

Marcalgergelyi Község Önkormányzata
 9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
 ☎ : 89 342-032

Képviselő-testület tagjainak

Helyben

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

2015. augusztus 12-én (szerdán) 16.30 órai kezdettel

tartja következő nyilvános ülését, melyre meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzati hivatal
 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.

N a p i r e n d:

- 1./ Háziorvossal kötött feladat-ellátási szerződés módosítása
 Előadó: Szabó Balázs polgármester
- 2./ Vállalkozási szerződés községi sportlétesítmény felújítására
 Előadó: Szabó Balázs polgármester
- 3./ Falugondnoki autó beszerzésének finanszírozási konstrukciója
 Előadó: Szabó Balázs polgármester
- 4./ Nemesszalóki KÖH 2015. évi költségvetésének módosítása
 Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző
- 5./ Tájékoztató a Nemesszalóki KÖH 2015. év I. félévi gazdálkodásáról
 Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző
- 6./ VM. Katasztrófavédelmi Igazgatóság támogatási kérelme
 Előadó: Szabó Balázs polgármester
- 7./ Kossuth u. 17. szám alatti önkormányzati lakás értékesítése
 Előadó: Szabó Balázs polgármester
- 8./ Vegyes ügyek
 Előadó: Szabó Balázs polgármester

Marcalgergelyi, 2015. augusztus 10.

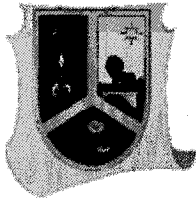
Tisztelettel:

Szabó Balázs sk.
 polgármester

Nemesszalók, 2015. augusztus 10.

dr. Szabadics Zsuzsanna
 jegyző





Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
☎ : 89 342-032

J E L E N L É T I Í V

A Képviselő-testület 2015.08.....hó. 12.....napján 16.30 órakor megtartott nyilvános/zárt ülésén megjelentekről:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1./	SZABÓ BALÁZS	polgármester	<i>Balás Balázs</i>
2./	SARUS FERENC	alpolgármester	<i>Sarus Ferenc</i>
3./	MOLNÁRNÉ NAGY MELINDA	képviselő	
4./	NÉMETH FERENC	képviselő	<i>Németh Ferenc</i>
5./	SZABÓ KÁROLY	képviselő	<i>Szabó Károly</i>

Tanácskozási joggal meghívott:

1./ dr. Szabadics Zsuzsanna

jegyző

.....*[Signature]*.....

2./

.....

.....

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Nyárad Község Önkormányzata (székhely: Nyárad, Kossuth u. 1.) képviseli: Pajak Károly polgármester

Marcalgergelyi Község Önkormányzata (székhelye: Marcalgergelyi, Kossuth L. u. 52.) képviseli: Szabó Balázs polgármester

Vinár Község önkormányzata (székhelye: Vinár, Köztársaság u. 45.) képviseli: Horváth Csaba polgármester, továbbiakban mint **megbízók**

másrészről: Dr. Kovács és Társa Egészségügyi alapellátást szolgáltató Bt. székhelye: 8512 Nyárad, Arany j. u. 64. képviseli: Dr. Kovács Károly (továbbiakban **vállalkozó**) között – területi ellátási kötelezettséggel végzett háziiorvosi, valamint iskola-egészségügyi feladatok ellátására - alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

- 1.) Megbízók megbízzák vállalkozót a háziiorvosi feladatok ellátásával - területi ellátási kötelezettséggel, valamint a háziiorvosi körzethez tartozó települések önkormányzatai területén működő nevelési-oktatási intézmények iskola-egészségügyi feladatainak ellátásával.
- 2.) Felek lerögzítik, hogy a praxisjoggal érintett háziiorvosi körzet, amelyre az 1. pontban foglalt feladat-ellátási kötelezettség vonatkozik - Nyárad, Marcalgergelyi és Vinár települések közigazgatási területe (továbbiakban: háziiorvosi körzet)
- 3.) Vállalkozó a megbízást elfogadja és vállalja, hogy a háziiorvosi körzetben a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM. rendeletben és az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997.(IX.03.) NM rendeletben meghatározott feladatok ellátásáról - az érvényes szakmai szabályoknak megfelelően - folyamatosan gondoskodik.
- 4.) Felek lerögzítik, hogy a háziiorvosi tevékenységért felelős orvos neve: Dr. Kovács Károly (sz: Pápa, 1945. 08. 17. an: Szűcs Anna) Nyárad, Arany J. u. 60. szám alatti lakos. A tevékenységért felelős orvos a jelen szerződés megkötésekor és hatályban léte alatt folyamatosan szavatol azért, hogy rendelkezik az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. tv. 1. §. (2) bekezdés c.) pontja szerinti praxisjoggal.
- 5.) Megbízók hozzájárulnak ahhoz, hogy vállalkozó az 1.) pont szerinti feladatok ellátásának finanszírozására szerződést kössön az Országos Egészségbiztosítási Pénztár területileg illetékes szervével és közvetlenül vállalkozónak utalja a finanszírozási összeget.
- 6.) Megbízók tudomásul veszik, hogy háziiorvosi feladatként – jogszabályokban meghatározott- díjazás ellenében végzendő tevékenységekből eredő pénzbevételek vállalkozót illetik meg.
- 7.) Megbízók a feladatok ellátása céljából a jelen szerződés hatályban léte alatti időtartamra a vállalkozó térítésmentes használatába adják.

Nyárad településen az Arany J. u. 64. szám alatti épületben lévő háziorvosi rendelőt, váróhelyiséggel, mellékhelyiségekkel.

Marcalgergelyi településen a Kossuth u. 52. szám alatti épületben lévő háziorvosi rendelőt váróhelyiséggel, mellékhelyiségekkel.

Vinár településen a Köztársaság u. 45. szám alatti épületben lévő háziorvosi rendelőt, váróhelyiséggel, mellékhelyiségekkel.

- 8.) Vállalkozó vállalja, hogy a nyárad orvosi rendelő rezsiköltségeinek (víz, áramszámla, gázsámla, telefonszámla,) valamint a takarítással felmerülő (takarító személy bére, tisztítószer számlák,) költségeknek az 50 %-át viseli.
- 9.) Vállalkozó a 8. pontban foglalt költségek összegét – kimutatás alapján - negyedévente utólag téríti meg az önkormányzatnak.
- 10.) Marcalgergelyi, Vinár községek rendelőinek fenntartási rezsiköltségeit az érintett önkormányzatok viselik.
- 11.) Megbízók az orvosi rendelőkből található (leltár szerint átvett) orvosi műszereket és berendezéseket a vállalkozó használatába adják, a jelen szerződés hatályban léte alatti időtartamra a háziorvosi és iskola-egészségügyi feladatok ellátása céljából. Vállalkozó ezen felszerelések használatáért a megbízóknak térítést nem fizet.
- 12.) Vállalkozó felel a műszerek, berendezések, felszerelések (továbbiakban: eszközök) rendeltetésszerű használatáért. A szükség szerinti javításokat köteles elvégeztetni és azok költségeit viselni. A jogszabály által előírt minimumfeltételeknek megfelelő felszerelésekről és berendezési tárgyairól folyamatosan köteles gondoskodni.
- 13.) A térítésmentesen használatba adott orvosi rendelők rendszeres karbantartása, tatarozása, felújítása az épületek állagának megóvása a megbízók kötelezettsége.
- 14.) Vállalkozó a tevékenységével összefüggően keletkező veszélyes hulladék elszállításáról és megsemmisítéséről folyamatosan köteles gondoskodni.
- 15.) A szerződés megszűnése esetén vállalkozó a használatára bocsátott rendelőket, azok központi berendezéseit, eszközeit – beleértve a számítógépet és annak adattartalmát- a természetes elhasználódás figyelembe vétele mellett, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaszolgáltatni.
- 16.) Vállalkozó heti 20 óra rendelési időben - az 1. sz. mellékletben foglaltaknak megfelelően köteles a háziorvosi körzetben az alapellátást biztosítani. Vállalja, hogy a települések bármelyikén is tart rendelést, a másik két településről érkező betegeket is ellátja. Vállalkozó köteles a rendelési, rendelkezésre állási és ügyeleti, készenléti idejét és elérhetőségét jól látható helyen kifüggeszteni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a rendelési idő megváltoztatásához megbízók egyetértése szükséges.
- 17.) Vállalkozó a munkavégzésben történő akadályoztatása esetén a helyettesítéséről maga köteles gondoskodni és annak pénzügyi fedezetét viselni. Tudomásul veszi, hogy a

helyettesítést csak olyan orvos láthatja el, aki megfelel a háziiorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek.

- 18.) A helyettesítést a Sanitas 2000 Bt. (székhelye: Pápa, Bella u. 70.) végzi, a helyettesítést végző felelős háziorvos neve: Dr. Völgyi Zoltán.
M megbízók a helyettesítés teljesítésére heti 2 nap helyben történő rendelést írnak elő.
A helyettesítés időtartama alatt a helyettesítő háziorvos a Nemesszalók Rákóczi u. 15. szám alatti rendelőben rendelési időben is köteles ellátni a háziiorvosi körzetből érkező betegeket.
- 19.) Megbízók a háziiorvosi tevékenységet végző dr. Kovács Károly háziorvost az ügyelei, készenléti ellátásban történő személyes részvételi kötelezettség alól – a Medibit 2003. Kft. Foglalkozás-egészségügyi alap és szakellátó hely által kiállított szakvéleményben foglaltak alapján – egészségi állapota miatt felmentik, - de Vállalkozó köteles az ügyeleti, készenléti ellátásban való részvételtől helyettes háziorvos útján gondoskodni.
- 20.) A háziiorvosi és az iskola egészségügyi feladatok ellátáshoz szükséges szakmai feltételek megteremtése vállalkozó kötelezettsége. Tudomásul veszi, hogy a szerződés hatályban léte alatt tevékenységét a 4/2000.(II.25.) EüM. rendelet 12. §-ában meghatározott képesítési előírásoknak megfelelő ápoló igénybevételel köteles végezni.
- 21.) Vállalkozó vállalja, hogy a védőnői szolgálattal folyamatosan együttműködik (tanácsadás)
- 22.) Vállalkozó vállalja, hogy a háziiorvosi körzetben kézi-gyógyszertárat működtet.
- 23.) Vállalkozó kijelenti, hogy a feladat ellátásához szükséges felelősségbiztosítással rendelkezik, a munkavégzése során okozott károkért való anyagi és erkölcsi felelősséget a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések által meghatározott mértékben magára vállalja, melyeket az általa megkötött felelősségbiztosítás útján is garantál.
- 24.) Amennyiben megbízók a körzethatárokat módosítják, - a körzet méretének csökkenése esetén - vállalkozót a körzetből kikerült betegek arányában kártalanítás illeti meg. A kártalanítás számítása az előző naptári évi finanszírozás alapulvételével történik. A kártalanítási összeg kifizetésének határideje a körzethatár módosítást követő 30 nap.
- 25.) A jelen szerződést hat hónapos felmondási idő mellett lehet felmondani. A felmondást írásban kell közölni és indokolással kell ellátni.
- 26.) Megbízók a feladat-ellátási szerződést felmondják
 - ha a vállalkozó a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti.
 - folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.
 - a tevékenységért felelős háziorvos egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

helyettesítést csak olyan orvos láthatja el, aki megfelel a háziiorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek.

18.) A helyettesítést a Sanitas 2000 Bt. (székhelye: Pápa, Bella u. 70.) végzi, a helyettesítést végző felelős házi orvos neve: Dr. Völgyi Zoltán.

Megbízók a helyettesítés teljesítésére heti 2 nap helyben történő rendelést írnak elő.

A helyettesítés időtartama alatt a helyettesítő házi orvos a Nemesszalók Rákóczi u. 15. szám alatti rendelőben rendelési időben is köteles ellátni a háziiorvosi körzetből érkező betegeket.

19.) Megbízók a háziiorvosi tevékenységet végző dr. Kovács Károly házi orvost az ügyelei, készenléti ellátásban történő személyes részvételi kötelezettség alól – a Medibit 2003. Kft. Foglalkozás-egészségügyi alap és szakellátó hely által kiállított szakvéleményben foglaltak alapján – egészségi állapota miatt felmentik, - de Vállalkozó köteles az ügyeleti, készenléti ellátásban való részvételről helyettes házi orvos útján gondoskodni.

20.) A háziiorvosi és az iskola egészségügyi feladatok ellátáshoz szükséges szakmai feltételek megteremtése vállalkozó kötelezettsége. Tudomásul veszi, hogy a szerződés hatályban léte alatt tevékenységét a 4/2000.(II.25.) EüM. rendelet 12. §-ában meghatározott képesítési előírásoknak megfelelő ápoló igénybevételeivel köteles végezni.

21.) Vállalkozó vállalja, hogy a védőnői szolgálattal folyamatosan együttműködik (tanácsadás)

22.) Vállalkozó vállalja, hogy a háziiorvosi körzetben kézi-gyógyszertárat működtet.

23.) Vállalkozó kijelenti, hogy a feladat ellátásához szükséges felelősségbiztosítással rendelkezik, a munkavégzése során okozott károkért való anyagi és erkölcsi felelősséget a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések által meghatározott mértékben magára vállalja, melyeket az általa megkötött felelősségbiztosítás útján is garantál.

24.) Amennyiben megbízók a körzethatárokat módosítják, - a körzet méretének csökkenése esetén - vállalkozót a körzetből kikerült betegek arányában kártalanítás illeti meg. A kártalanítás számítása az előző naptári évi finanszírozás alapulvételével történik. A kártalanítási összeg kifizetésének határideje a körzethatár módosítást követő 30 nap.

25.) A jelen szerződést hat hónapos felmondási idő mellett lehet felmondani. A felmondást írásban kell közölni és indokolással kell ellátni.

26.) Megbízók a feladat-ellátási szerződést felmondják

- ha a vállalkozó a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti.
- folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.
- a tevékenységért felelős házi orvos egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

Nemesszalók Jegyző

Feladó: Nyárad Körjegyzőség [jegyzo.nyarad@invitel.hu]
Küldve: 2015. augusztus 10. 9:58
Címzett: 'Dr. Szabadics Zsuzsanna - jegyző - Nemesszalók'

Szia Zsuzsa !

Egyeztettem a Dr. Duga Erikával és a megbeszéltek alapján az alábbiak szerint módosulna a 19. pont !

19.) Megbízók a háziorvosi tevékenységet végző Dr. Kovács Károly háziorvost az ügyeleti, készenléti ellátásban történő személyes részvételi kötelezettség alól - a Medibit 2003. Kft. Foglalkozás-egészségügyi alap és szakellátó hely által kiállított szakvéleményben foglaltak alapján - egészségi állapota miatt felmentik, - de Vállalkozó köteles az ügyeleti, készenléti ellátásban való részvételtől helyettes háziorvos útján gondoskodni.

Üdv: Erika

27.) Felek megállapodnak, hogy a szerződés felmondása esetén a szerződés lejártáig a folyamatos ellátást vállalkozó köteles biztosítani.

28.) Jelen szerződés 2015. szeptember 1. napján lép hatályba és határozatlan időre szól.
A szerződés hatálybalépésével egyidejűleg a területi ellátási kötelezettséggel végzett háziiorvosi, valamint iskola-egészségügyi feladatok ellátására 2014. augusztus 21. napján kötött szerződés hatályát veszti.

29.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek kölcsönösen törekednek arra, hogy a szerződésből eredő vitás kérdéseket peren kívül rendezik. Amennyiben a felek vitás kérdésben megegyezni nem tudnak, szerződő felek a Pápai Járásbíróság illetékességét kötik ki.

E szerződést felek értelmezték, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Nyárad, 2015. augusztus 31.

Pajak Károly
Nyárad község polgármestere

Szabó Balázs
Marcalgergelyi község polgármestere

Horváth Csaba
Vinár község polgármestere

Dr. Kovács Károly
Dr. Kovács és Társa Bt.

Záradék:

A feladat-ellátási szerződést Nyárad Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a ../2015.(VII.28.) számú határozatával, Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a ../2015.(.....) számú határozatával, Vinár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a ../2015. (.....) számú határozatával jóváhagyta.

Nyárad, 2015. augusztus 31.

Kovács Erika
jegyző

Rendelési idő háziorvosi ellátásra

Nyárad:

hétfő:	08.00-10.00
kedd:	14.00-16.00
szerda:	08.00-10.00
csütörtök:	08.00-10.00
péntek:	08.00-10.00

Marcalgergelyi:

hétfő:	10.30-12.30
kedd:	-----
szerda:	10.30-12.30
csütörtök:	-----
péntek:	10.30-12.30

Vinár:

hétfő:	-----
kedd:	16.30-18.00
szerda:	-----
csütörtök:	10.30-12.00
péntek:	-----

1.) A háziorvosi körzethez tartozó települések önkormányzatai területén működő nevelési oktatási intézmények neve, székhelye:

a.) Napközi-otthonos Óvoda 8512 Nyárád, Arany J. u. 60.

b.) Napközi-otthonos Óvoda 9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 48.

2.) A feladat ellátására fordított idő: havonta fél óra

Marcalgergelyi: Minden hónap utolsó szerda 13.30-tól 13.45-ig

Nyárád: Minden hónap utolsó hétfő 13.00-től 13.15-ig

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről:

Marcalgergelyi Község Onkormányzata (9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.) képviselője,

Szabó Balázs polgármester, mint Megrendelő (a továbbiakban: megrendelő),

másrészről:

cégnév: ERŐS-MOLNÁR KFT

Székhely: 9531 Mersevát, Kossuth u. 20.

Adószám: 23520585-2-18

Bankszámla száma: 11747044-20013516

Képviselő neve: **Molnár-Erős Veronika**

mint Vállalkozó (a továbbiakban: vállalkozó)

között, alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Megrendelő megrendelése, a megrendelő által elfogadott, a szerződés mellékletét képező árajánlat alapján a vállalkozó elvállalja Marcalgergelyi, 03/1 hrsz. alatti sporttelep részleges felújítása, funkcióbővítés építési munkáinak kivitelezését.
2. Az 1. pontban körülírt munkák elvégzése a műszaki leírás, valamint a megvalósításról szóló árajánlat szerint történik, mely a szerződés mellékletét képezi.
3. Vállalkozó a kivitelezési munkálatokat MSZ I. osztályú minőségben végzi el.
4. Szerződő felek a vállalkozói díj összegét 6.047.554-Ft + áfa, bruttó 7.680.394 Ft azaz hétmillió hatszáznyolcvanezer háromszázkilencvennégy forint összegben állapítják meg. A vállalkozói díj számítását, alapadatait és műszaki paramétereit jelen szerződés 2. pontjában jelzett árajánlat képezi.
5. Szerződő felek jelen szerződés teljesítésének határidejét 2015. november hó 1. napján határozzák meg.
6. A vállalkozási díj elszámolása az alábbiak szerint történik:
Vállalkozó rész-számlázásra jogosult, legfeljebb négyszeri ütemezésben.
1 rész-számla összege 2 000 000 Ft a munka kezdetekor kerül számlázásra.
7. Megrendelő a részszámlák összegét, azok benyújtásától számított 8 napon belül, a műszaki átadást követően kiállított vég számla összegét szintén 8 napon belül átutalással teljesíti.
8. Megrendelő fizetési késedelme esetére felek a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot kötnek ki.
9. A munkaterület átadását követően a munkavédelmi és tűzrendészeti előírások betartásáért a kivitelezés befejezéséig a vállalkozó felel.

10. A kivitelezés időtartamára megrendelő vállalkozó részére víz-és energiavételi lehetőséget biztosít.

11. Felek kötelezettséget vállalnak jelen szerződés alapján történő együttműködésre, egymás folyamatos és kölcsönös tájékoztatására. Szerződő felek kötelesek a másik felet minden olyan körülményről haladéktalanul tájékoztatni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.

Kapcsolattartó:

Megrendelő részéről: **Szabó Balázs**

Cím: Marcalgergelyi, Hársfa u. 75

Vállalkozó részéről: **Molnár-Erős Veronika**

Cím: 9531 Mersevát, Kossuth u. 20.

12. A vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ha az átadás neki felröható okból késedelmesen történik, megrendelő részére a késedelem idejére napi 20 000 Ft összegű kötbért fizet.

13. A költségvetésben szereplő termékek, anyagok helyett a vállalkozó más anyagot csak a megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával építhet be.

14. Amennyiben jelen szerződés megkötését követően műszaki kérdések tekintetében viták merülnek fel, úgy felek elsősorban személyes tárgyalás útján kísérlik meg annak rendezését.

15. Szerződő felek az esetleges peres eljárásoknál hatáskörtől függően a Pápai Járásbíróság kizárólagos illetékességét ismerik el.

16. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Kelt: Marcalgergelyi, 2015. július 17.

Szabó Balázs

Megrendelő



ERŐS-MOLNÁR KFT.
ÉPÍTŐIPARI ÉS KIVITELEZŐ
 9531 Mersevát, Kossuth u. 20.
 Adószám: HU 23520585-2-18
 Banksz.: 11737044-20013518
 Cégj.sz.: 18-09-110600

Vállalkozó

Takarék Faktorház Zrt. - Falugondnoki program 2015

(Renault csoport által a programba delegált gépjárművek és szolgáltatáscsomagok)

Tisztelt Nyertes Pályázó!

A TakaréK Faktorház Zrt. egyéb EU-s pályázatokhoz hasonlóan a Falugondnoki programban vásárolható gépjárművek vásárlására is biztosít előfinanszírozási lehetőséget a programban sikeresen pályázók részére. Az alábbiakban a választható konstrukciókról, a beküldendő dokumentumokról tájékoztatjuk Önöket.

I. Finanszírozási konstrukciók

A falugondnoki program EU-s pályázat, melynek keretében az EU a gépjármű beszerzését követően 100%-os támogatást nyújt utófinanszírozással a gépjármű vételárára vonatkozóan a Miniszterelnökséget vezető miniszter 21/2015. (IV. 17.) MvM rendelete, valamint az ezt módosító 26/2015. (V. 6.) MvM rendelet feltételei szerint. Amennyiben a pályázóknak nincs szabad forrása úgy a TakaréK Faktorház Zrt. előfinanszírozással támogatja a sikeres pályázatot. Cégünk az alábbi előfinanszírozási konstrukciókat különböztet meg és kínál Ügyfeleinek a program keretein belül.

1) Azon pályázók esetében, ahol az EU bruttó támogatást nyújt, bankunk előfinanszírozza a támogatási határozatban elnyert összeg 100%-át. Ez azt jelenti, hogy a gépjármű teljes bruttó vételárát, mint támogatás finanszírozást a Faktorház a pályázó helyett, a pályázó nevére nyitott elkülönített számlán keresztül kifizeti a kereskedőnek. Ez után a nyertes pályázó már be tudja nyújtani elszámolását/kifizetési kérelmét a támogató hatóság felé. Az uniós támogatás megérkezésével/a finanszírozásra adott összeg visszafizetésével az Ügyféllel kötött szerződés lezáródik.

2) Azon pályázók esetében, ahol az EU nettó támogatást nyújt, és az ügyfél megfizeti az ÁFA/önerő összegét, úgy a Faktorház előfinanszírozza a teljes nettó összeget. Ez azt jelenti, hogy a gépjármű teljes nettó vételárát, mint támogatás finanszírozást a Faktorház a pályázó helyett, a pályázó nevére nyitott elkülönített számlán keresztül kifizeti a kereskedőnek. Ez után a nyertes pályázó már be tudja nyújtani elszámolását/kifizetési kérelmét a támogató hatóság felé. Az uniós támogatás megérkezésével/a finanszírozásra adott összeg visszafizetésével az Ügyféllel kötött szerződés lezáródik.

Az EU-s pályázati pénz előfinanszírozása esetén nem beszélhetünk éven túli hitelről, így az önkormányzatok számára nem szükséges NGM engedély a finanszírozáshoz.

A támogatás összegével megegyező összegű finanszírozást az autó átvételét követően, a pályázat alapján folyósított támogatás összegéből, de legkésőbb a folyósítástól számított 180. nap végén kell megfizetni. Feltételezhető, hogy ezen időszak alatt a pályázat szerinti támogatás összege a pályázókhoz megérkezik.

A finanszírozási igénylés aláírásakor az ügyfélnek nyilatkozatban kell vállalnia, hogy a támogatással nem fedezett általános forgalmi adó (ÁFA) összegét a gépjármű vételáráról kiállított számlának megfelelően a kiállítást követő max. 3 munkanapon belül önróként megfizeti a



Takarék Faktorház

Takarék Faktorház Zrt.

1122 Budapest, Pethényi köz 10.

Telefon: +36 1 224-6414 Fax: +36 1 224-6417

E-mail: talubusz@tfaktorhaz.hu Internet: www.takarekfaktorhaz.hu

Takarékszövetkezetnél vezetett/újonnan megnyitott ún. számlatulajdonos rendelkezése alól kivont, elkülönített számlára, melyen a Takaréék Faktorház Zrt. kizárólagos rendelkezési joga van.

Az akcióban résztvevő gépjárművek köre: Renault csoport által a programba delegált gépjárművek és szolgáltatócsomagok.

II. Nyertes pályázat esetén teendők

1) A MVH által a nyertes pályázó részére megküldött határozattal a pályázó befárad a hozzá legközelebb eső márkakereskedésbe és/vagy Takarékszövetkezetbe, ahol megkapja a finanszírozáshoz szükséges tájékoztatót, finanszírozási adatlapot és kapcsolódó dokumentációk listáját.

2) A nyertes pályázó összegyűjti a III. pontban részletezett dokumentumokat, kitölti a finanszírozási adatlapot és eljuttatja az általa választott közreműködő Takarékszövetkezetbe.

III. Dokumentumok

1) Elkülönített (hitelfedezeti) (al)számla megnyitása rendelkezési jog módosítás

- a. A finanszírozási szerződéshez a pályázónak rendelkeznie kell egy MVH-nál bejelentett, valamely Takarékszövetkezetnél vezetett bankszámlával. A számlának típusát tekintve - ún. számlatulajdonos rendelkezése alól kivont, elkülönített, GIRO számlának kell lennie -, mely a Takaréék Faktorház Zrt. javára elkülönített, kizárólagos rendelkezéssel bíró számla.

A Faktorház részére a támogatás összegéhez való hozzáférést az Ügyfél nevére megnyitott és MVH-nál bejelentett fent részletezett bankszámla biztosítja.

- Újonnan nyitott számla esetén kizárólagos rendelkező a számlán a Takaréék Faktorház Zrt;
 - Korábban más támogatás kapcsán Takarékszövetkezetnél megnyitott számla esetén elegendő az elkülönített bankszámláról szóló szerződést megküldeni, és a Takarékszövetkezeti munkatársak segítségével a Takaréék Faktorház Zrt. rendelkezési jogát biztosítani a számla felett.
- b. Az elkülönített számla számát be kell jelenteni a MVH-nál (amennyiben nem ez volt korábban bejelentve), így tudja az Ügyfél a támogatás összegét erre a számlára kérni. A bejelentés alapján a MVH a támogatás összegét erre a számlára utalja
 - c. Pályázó köteles a támogatási összeg megfinanszírozása előtt az elkülönített számla megnyitását, mind pedig az MVH-nál történő adatváltozás bejelentését igazolni Faktorház részére.

2) Szerződések és HBNY

- **Faktorszerződés:** maximum 180 napos futamidőre a támogatás előfinanszírozásához
- **Ingó zálogszerződés:** A finanszírozott összeg beérkezéséig, a pályázatban keretein belül beszerzésre került gépjárműre.
- **Adatlap és dokumentumcsomag:** A factorszerződést, mellékleteit, és az adatszolgáltató dokumentumokat eredetiben kérjük eljuttatni a Takarékszövetkezet részére.
- A két szerződés a Hitelbiztosítéki Nyilvántartó rendszerben bejegyzésre kerül.

3) A bonitásvizsgálathoz szükséges dokumentumok Ügyfelektől.

- a. MVH jogerős határozata;
- b. DEALER által visszaigazolt gépjármű megrendelő lap és végleges árajánlat / adásvételi szerződés
- c. Előző éves beszámoló vagy zárszámadás;
- d. önkormányzat esetén: a testületi határozat a finanszírozás igénybevételére vonatkozóan, a 2014. évi költségvetés és önkormányzati rendelet a 2015. évi önkormányzati költségvetésről
- e. gazdasági társaság esetén a 2014. évi mérleg, főkönyv, 2015. évi 90. napnál nem régebbi főkönyv, alapítói okirat/határozat/társasági szerződés stb., az aláírói jogosultságot igazoló dokumentum
- f. 5 napnál nem régebbi adófolyószámia vagy köztartozásmentes adózói adatbázisban való részvétel
- g. Amennyiben a gépjármű beszerzése közbeszerzési eljárás köteles, kérjük csatolja a teljes dokumentációt
- h. Ügyfél által kitöltött és aláírt finanszírozási adatlap;
- i. Aláírási címpéldány vagy karton (pl. amennyiben nincs pl. polgármester esetében, banki aláíró-karton másolata);
- j. Képviselőre jogosult okmánymásolatai (szig. és lakcímkártya);
- k. Számlavezető bank igazolása az Ügyfél ún. számlatulajdonos rendelkezése alól kivont, elkülönített számla megnyitásáról, melyen a Takaréék Faktorház Zrt. kizárólagos rendelkezési jogosultsága van;
- l. Igazolás arra vonatkozóan, hogy a k. pontban nevezett számla bejelentésre került az MVH felé;



Takarek Faktorház

Takarek Faktorház Zrt.

1122 Budapest, Pethényi köz 10.

Telefon: +36 1 224-6414 Fax: +36 1 224-6417

E-mail: fatubusz@tfaktorhaz.hu Internet: www.takarekfaktorhaz.hu

4) Folyósításhoz megküldendő dokumentumok

- a. Aláírt és Faktorház részére beérkezett faktorálási szerződés és annak mellékletei, mely a MOKK rendszerben regisztrálásra került.
- b. Számlavezető bankok által aláírt felhatalmazó levelek másolata
- c. Azonossági nyilatkozatok
- d. Ingó jelzálogszerződés ügyfél által aláírva (másolat)
- e. Zálogbejegyzés (ingó) megtörténtének közjegyző által dokumentált igazolása (másolat)
- f. Márkakereskedő által Ügyfél felé kiállított kereskedelmi számla
- g. Bankegyenleg igazolás az elkülönített számláról, melyen a szükséges önerő összege elhelyezésre került.
- h. Aláírt gépjármű adás-vételi szerződés másolata

5) A gépjármű átadás-átvétele

A gépjármű beérkezésekor a márkakereskedő kiszámlázza és forgalomba helyezi a gépjárművet a pályázó nevére. A Faktorház a gépjármű forgalomba helyezését követően, a szükséges dokumentumok és igazolások birtokában, az önerők ellenőrzését követően a finanszírozott összeget a faktorszerződés alapján folyósítja az Ügyfélnek a folyósítási kérelemben megjelölt elkülönített számlára. A Faktorház Ügyfelenként és gépjárművenként kifizeti a kereskedőknek az Ügyfél elkülönített számlájáról a márkakereskedők által kiállított számlákat. A márkakereskedő a számla kifizetését követően a pályázó részére átadja a gépjárművet, melyet Ügyfél kérésére a telephelyen visszatárol a kifizetési kérelem beadásáról szóló igazolásig. Amint az Ügyfél igazolja, hogy a kifizetési kérelmet benyújtotta, úgy Takarek Faktorház Zrt. haladéktalanul értesíti a márkakereskedőt a visszatárolási kérelem feloldásának vonatkozásában.

6) A finanszírozás költségei

A támogatás finanszírozás kondícióiról érdeklődjenek azon márkaképviselőknél, ahol a gépjármű beszerzésre kerül.

A Faktorház jogosult a nyertes pályázó kifizetési kérelmének adminisztrációját nyomon követni, illetve koordinálni.

Megkérjük a Tisztelt nyertes Pályázókat, hogy fokozottan figyeljenek az anyagok összeállítására és csak teljes körűen összeállított dokumentációt küldjenek a Takarékszövetkezetek, Márkakereskedők vagy a Faktorház kollegái részére.

Bármely további kérdéssel, kéréssel forduljanak kollégáinkhoz!



Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal
9 5 3 3 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.
Tel: 89/548-200; 30/278-1096
Fax.: 89/342-642
e-mail: nemesszalok@emw.hu

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2015. augusztus 12-i nyilvános ülésére

Tárgy: Nemesszalóki KÖH 2015. évi költségvetésének módosítása
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetését Nemesszalók község képviselő-testülete a 9/2015.(II.12.), Marcalgergelyi község képviselő-testület az 1/2015.(II.12.), Vinár község képviselő-testülete az 1/2015.(II.12.), Külsővat község képviselő-testülete a 20/2015.(II.12.), Mihályháza község képviselő-testülete a 1/2015.(II.12.) határozatával fogadta el.

A költségvetés jóváhagyása után az alábbi változások történtek:

A 2015. évi választások lebonyolításához utólag 60 e Ft támogatást kaptunk, mely összeggel a gáz kiadások előirányzatát emeltük meg.

Hivatali időn túli esküvők lebonyolításából 25 e Ft bevételünk keletkezett, mely összeggel a bérelőirányzatot megemeltük.

Bérkompenzáció címén 260 e Ft állami támogatást kaptunk, melyből 205 e Ft-tal a bérelőirányzatot, 55 e Ft-tal a munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát emeltük meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, hogy az előterjesztésemet megvitatni, valamint a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

..... községek Képviselő-testülete a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítását az alábbiak szerint elfogadja:

2015. évi módosított bevételi előirányzata	43 264 e Ft
2015. évi módosított kiadási előirányzata	43 264 e Ft
Ezen belül: Személyi juttatás:	27 434 e Ft
Munkáltatói járulékok:	7 373 e Ft
Dologi kiadás:	3 960 e Ft
Átadott pénz:	3 897 e Ft
Beruházások:	600 e Ft

A módosítás az önkormányzatok költségvetési hozzájárulását nem érinti.

A Nemesszalóki közös hivatal költségvetése beépül a nemesszalóki önkormányzat 2015. évi módosított költségvetésébe.

Utasítja a jegyzőt, hogy a 2015. évi költségvetés módosításáról szóló rendeletbe a fenti döntést építse be.

Határidő: 2015. évi költségvetés módosítása

Felelős : dr Szabadics Zsuzsanna jegyző

Nemesszalók, 2015. augusztus 10.



dr Szabadics Zsuzsanna
jegyző



Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal
9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.
Tel: 89/548-200; 30/278-1096
Fax.: 89/342-642
e-mail: nemesszalok@emw.hu

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2015. augusztus 12-i nyilvános ülésére

Tárgy: Tájékoztató a Nemesszalóki KÖH 2015. év I félévi gazdálkodásáról
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) 2015. évi költségvetését Nemesszalók község képviselő-testülete a 9/2015. (II.12.) sz., Külsővat község képviselő-testülete az 20/2015.(II.12.), Marcalgergelyi község képviselő-testülete a 1/2015. (II.12.) sz., Mihályháza község képviselő-testülete az 1/2015.(II.12.) sz. és Vinár község képviselő-testülete a 1/2015. (II.12.) számú határozatával fogadta el, 42 919 ezer Ft eredeti kiadási és bevételi előirányzattal.

A Hivatal 2015. év I. félévi gazdálkodásának helyzete a következők szerint alakult:

Bankszámlánk záró egyenlege 115 525 Ft, pénztár záró egyenlege 46 864 Ft volt 2015. június 30-án.

A bevételek és kiadások teljesítésének jogcímenkénti részletezése a következő:

Hivatal költségvetésének
2015. év I. félévi teljesítése

Adatok ezer Ft-ban

Bevételek alakulása

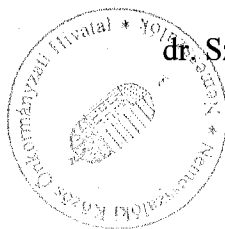
Megnevezés	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	2015.I. félévi teljesítés	Teljesítés %-a
Működési célú támogatás önkorm.	0	60	60	100
Működési költségvetési tám.	42 319	42 579	21 410	50
Szolgáltatások ellenértéke	0	25	25	100
Előző évi pénzmaradvány	160	160	160	100
Működési támogatás (fénymásoló)	440	440	440	100
Összesen	42 919	43 264	22 095	51

Kiadások alakulása

Megnevezés	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	2015. I. félévi teljesítés	Teljesítés %-a
Személyi juttatás	27 204	27 434	13 383	48,7
Munkaadókat terhelő járulékok	7 318	7 373	3 587	48,6
Irodaszer, nyomtatvány	400	400	146	37
Egyéb információhordozó	100	100	31	31
Távközlési díjak	150	150	28	19
Gáz	124	184	401	2,18
Villamosenergia-szolgáltatás	232	232	123	53
Karbantartás, kisjavítás	150	150	0	
Egyéb szolgáltatás	1 324	1 324	840	63
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	930	930	369	39
Belföldi kiküldetés	270	270	74	27
Egyéb dologi kiadások	220	220	105	47,7
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	472	472	337	71
Beruházás ÁFA	128	128	91	71
Működési célú támogatás ÁH-n belülre	3 897	3 897	1 947	49,9
Kiadások összesen	42 919	43 264	21 462	49,6

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tájékoztatómat megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Nemesszalók, 2015. augusztus 06.



dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Előzmény:

A **Short Term Capital Kft.** szakértő társaságként összeállította részünkre településünk, MARCALGERGELYI Község teljes közvilágításának modernizálására és napelemes rendszer telepítésére vonatkozó fejlesztési terveit, valamint az általunk korábban szolgáltatott adatok alapján a projekt megvalósítására és pénzügyi finanszírozásra vonatkozó tájékoztató anyagot, és a megvalósításra vonatkozó indikatív ajánlatot. Bemutatásra kerültek a programban résztvevő társaságok és intézmények, amelyek együttesen biztosítják a Short Term Capital Kft. jogvédett módszertanának felhasználásával a projekt komplex megvalósítását. Megismertük a konstrukció felépítését, valamint a finanszírozási illetve a beruházás minőségi és pénzügyi garanciáit biztosító kapcsolódó feltétel-rendszert.

Cél:

A Short Term Capital Kft. részére együttműködési szándéknyilatkozat, Megbízás kiadása a fejlesztési projekt megindításához szükséges dokumentumok összeállítására.

HATÁROZATI JAVASLAT

MARCALGERGELYI Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyet ért a település teljes közvilágításának technológiai cseréjével és a napelemes rendszer üzembeállításával. Egyetért a Short Term Capital Kft. által bemutatott projektmegvalósítás keretrendszerével, és elfogadja a települési közvilágítás modernizálására vonatkozó fejlesztés előkészítésének megindítását.

MARCALGERGELYI Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a fejlesztési konstrukció felépítését, a projekt finanszírozási valamint a minőségi és pénzügyi garanciavállalási feltétel-rendszerét. A Képviselő testület Megbízta a Short Term Capital Kft-t, hogy a projekt megindításához szükséges döntés előkészítő dokumentumokat összeállítsa az alábbi részletezettséggel:

A megbízás alapján a Short Term Capital Kft dolgozza ki, illetve csatolja be a projekt előkészítéseként az alábbi dokumentumokat:

- *a Projekt üzleti tervét, műszaki ütemtervét*
- *az SPV – Projektcég bemutatása, tulajdonosi szerkezetét, mérlegadatait,*
- *adóhatósági igazolást a köztartozás mentességéről*
- *az SPV – Projektcég társasági szerződésének módosító tervezetét*
- *a beruházás cash-flowját*
- *Közbeszerzési törvény egyedi termékre vonatkozó meghatározása,*
- *az alkalmazandó közbeszerzési eljárás meghatározása*
- *az alkalmazott egyedi konstrukció védjegyokiratai*
- *a közbeszerzést bonyolító ügyvédi iroda bemutatása*

MARCALGERGELYI Község Önkormányzat Képviselő-testülete az együttműködésre vonatkozó SZÁNDÉKNYILATKOZAT kiadását elfogadja.

felelős: Polgármester

határidő: folyamatos

Vállalkozási Szerződés

3.00/2015

mely létrejött a **Megrendelő:**

Név: Marcalgergelyi Község Önkormányzata
Székhely: 9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
Telephely:
Telefon: 89/342-032
Telefax: 89/342-032
e-mail: onkormanyzat@marcalgergelyi.hu
Adószám: 15426709-1-19
Cégjegyzékszám: 426705
Bank neve: OTP Bank Pápai fiók
Bankszámlaszám: 11748045-15426709
Képviselő neve: Szabó Balázs polgármester

és a **Vállalkozó:**

Név: EH-SZER Energetikai és Távközlési Hálózatépítő és Szerelő
Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 9027 Győr, Kandó Kálmán út 13.
Telephely: 8500 Pápa Szent I. u. 9
Telefon: 89/510-611
Telefax: 89/510-619
e-mail:
Adószám: 11153937-2-08
Cégjegyzékszám: Cg. 08-09-011380
Bank neve: UniCredit Bank Hungary Zrt.
Bankszámlaszám: 10918001-00000005-08660005
Képviselő neve: Gelencsér Lajos ügyvezető igazgató,

között a Vállalkozó „Társasági szerződés”-ében foglalt kivitelezői jogosultság körében a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon.

1. A megállapodás tárgya (elvégzendő munka):

Marcalgergelyi újmajor területén 5 db 36 W-os közvilágítási lámpatest felszerelése (Megrendelés dátuma: 2015.06.08.)

A Vállalkozó a jelen Vállalkozási Szerződésben foglaltak, valamint a vonatkozó szabványok és jogszabályok szerint köteles eljárni.

2. Vállalkozási díj

2.1. Elszámolás átalány (egyösszegű - fix) árral - tételes felméréssel

Nettó vállalkozási díj:	155 542 Ft
ÁFA (27%):	41 996 Ft
Bruttó vállalkozói díj:	197 538 Ft

azaz egyszázkilencvenhétezer-ötszázharmincnyolc forint

3. Teljesítési határidő: 2015-10-15

4. Munkaterület biztosítása

4.1. A Megrendelő a munkaterületeket munkavédelmi, tűzvédelmi szempontból kivitelezésre alkalmas, megfelelő állapotban 2015-08-31 határidőre a Vállalkozónak átadja.

- 4.2. Amennyiben a munkaterület átadás nem a Vállalkozó hibájából szenved késedelmet, úgy a Vállalkozónak jogában áll a teljesítési határidőt a késedelem mértékével arányosan meghosszabbítani.
- 4.3. A munkaterület a Vállalkozó kizárólagos rendelkezése alatt fog állni, és ott köteles betartani az érvényes munkavédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai és egészségvédelmi szabályokat. A kivitelezési tevékenység befejezését követően a munkaterületet a Vállalkozónak tisztán és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kell elhagyni és a Megrendelőnek visszaadni.

5. A Vállalkozó általános jogai és kötelezettségei

- 5.1. A Vállalkozó köteles gondoskodni valamennyi anyag, készülék és berendezés beszerzéséről, kivéve a 6.2. pontban felsoroltakat.
- 5.2. A Vállalkozó köteles munkája során kinyert-kibontott anyagokról kimutatást készíteni. A Vállalkozó a kinyert anyagokat a kimutatással együtt átadja a megrendelőnek.
- 5.3. A Vállalkozó köteles a kivitelezésre, valamint az ehhez kapcsolódó tevékenységre vonatkozó és érvényben lévő technológiai utasításokat előírásokat és szabványokat betartani.
- 5.4. A Vállalkozó kijelenti, hogy a környezet zavarását az építési idő alatt a minimálisra csökkenti.
- 5.5. A kivitelezéssel kapcsolatos valamennyi költség (így például: feszültségmentesítés, szakfelügyelet) a Vállalkozót terheli.
- 5.6. A Vállalkozó köteles a szerződésben vállalt munkákat az elvárható gondossággal és az előírások szerinti minőségben elvégezni.
- 5.7. A Vállalkozó jogosult a fentiekben felsorolt tevékenységek elvégzéséhez alvállalkozókat foglalkoztatni. A Vállalkozó az alvállalkozók munkájáért úgy felel, mintha a munkát saját maga végezte volna el.

6. A Megrendelő általános kötelezettségei

- 6.1. Ha a kivitelezés akadályba ütközik, akkor a Megrendelő a problémák megoldására azonnal intézkedik.
- 6.2. A Megrendelő az alábbi (az 1. számú mellékletben foglalt) anyagokat, készülékeket és berendezéseket szolgáltatja-ig.
- 6.3. A Megrendelőnek eleget kell tennie jelen szerződés szerinti fizetési kötelezettségének, ha a fizetés feltételeit a Vállalkozó teljesítette.

7. Minőségbiztosítás

- 7.1. Minden anyagnak és elvégzett munkának a szerződésben vagy a mögöttes dokumentációban meghatározott kiviteli minőségűnek kell lennie.
- 7.2. Ha a munka bármely része vagy a beépítésre kerülő Termékek hibásak vagy nem megfelelő minőségűek, akkor a Megrendelő a Terméket megfelelő indoklással visszautasíthatja. A Vállalkozó köteles a visszautasított Terméket díjmentesen újra kicserélni-gyártani, illetve a Megrendelő hozzájárulásával kijavítani.

8. Biztonsági rendelkezések

A munkavégzés helyszínén a szükséges biztonsági intézkedések végrehajtásáért a Vállalkozó a felelős.

A biztonságos munkavégzésre vonatkozó legfontosabb törvények:

- 1993. évi XCIII. törvény - a munkavédelemről
- 1996. évi XXXI. törvény - a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról
- 1995. évi LIII. törvény: a környezet védelmének általános szabályairól
- 1996. évi LIII. törvény: a természet védelméről
- 1994. évi LV. törvény: a termőföldről
- 2000. évi XLIII. törvény: a hulladékgazdálkodásról
- 2000. évi XXV. törvény: a kémiai biztonságról
- 33/2005. (XII. 27.) KvVM. sz. rendelet: a környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint a vízügyi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól

- 314/2005. (XII. 25.) Korm. sz. rendelet: a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról
- 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM sz. együttes rendelet: az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól
- 98/2001. (VI.15.) Korm. sz. rendelet: a veszélyes hulladékokkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről
- 16/2001. (VII.18.) KöM. sz. rendelet: a hulladékok jegyzékéről
- 164/2003. (X. 18.) Korm. sz. rendelet: a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről
- 94/2002. (V. 5.) Korm. sz. rendelet: a csomagolásról és a csomagolási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló
- 44/2000. (XII. 27.) EüM sz. rendelet: a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályairól
- 8/2002. (III.22.) KöM-EüM sz. együttes rendelet: a zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról
- MSZ 13-111: Üzemek és építkezések zajkibocsátásának vizsgálata és zajkibocsátási határértékek meghatározása

A fent felsoroltakon túlmenően a Vállalkozó köteles a törvények végrehajtásáról rendelkező kormány szintű rendeleteket, biztonsági szabályzatokat és szabványokat is betartani.

9. Átadás - átvételi eljárások

- 9.1. A Vállalkozó az általa elvégzett munkát a Megrendelőnek átvételre felajánlja, és a Megrendelő a végzett munkát a szerelési munka igazolásával veszi át a Vállalkozótól.
- 9.2. A Vállalkozó köteles az esetleges hibák, hiányosságok kiküszöbölését azonnal megkezdeni és a megállapított határidőre elhárítani.

10. Garanciális időszak

- 10.1. A Vállalkozó a Szerződésben meghatározott munkára és beépítésre kerülő termékekre a szerelési munka igazolásától számított 12 (tizenkét) hónapi időtartamra garanciát vállal.

11. Fizetési feltételek

- 11.1. A Megrendelő kijelenti, hogy a szükséges pénzügyi fedezet a szerződés bevezetőjében megadott bankszámlán rendelkezésre áll.
- 11.2. A Megrendelő a munkát köteles átvenni a Megállapodásban vállalt teljesítési határidő előtt is. Ebben az esetben a szerződés határideje a teljesítés határidejére módosul.
- 11.3. A szerelési igazolás után a számla benyújtható.
- 11.4. A Megrendelő a hozzá beérkező számlák ellenértékét a beérkezéstől számított 30 naptári napon belül átutalással egyenlíti ki a Vállalkozónak a szerződés bevezetőjében megadott bankszámlájára javára. Pénzügyi teljesítésnek az minősül, ha a vállalkozó bankszámláján a kibocsátott számlán szereplő összeget a bank jóváírta.
- 11.5. Az elkészült létesítmény a számla kiegyenlítéséig a Vállalkozó tulajdonában marad.
- 11.6. A Megrendelő a Vállalkozó által kiállított számla alapján fizet.

12. Késedelem és kihatásai

- 12.1. A Megrendelő a Vállalkozóra vissza vezethető határidő késedelme esetén késedelmi kötbért számít fel. A késedelmi kötbér a szerződéses ár napi 0,1%-a, de legfeljebb 5%. A maximum elérésekor a Megrendelő fontolóra veheti, hogy a munkát mással fejeztesse be a vállalkozó költségére.
- 12.2. Kimentő ok (vis maior): a Vállalkozó nem kötelezhető kötbér fizetésére, ha a háborúk, sztrájkok, tüzek, árvizek, járványok, karantén korlátozások, szállítási embargók miatt következik be. Ez esetben a felek új teljesítési határidőben állapodnak meg.
- 12.3. A Megrendelő késedelmes fizetés esetén a Ptk szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni.

13. A Felek együttműködése

- 13.1. A Felek a szerződés teljesítése érdekében kötelesek szorosan együttműködni, melynek érdekében:
- 13.1.1. Kölcönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azokat az értesítéseket, tényeket, körülményeket, amelyek a szerződés teljesítését zavarják, akadályozzák.
- 13.1.2. Kölcönösen, illetve külön-külön is megteszik azokat az intézkedéseket, amelyek a szerződésszerű teljesítést, a vagyon- és életbiztonság megőrzését akadályozó körülmények elhárításához szükségesek.
- 13.2. A Felek a szerződéses teljesítéssel kapcsolatos együttműködéshez az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

A Megrendelő részéről:

Név: Szabó Balázs
Telefon: 89/342032
Fax:
Levélcím: 9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
e-mail: onkormanyzat@marcalgergelyi.hu

A Vállalkozó részéről:

Név: Pusztai Pál
Telefon: 89/510-611
Fax: 89/510-619
Levélcím: 8500 Pápa Szent I. u. 9
e-mail: pal.pusztai@ehszer.hu

14. Egyéb kikötések

- 14.1. A Felek kötelezik magukat arra, hogy vitás ügyeiket egymás között, elsősorban peren kívül rendezik.
- 14.2. A Felek a közöttük létrejött jelen szerződéses jogviszonyból fakadó bármely jogvita esetére alávetik magukat a pertárgy értékétől függően a Győr Városi Bíróság vagy a Győri Törvényszék kizárólagos illetékességének.
- 14.3. A megállapodás a cégszerű aláírásokkal lép hatályba és a teljesítéssel lejár.
- 14.4. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.
- 14.5. A Jelen Szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt példányban jóváhagyólag írták alá.

Mellékletek:

1. számú melléklet: A Megrendelő által a Vállalkozási Szerződés 6.2. pontja szerint biztosított anyagok, készülékek és berendezések felsorolása
2. számú melléklet: Nyilatkozat az általános forgalmi adóról szóló, 2007. évi CXXVII. számú törvény 142. § (3) bekezdése szerinti adóalanyiságról
3. számú melléklet: Munkabiztonsági feltételek

....., 2015

Pápa, 2015-08-.....

EH-SZER 21.
Energetikai és távközlési
Hálózatépítő és Szerelő Kft.

Szabó Balázs
cégszerű aláírás
Megrendelő



[Handwritten signature]
.....
Cégszerű aláírás
EH-SZER Kft.
Vállalkozó

1. számú melléklet

A Megrendelő által a Vállalkozási Szerződés 6.2. pontja szerint biztosított anyagok, készülékek és berendezések felsorolása

Nincs megrendelő által biztosított anyag.

NYILATKOZAT

2007. évi CXXVII. számú, általános forgalmi adóról szóló törvény 142. § (3) bekezdése szerinti adóalanyiságról

2007. évi CXXVII. számú, általános forgalmi adóról szóló törvény 142. § (1) bekezdés b. pontja szerinti termékértékesítés és szolgáltatás építési hatósági engedély-kötelezettségéről

Alulírottak, mint a

Társaság / egyéni vállalkozó neve: Marcalgergelyi Község Önkormányzata

Társaság / egyéni vállalkozó székhelye: 9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.

Társaság / egyéni vállalkozó adószáma: 15426709-1-19

Társaság cégjegyzéki száma: 426705

Egyéni vállalkozó igazolvány száma:

Képviselő(k) neve: Szabó Balázs polgármester

Fentiekben körülírt vállalkozás képviselő(i) ezúton nyilatkozuk, hogy társaságunk / egyéni vállalkozásom a 2007. évi CXXVII. számú, általános forgalmi adóról szóló törvény szerint:

belföldön nyilvántartásba vett adóalany, jogállása alapján tőle adó fizetése követelhető

nem adóalany, jogállása alapján tőle adó fizetése nem követelhető.

(a megfelelő rész aláhúzendó)

Fentiekben körülírt vállalkozás képviselő(i) ezúton nyilatkozuk, hogy társaságunk / egyéni vállalkozásom által az **EH-SZER Kft.-től (székhelye: 9027 Győr, Kandó Kálmán u. 13., adószáma: 11153937-2-08)** mint a 2007. évi CXXVII. számú, általános forgalmi adóról szóló törvény szerint belföldön nyilvántartásba vett adóalanytól „Marcalgergelyi Újmajor meglévő oszlopra 5 db 36 W-os lámpatest felszerelése” megnevezésű munkához igénybe veendő szolgáltatás a 2007. évi CXXVII. számú, általános forgalmi adóról szóló törvény szerint:

építési hatósági engedélyköteles

nem építési hatósági engedélyköteles.

(a megfelelő rész aláhúzendó)

Engedélyező hatóság:
Engedélyező hatóság címe:
Kiadott engedély száma:

Kelt: 2015. év hónapján

.....
Cégszerű aláírás

A 2007. évi CXXVII. számú, általános forgalmi adóról szóló törvény 142. § -ában foglaltak vonatkoznak az Ön(ök) és társaságunk az **EH-SZER Kft. (székhelye: 9027 Győr, Kandó Kálmán u. 13., adószáma: 11153937-2-08)** mint a CXXVII. számú, általános forgalmi adóról szóló törvény szerint belföldön nyilvántartásba vett adóalany között létre jött / érvényben lévő jogviszony alapján a 2007. évi CXXVII. számú ÁFA törvény 142. § (1) bekezdés b) és/vagy c) pontjában meghatározott szolgáltatásnyújtásból eredő ÁFA fizetési kötelezettségre.

MUNKABIZTONSÁGI FELTÉTELEK

1. A Vállalkozó csak a munkavédelemre vonatkozó szabályok (jogszabályok, szabványok, munkáltatói utasítások) megtartásával végezhet munkát.
2. Az EH-SZER Kft. a belső Munkabiztonsági előírásaiban szabályozza az alkalmazott munkamódszerek személyi, tárgyi és szervezési feltételeit, a munkavégzés során előre látható kockázatokat és a szükséges intézkedéseket a sérülések, balesetek elkerülése érdekében.
3. A munkabiztonságra vonatkozó követelmények megvalósítása érdekében, a munkavégzést megelőző munkaterület átadás során a munkaterület bejárását el kell végezni. A Bejárási (Organizációs) jegyzőkönyvben, írásban kell rögzíteni az alábbiakat:
 - a kapcsolattartás módja, feltételei;
 - az üzemi területre történő ki-belépés módja;
 - az energiavételezés módja,
 - a munkaterület átadásának, elhatárolásának módja, szükség esetén a szerelési felügyelet biztosítása és határai,
 - feszültségmentesítés rendjét,
 - a munkaeszközök, termelő berendezések átadása, használata;
 - a szállítás és az anyagmozgatás feltételei (szállítási útvonal, anyagtárolás helye módja)
 - a munkavégzés hatáskörében tartózkodók védelme;
 - a munkavégzés személyi és tárgyi feltétel biztosításának rendje;
 - a munkát végzők munkabiztonsági felkészítésének feladatait;
 - az elsősegélynyújtás módja, személyi és tárgyi feltételei;A bejárást a Megrendelő beruházásért felelős személye kezdeményezi, és készíti el a bejárási jegyzőkönyvet.
A bejáráson részt vesznek:
 - A Vállalkozó képviselői
 - A Vállalkozó külső munkabiztonsági és egészségvédelmi koordinátora
 - Megrendelő képviselői
 - A Megrendelő munkavédelmi szakembere
4. A Vállalkozó csak a számára a megbízó által kijelölt területen és a részére szabályosan átadott munkaterületen végezhet munkát. A kijelölt munkaterületre csak a szerelési felügyelő tudtával és beleegyezésével vonulhat föl, illetve hagyhatja el azt. A munkaterület átadását a Megrendelő és a Vállalkozó képviselői külön jegyzőkönyvben, vagy az építési naplóban rögzítik.
5. A munkavégzéshez szükséges villamos energiát csak a szerelési felügyelő, vagy a megbízó által kijelölt személy által meghatározott helyről vételezheti, annak biztonságos kezeléséről a Vállalkozó köteles gondoskodni.
6. Az üzemi területre való ki és belépés csak a szerelési felügyelő, vagy a megbízó által kijelölt személy tudtával és engedélyével lehetséges.
7. A Vállalkozó a felelős a munkavállalóik, (valamint az alvállalkozóik) munkavégzés hatókörében tartózkodók biztonságáért.
8. A Vállalkozó felelős a munkavállalóik és alvállalkozóik tekintetében az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi és tárgyi feltételeinek biztosításáért. Ennek érdekében a munka megkezdése előtt, a 4. számú melléklet alapján elvégzi foglalkoztatott alvállalkozók munkabiztonsági szempontú minősítését.
9. A Vállalkozó köteles a következő dokumentációkat a megrendelő kérésére bemutatni 3 munkanapon belül:
 - A munkavállalói és alvállalkozói munkavédelmi oktatását igazoló naplót (oktatási naplót)
 - A végzett tevékenységéhez kapcsolódó 1 évnél nem régebbi aktuális Kockázatértékelési dokumentációt
 - A vegyi anyagok, készítmények Biztonsági Adatlapjait és az ÁNTSZ tevékenységi engedélyét,

- A munkavállalói és alvállalkozói munkaegészségügyi megfelelőségét igazoló Orvosi alkalmasságot igazoló okmányait,
 - az egyéni és a munkahely biztonságát szolgáló védőeszközök és a gépek, berendezések időszakos biztonsági felülvizsgálati jegyzőkönyveit
10. A Vállalkozó felelős a munkavállalóik és az alvállalkozóik kiiktatásáért és kiiktatottságáért, munkavállalóiknak munkára alkalmas állapotáért. A Vállalkozó köteles munkavállalóiknak munkavégzésre alkalmas állapotáról rendszeresen meggyőződni.
 11. A Vállalkozó a munkavégzés megkezdése előtt munkavédelmi oktatást tart a dolgozónak a helyi veszélyekről, előírásokról - a megrendelő által tartott oktatás, illetve az átadott információ alapján. Az oktatási jegyzőkönyv másolatát (igény szerint) a Megrendelő illetékes munkavédelmi szakemberének a munka megkezdése előtt átadja.
 12. A Vállalkozó köteles a munkavégzés jellegének megfelelő csoportba tartozó (MSZ 1585:2001 szerint) munkavezetőt kijelölni.
 13. A Vállalkozó a munka biztonságos elvégzéséhez szükséges képzettségű és számú munkaerőt biztosít.
 14. A Vállalkozó köteles gondoskodni az elsősegélynyújtás tárgyi és személyi feltételeinek biztosításáról.
 15. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy kötelessége az egyéni és a csoportos védőeszközök használatának megkövetelése munkavállalóik részéről.
 16. A Vállalkozó felel az általuk alkalmazott gépek, berendezések, munkaeszközök, egyéni és csoportos védőeszközök alkalmasságáért, megfelelőségéért, és biztonságos használhatóságáért.
 17. A Vállalkozó csak munkabiztonsági szempontból megfelelő anyagokat, biztonságos technológiákat, munkafolyamatokat alkalmazhat.
 18. A munkavégzés során bekövetkezett munkabaleseteket – a megrendelő azonnali értesítése mellett – a Vállalkozó saját hatáskörében vizsgálja ki, jelentse be. A balesetek kivizsgálásában a megrendelő illetékes szakembereinek is részt kell venni.
 19. A Vállalkozó köteles a munkavégzését leállítani, ha a Megrendelő a szükséges munkabiztonsági feltételeket nem biztosítja a részükre.
 20. A Megrendelő köteles a munkavégzést leállítani, amennyiben a Vállalkozó a munkavédelemre vonatkozó szabályokat nem tartja be.
 21. A Megrendelő részéről a munkavégzés ellenőrzésére az illetékes vezetők, illetékes szakemberei jogosultak.
 22. A Vállalkozó, a Megrendelő munkavédelmi jellegű ellenőrzése során szabálytalanul dolgozó munkavállalóját a továbbiakban nem foglalkoztatja a Megrendelő területén
 23. A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik az alkalmazott alvállalkozóik munkavégzéséért és az ezen „Munkavédelmi Feltételek”-ben meghatározott valamennyi dokumentációt az alvállalkozó munkavállalóira is biztosítja, illetve bekéri a Megrendelő részére.
 24. A munkavégzéshez szükséges hatósági engedélyek beszerzése a Vállalkozó kötelessége.
 25. A munkavégzéshez szükséges egyeztetéseket (pl. közmű) a Vállalkozó kötelessége elvégezni.

Önkormányzat Marcalgergelyi

Feladó: Németh Beáta [bkr-terv@freemail.hu]
Küldve: 2015. július 17. 12:52
Címzett: onkormanyzat@marcalgergelyi.hu
Tárgy: hulladéklerakó rekultiváció

Tisztelt Polgármester Úr!

Telefonon próbáltuk Önöket elérni annak a lehetőségnek a bemutatásával kapcsolatban, hogy Uniós forrásmentő felmérés keretében, olyan bezárt (önkormányzati vagy állami területen található) települési hulladéklerakókat keresünk, amelyeket még nem rekultiváltak az önkormányzatok sem saját, sem pedig Uniós forrás felhasználásával.

Az alábbiakban küldjük tájékoztató e-mailünket a hulladéklerakó lezárásának lehetőségéről. Értesüléseink szerint Marcalgergelyi településen van egy ilyen szeméttelep (A hulladéklerakó helyrajzi száma: 12), erre vonatkozó információink egy 2002-ben készült országos felmérésből származnak. Amennyiben a lerakó valóban létezik és még rendezetlen, lehetőség van annak rekultiválására Uniós támogatással a **KEOP - 2.3.0 - „A települési szilárdhulladék-lerakókat érintő térségi szintű rekultivációs programok elvégzése”** keretein belül. A pályázat során az Önkormányzatok 100%-os Európai Uniós támogatás mellett végeztethetik el a hulladéklerakók szabályos lezárását. A program keretében még idén megvalósításra kerülhet a lerakó rekultivációja.

Kérem, amennyiben érdekli Önöket a lehetőség, az idő rövidege miatt mihamarabb adjanak engedélyt a lerakó pontos felmérésére, mintázására. A felmérés elvégzése semmilyen anyagi felelősséget nem ró az Önkormányzatra.

A pályázati konstrukcióval kapcsolatban pedig kérjük személyes találkozót biztosítani szíveskedjenek.

Mielőbbi választ várva, üdvözlettel:

Bőke Róbert



Veszprém Megyei
Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Pápai Katasztrófavédelmi Kirendeltség

H-8500 Papa, Majoru. 20. ☒: 8500 Papa, PF. : 93.
Tel: (06-89) 324-188 Fax: (06-89) 513-301 e-mail: papa.kvk@katved.gov.hu



Szám: 36970/738/2015 ált

Tárgy: Támogatás
Ügyintéző: Kovács Ottó tű. alez.
Telefon: 06-89/324-188

Település Polgármesterének

Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Polgármester Úr!

A tavalyi évhez hasonlóan 2015-ben is szeretnénk tájékoztatni a Katasztrófavédelmi szervezet támogatásának lehetőségéről. Ha az Ön által vezetett település a 2015-ös évben tudja támogatni a Katasztrófavédelmi szervezetet, a felajánlásukat szívesen vesszük. A kapott támogatással szervezetünk szakmai munkájának színvonalát tudjuk emelni, az Önök, a lakosság érdekeit tudjuk hathatósabban szolgálni.

A támogatásuknak is nagyban köszönhető, hogy az Önök által rendezett falunapi rendezvényeken meghívásukra részt tudtunk venni, ezzel is emelve a rendezvényük színvonalát. Amennyibe a későbbiekben is kívánnak élni vele, hogy a Pápai Katasztrófavédelmi Kirendeltség részt vegyen az Önök által szervezett eseményeken, azt kérem írásban 5 nappal előre jelezzék.

A támogatás eljuttatásához mellékelten megküldök egy adományozási megállapodás tervezetet, melyet - ha az Ön által vezetett településnek módjában áll támogatást adni - kitöltve és aláírva 2 példányban szíveskedjék a Pápai Katasztrófavédelmi Kirendeltség részére visszaküldeni. A részünkről történő aláírást követően egy példányt visszaküldünk Önnek további szíves felhasználásra.

Támogatását előre is köszönöm.

Pápa, 2015. július 28.

Tisztelettel:

**Csillag István tű. alezredes sk.
kirendeltség-vezető**

Készült: 1 példányban
Egy példány: 1 lap, 2 oldal
Ittsz: 01-01-027/2015 (-/-/1)
Kapja: 1. Irattár

Címzettek e-mailen:

adasztevel@emw.hu; onkormanyzat@bakonyjako.hu; bakonykoppany@freemail.hu;
bpoloske@invitel.hu; bakonysag@globonet.hu; onkormanyzat@globonet.hu; bakonyszucs@globonet.hu;
bakonytamasi@globonet.hu; farkastimea@gmail.com; csot@globonet.hu; daka@emw.hu;

gannaikorjegyzoseg@ganna.hu; egyhaziaskeszo@mail.globonet.hu; bernus1979@freemail.hu;
gecsepmh@wdsi.hu; onkormanyzatgic@invitel.hu; homokbodoge@emw.hu;
onkormanyzat@kemeneshogyesz.hu; kszentpeter@globonet.hu; pmkvat@gmail.com;
jegyzolpatona@globonet.hu; magyargencs@globonet.hu; malomsok@globonet.hu;
onkormanyzat@marcalgergelyi.hu; marcalto@wdsi.hu; mezolak@wdsi.hu; mihalyhaza@intellimail.hu;
nagyacsad@invitel.hu; nagydem@globonet.hu; nagygyimot@rlan.hu; nagytevel@emw.hu;
nemesgorzsony.pmh@wdsi.hu; nemesszalok@emw.hu; onkormanyzat@nemetbanya.hu;
papakovacs@mail.globonet.hu; nyarad@mail.globonet.hu; hivatal@papa.hu; jegyzo@papa.hu;
papadereske1@globonet.hu; papasalamon@globonet.hu; polpapat@enternet.hu;
takacsi@mail.globonet.hu; pmh.ugod@globonet.hu; vanyola@globonet.hu;
varkesz.onkormanyzat@gmail.com; vaszar@globonet.hu; vinar1@globonet.hu

ADOMÁNYOZÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a

..... (szerv)
(székhelye:
adószáma:)
képviselében eljár:
mint adományozó (a továbbiakban: **Adományozó**)

másrészről a

Veszprém Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
székhelye: **8200 Veszprém, Dózsa György út 31.**
adószáma: **15722988-2-51**
képviselében eljár: **Dányi Béla t. ezredes**
(a továbbiakban: **Adományozott**)

(együttesen: Felek) között az alábbiak szerint:

A Felek kijelentik, hogy a Veszprém Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Pápai Katasztrófavédelmi Kirendeltség működését támogatja a katasztrófavédelmi feladatok színvonalas, a lakosság érdekét szolgáló ellátása érdekében – figyelemmel a belügyminiszter irányítása alatt álló egyes rendvédelmi szervek és oktatási intézmények részére felajánlott adományok elfogadásának rendjéről szóló szabályzat kiadásáról szóló 26/2010. (XII. 29.) BM utasításban foglaltakra – megkötik az alábbi

megállapodást.

I.

A megállapodás célja

I/1. Adományozó(mennyi összeget vagy milyen más támogatást) bruttó Ft, azaz forint összegű támogatást (vagy)
(mennyiségű, minőségű, típusú, márkájú dolgot, terméket, terményt, szolgáltatást, jogot, stb.) nyújt, amellyel hozzájárul a
alaptevékenysége feladatainak ellátásához.

II.

Adományozó jogai és kötelezettségei

II/1. Adományozó vállalja, hogy az I/1. pontban meghatározott cél megvalósítása érdekében Ft, azaz forint egyszeri támogatási összeget biztosít, amelyet a szerződés hatályba lépését követő ... napon belül a 10048005-00283717 (Magyar Államkincstárnál vezetett előirányzat-felhasználási keretszámlájára átutal) vagy (mennyiségű, minőségű, típusú, márkájú dolgot, terméket, terményt, szolgáltatást, jogot átadással, kiszállítással stb.) támogatást nyújt.

II/2. Adományozó jogosult bármikor ellenőrizni a támogatás időarányos felhasználását és jogosult kérni az ezzel összefüggő számadást.

II/3. Adományozó egyoldalú nyilatkozattal jogosult *elállni/felmondani* és a támogatást *visszavonni*, illetve a támogatást *visszafizettetni*, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik:

- ha a támogatás részben vagy egészben nem a jelen szerződésbe foglaltak szerint kerül felhasználásra,
- ha az Adományozott az elfogadott céltól eltérő feladatot valósít meg,
- ha az Adományozott az elszámolási kötelezettségét a jelen szerződésben megjelölt határidőig írásbeli kérelemre sem teljesíti,
- ha az Adományozott bármely, jelen szerződésben foglalt nyilatkozata valótlan.

II/4. Adományozó kijelenti, hogy a szerződés alapján biztosított (pénzösszeg vagy dolog, termék, termény, szolgáltatás, jog) tekintetében rendelkezési joga nem korlátozott, az adományozás tárgyát képező dolognak kizárólagos tulajdonosa, így azt saját vagyónának terhére adományozza.

II/5. Az Adományozó kijelenti, hogy a dologgal kapcsolatban harmadik személynek semminemű követelése, illetve használatot korlátozó joga nincs, ezért az Adományozó szavatossággal tartozik.

II/6. Az Adományozó az adomány tárgyának tulajdonba adása után, az azzal kapcsolatos mindenfajta követelésről lemond.

II/7. Az Adományozó kijelenti, hogy az adomány tárgya használatra alkalmas.

III.

Adományozott jogai és kötelezettségei

III/1. Adományozott a II/1. pontban írt támogatást elfogadja, egyben kötelezettséget vállal arra, hogy a rendelkezésére bocsátott összeget *elkülönítve kezeli, az összeg átutalását / dolog átadását követően* annak (fel)használását a Veszprém Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Pápai Katasztrófavédelmi Kirendeltség részére biztosítja.

III/2. Az adomány felhasználása kizárólag az Alapító Okiratban szereplő, s a jelen okiratban is rögzített közhasznú célok megvalósítása érdekében történhet.

III/3. Adományozott köteles a támogatás összegét nyilvántartani arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Adományozó megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

III/4. Adományozott a támogatási összeget 2015. december 31. használhatja fel.

III/5. Az Adományozott a dolog elfogadását a szerződés aláírásával egyidőben kinyilvánítja. Az adományozott eszközöket kizárólag katasztrófavédelmi feladatok ellátása célra használja. A vagyontárgyak átadás-átvétel időpontját és módját a Felek külön időpontban egyeztetik, annak megtörténtét jegyzőkönyven rögzítik. Tudomásul veszik, hogy az átadás időpontja nem előzheti meg a szerződés hatályba lépését.

III/6. Az Adományozott kijelenti, hogy az adomány birtokbavétele után annak üzemeltetési és esetleges javítási költségeit fedezni tudja.

IV.

Záró rendelkezések

IV/1. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.

IV/2. A felek szükség esetén, közös munkaértekezleten értékelik jelen szerződés végrehajtását, indokolt esetben annak kiegészítését, módosítását kezdeményezik.

IV/3. Jelen szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése kizárólag írásos formában – a Felek előzetes egyeztetésével és kölcsönös egyetértésével – történhet.

IV/4. Adományozó a jelen szerződés aláírásával hozzájárul nevének és székhelye címének kezeléséhez, az Adományozott honlapján történő közzétételéhez.

IV/5. Adományozó kijelenti, hogy jelen megállapodás aláírását megelőző negyedév utolsó napján adóhatóságnál, vámhatóságnál, társadalombiztosítási szervnél esedékessé vált, nyilvántartott köztartozása nincs.

IV/6. A Felek tudomásul veszik, hogy az adomány a Katasztrófavédelem használatába kerülése után reklámhordozó nem lehet.

IV/7. A Felek a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén kötelesek egymással elszámolni.

IV/8. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartás végrehajtási rendjéről szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

IV/9. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő jogvitákat elsősorban békés úton, egyeztetés útján kívánják megoldani. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy jelen szerződésből eredő jogvitákat bírósági úton rendezik.

IV/10. Jelen szerződést a Felek képviselői elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá, és a Felek kölcsönös aláírásának napján lép hatályba.

Székhely,

.....
Adományozó

.....
Adományozott

Jogi szempontból ellenjegyzem:

Pénzügyi szempontból ellenjegyzem:

Veszprém,

Veszprém,

.....
(kedvezményezett szerv gazdasági vezetője)