összegét.

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás
Társulási Tanács**

11/2017. (X. 12.) határozata

1. A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 115. § (1) bekezdése alapján 2018. évre vonatkozóan a szociális alapellátás intézményi térítési díját 2018. január 1-től az alábbiak szerint állapítja meg.

Házi segítségnyújtás:

a) önköltség:	1748 Ft/óra
b) normatíva:	852 Ft/óra
c) önköltség normatíva, pénzmaradvány különbözete:	896 Ft/óra
d) intézményi térítési díj:	500 Ft/óra
e) Fenntartói hozzájárulás:	167 Ft/fő (alapdíj)
f) Ellátást biztosító fenntartói hozzájárulás:	319Ft/fő

A Társulás Társulási Tanács 12/2017. (X. 12.) határozatával jóváhagyta az intézményi térítési díj megállapítására vonatkozó rendelet-tervezetet.

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás
Társulási Tanács**

12/2017. (X. 12.) határozata

1. A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet tervezetét (határozat 1. melléklete) az előterjesztés szerint jóváhagyja.

2. A Társulási Tanács felkéri a munkaszervezeti feladatokat ellátó jegyzőt, hogy a rendeletmódosítás tervezetét a társulásban részt vevő önkormányzatok részére a hozzájárulásuk megkérése végett küldje meg, azt követően gondoskodjon a rendelet megalkotása miatt Vaszar Község Önkormányzata részére történő előterjesztéséről.

3. A Társulási Tanács felkéri a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézmény vezetőjét, hogy a gondozásban részesülők értesítéséről gondoskodjon.

4. Az intézményi térítési díj összege 2018. január 1-től lép hatályba.

Határidő: azonnal

Felelős: Elnök

Vaszar Község Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2017. (...) önkormányzati rendelete
a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása
által fenntartott szociális ellátások intézményi térítési díjáról szóló
8/2016. (VI. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Vaszar Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontja, 92/B. § (1) bekezdés a) pontjába kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a társulásban részt vevő önkormányzatok véleményének a kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Vaszar Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása által fenntartott szociális ellátások intézményi térítési díjáról szóló 8/2016. (VI. 15.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: rendelet) 1. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. §

(1) Vaszar Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás fenntartásában működő Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézményben az intézményi térítési díjat az alábbiak szerint állapítja meg.

(2) Házi segítségnyújtás intézményi térítési díj összege: 500 Ft/óra

(3) Házi segítségnyújtás Bakonyjákó Község Önkormányzat illetékességi területén:

a) intézményi térítési díj: 500 Ft/óra

b) önkormányzati támogatás: 200 Ft/óra

c) fizetendő térítési díj: 300 Ft/óra

(4) Házi segítségnyújtás Gic Község Önkormányzat illetékességi területén:

a) intézményi térítési díj: 500 Ft/óra

b) önkormányzati támogatás: 200 Ft/óra

c) fizetendő térítési díj: 300 Ft/óra

(5) Házi segítségnyújtás Nagytevel Község Önkormányzat illetékességi területén:

a) intézményi térítési díj: 500 Ft/óra

b) önkormányzati támogatás: 215 Ft/óra

c) fizetendő térítési díj: 285 Ft/óra

(7) Házi segítségnyújtás Nemesgörsöny Község Önkormányzat illetékességi területén:

a) intézményi térítési díj: 500 Ft/óra

b) önkormányzati támogatás: 100 Ft/óra

c) fizetendő térítési díj: 400 Ft/óra

(8) Házi segítségnyújtás Pápakovácsi Község Önkormányzat illetékességi területén:

a) intézményi térítési díj: 500 Ft/óra

b) önkormányzati támogatás: 150 Ft/óra

c) fizetendő térítési díj: 350 Ft/óra

(9) Házi segítségnyújtás Takácsi Község Önkormányzat illetékességi területén:

a) intézményi térítési díj: 500 Ft/óra

b) önkormányzati támogatás: 100 Ft/óra

c) fizetendő térítési díj: 400 Ft/óra”

2.§

(1) E rendelet kihirdetését követő nap lép hatályba, rendelkezéseit 2018. január 1-től kell alkalmazni.

Varga Péter
polgármester

Pfilfné Bagics Judit
jegyző

A Társulási Tanács által jóváhagyott intézményi térítési díjról a Társulási Megállapodás szerint Vaszar Község Önkormányzat Képviselő-testülete alkot rendeletet.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (1a) bekezdése alapján:

„Ha a felhatalmazás jogosultja a helyi önkormányzat képviselő-testülete, társulás esetén - ha a társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatáskör a felhatalmazás tárgyának szabályozására kiterjed - az önkormányzati rendelet megalkotására a társulási megállapodásban kijelölt vagy ennek hiányában a társulás székhelye szerinti helyi önkormányzat képviselő-testülete jogosult. A rendelet megalkotásához a társulásban résztvevő helyi önkormányzat képviselőtestületének hozzájárulása szükséges.”

Fentiek alapján a rendelet megalkotása előtt szükséges **(amennyiben nincs polgármesteri hatáskörébe utalva)** a társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületeinek a véleményét kikérni az intézményi térítési díj megállapítása kapcsán.

Az ismertetett jogszabályi kötelezettség alapján kérem, szíveskedjék az alábbi határozati javaslatot a Képviselő-testület elé terjeszteni.

...Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2017. (.....) határozata

...Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa 11/2017. (X. 12.) határozatával jóváhagyott intézményi térítési díj, 12/2017. (X. 12.) határozat szerint önkormányzati rendeletben történő megállapításával egyetért.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Polgármester

Amennyiben a **polgármesternek** az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata alapján **átruházott hatáskörben van véleményezési jogköre** az intézményi térítési díj megállapítása kapcsán, kérem, hogy az alábbi tartalmú nyilatkozatot szíveskedjék megküldeni.

...Község Polgármestere a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa 11/2017. (X. 12.) határozatával jóváhagyott intézményi térítési díj, 12/2017. (X. 12.) határozat szerint önkormányzati rendeletben történő megállapításával egyetért.

Tisztelettel kérem az Önkormányzatok Polgármestereit, hogy a véleményeket 2017. november 30-ig szíveskedjék a Társulás részére megküldeni, annak érdekében, hogy Vaszar Község Önkormányzat Képviselő-testülete a rendeletalkotási kötelezettségének határidőre eleget tudjon tenni.

Vaszar, 2017. 10. 19.

Üdvözlettel:

Varga Péter
elnök



Pápai Víz- és Csatornamű Zrt.

8500 Pápa, Vízmű u. 2.

Tel.: 89/313-455; fax: 89/510-640 E-mail: titkarsag@papaivizmu.hu

www.papaivizmu.hu



Iktatószám: 372-17/2017

Marcalgergelyi Község Önkormányzat
Szabó Balázs Polgármester Úr

9534 Marcalgergelyi
Kossuth u. 52.

Tárgy: Több ellátásért felelős tulajdonában lévő
V13 víziközmű-rendszer üzemeltetési szerződése

Tisztelt Polgármester Úr!

Jelenleg a V13 számú víziközmű-rendszernek 3 db Ivóvízszolgáltatás Üzemeltetési Szerződése van hatályban 2013. január 1-től határozatlan időtartammal.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) – 2016. július 4. napjától hatályos – 83.§ (3a) bekezdése értelmében, ha egy adott víziközmű-rendszeren több ellátásért felelős tulajdonnal rendelkezik és a víziközmű-rendszerre nézve a fogyasztóvédelemről szóló 1997.évi CLV. törvény és a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX. törvény módosításáról szóló 2016.évi XLII. törvény hatálybalépése napján több üzemeltetési jogviszony van hatályban, az 5/H.§ (1) bekezdésében foglalt követelményeknek való megfelelés érdekében **a víziközmű-rendszer üzemeltetési jogviszonyának egy szerződésbe foglalását 2017.december 31.napjáig végre kell hajtani.**

A Vízmű elkészítette a szükséges dokumentumokat, melyeket mellékelünk.

2012. december 20 – án az Önkormányzatok megállapodtak az ellátásért felelősök képviseletéről. A Vksztv.5/G § (1) Ha a víziközmű-rendszeren több ellátásért felelős is tulajdonnal rendelkezik (a továbbiakban: közös ellátásért felelősséggel érintett víziközmű-rendszer), akkor az érintettek az ellátásbiztonság követelménye érdekében írásban megállapodnak az üzemeltetésről.

A 2012.évi megállapodást nem elégíti ki törvényben előírtakat, ezért új megállapodást kell kötni az ellátásbiztonságról.

Kérjük a Polgármester Urat, hogy terjessze a Képviselőtestület elé, és döntésüket legkésőbb 2017. november 30-ig hozzák meg.

Az új Vagyonkezelési Szerződést az Ellátásért felelősök képviselője köti meg a Képviselő- testületek által elfogadott tartalommal.


A Vksztv.22.§ alapján a Vízmű az új egységes Vagyonkezelési Szerződést és a Megállapodást Ellátásbiztonságról 1-1 aláírt példányát az aláírástól számított 30 napon belül jóváhagyásra megküldi a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz.

Mellékeljük:

Vagyonkezelési Szerződés
Megállapodás Ellátásbiztonságról
Képviselő testületi előterjesztés
Határozati javaslat

Pápa, 2017. október 19.

PÁPAI VÍZ- ÉS CSATORNAMŰ ZRT.
8500 Pápa, Vízmű u. 2.


dr. Lukács Endre
vezérigazgató

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Több ellátásért felelőstulajdonában lévő V13 víziközmű- rendszerüzemeltetési szerződése

Tisztelt Képviselőtestület!

Jelenleg a V13 számú víziközmű-rendszernek 3 db Ivóvízszolgáltatás Üzemeltetési Szerződése van hatályban 2013. január 1-től határozatlan időtartammal.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX.törvény (a továbbiakban: Vksztv.) – 2016. július 4.napjától hatályos – 83.§ (3a) bekezdése értelmében, ha egy adott víziközmű-rendszeren több ellátásért felelős tulajdonnal rendelkezik és a víziközmű-rendszerre nézve a fogyasztóvédelemről szóló 1997.évi CLV. törvény és a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX.törvény módosításáról szóló 2016.évi XLII.törvény hatálybalépése napján több üzemeltetési jogviszony van hatályban, az 5/H.§ (1) bekezdésében foglalt követelményeknek való megfelelés érdekében **a víziközmű-rendszer üzemeltetési jogviszonyának egy szerződésbe foglalását 2017.december 31.napjáig végre kell hajtani.**

2012. december 14 –én az Önkormányzatok megállapodtak az ellátásért felelősök képviseléről. A Vksztv.5/G § (1) Ha a víziközmű-rendszeren több ellátásért felelős is tulajdonnal rendelkezik (a továbbiakban: közös ellátásért felelősséggel érintett víziközmű-rendszer), akkor az érintettek az ellátásbiztonság követelménye érdekében írásban megállapodnak az üzemeltetésről.

A 2012.évi megállapodásnem elégíti ki törvényben előírtakat, ezért új megállapodást kell kötni az ellátásbiztonságról.

Az új Vagyonkezelési Szerződést az Ellátásért felelősök képviselője köti meg a Képviselőtestületek által elfogadott tartalommal.

Előzőek alapján javasoljuk, hogy Marcalgergelyi Község Önkormányzatának képviselőtestülete döntsön arról, hogy

- Marcalgergelyi Község Önkormányzata az érintett önkormányzatokkal, mint Ellátásért Felelősökkel a Vksztv. 5/G § (1) bekezdése szerint megállapodást kössön, az Ellátásért Felelős képviselőt elvállalja
- Marcalgergelyi Község Önkormányzat saját jogon és mint a többi Ellátásért Felelős képviselője a többi Önkormányzat nevében törvényi előírásnak megfelelő egységes visszerhes Vagyonkezelési Szerződést kössön a V13 víziközmű-rendszerre a Pápai Víz- és Csatornamű Zrt.-vel

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat
(Ellátásért felelős képviselője)

1. Marcalgergelyi Község Önkormányzata a V13víziközmű-rendszer 41,1 %-os tulajdoni hányaddal rendelkező résztulajdonosa a víziközmű-rendszerre vonatkozó egységes szerkezetű Vagyonkezelési Szerződést elfogadja.
2. Az egységes Vagyonkezelési Szerződés 2018. 01.01-től hatályos.
2.1.A Vagyonkezelőnek a Vagyonkezelte eszközökön felújítási, pótlási, beruházási kötelezettsége csak a víziközmű-rendszer bevételeiben megtérülő értékcsökkenés összegéig áll fenn.
3. Az eszközök tulajdonjogának gyakorlója az Önkormányzat vagyonkezelési díjat nem fizet a Vízműnek és a vagyonkezelő Vízmű is ingyenesen kapja meg a vagyonkezelési jog gyakorlását.
4. A V13 víziközmű-rendszer Ellátásért Felelősök képviseletét Marcalgergelyi Község Önkormányzata elvállalja.
5. A V13víziközmű-rendszeren az ellátásért felelősök képviseletétMarcalgergelyi Község Önkormányzata látja el.
6. Marcalgergelyi Község Képviseletestülete felhatalmazza az ellátásért felelősök képviseletét ellátó Önkormányzat Polgármesterét a Vagyonkezelési Szerződés aláírására.

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Marcalgergelyi Község Önkormányzata

Székhely: 9534 Marc calgergelyi, Kossuth u. 52

Adószáma:

Statisztikai száma:

Törzskönyvi azonosító száma:

Képvisel: Szabó Balázspolgármester, mint átadó (továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről a

Pápai Víz- és Csatornamű Zrt.

Székhely: 8500 Pápa, Vízmű u. 2.

Adószáma: 11338110-2-19

Statisztikai száma: 11338110-3600-114-19

Cégjegyzékszám: 19-10-500132

Képviseli: Dr. Lukács Endre vezérigazgató, mint Vagyonkezelő (továbbiakban: Vagyonkezelő)

(a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. Előzmények

1. Jelen szerződés tárgya: a V13 Marc calgergelyi kistérség közműves ivóvíz-szolgáltatás víziközmű rendszer rendszerfüggő elemeinek vagyonkezelésbe adása Pápai Víz- és Csatornamű Zrt. részére. A vagyonkezelésbe adott rendszerfüggő elemek listáját jelen szerződés 1. számú melléklete (Vagyonlista) tartalmazza.
2. Jelen szerződés területi hatálya: Marc calgergelyi, Vinár, Szer gény (továbbiakban: Ellátásért Felelősök) közigazgatási területe.
3. Az Ellátásért Felelősök a V13 Marc calgergelyi kistérség közműves ivóvíz-szolgáltatás víziközmű-rendszeren a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 15-16. §-ai, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 11. §-a, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109.§-a alapján jogosultak a Vksztv-ben szabályozott módon, versenyeztetés nélkül vagyonkezelési jogot létesíteni.
4. Ellátásért Felelősök között 2017.-án létrejött Megállapodás ellátásbiztonságról elnevezésű megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) szerint Marc calgergelyi Község Önkormányzata az Ellátásért Felelősök képviselője.
5. A víziközmű-rendszeren a víziközmű-szolgáltatást jelenleg, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint annak hatálya alatt a Pápai Víz- és Csatornamű Zrt. végzi.
6. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés 1. számú mellékletében feltüntetett elemekkel Vagyonkezelő a kötelezően ellátandó önkormányzati közfeladatot közszolgáltatásként látja el a V13 víziközmű-rendszerhez tartozó 2. pontban felsorolt településeken.

7. A Vagyonlistában szereplő víziközmű elemek az egységes vagyonezelési szerződésben 2017. december 31.-i könyv szerinti értéket tükrözi.

II. A vagyonezeléshez kapcsolódó jogok és kötelezettségek

1. A Vagyonezelőt – ha jogszabály vagy a vagyonezelési szerződés másként nem rendelkezik – megilletik a tulajdonos jogai és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is. A vagyonezelésbe adott vagyon használatával kapcsolatos korlátozásokat az Nvtv. 11. §-a tartalmazza.
2. A Vagyonezelő jelen szerződés alapján jogosult az Ellátásért Felelősök tulajdonában álló víziközművek vagyonezelésére, ennek keretében üzemeltetésére, működtetésére, valamint azok birtoklására, használatára és a hasznok szedésére.
3. A Vagyonezelő a hatályos jogszabályokban meghatározott feltételek szerint jogosult a víziközművel a víziközmű-szolgáltatáson kívüli vállalkozási tevékenységet is folytatni, ha az nem veszélyezteti a víziközmű-szolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátását, továbbá nem okoz a víziközműben állagromlást.
4. Felek megállapodnak abban, hogy a Vagyonezelő a Vagyonlistában szereplő elemeket ivóvíztermelés-kezelés-ellátásközfeladat ellátására használja.
5. A Vagyonezelő kötelezettségei:
 - a vagyonezelésbe adott víziközmű üzemeltetése,
 - a vagyon felújítása, pótlólagos beruházás,
 - üzletszabályzat kidolgozása, amely tartalmazza a Vagyonezelő által a felhasználók részére nyújtott víziközmű-szolgáltatások általános műszaki, elszámolási és fizetési szerződési feltételeit és annak jóváhagyásra történő benyújtása a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (a továbbiakban: Hivatal),
 - jelen szerződésben meghatározott közszolgáltatásfolyamatos és teljes körű ellátása, a teljesítéshez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, anyag, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása, folyamatos ellátásához, biztonságos teljesítéséhez szükséges hibaelhárító, működést elősegítő és állagmegóvást szolgáló karbantartások elvégzése, a lehető legkisebb ellátási zavart okozva a víziközmű rendszeren.
 - A Vagyonezelő a közszolgáltatás elősegítése érdekében különösen az alábbi feladatokat köteles ellátni:
 - a felhasználókkal kötendő, a közszolgáltatás igénybevételére irányuló közüzemi szerződések kezelése, ezen belül a közüzemi szerződések megkötése, nyilvántartása, módosítása, megszüntetése,
 - ügyfélszolgálati feladatok ellátása, ezen belül az ügyfelek tájékoztatása, ügyfélbejelentések kezelése, ügyfélpanaszok kivizsgálása és kezelése, számlareklamációk kezelése, személyes ügyfélszolgálat működtetése, telefonos ügyfélszolgálat működtetése, ügyeleti rendszer működtetése, internetes honlap működtetése.
 - A víziközmű-rendszer működtetése biztonságosan, hatékonyan és megbízhatóan, a környezetvédelmi követelmények, valamint az ellátásbiztonság figyelembevételével.

- A víziközmű felújítások, pótlólagos beruházások elvégzése a hatályos jogszabályok szerint és a Felek által meghatározott terjedelemben és időben úgy, hogy az általa üzemeltetett víziközmű-rendszer teljesítőképesség mértékéig is ki tudja elégíteni az ésszerű igényeket, valamint gondoskodni az ezek elvégzéséhez szükséges készletekről és tartalékokról.
 - A vagyonkezelésbe vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételek, illetve közvetlen költségek és ráfordítások elkülönítetten történő nyilvántartása oly módon, hogy az egyéb vállalkozási tevékenységéből származó bevételeitől, költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen.
 - A felmerülő hibák folyamatos elhárítása, az esetleges ellátási zavarok lehető legkisebbre mérséklése.
 - Gondoskodás az üzemeltetés körébe tartozó élet- és vagyonvédelmi, balesetvédelmi, közegészségügyi és egyéb hatósági előírások betartásáról.
 - A fogyasztókkal szolgáltatói szerződés megkötése, melynek keretében jogosult különösen a víz- és szennyvízrákötés műszaki feltételeinek meghatározására, a megvalósult rákötés ellenőrzésére és a szennyvízelvezetés engedélyezésére, a víz- és szennyvízmérőórák leolvasására, mely alapján a számlákat kibocsátja és a víz- és csatornadíjakat beszedi.
 - Gördülő Fejlesztési Terv készítése.
 - A közmű-vagyon elemekévenkénti értékének egyeztetése és három évente leltározása.
 - Vagyon- és felelősségbiztosítás megkötése.
 - A közművagyonműködtetése szakmai és személyi feltételekre vonatkozó általános szabályok szerint.
 - A közszolgáltatás teljes időtartama alatt a közszolgáltatás – hatályos jogszabályokban előírt – szakmai és személyi feltételeinek biztosítása.
6. Az Önkormányzat kötelezettségei:
- Együttműködés a Vagyonkezelővel a víziközmű-rendszerhez kapcsolódó, a Gördülő Fejlesztési Terv részét képező műszaki fejlesztések, beruházások tervezése, a megvalósult beruházás vagyonkezelésbe átadása, üzembe helyezése tekintetében.
 - A víziközmű-elemek selejtezési javaslatának jóváhagyása.
 - Az Ellátásért Felelősök tájékoztatása a változásokról.
 - A vagyonkezelésbe adott vagyon, annak nyilvántartása és pénzügyi elszámolásainak ellenőrzése.
7. A Vagyonkezelő az ingatlan-nyilvántartásban szereplő, jelen szerződés hatálya alá tartozó elemekre (ingatlanokra) vonatkozó vagyonkezelői jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti. Az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzés költsége a Vagyonkezelőt terheli. A jelen szerződés 1. számú mellékletében feltüntetett ingatlanok 1/1 tulajdoni hányadára vonatkozó, a Vagyonkezelő javára történő vagyonkezelői jog bejegyzéséhez az ingatlan tulajdonosa külön okiratban járul hozzá.

III. Vagyonkezelés keretében üzemeltetett elemekszámveteli elszámolása

1. A Vagyonkezelő a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról a vagyonkezeltelemek elszámolt értékcsökkenésének mértékéig köteles gondoskodni akkor, ha a víziközmű-rendszer szolgáltatási díj bevételei fedezetet nyújtanak a biztonságos szolgáltatás indokolt költségeire és az elemek értékcsökkenésére. A Vagyonkezelőnek kizárólag a bevételben megterülő értékcsökkenési leírás mértékéig van felújítási, pótlási kötelezettsége.

2. A Gördülő Fejlesztési Terv tartalmazza a rövid, közép és hosszú távú felújításokat és pótlásokat, melynek elkészítése a Vagyonkezelő feladata, és amelyet véleményezésre megküld az Önkormányzatnak, aki annak tartalmáról tájékoztatja az Ellátásért Felelősöket.
3. A Vagyonkezelő más víziközmű-rendszerek adataitól elkülönítetten nyilvántartja a vagyonkezelésbe adott elemeket, átvezeti a változásokat és negyedévente elszámolja az értékcsökkenést. Elkészíti és vezeti a vagyonyilvántartást és műszaki leltárt.
4. A vagyonkezelésbe adott elemek hasznos élettartamát, maradványérték megállapítását és az értékcsökkenési leírás meghatározásának módját és mértékét a Vagyonkezelő Számviteli politikája tartalmazza.
5. A Vagyonkezelő a működtetés és üzemeltetés során a selejtezendő elemekről, a hiányzó, vagy megsemmisült elemekről műszakilag indokolt selejtezési javaslatot készít, melyet megküld az Önkormányzatnak, aki ezt jóváhagyja. A selejtezési javaslat jóváhagyását követően a Vagyonkezelő és az érintett Ellátásért Felelős a nyilvántartásából együttesen, azonos módon kivezeti a selejtezett elemeket.
6. Az eszközök tulajdonjogának gyakorlója az Önkormányzat vagyonkezelési díjat nem fizet a Vízműnek, és a Vagyonkezelő Vízmű is térítésmentesen kapja meg a vagyonkezelési jog gyakorlását.
7. Az értékmegőrzésen felüli, értéknövelő beruházásokat Vagyonkezelő elszámolja az Ellátásért Felelősökkel.

IV. A közművekkel kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatok

1. A Vagyonkezelő a saját mérlegében eszközként mutatja ki a vagyonkezelésbe vett – az Ellátásért Felelősök önkormányzati törzsvagyonának részét képező – elemeket is, a hosszú lejáratú kötelezettségeivel szemben.
2. A Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett víziközművekkel végzett szolgáltatási tevékenységei bevételeit, költségeit és ráfordításait víziközmű szolgáltatásonként külön-külön, saját vagyonától és egyéb vállalkozási tevékenységeiből származó bevételeitől és költségeitől elkülönítetten tartja nyilván, a saját Számviteli politikájában rögzítettek szerint.
A nyilvántartás tételesen tartalmazza a vagyonkezelt elemek könyv szerinti bruttó és nettó értékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét, az azokban bekövetkezett változásokat.
3. A víziközművek üzemeltetése során a teljesen elhasználódott és/vagy feleslegessé vált vagyontárgyokról a Vagyonkezelő írásban tájékoztatja az Önkormányzatot. A tájékoztatás tartalmazza a hasznosításra vonatkozó javaslatot is. Az Önkormányzata tájékoztatást követő 8 napon belül értesíti a Vagyonkezelőt, hogy az érintett Ellátásért

Felelős igényt tart-e a felesleges vagyontárgyra. Értesítés elmaradása esetén az Önkormányzat elfogadja a Vagyonkezelő hasznosításra vonatkozó javaslatát.

A selejtezéssel kapcsolatos költségek, ráfordítások az értékesítési bevétel terhére elszámolhatóak, illetve a selejtesére váró víziközműnek az érintett Ellátásért Felelős részére történő átadásának minden költsége az érintett Ellátásért Felelőst terheli.

A Vagyonkezelő a felesleges vagyontárgyakkal kapcsolatos eljárást lefolytatja, beleértve a vagyontárgy hasznosítását vagy a visszaszolgáltatását is.

Amennyiben a hasznosítás bevétele meghaladja a felesleges vagyontárgy könyvszerinti értékét, a többletet a Vagyonkezelő a vagyonkezeltelemek felújítására, pótlására fordítja.

4. A Vagyonkezelő a kezelt vagyon állapotának tárgyévi változásairól, vagyonérték nyitó, növekedés, csökkenés, záró sorok feltüntetésével, valamint a vagyonkezelésbe vett vagyon után elszámolt és a víziközmű szolgáltatási díjbevételekben megtérülő értékcsökkenés összegéről, és annak felhasználásáról évente egyszer a tárgyévet követő év január31. napjáig az Önkormányzat felé információt szolgáltat, melyet az Önkormányzat továbbít a többi Ellátásért Felelős felé.
Az Ellátásért Felelősök a Vagyonkezelő adatközlése alapján vezetik számviteli nyilvántartásaikat, a vagyonkezelésbe adott elemek értékét.
5. Az Önkormányzata vagyonkezelésbe adott vagyont, annak nyilvántartását, kapcsolódó pénzügyi elszámolásait ellenőrzi. A ellenőrzés során és az ellenőrzés érdekében minden nyilvános, a közművagyonra és a vagyonkezelésre, annak eredményességére vonatkozó adatba, okiratba betekinthet, arról adatszolgáltatást kérhet. A Vagyonkezelő az ellenőrzést köteles tűrni, az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden az önkormányzati vagyonra és vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására, figyelemmel az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseire.
6. A víziközmű vagyon leltározását a Vagyonkezelő végzi a Leltározási szabályzata alapján. A leltározás ütemezéséről az Önkormányzatot tájékoztatja, akinek kijelölt képviselője jogosult a leltározásban részt venni, azt ellenőrizni. A Vagyonkezelő a leltározás során fellelt vagy hiányzó elemek értékével – az Önkormányzategyidejű értesítése mellett – módosítja a nyilvántartásait. A hiányzó elemek pótlása a Vagyonkezelő feladata.
7. A Vagyonkezelő a jelen szerződés alapján vagyonkezeltelemek nyilvántartási összértékében bekövetkezett – 5%-os mértéket meghaladó – csökkenésről (pl. elemi kár, stb.) annak tudomására jutásakor írásban tájékoztatja az Önkormányzatot, aki a Vagyonkezelő felé intézkedni jogosult.
8. A nem a Vagyonkezelő által végzett víziközmű fejlesztésekhez kapcsolódó műszaki ellenőrzést és szakfelügyeletet megállapodás alapján, térítés ellenében végzi el a Vagyonkezelő.
9. Nem a Vagyonkezelő által megvalósított víziközmű fejlesztések eredményeként létrejött vagyontárgyak üzemeltetési jogviszony keretében való átvétele esetében a műszaki átadás-átvételt követően az Önkormányzata vagyonkezelési szerződés egyidejű módosításával a műveket átadja üzemeltetésre a Vagyonkezelőnek. A vízjogi üzemeltetési engedély beszerzéséhez és a szakszerű és biztonságos működéshez szükséges dokumentumokat az érintett Ellátásért Felelős biztosítja az átadáskor.

10. A Vagyonkezelő a térképi nyilvántartásokat átveszi és a benne lévő víziközmű tartalmakat évente frissíti. Az Ellátásért Felelősök anyagi lehetőségeiknek függvényében segítik a térképi adatok digitalizálását, ehhez az alaptérképet a Vagyonkezelő részére biztosítják.

V. Vagyonkezelő felelőssége és kártérítési felelőssége

1. Vagyonkezelő szolgáltatási kötelezettsége és felelőssége a szolgáltatás minőségéért a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet szerinti szolgáltatási pontig áll fenn.
2. Vagyonkezelő szavatosságot vállal a víziközművek szakszerű működtetésére. A használatba vett vagyonelemeket rendeltetésszerűen működteti, azok állagát megóvjaa.
3. A Vagyonkezelő hibájából eredő, az üzemeltetéssel, vagy annak elmaradásával okozott kárért felel. Vagyonkezelő felel továbbá mindazon károkért, amelyek neki felróható okból jogszabályi előírások be nem tartásából, szerződéses kötelezettségei megszegéséből keletkeznek.
4. Vagyonkezelő köteles a kezelt vagyonra teljes körű vagyonbiztosítási szerződést kötni. A vagyonkezelésbe vett elemekben bekövetkezett káresemények után, a biztosító által megfizetett kártérítés a Vagyonkezelőt illeti, amelynek összegét a Vagyonkezelő a megrongálódott vagyontárgy helyreállítására fordítja. Amennyiben a biztosító által megfizetett kártérítés nem elégséges a megrongálódott vagyontárgy helyreállítására, pótlására, úgy Vagyonkezelő saját költségén köteles a vagyontárgy káresemény előtti állapotának visszaállítására.
5. A jelen szerződés időtartama alatt a vagyonkezelésbe vett elemek megsemmisülése, vagy megrongálódása folytán bekövetkező olyan károkért, amelyek a Vagyonkezelő felróható magatartására vezethetők vissza, Vagyonkezelő az Ellátásért Felelősökhöz a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) károkozásra vonatkozó rendelkezései szerint tartozik kártérítési felelősséggel. A vagyonkezelésbe adott vagyontárgyak működtetése során harmadik személynek okozott károkért Vagyonkezelő ugyancsak a Ptk. károkozásra vonatkozó rendelkezései szerint felel. Ezen károk megtérítése végett a Vagyonkezelő köteles felelősségbiztosítási szerződést kötni.

VI. Kizárólagosságot biztosító rendelkezések

1. Ellátásért Felelősök a Vagyonkezelő részére a víziközművek működtetésére nézve, mind a jelenleg meglévő és átadásra kerülő, mind a jövőben megépülő és átadásra kerülő víziközművek vonatkozásában kizárólagos jogot biztosítanak a jelen szerződés időbeli hatálya alatt. Vagyonkezelő a víziközművek működtetésének jogát másnak el nem idegenítheti, gyakorlását át nem engedheti, nem pénzbeli hozzájárulásként más gazdálkodó szervezetbe be nem viheti, más hasonló jogügyletben nem hasznosíthatja, és meg nem terhelheti.

2. A víziközmű-működtetés meghatározott részének kiszervezéséhez a Hivatal Vksztv.-ben és a végrehajtásáról szóló kormányrendeletben előírt előzetes tájékoztatás, illetve előzetes engedélye szükséges. A harmadik személytől víziközmű-működtetése érdekében igénybe vett tevékenység körébe tartozó tevékenység esetében a Vagyonkezelő úgy felel a jogszabályokban vagy hatósági határozatban meghatározott kötelezettségei teljesítéséért, mintha az adott tevékenységet maga végezte volna. A kiszervezés mértéke és módja tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályok szerint jár el a Vagyonkezelő.
3. Vagyonkezelő köteles a vagyonkezelésbe kapott vagyonnal igazolhatóan eredményes gazdálkodást folytatni. Vagyonkezelő az eredményes gazdálkodás érdekében biztosítja a hatékony működés feltételeit.

VII. Szerződés időbeli hatálya, módosítása, megszüntetése

1. A jelen vagyonkezelési szerződést a Felek a hatályba lépésétől számított 35 éves időtartamra kötik.
2. Jelen szerződés a Hivatal jóváhagyásával lép hatályba, a jóváhagyott változatrendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.
3. Felek jelen szerződést kizárólag közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.
4. A vagyonkezelési szerződés megszűnik:
 - a Felek közös megegyezésével,
 - a szerződés hatályba lépésétől számított 35 évi időtartam elteltével,
 - rendkívüli felmondással,
 - a Vagyonkezelő jogutód nélküli megszűnésével,
 - az adott vagyontárgyra vonatkozóan a vagyontárgy megsemmisülésével,
 - amennyiben a Hivatal közérdekű üzemeltetőt jelöl ki.
5. Önkormányzat a vagyonkezelési szerződést rendkívüli felmondással akkor szüntetheti meg, ha:
 - a Vagyonkezelő a számára jogszabályba előírt kötelezettségét megszegi, vagy a vagyonkezelési szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi,
 - a Vagyonkezelő a vele szemben a vagyonkezelési szerződés megkötését megelőzően megindult csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárásról az Önkormányzatot nem tájékoztatta, vagy a Vagyonkezelővel szemben a vagyonkezelési szerződés hatályának időtartama alatt csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás indul,
 - a Vagyonkezelő adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több, mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott.
6. Amennyiben a Hivatal határozatban közérdekű üzemeltetőt jelöl ki, akkor annak birtokba lépésével egyidejűleg jelen szerződés az érintett közműrendszerre vonatkozóan hatályát veszti.
7. Felek jelen szerződést a Vksztv. 20. §-ában foglaltak szerinti szerződésszegés esetén az abban meghatározott módon és határidővel megszüntethetik.

VIII. Vagyonkezelt elemek elszámolása szerződés megszűntetése esetén

1. A jelen szerződés megszűnése esetén Vagyonkezelő és Ellátásért Felelősök kötelesek elszámolni egymással a kezelt vagyonnal, és a kezelt vagyonnak a vagyonkezelésbe adás időpontjában fennálló állapotához (értékéhez) viszonyítottan bekövetkezett különbözetével is.
2. A Vagyonkezelő a vagyonkezelői jog megszűnését követő 6 hónapon belül köteles elszámolni a vagyonkezelési jog megszűnése időpontjáig még fel nem használt amortizáció összegével.
3. A Vagyonkezelő által előre finanszírozott – de a díjban a vagyonkezelői jog megszűnése időpontjáig még meg nem térült – pótlási és felújítási munkák értékét az elem tulajdonosa köteles a Vagyonkezelő részére a vagyonkezelői jog megszűnését követő 6 hónapon belül megtéríteni abban az esetben, ha a vagyonkezelői jog megszűnése nem a Vagyonkezelő hibájából történik.
4. A követelések késedelmes megfizetése esetén Vagyonkezelő, valamint Ellátásért Felelősök a késedelem idejére, a jegybanki alapkamatnak megfelelő mértékű késedelmi kamatot fizetnek a másik fél részére a tartozás teljes összege után.
5. A jelen szerződés megszűnésekor Vagyonkezelő saját költségén köteles gondoskodni a jelen szerződés alapján bejegyzett vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásból történő törléséről.
6. A jelen szerződés megszűnésekor a Vagyonkezelő az Ellátásért Felelősök részére átadja az érintett felhasználókra, felhasználási helyekre és víziközművekre vonatkozóan:
 - a felhasználók nevét és címét,
 - az egyes felhasználókhoz tartozó felhasználási helyek címét,
 - a felhasználási helyekre vonatkozó, a fogyasztás megállapításához szükséges adatokat 5 évre visszamenőleg,
 - a víziközmű térképnyilvántartás adatállományát.

IX. Egyéb rendelkezések

1. Jelen szerződés hatálybalépésével egyidejűleg a V13 Marcalgergelyikistérség közműves ivóvíz-szolgáltatás víziközmű-rendszereket kötött valamennyi korábbi vagyonkezelési szerződés hatályát veszti.
2. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés teljesítése érdekében egymással szorosan együttműködnek. Az esetleges vitás kérdéseiket egymás között elsősorban tárgyalásos úton rendezik, amelynek során megkísérlik az egyezségkötést. Amennyiben a Felek között nem jön létre egyezség, úgy a Felek az igényüket bíróságon érvényesíthetik. Felek az esetleges jogviták rendezésére hatáskörtől függően a Pápai Járásbíróság, illetve a Veszprémi Törvényszék illetékességét kötik ki.

3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződés 7 (hét) egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyet a Felek elolvastak, az abban foglaltakat megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Mellékletek:

- 1. számú Melléklet: Vagyronlista
- 2. számú Melléklet: Megállapodás ellátásbiztonságról
- 3. számú Melléklet: Ellátásért felelősök képviselőtestületi határozatai
- 4. számú Melléklet: Átnézetes helyszínrajz ivóvíz hálózatról

2017.

.....
Marcalgergelyi Község Önkormányzata
Szabó Balázs polgármester
Átadó

.....
Pápai Vízf- és Csatornamű Zrt.
Dr. Lukács Endre vezérigazgató
Vagyronkezelő

Jogi ellenjegyzés:

.....

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

MEGÁLLAPODÁS ELLÁTÁSBIZTONSÁGRÓL
(V13Marcalgergelyi kistérség közműves ivóvíz-szolgáltatás víziközmű-rendszer)

amely létrejött **Marcalgergelyi Község Önkormányzata** (székhely: 9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52. adószám:, képviseli: Szabó Balázspolgármester), tulajdoni részarány:41,1 %

Vinár Község Önkormányzata (székhely: 9534 Vinár, Fő u. 29.,adószám:, képviseli: Horváth Csaba polgármester), tulajdoni részarány: 24,2 %

Szergény Község Önkormányzata (székhely: 9523 Szergény, Kolozsvári u. 72.adószám:, képviseli: Piri Balázs polgármester), tulajdoni részarány: 34,7 %

mint a települési közműves ivóvíz-szolgáltatás ellátásért felelősei (továbbiakban: Ellátásért Felelősök) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Az Ellátásért Felelősök közös tulajdonát képezia 11-27793-1-003-00-02 MEKH azonosítóval ellátott V13 Marcalgergelyi kistérség közműves ivóvíz-szolgáltatás víziközmű-rendszer (a továbbiakban: V13 víziközmű-rendszer).
2. Az Ellátásért Felelősökkötelessége és joga gondoskodnia víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 5/F. §-ában leírtak szerint a közműves ivóvíz-szolgáltatásról az azzal kapcsolatos víziközmű szolgáltatási feladatok elvégzetéséről.
3. Az Ellátásért Felelősök megállapodnak, hogy a V13víziközmű-rendszer üzemeltetését a Pápai Vízf- és Csatornamű Zrt.-vel megkötött vagyonkezelési szerződéssel biztosítják.
4. Az Ellátásért Felelősök tudomásul veszik, hogy a Vksztv. 5/G. § (1) bekezdése alapján a közös ellátásért felelősséggel érintett víziközmű-rendszerrel kapcsolatban a Vksztv. és a végrehajtására kiadott jogszabályokban az ellátásért felelős számára meghatározott jogokat és kötelezettségeket a jelen megállapodás 3. pontjában körülírt vagyonkezelési szerződés határozza meg.
5. Az Ellátásért Felelősök a Vksztv. 5/G. § (1) bekezdés b) pontja alapján kijelentik, hogy a V13 víziközmű-rendszerre vonatkozóan Marcalgergelyi Község Önkormányzatát jelölik ki, mint képviselőjükben eljáró ellátásért felelőst.
6. Az Ellátásért Felelősök rögzítik, hogy a V13 víziközmű-rendszer üzemeltetési kérdéseiben együttműködnek, különösen a fejlesztési és beruházási feladatok tulajdonosokat érintő ügyeiben.
A jelen pont szerinti kérdésekben az Ellátásért Felelősök közötti egyeztetést bármely szerződő fél kérésére Marcalgergelyi Község Önkormányzata kezdeményezheti.
A Pápai Vízf- és Csatornamű Zrt.-vel a kapcsolatot Marcalgergelyi Község Önkormányzata tartja, és szükség szerint az érintett Ellátásért Felelősöket tájékoztatja, illetve az önkormányzati vagyont érintő kérdésekben őket döntésre összehívja.

7. Az Ellátásért Felelősökmegállapodnak abban, hogy aV13 víziközmű-rendszerműködtetésével kapcsolatos határozataikat a tulajdoni részarányok egyszerű többségével hozzák meg.
Az Ellátásért Felelősök tulajdoni részarány alattavíziközmű-rendszeren fennálló tulajdoni érdekeltységük nettó könyv szerinti értékét értik.
8. Felek a jelen megállapodással kapcsolatban a birtokukba került adatokat, tényeket, információkat kötelesek bizalmasan kezelni, azokat a megállapodással össze nem függő célra nem használhatják fel, harmadik személynek nem adhatják tovább, ide nem értve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot, melyek megismerésének lehetőségét biztosítani kell.
9. Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás aláírására jogosító képviselőtestületi felhatalmazással rendelkeznek.
10. Jelen megállapodás 2018. január 1-jén lép hatályba.
11. Felek a jelen jogügyletből eredő, közöttük esetlegesen keletkező jogvitákat elsősorban közvetlen tárgyalások útján kísérelik meg rendezni, peres eljárás esetére hatáskörtől függően a Pápai Járásbíróság, valamint a Veszprémi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
12. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályokrendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodás 6 (hat) egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyet azEllátásért Felelősök elolvastak, az abban foglaltakat megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

2017.

.....
 MarcalgergelyiKözség Önkormányzata
 Szabó Balázspolgármester

.....
 VinárKözség Önkormányzata
 Horváth Csaba polgármester

.....
 Szergény Község Önkormányzata
 Piri Balázs polgármester

Jogi ellenjegyzés:

.....

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

FOKSZLA ESZKÖZ	ÉCSZLA MEGNEVEZÉS	NYITÓ ÉRTÉK		VÁLTOZÁS		NETTÓ
		BRUTTÓ	ÉRTÉKCS.	BRUTTÓ	ÉRTÉKCS.	
12111	12911					
13521083	Szergény vízműtelep 019/1 hrsz.	0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
13521084	Marcalgergelyi vízműtelep 82/1 hrsz.	0,00	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00
13521085	Marcalgergelyi 200 m3 glóbusz 82/2 hrsz.	0,00	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00
12111	12911	0,00	0,00	205.000,00	0,00	205.000,00
12111	összesen: ----->	0,00	0,00	205.000,00	0,00	205.000,00
12211	12921					
13522157	Szergény gépház védkerítés	0,00	0,00	47.058,00	4.231,00	42.827,00
13522158	Marcalgergelyi gépház védkerítés	0,00	0,00	88.183,00	7.935,00	80.248,00
13522159	Szergény fűt kút kezelőépületnél k-019-1 hrsz.	0,00	0,00	1.137.194,00	95.899,00	1.041.295,00
13522160	Marcalgergelyi fűt kút + kezelő k-82-1 hrsz.	0,00	0,00	5.731.060,00	516.328,00	5.215.732,00
13522161	Marcalgergelyi glóbusz 200 m3 k-82-2 hrsz.	0,00	0,00	5.291.227,00	475.782,00	4.815.445,00
13612177	Szergény megfigyelőkút 1 db	0,00	0,00	934.200,00	83.997,00	850.203,00
13712131	Marcalgergelyi figyelő kutak	0,00	0,00	267.823,00	24.079,00	243.744,00
12211	12921	0,00	0,00	13.496.745,00	1.207.251,00	12.289.494,00
12211	összesen: ----->	0,00	0,00	13.496.745,00	1.207.251,00	12.289.494,00
12221	12922					
13623446	Szergény bekötővezetékek 1996.	0,00	0,00	421.542,00	56.860,00	364.682,00
13623447	Szergény bekötővezetékek 2001.	0,00	0,00	47.114,00	6.352,00	40.762,00
13623448	Szergény bekötővezetékek 2005.	0,00	0,00	213.041,00	28.732,00	184.309,00
13623449	Szergény 100 KMPVC nyomócső(1472 fm)	0,00	0,00	1.065.388,00	143.698,00	921.690,00
13623450	Szergény 150 KMPVC nyomócső (1358 fm)	0,00	0,00	1.489.386,00	200.882,00	1.288.504,00
13723440	M.gergelyi bekötővezetékek 1996.	0,00	0,00	789.629,00	64.051,00	725.578,00
13723441	M.gergelyi bekötővezetékek 2001. után	0,00	0,00	788.359,00	37.499,00	750.860,00
13723442	M.gergelyi bekötővezetékek 2007.	0,00	0,00	47.406,00	6.394,00	41.012,00
13723443	M.gergelyi bekötővezetékek 2008.	0,00	0,00	218.407,00	29.466,00	188.941,00
13723444	M.gergelyi bekötővezetékek 2009.	0,00	0,00	30.878,00	4.160,00	26.718,00
13723445	M.gergelyi 100KMPVC nyomócső(986 fm)	0,00	0,00	670.096,00	90.379,00	579.717,00
13723446	M.gergelyi 150 PVC távvezeték(2395 fm)	0,00	0,00	2.626.414,00	354.240,00	2.272.174,00
13723447	M.gergelyi 150 KPE nyomócső(1918 fm)	0,00	0,00	2.103.448,00	283.713,00	1.819.735,00
13823455	Vinár bekötővezetékek 1996.	0,00	0,00	114.346,00	15.426,00	98.920,00
13823456	Vinár bekötővezetékek 2001.	0,00	0,00	232.881,00	13.659,00	219.222,00
13823457	Vinár 63 KPE bekötővezeték	0,00	0,00	26.328,00	3.552,00	22.776,00
13823458	Vinár 90 KPE nyomócső(86 fm)	0,00	0,00	63.365,00	8.547,00	54.818,00
13823459	Vinár 100 KMPVC nyomócső(240 fm)	0,00	0,00	173.520,00	23.405,00	150.115,00
13823460	Vinár 150 KMPVC nyomócső(865 fm)	0,00	0,00	948.397,00	127.912,00	820.485,00
12221	12922	0,00	0,00	12.069.945,00	1.498.927,00	10.571.018,00
12221	összesen: ----->	0,00	0,00	12.069.945,00	1.498.927,00	10.571.018,00
12	összesen: ----->	0,00	0,00	25.771.690,00	2.706.178,00	23.065.512,00
	nettó:		0,00			

FOKSZLA ÉCSSLA ESZKÖZ MEGNEVEZÉS	NYITÓ ÉRTÉK		VÁLTOZÁS		NETTÓ
	BRUTTÓ	ÉRTÉKCS.	BRUTTÓ	ÉRTÉKCS.	
LISTAZOTT ÖSSZESEN:	0,00	0,00	25.771.690,00	2.706.178,00	23.065.512,00
	nettó:	0,00			

Tételszám: 29

***** LISTA VÉGE *****

Listázási paraméterek:

Leltári szám : 66138140
 Jelző : 2
 Eszköz típus : 1413_146
 Mozgásnem : B01
 Mozgás dátum : 2017.10.25
 Leltárhely : 135
 Eszköz fszla. : 9999
 Rendezés módja : 3
 Kiírási mód : 1
 Nullára leírt eszközök : Kiszűrve